Inicialmente deve ser feito todo o processo de coleta de requisitos pelo responsável desta atividade. Após a conversa com o cliente, ele deverá passar aos desenvolvedores uma demonstração explicita das tarefas que serão necessárias para a conclusão do projeto.

Após a exposição das atividades, deverá ser feita uma estruturação das mesmas através de um sistema de organização de tarefas, que no assunto em questão será utilizado o redmine.

O redmine serve como um controlador das atividades que deverão ser implementadas ao longo do desenvolvimento, tornando o processo mais organizado. Além de detalhar informações como quem é responsável pela atividade, qual a prioridade, quantas horas são necessárias para concluí-la, entre outras, controlando tudo que deve ser feito e gerando também informações muito úteis a quem queira analisar como foi o progresso até o final do projeto.

O github será utilizado com a finalidade de organizar a parte de código do sistema, ou seja, com o git é possível você criar linhas de desenvolvimento paralelas a principal, chamadas de branchs, para que permita aos colaboradores iniciarem outras linhas de código para criarem novas funcionalidades, correções de bugs ou até mesmo trabalharem em conjunto em alguma atividade. O versionamento de código é uma função que o git disponibiliza aos desenvolvedores também, pois, a cada entrega feita gera uma nova versão do sistema, e se caso essa versão de problema, gere alguma falha, ou até mesmo uma possível manutenção futura, você terá a possibilidade de voltar à versão estável. Sendo assim, a opção pelo git é essencial.

Já o Google Docs será utilizado de forma com que armazene os diagramas, slides, especificações de casos de uso e de requisitos funcionais e não funcionais, entre outras formas de garantir o entendimento de todos colaboradores que trabalharão no projeto, ou seja, é uma forma de guardar todos artefatos que ajudaram na fase de especificação do projeto.