

# SOFTWARE REQUIREMENT

## 1. Deskripsi

- 1.1 Aplikasi yang akan dibuat adalah Sistem Peminjaman Mobil Dinas PT. Pelindo III Regional Jawa Timur.
- 1.2 Aplikasi ini ditujukan untuk mempermudah Dinas Umum dalam pencatatan dan *monitoring* peminjaman mobil dinas.
- 1.3 Aplikasi ini akan dibangun pada dua *platform* , yaitu : Web App dan Mobile App

## 2. Fitur

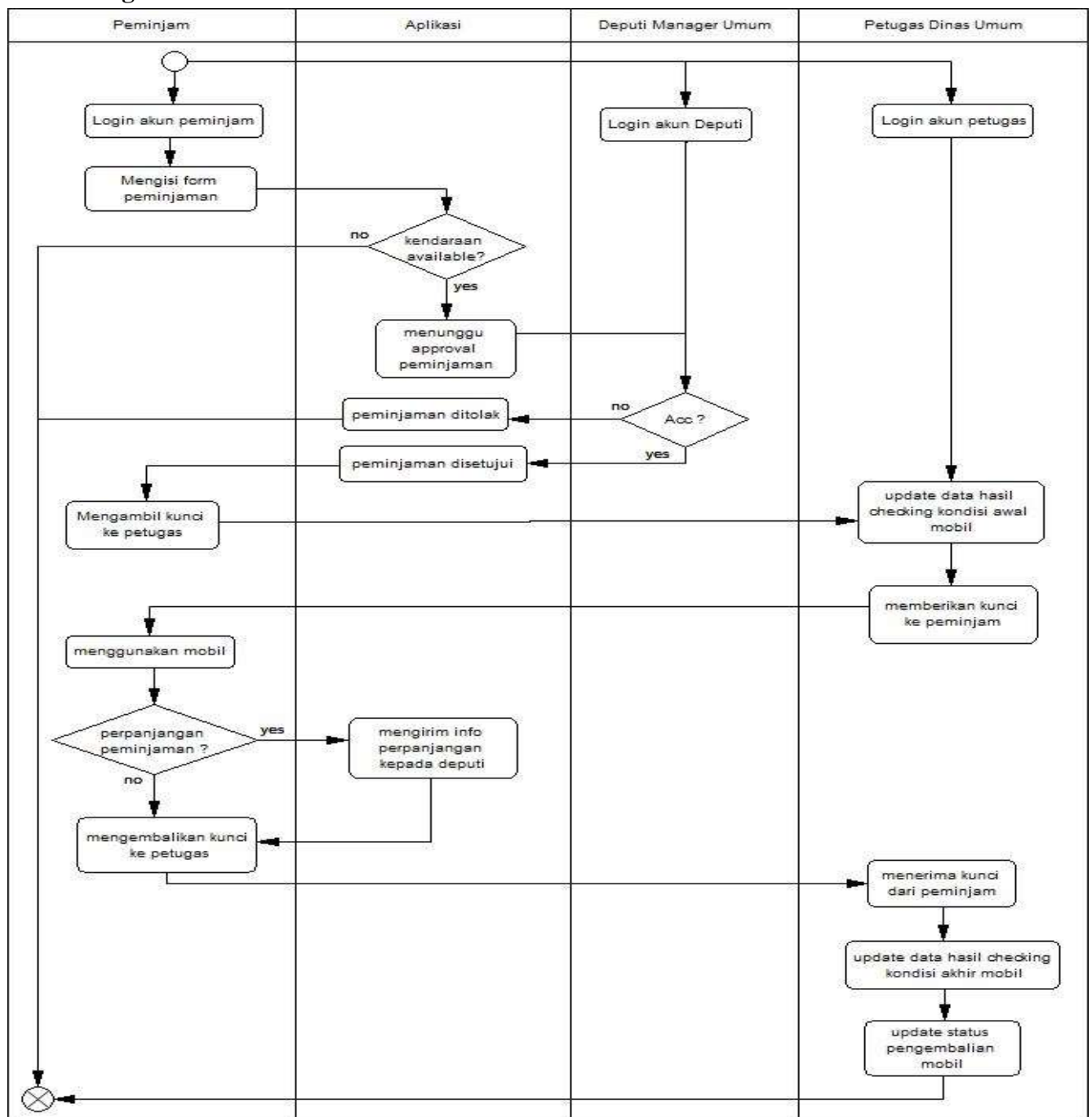
- 2.1 Sistem dapat menyediakan fitur login untuk seluruh peminjam, petugas Dinas Umum dan Deputy Manager Umum
- 2.2 Sistem dapat menyediakan informasi mobil dinas yang tersedia meliputi merk mobil, plat nomor, kapasitas penumpang, kilometer penggunaan mobil.
- 2.3 Sistem dapat menyediakan informasi jumlah mobil yang sedang *available* untuk dipinjam maupun yang sedang dipinjam.
- 2.4 Sistem dapat menyediakan fitur form pengajuan peminjaman untuk user
- 2.5 Fitur 2.4 dapat memberikan opsi peminjaman tanpa supir atau dengan supir
- 2.6 Sistem dapat menyediakan informasi detail peminjaman mobil dinas, meliputi nama peminjam, nipp, dinas peminjam, tanggal dan waktu peminjaman, tanggal dan waktu pengembalian, keperluan peminjaman, dan destinasi peminjaman.
- 2.7 Sistem dapat menyediakan informasi dan *updating* status peminjaman mobil dinas oleh Petugas Dinas Umum
- 2.8 Sistem dapat menyediakan fitur pencatatan hasil inspeksi kondisi mobil (contoh : kebersihan mobil, ada tidaknya kerusakan pada *body* mobil, kondisi mesin, dsb) sebelum dan sesudah peminjaman sebagai syarat update data pengembalian mobil dinas pada poin 2.7
- 2.9 Sistem dapat menyediakan fitur *approval* peminjaman mobil dinas oleh Deputy Manager Umum, fitur ini dilengkapi dengan *push notification* kepada Deputy Manager Umum saat ada peminjaman baru yang masuk.
- 2.10 Sistem dapat menyediakan fitur perpanjangan peminjaman, fitur ini dapat dilengkapi dengan *push notification* kepada peminjam beberapa waktu sebelum waktu peminjaman mobil dinas berakhir.
- 2.11 Sistem dapat menyediakan informasi perpanjangan peminjaman mobil dinas kepada Deputy Manager Umum berupa *push notification*.

## 3. Usulan kebutuhan pendukung procedure

- 3.1 Peminjam, petugas Dinas Umum, dan Deputy Manager Umum harus melakukan login terlebih dahulu untuk masuk ke sistem. (mendukung fitur 2.1)
- 3.2 Peminjam harus mengisi form pengajuan peminjaman untuk meminjam mobil dinas (mendukung fitur 2.4 dan 2.5)
- 3.3 Petugas Dinas Umum harus melakukan *checking* kondisi awal mobil sebelum memberikan kunci mobil ke peminjam. (mendukung fitur 2.8)

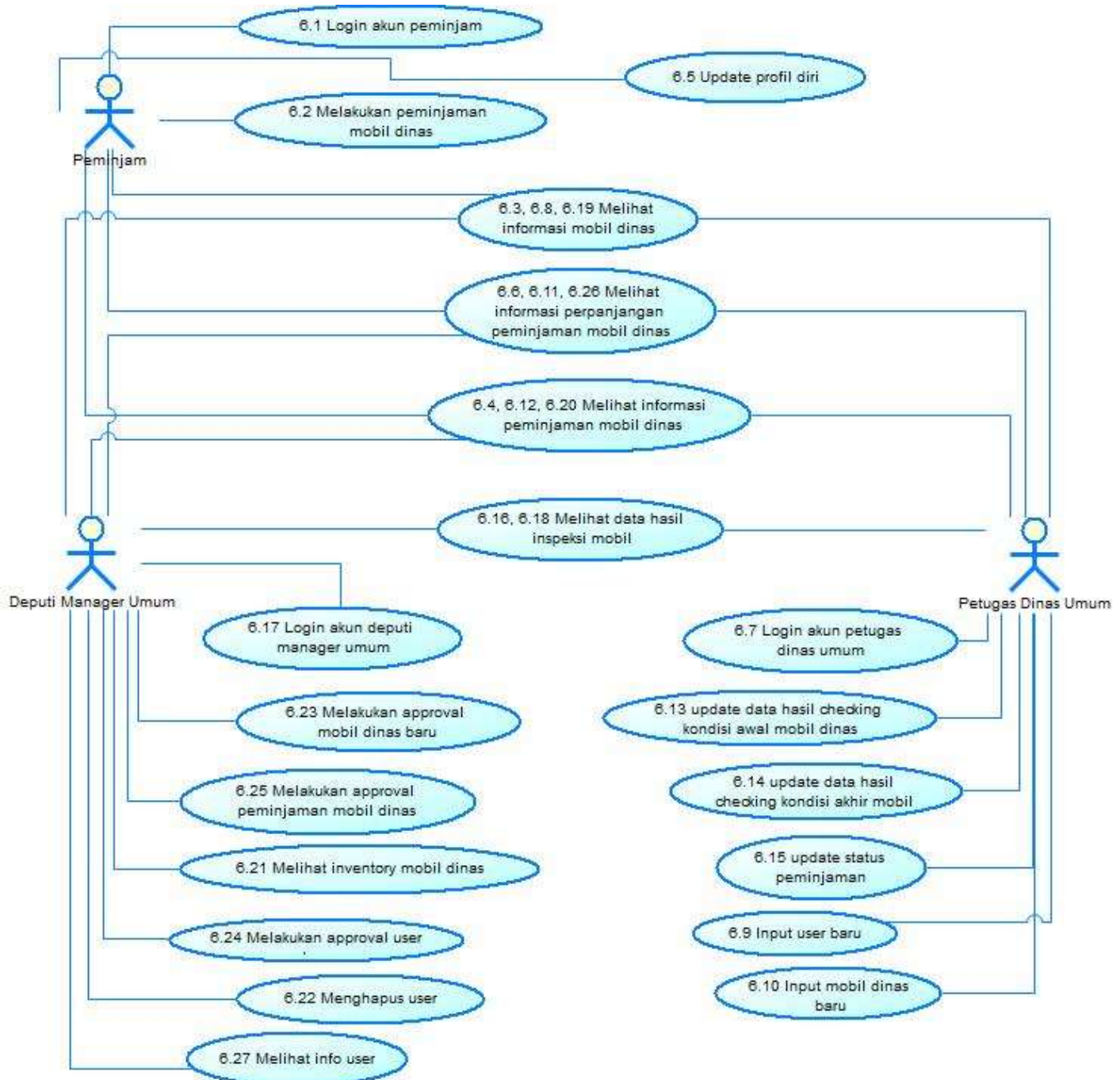
- 3.4 Petugas Dinas Umum harus melakukan *checking* kondisi akhir mobil segera setelah kunci dikembalikan oleh peminjam, sebelum mobil digunakan oleh peminjam berikutnya. (mendukung fitur 2.8)
- 3.5 Petugas Dinas Umum harus melakukan *updating* status peminjaman mobil dinas setelah melakukan *checking* kondisi mobil pada poin 3.3 (mendukung fitur 2.7)
- 3.6 Deputy Manager Umum harus memberi *approval* peminjaman dalam waktu xxx setelah peminjaman diajukan. Jika dalam tenggang waktu tersebut Deputy Manager belum memberi keputusan, maka sistem akan memberikan informasi kepada peminjam untuk melakukan koordinasi lebih lanjut dengan Deputy Manager Umum. (mendukung fitur 2.9)
- 3.7 Peminjam dapat melakukan perpanjangan peminjaman mobil dinas jika dalam kurun waktu xx menit waktu peminjaman berakhir mobil belum dapat dikembalikan karena alasan tertentu (contoh : macet, mogok, dsb) (mendukung fitur 2.10)

#### 4. Diagram Alur



Gambar diagram alur

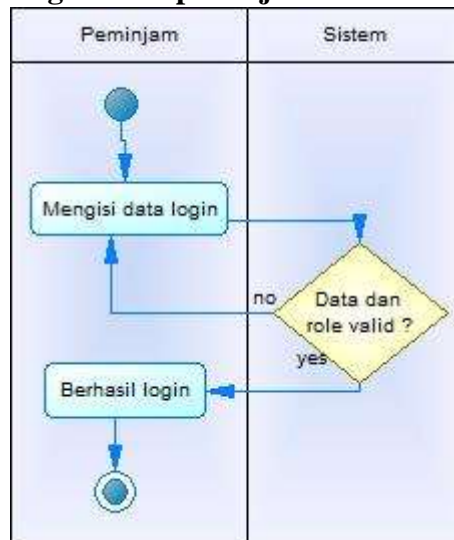
## 5. Use Case



Gambar usecase

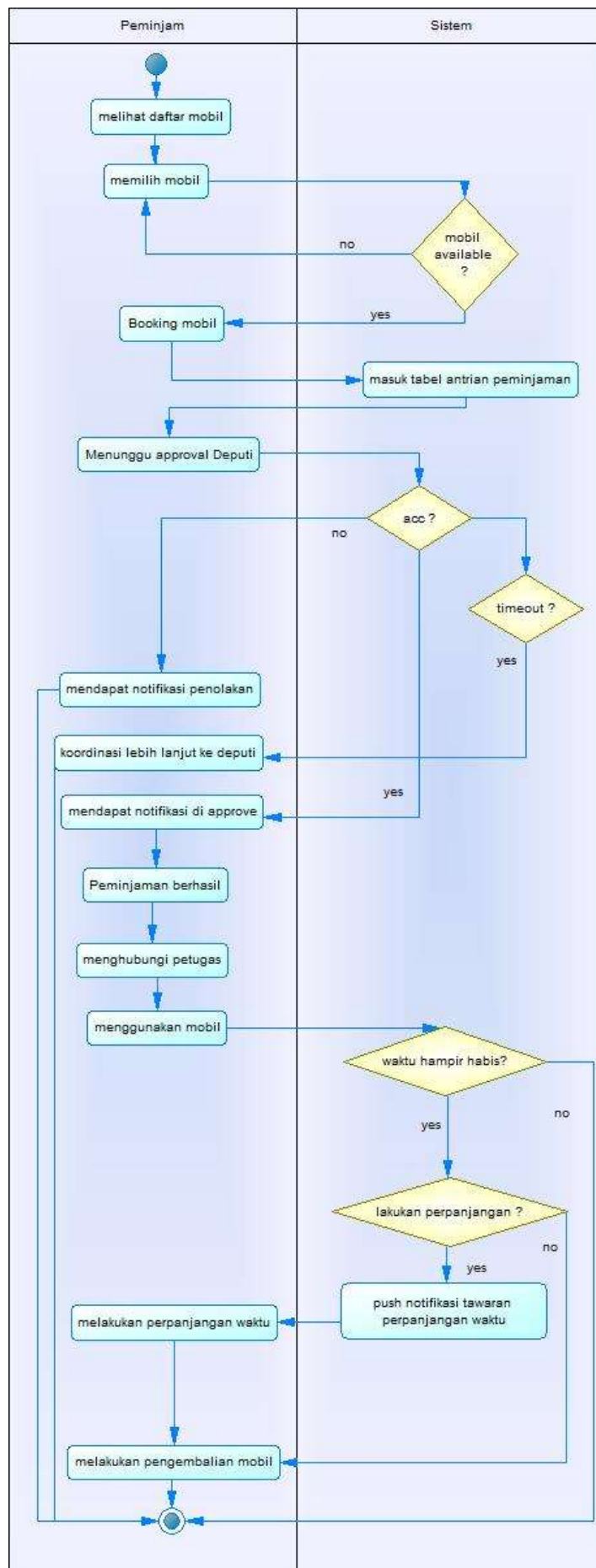
## 6. Activity Diagram

### 6.1 Login akun peminjam



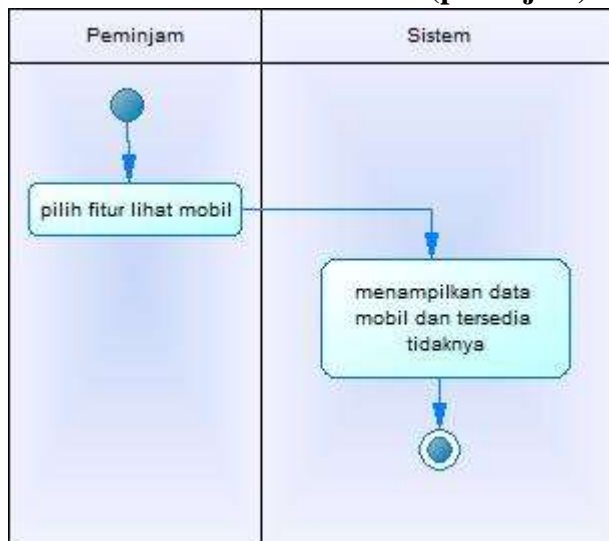
Gambar activity diagram login akun peminjam

### 6.2 Melakukan peminjaman mobil dinas



Gambar activity diagram melakukan peminjaman mobil dinas

### 6.3 Melihat informasi mobil dinas (peminjam)



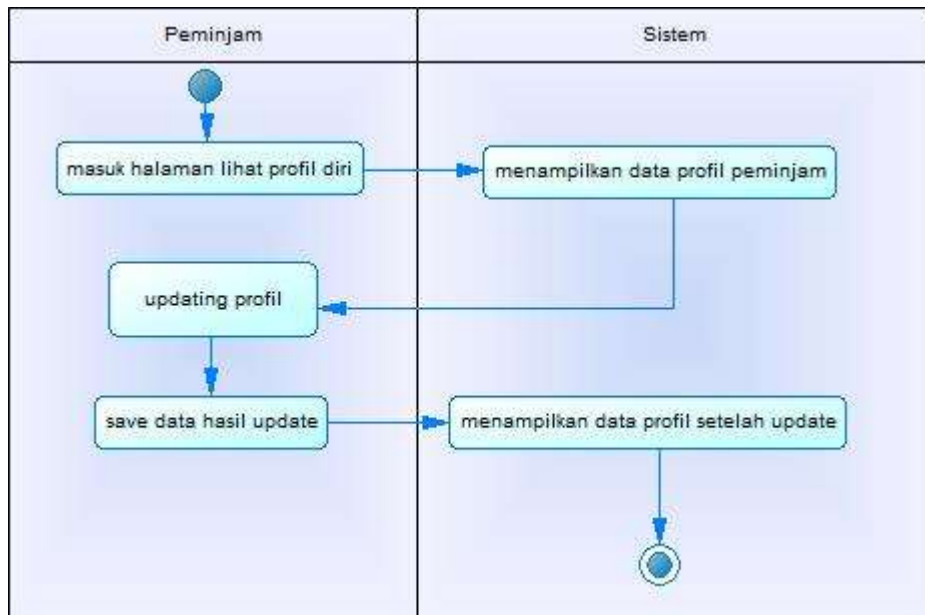
Gambar activity diagram melihat informasi mobil dinas (peminjam)

### 6.4 Melihat informasi peminjaman mobil dinas (peminjam)



Gambar activity diagram melihat informasi peminjaman mobil dinas (peminjam)

### 6.5 Update profil diri



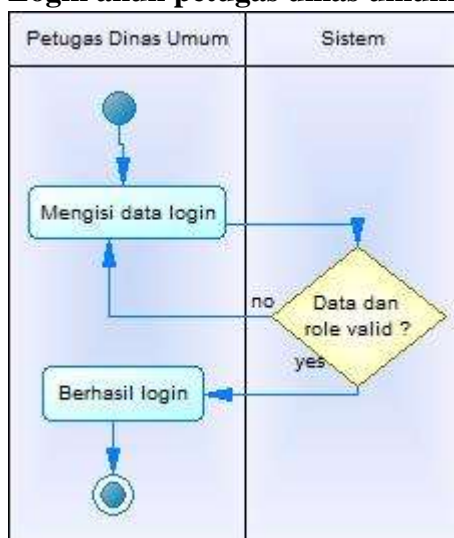
Gambar activity diagram update profil diri

## 6.6 Melihat info perpanjangan peminjaman mobil dinas (peminjam)



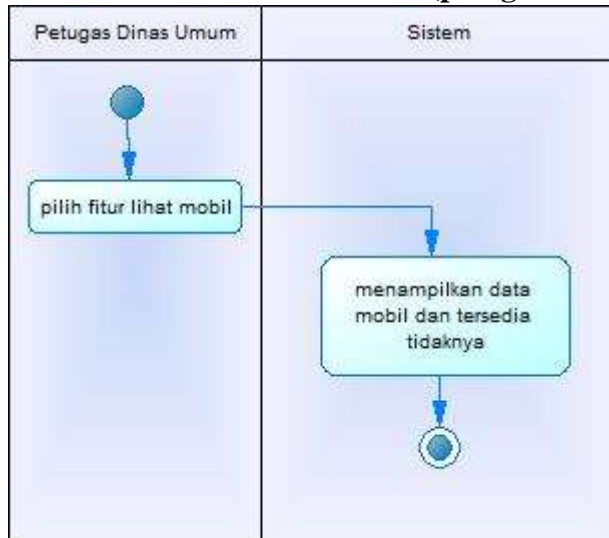
Gambar activity diagram melihat info perpanjangan peminjaman mobil dinas (peminjam)

## 6.7 Login akun petugas dinas umum



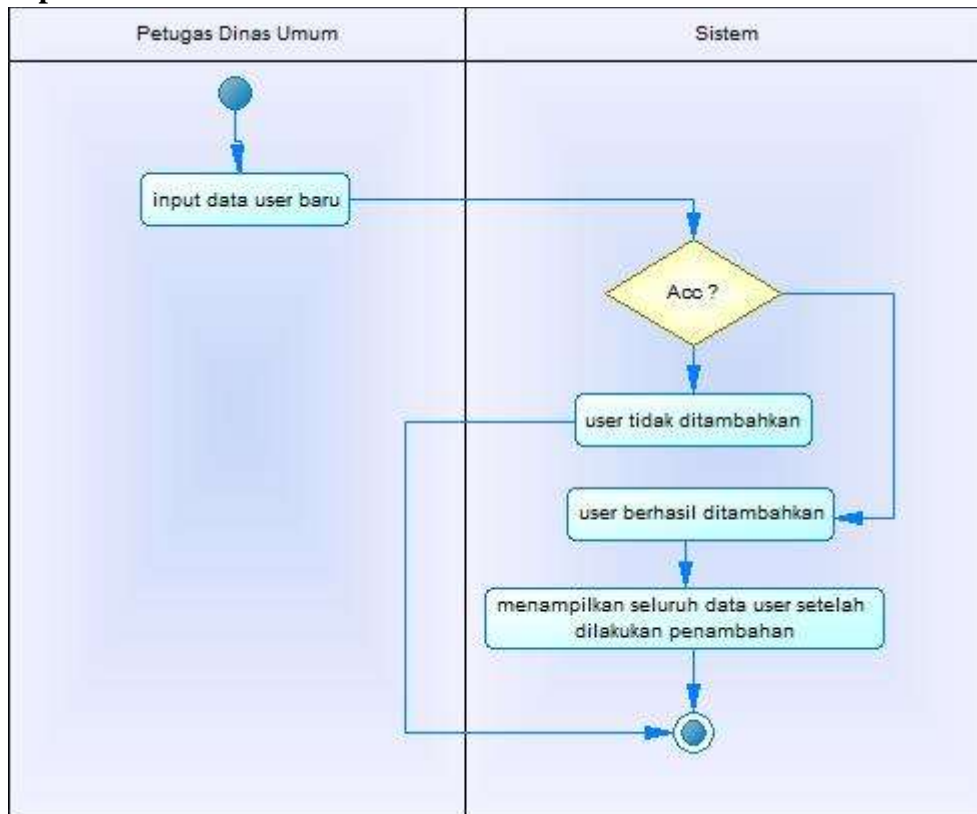
Gambar activity diagram login akun petugas dinas umum

### 6.8 Melihat informasi mobil dinas (petugas dinas umum)



Gambar activity melihat informasi mobil dinas (petugas dinas umum)

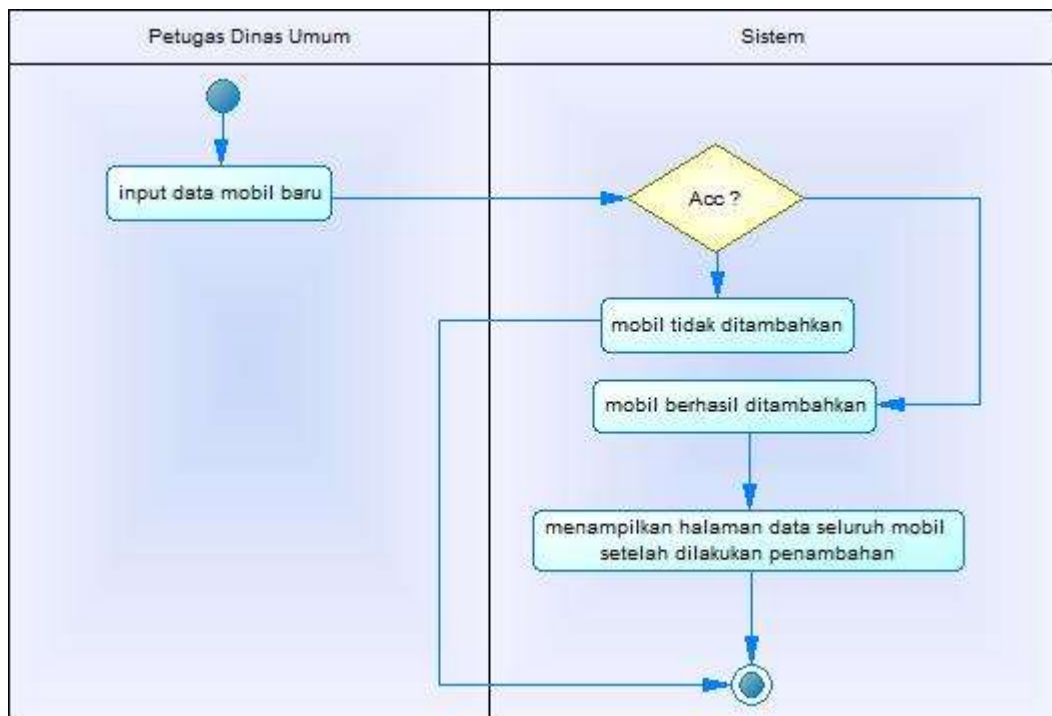
### 6.9 Input user baru



Gambar activity input user baru

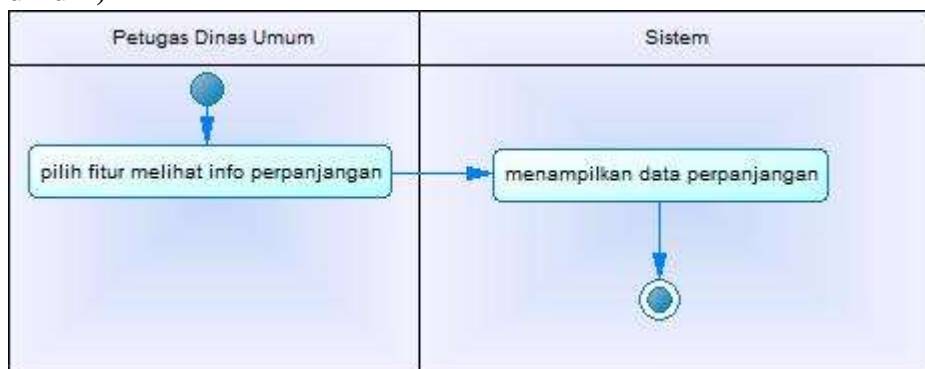
### 6.10 Input mobil dinas baru





Gambar activity input mobil dinas baru

#### 6.11 Melihat informasi perpanjangan peminjaman mobil dinas (petugas dinas umum)



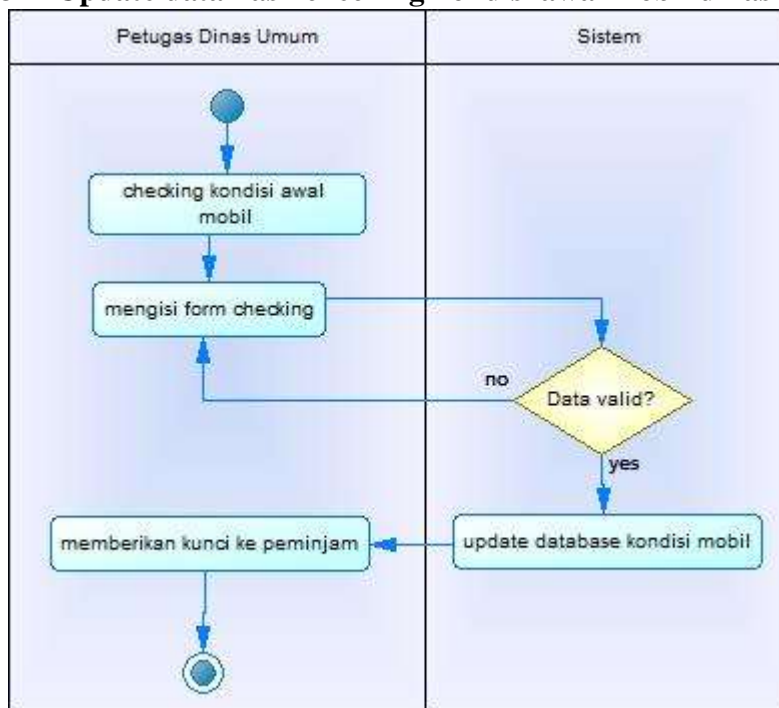
Gambar activity melihat informasi perpanjangan peminjaman mobil dinas (petugas dinas umum)

#### 6.12 Melihat informasi peminjaman mobil dinas (petugas dinas umum)



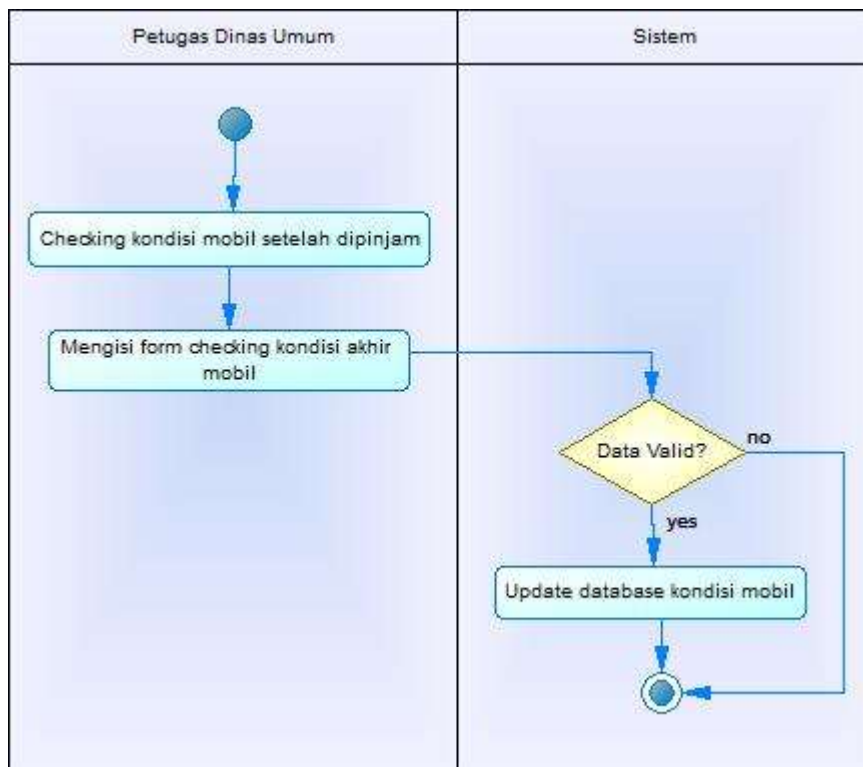
Gambar activity diagram melihat informasi peminjaman mobil dinas (petugas dinas umum)

### 6.13 Update data hasil checking kondisi awal mobil dinas



Gambar activity diagram update data hasil checking kondisi awal mobil

### 6.14 Update data hasil checking kondisi akhir mobil dinas



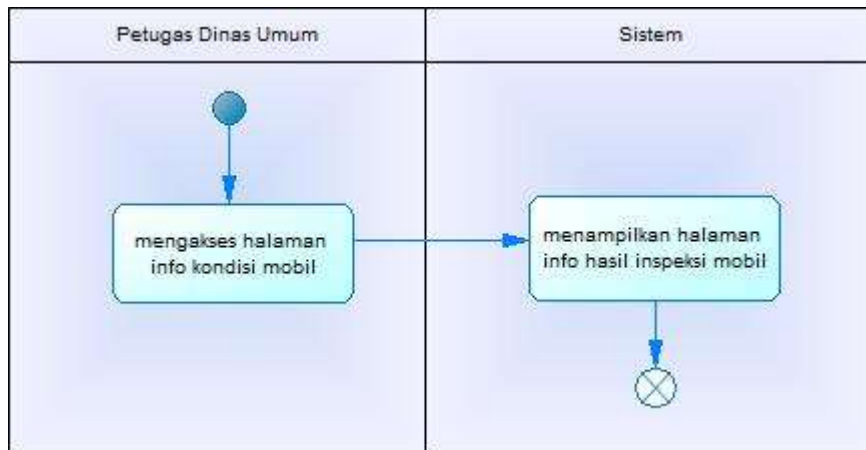
Gambar activity diagram update data hasil checking kondisi akhir mobil

#### 6.15 Update status peminjaman



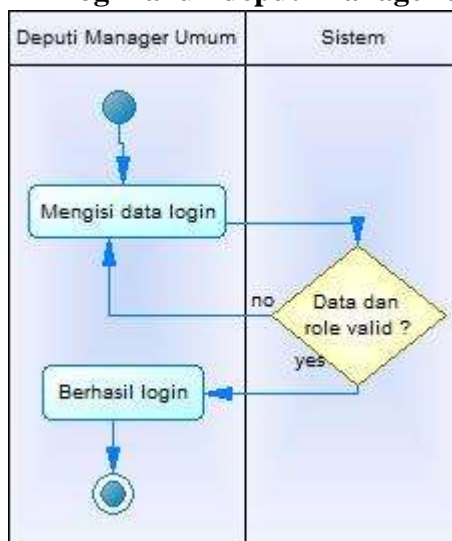
Gambar activity diagram update status peminjaman

#### 6.16 Melihat data hasil inspeksi mobil (petugas dinas umum)



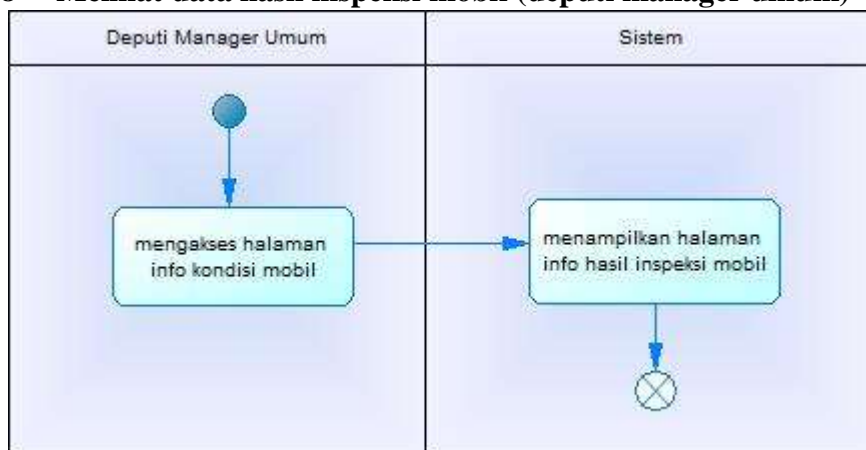
Gambar activity diagram melihat data hasil inspeksi mobil (petugas dinas umum)

### 6.17 Login akun deputy manager umum



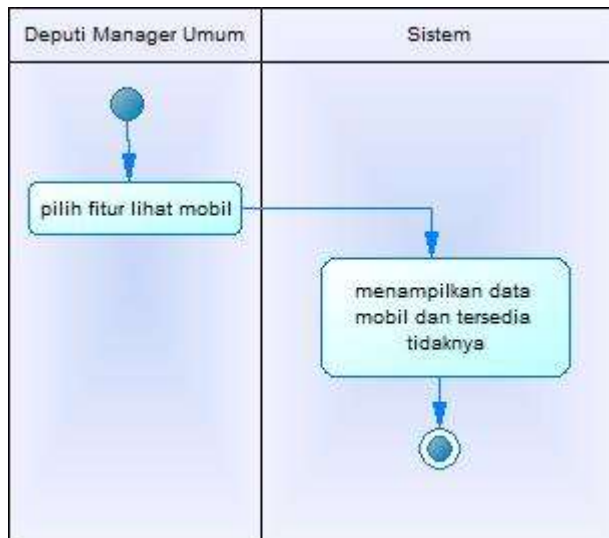
Gambar activity diagram login akun deputy manager umum

### 6.18 Melihat data hasil inspeksi mobil (deputi manager umum)



Gambar activity diagram melihat data hasil inspeksi mobil (deputi manager umum)

### 6.19 Melihat informasi mobil dinas (deputi manager umum)



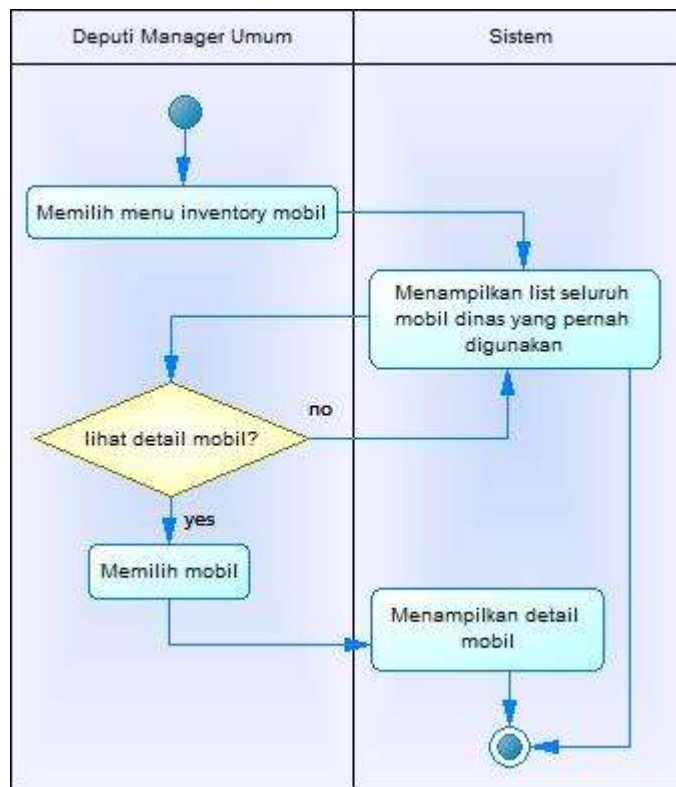
Gambar activity diagram melihat informasi mobil dinas (deputi manager umum)

## 6.20 Melihat informasi peminjaman mobil dinas (deputi manager umum)



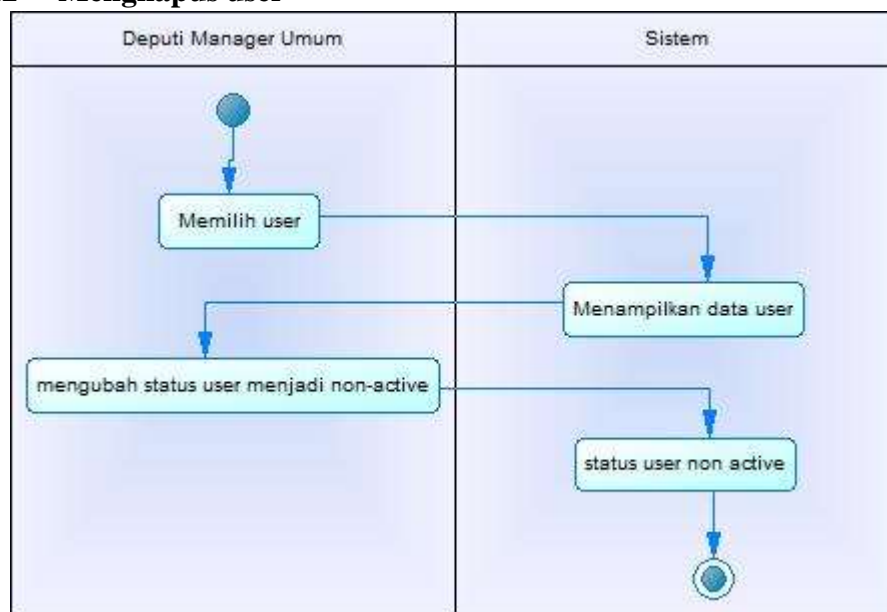
Gambar activity diagram melihat informasi peminjaman mobil dinas (deputi manager umum)

## 6.21 Melihat inventori mobil dinas



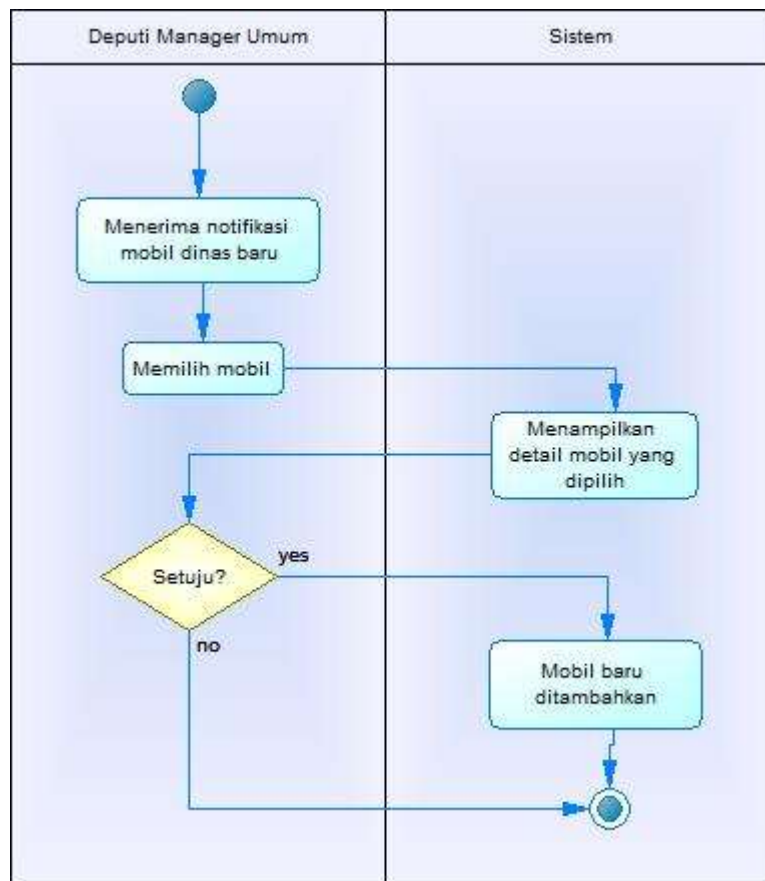
Gambar activity diagram melihat inventory mobil dinas

## 6.22 Menghapus user



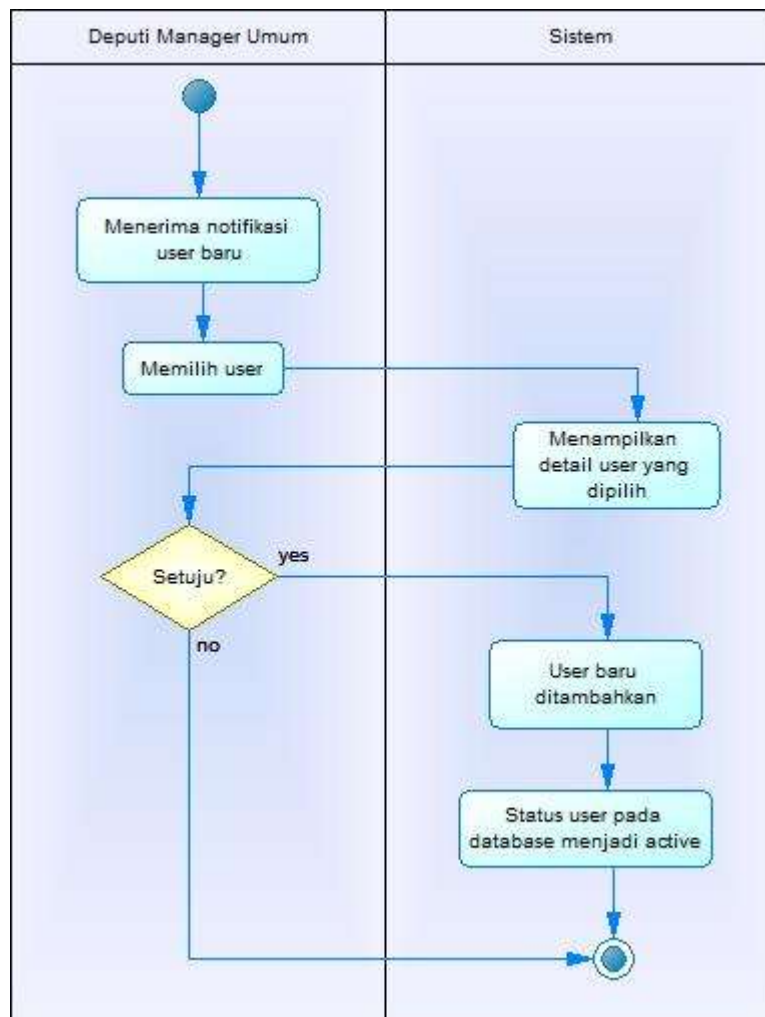
Gambar activity diagram menghapus user

## 6.23 Melakukan approval mobil dinas baru



Gambar activity diagram melakukan approval mobil dinas baru

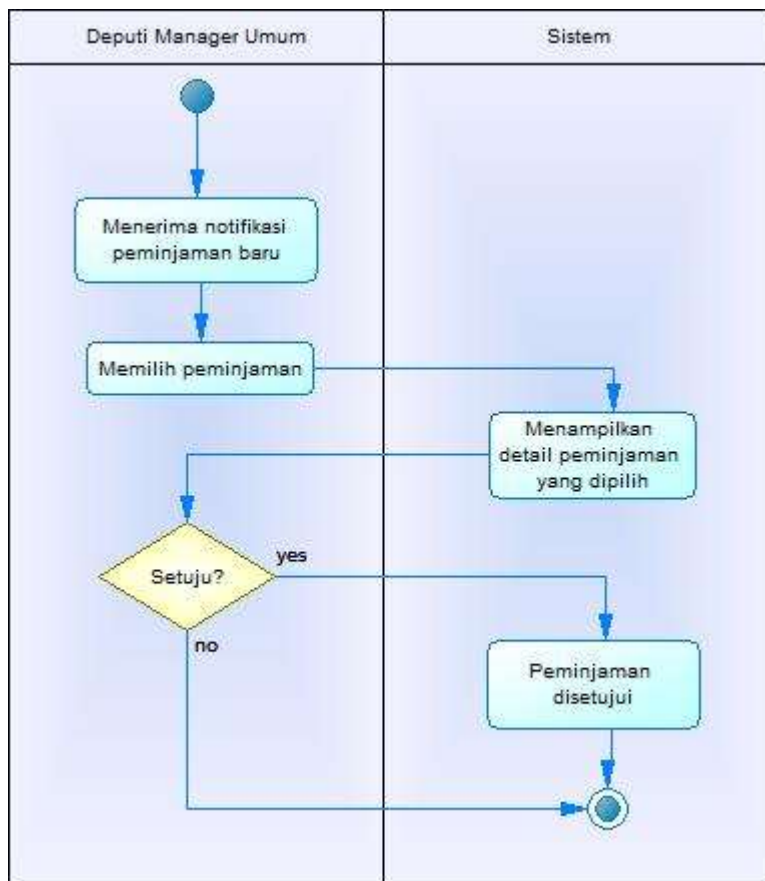
## 6.24 Melakukan approval user baru



Gambar activity diagram melakukan approval user baru

## 6.25 Melakukan approval peminjaman mobil dinas





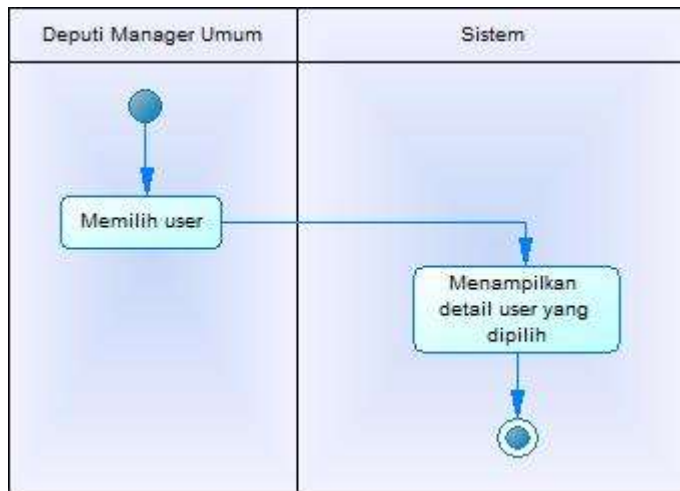
Gambar activity diagram melakukan approval peminjaman mobil dinas

#### 6.26 Melihat info perpanjangan peminjaman mobil dinas (deputi manager umum)



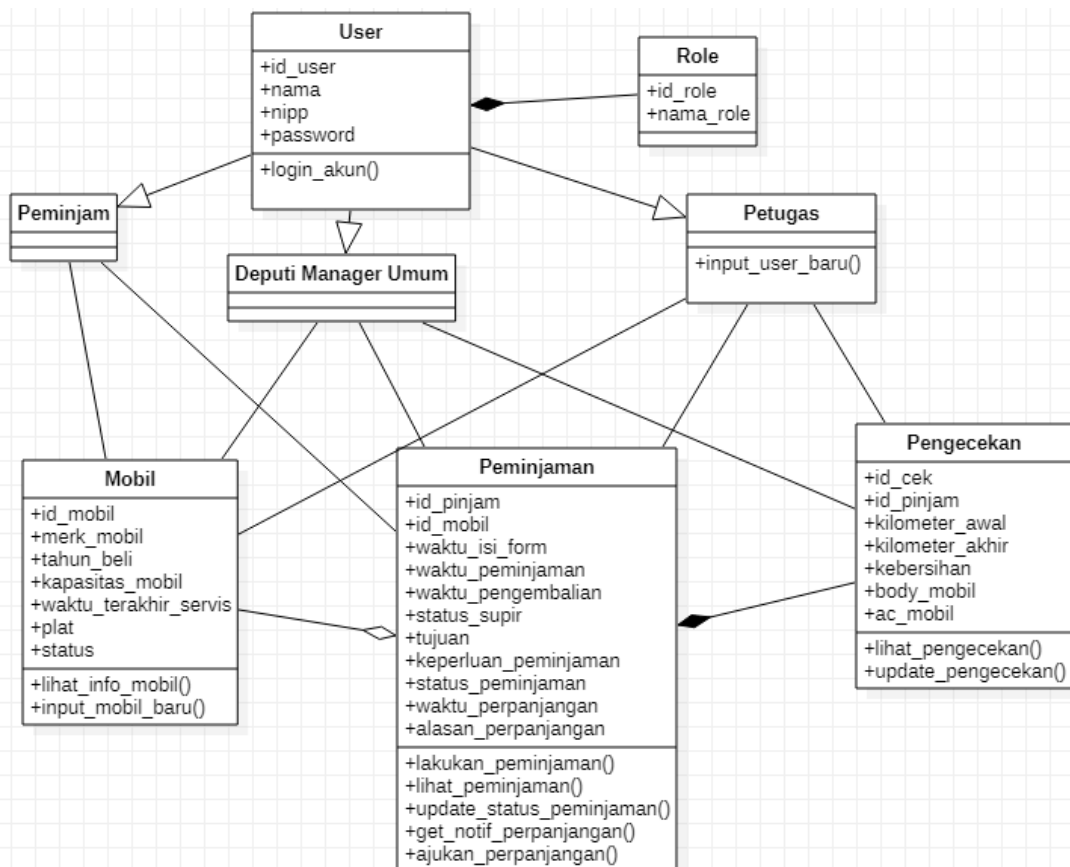
Gambar activity diagram melihat info perpanjangan peminjaman mobil dinas (deputi manager umum)

#### 6.27 Melihat info user



Gambar activity diagram melihat info user

## 7. Class Diagram



Gambar class diagram

### Keterangan :

1. Atribut 'status' pada class mobil adalah status tersedia atau tidak
2. Atribut 'status\_supir' pada class peminjaman adalah fitur peminjaman yang menyediakan pilihan untuk peminjam untuk meminjam mobil dengan supir atau tanpa supir

3. Atribut 'status\_peminjaman' pada class peminjaman guna menyimpan pengupdatetan status peminjaman mobil, seperti status approval, status pengembalian mobil, maupun status penolakan peminjaman