**7月9号早上站立会议总结（8:00-8:10）：**

**1. 开场介绍**

* **项目经理**：欢迎大家，并简要介绍当天的任务——界面优化。
* **目标**：重设计和布局界面元素，改进用户体验。

**2. 每人汇报昨天的工作进展**

* **产品经理**：分享对界面优化的需求和用户反馈。
* **技术经理**：总结昨天技术上的进展和遇到的技术挑战。
* **软件工程师**：汇报已完成的界面相关代码部分。
* **测试工程师**：汇报已发现的界面问题及其解决情况。

**3. 任务分配和讨论**

* **产品经理**：详细讲解界面优化需求。
* **技术经理**：分配具体任务，确定技术实现方案。
* **软件工程师**：接收任务，讨论实现细节。
* **测试工程师**：准备测试方案，确保新界面无问题。

**4. 解决问题和挑战**

* 团队成员讨论可能遇到的挑战，并提出解决方案。

**5. 最后总结**

* **项目经理**：总结会议内容，确认每个人的任务和目标。