

# CMS Handleiding

## Inhoud

[Inhoud](#)

[1. Wat is het CMS?](#)

[2. Inloggen in het cms](#)

[3. Pagina's toevoegen](#)

[4. Sjablonen](#)

[5. De content van een pagina bewerken](#)

[6. Een preview bekijken](#)

[7. Een pagina publiceren](#)

[8. Een gepubliceerde pagina bewerken](#)

[De Social Schools plugin](#)

# 1. Wat is het CMS?

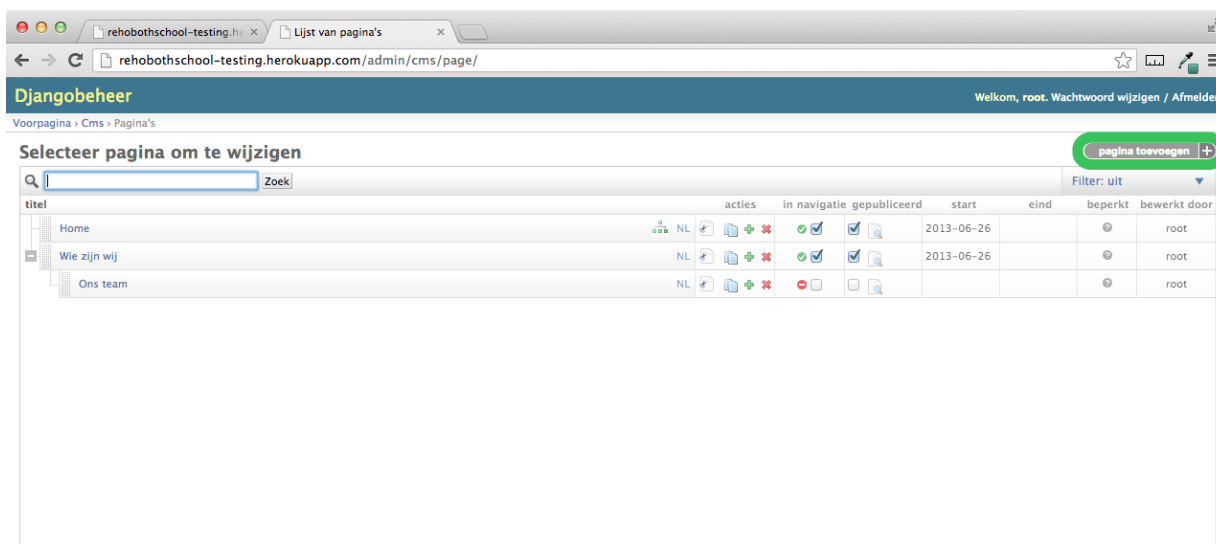
CMS staat voor Content Management System. In de praktijk betekent dit dat u zonder tussenkomst van programmeurs de content van uw website kunt bewerken.

## 2. Inloggen in het cms

Type “/admin” achter uw adres. Zo wordt het bijvoorbeeld [schoolnaam.nl/admin](http://schoolnaam.nl/admin).

## 3. Pagina's toevoegen

Ga in het hoofdmenu naar “pagina's” en klik in het pagina-overzicht op “pagina toevoegen”. Vul de titel in. De slug wordt automatisch gemaakt (de slug is de link die in de adresbalk te zien is, bijvoorbeeld [schoolnaam.nl/wie-zijn-wij](http://schoolnaam.nl/wie-zijn-wij))



The screenshot shows the Django CMS admin interface for 'rehabothschool-testing'. The page title is 'Djangobeheer' and the user is logged in as 'root'. The breadcrumb trail is 'Voorpagina > Cms > Pagina's'. The main heading is 'Selecteer pagina om te wijzigen'. There is a search bar with the text 'Zoek' and a 'Filter: uit' dropdown. A table lists the following pages:

titel	acties	in navigatie	gepubliceerd	start	eind	beperkt	bewerkt door
Home	NL				2013-06-26		root
Wie zijn wij	NL				2013-06-26		root
Ons team	NL						root

## 4. Sjablonen

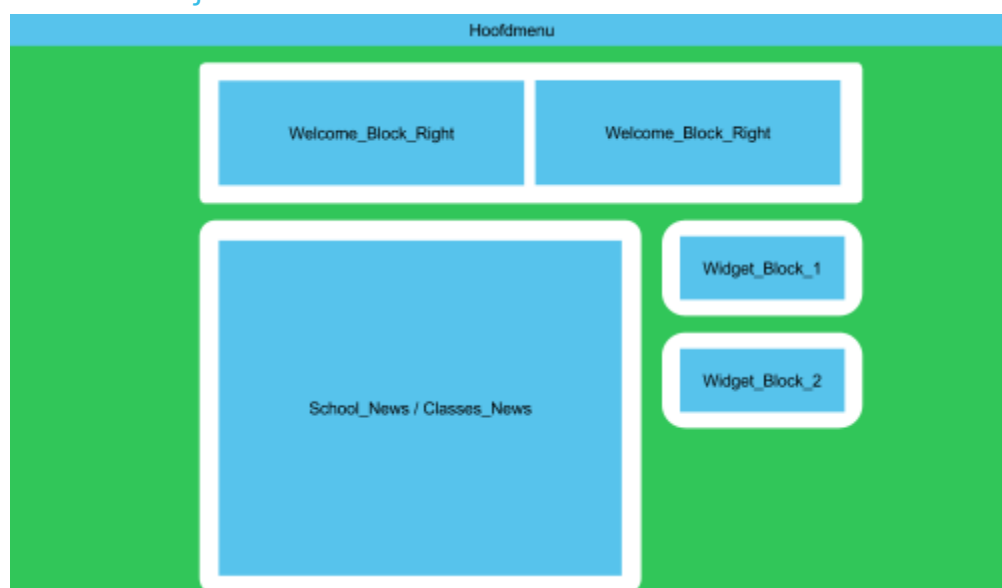
U kunt bij het aanmaken van een pagina kiezen uit twee sjablonen; Welkom en Pagina.

Het welkom sjabloon gebruikt u voor uw homepagina, het Pagina sjabloon kunt u gebruiken voor de andere pagina's.

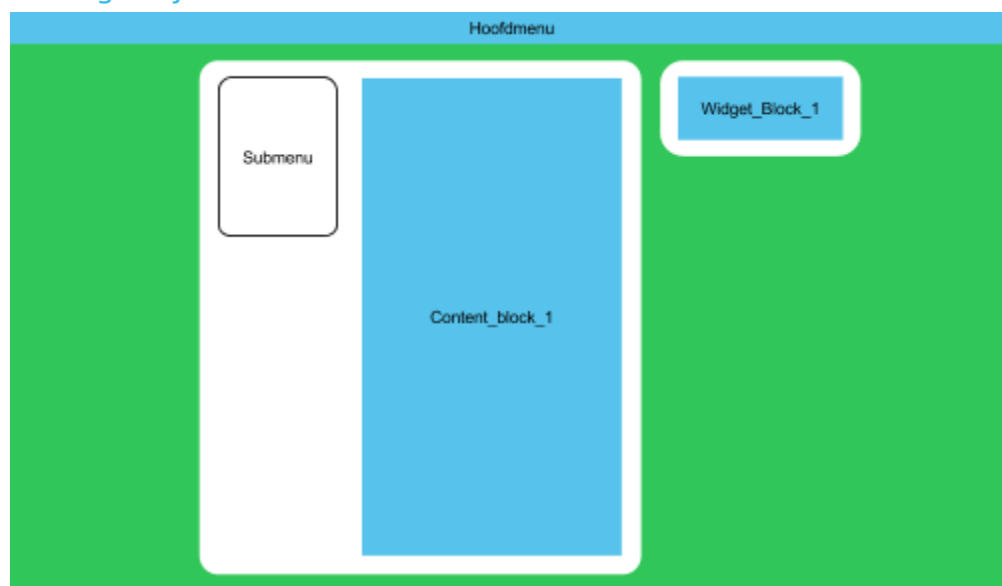
Op de volgende pagina ziet u de indeling van de sjablonen. De blauwe blokken kunt u zelf vullen met content.

Het School\_News/Classes\_News blok wordt ingevuld aangeleverd, we adviseren deze niet te wijzigen.

### Het Welkom sjabloon



### Het Pagina sjabloon



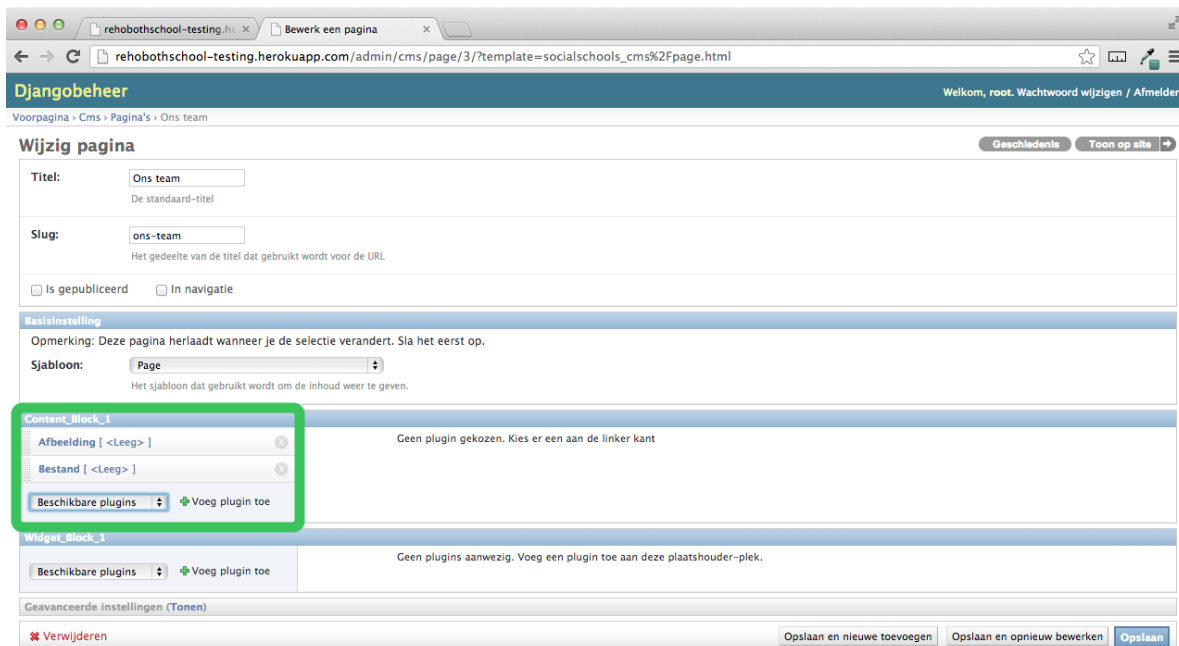
## 5. De content van een pagina bewerken

U kunt een aantal blokken zelf vullen, deze zijn in het blauw aangegeven in de sjablonen. U vult deze door in het pagina overzicht op “bewerken” te klikken bij de pagina.

U kunt verschillende typen content toevoegen in de blokken door “plugins” toe te voegen. Zo zijn er plugins<sup>1</sup> voor:

- Tekst
- Afbeeldingen
- Bestanden
- Links
- Google kaart

U kunt meerdere plugins in een blok toevoegen. Zo kunt u bijvoorbeeld eerst een afbeelding toevoegen met de afbeeldingen plugin, en daaronder tekst toevoegen door de tekst plugin toe te voegen in het blok. In de toekomst zullen er meer plugins beschikbaar gemaakt worden.



<sup>1</sup> De SocialSchools plugin is een bijzonder plugin. Deze is van tevoren ingesteld op de Home pagina en u hoeft deze in principe niet te gebruiken. Toch benieuwd? Op pagina 8 wordt uitgelegd hoe de plugin werkt.

## 6. Een preview bekijken

Om te bekijken hoe de pagina er uit gaat zien klikt u op “Bekijk concept”. Er wordt getoond hoe de pagina er in het echt uit zal komen te zien. Om hem te daadwerkelijk te publiceren klik je op “verzoek tot publiceren”.

**Djangobeheer** Welkom, root. Wachtwoord wijzigen / Afmelden

Voorpagina > Cms > Pagina's > Home

### Wijzig pagina

verzoek tot publiceren Bekijk concept Geschiedenis Toon op site ➔

**Titel:**  De standaard-titel

**Slug:**  Het gedeelte van de titel dat gebruikt wordt voor de URL

☒ Is gepubliceerd ☒ In navigatie

**Basisinstelling**

Opmerking: Deze pagina herlaadt wanneer je de selectie verandert. Sla het eerst op.

**Sjabloon:**  Het sjabloon dat gebruikt wordt om de inhoud weer te geven.

**Welcome\_Block\_Left**

Tekst [ Welkom bij de NutsschoolOnz... ] Geen plugin gekozen. Kies er een aan de linker kant

Beschikbare plugins

**Welcome\_Block\_Right**

Afbeelding [ <empty> ] Geen plugin gekozen. Kies er een aan de linker kant

Beschikbare plugins

**School\_News**

SocialSchools Berichten [ 102 ] Geen plugin gekozen. Kies er een aan de linker kant

Beschikbare plugins

## 7. Een pagina publiceren

In het paginamenu kunt u ook uw laatste aanpassingen publiceren. Als u ook wilt dat de pagina in het menu te zien is vinkt u ook “in navigatie” aan.

**Djangobeheer** Welkom, Ronald. Wachtwoord wijzigen / Afmelden

Voorpagina > Cms > Pagina's

Selecteer pagina om te wijzigen

Zoek

Filter: uit

titel	acties	in navigatie	gepubliceerd	start	beperkt	laatste aanpassingen	bewerkt door
Home	NL			2013-09-02			directie.bosberg@proceon.nl
School				2013-10-09			directie.bosberg@proceon.nl
BSO				2013-10-09			root
PSZ				2013-10-09			root
Nieuwsbrief				2013-10-09			root
Openingstijden	NL			2013-10-09			directie.bosberg@proceon.nl
Documenten	NL			2013-10-09			root
Contact	NL			2013-09-02			root

Klik op het groene vinkje en je wijzigingen worden doorgevoerd

Let op dat beide vakjes aangevinkt zijn om ze ook daadwerkelijk op de website te zien

Voordat u een pagina publiceert is deze niet publiek zichtbaar, u kunt dus veilig experimenteren met content!

## 8. Een gepubliceerde pagina bewerken

Zodra een pagina eenmaal gepubliceerd kunt u de pagina nog steeds gewoon bewerken en de "toon op site" knop gebruiken om te bekijken hoe uw wijzigingen uitpakken. De wijzigingen worden niet direct gepubliceerd. Om gemaakte wijzigingen te publiceren gaat u terug naar het pagina overzicht. U herkent pagina's met wijzigingen aan de oranje kleur. Door op het pagina icoontje met het groene vinkje te drukken publiceert u de wijzigingen.

Lijst van pagina's

schoolname.com/admin/cms/page/

**Djangobeheer** Welkom, root. Wachtwoord wijzigen / Afmelden

Voorpagina > Cms > Pagina's

Gebruiker pagina "Over ons" is verwijderd.

Selecteer pagina om te wijzigen

Zoek

Filter: uit

titel	acties	in navigatie	gepubliceerd	start	beperkt	laatste aanpassingen	bewerkt door
Home	NL			2013-09-02			root
Contact	NL			2013-09-02			root

## 9. Subpagina's toevoegen

Binnen de verschillende hoofdpagina's kunt u ook sub-pagina's toevoegen. Maak eerst een gewone pagina aan zoals eerder uitgelegd. Vervolgens versleept u de pagina naar de hoofdpagina waar u de subpagina in wilt hebben.

Een subpagina komt terug in het submenu van de hoofdpagina.



## De Social Schools plugin

Met de Social Schools plugin kunt u publieke berichten uit het afgesloten gedeelte op uw website tonen.

- De Socialschools url is altijd <http://app.socialschools.nl/>
- Bij community id vult u het getal in dat u achterin uw adresbalk ziet staan als u de school geselecteerd heeft.
- Standaard laat de plugin alleen berichten uit de schoolgroep zien.  
Als u de optie "only descendants" aanvinkt laat de plugin publieke berichten uit alle klassen en subklassen van uw school zien.  
Zo kunt u nieuws scheiden in 'nieuws van de school' en 'berichten uit de klassen'.

## SocialSchools Posts

Socialschools url:	<input type="text" value="http://app.socialschools.nl/"/>
Community id:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Only descendants	
<b>Opslaan</b>	Annuleren

