

# 舰船分所三合一装置保密管理规定

## (修订)

根据《中华人民共和国保守国家秘密法》、国家保密局《计算机信息系统保密管理暂行规定》，贯彻“谁保管、谁负责”的原则，有效防止泄密事件的发生，特制定本规定。

### 一、三合一装置购置

- 1、三合一装置必须在境内保密指定渠道购买。
- 2、三合一装置由采购中心统一购置，部门不得自行购买三合一装置。

### 二、三合一装置使用管理

1、保密管理员为舰船分所三合一装置的管理人员，发放前应作好对三合一装置的编号、硬件设备、软件和责任人的登记，涉密三合一装置应在保密办备案并进行密级标识、贴标工作。

2、如因岗位调动等原因，三合一装置硬件责任人需要变更，必须作好三合一装置责任人变更交接手续。

3、三合一装置中软件的安装，由部门设备管理员负责，由供应服务商做相应技术支持。严禁安装任何未经许可的软件、系统。严禁使用来源不明的软盘、光盘等存储介质。

4、涉密三合一硬件应由专人妥善保管。

5、凡借用涉密三合一硬件装置的人员或部门应事先填写《三合一系统借用申请单》，说明借用原因，经保管者清点、处理硬件设备内文件，并经所在部门领导同意后，由安全保密管理员登记、涉密检查后方可借出，严禁将自己保管的三合一装置私自转借他人。

6、凡因工作需要需将涉密三合一装置携带离开的人员，应办理相关手续，安全保密管理员应做好借用及外携记录的登记保管工作。

7、借用三合一装置使用完毕后应及时归还。归还时保管者与借用者需共同检查计算机使用情况，包括使用期间保密情况和计算机完好情况。

### 三、三合一装置报废、清理管理

1、三合一系统的报废、清理按计算机固定资产管理办法进行管理，内部硬件按照《舰船分所涉密载体管理规定》有关规定执行。

### 四、三合一装置维修管理

1、三合一装置维修管理按照《舰船分所涉密载体管理规定》有关规定执行。

舰船自动化分所

二〇一四年八月