

## 課務管理系統分析

### 系統功能分析(學生端):

#### 1.查詢系統功能

**1.1 簡易查詢:**直接透過關鍵字查詢(課程名稱、授課老師姓名等等)

**1.2 條件查詢:**選定學年期、授課語言、上課時段(星期幾、早中晚)、開課單位，加上關鍵字，進行查詢。

#### 2.選課系統功能

每個學生登入自己的帳號後可執行以下功能

**2.1 加選課程:**像系統登記自己欲選修此課程，若該課程尚有名額則直接加入，或額滿則進入遞補序列，得到一遞補號碼，等待分發，若有衝堂情況則加選失敗。

**2.2 退選課程:**將目前已選上的課程從自己的課表中刪除，並且該課程的名額多出一個，依據遞補順序分發給遞補中的人。

**2.3 查看目前選課結果:**顯示目前已選上的課程的詳細資料，包含課程代號、課程名稱、學分數、授課教師、上課時間、上課地點。

**2.4 查看目前遞補情況:**顯示目前遞補中的課程遞補到幾號，以及自己在該課程的遞補號碼。

#選課機制為先搶先贏，不考慮選課點數

**2.5 灌檔:**自動將必修科目加入學生的選修課程中。

**2.6 加入課程:**將一新課程加入課程 table 中，供學生選修

資料需求分析:

學生資料：姓名、學號(帳號)、密碼

系所資料：系名、系代碼。

教師：姓名、員工代碼。

課程：課程名稱、課程代碼、學分數、必選修、授課教師、上課時間、上課地點、開課單位(系)。