

NỘI QUY THƯ VIỆN TRƯỜNG TH-THCS HỒNG THÁI

Các bạn đọc đến đọc sách, nghiên cứu, học tập tại Thư viện trường yêu cầu các bạn đọc cần thực hiện đúng các quy định sau:

1. Vào thư viện phải giữ gìn trật tự, im lặng và giữ vệ sinh chung, cặp sách để đúng nơi quy định. Cấm đưa đồ ăn, nước uống vào Thư viện.
Tác phong nghiêm túc
2. Sách truyện, báo chí xem xong phải để đúng nơi quy định, không tự ý mang ra khỏi phòng.
3. Thời hạn mượn sách là một tuần (trừ sách GV và sách GK), nếu chưa đọc xong bạn đọc đến thư viện xin gia hạn, chưa trả sách cũ không được mượn sách mới. Trước khi đưa sách ra khỏi thư viện phải kiểm tra cẩn thận. Nếu phát hiện sách hư hỏng, thiếu trang ... cần báo cho thủ thư biết.
4. Khi mượn sách phải ghi ký hiệu vào phiếu theo yêu cầu để thủ thư tìm sách.
5. Các loại từ điển, báo chí và sách quý hiếm chỉ được sử dụng tại chỗ.
6. Bạn đọc phải giữ gìn sách, báo cẩn thận: khi mượn cần xem kỹ tình trạng sách, không làm rách, bẩn, viết, vẽ, đánh dấu vào sách.
7. Bạn đọc làm mất sách phải đền sách mới, hoặc đền bằng tiền ngang với giá trị thực tế cuốn sách tại thời điểm xử lý bồi thường. Nếu làm hư hỏng sách, tùy mức độ bồi thường thỏa đáng.
8. Sử dụng Thư viện điện tử:
 - Chỉ sử dụng máy tính và đường truyền Internet cho mục đích học tập và nghiên cứu.
 - Tài liệu điện tử, giáo trình điện tử: truy cập, tải về và sử dụng theo chỉ dẫn.
 - Không cài đặt và truy cập văn hoá phẩm độc hại trên máy vi tính của Thư viện.

