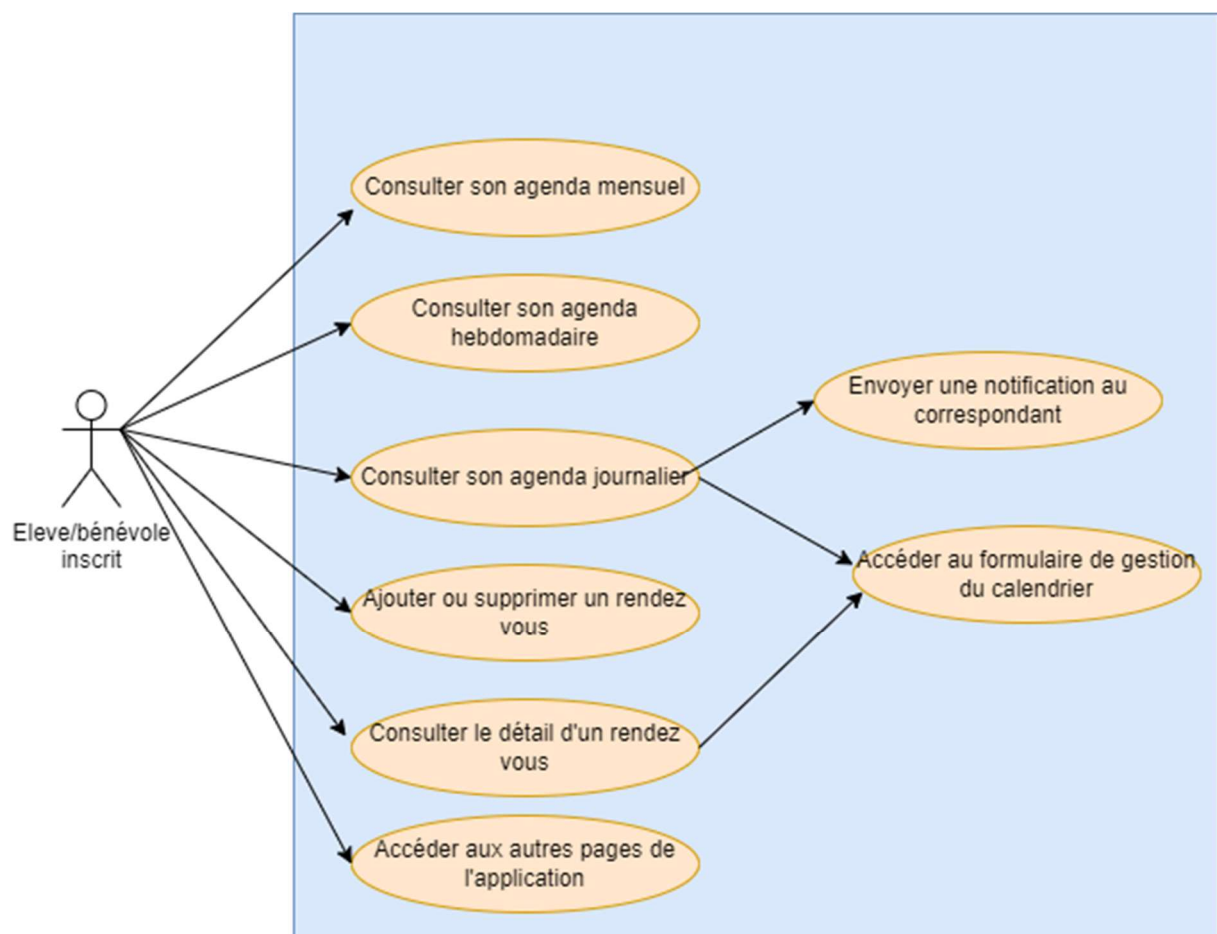


1.1 Les diagrammes de cas d'usage

L'utilisation d'UML n'est pas nécessaire. Les diagrammes de cas d'usage pour chacune des fonctionnalités majeures de chaque page (connexion, chat, calendrier, gestionnaire de tâches, tableau de bord) sont :

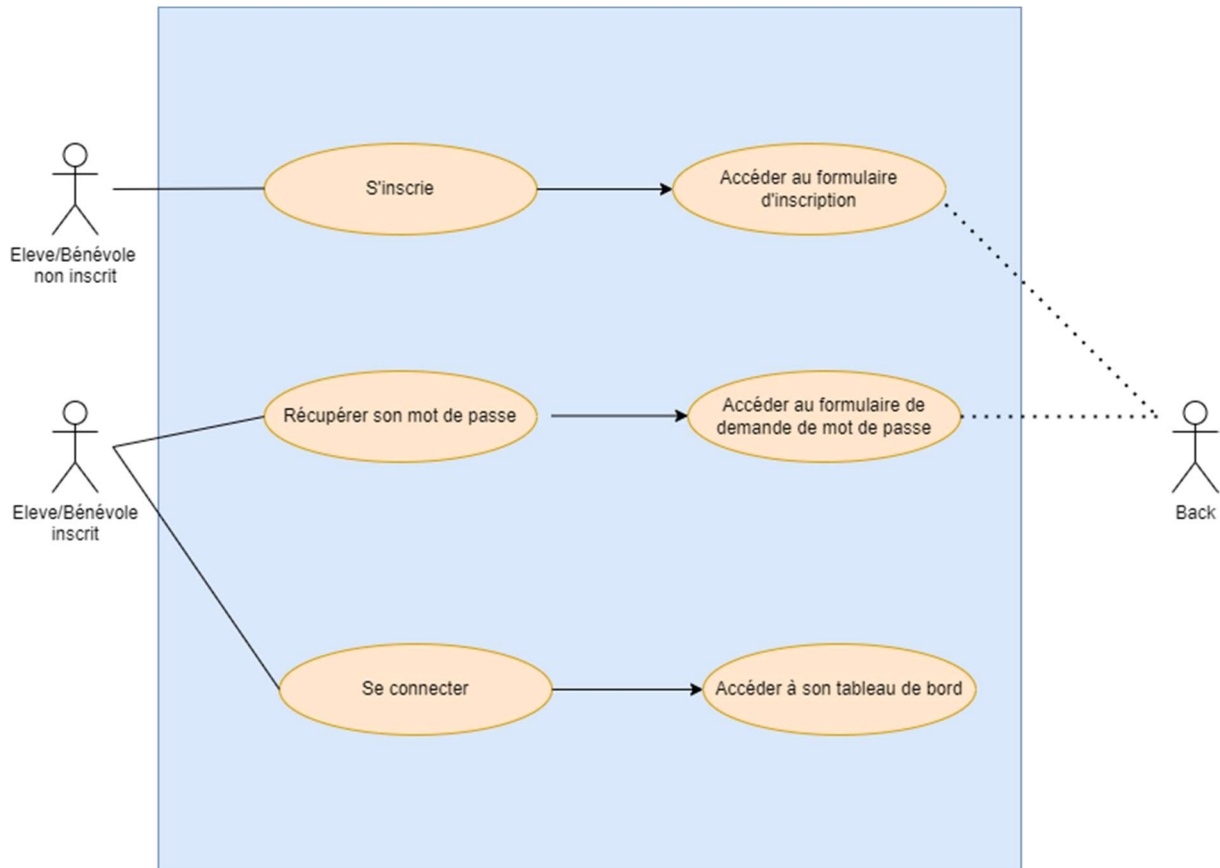
DIAGRAMME DE CAS D'USAGE CALENDRIER :



Objectif : Page de calendrier, sur laquelle s'affichent les différents événements, rendez-vous de l'utilisateur. Permet également aux enseignants de créer des événements

Un élève bénévole/inscrit peut consulter son agenda mensuel, hebdomadaire, journalier puis envoyer une notification au correspondant, ajouter ou supprimer un rendez-vous puis envoyer une notification au correspondant et accéder au formulaire de gestion du calendrier, consulter le détail d'un rendez-vous, accéder aux autres pages de l'application.

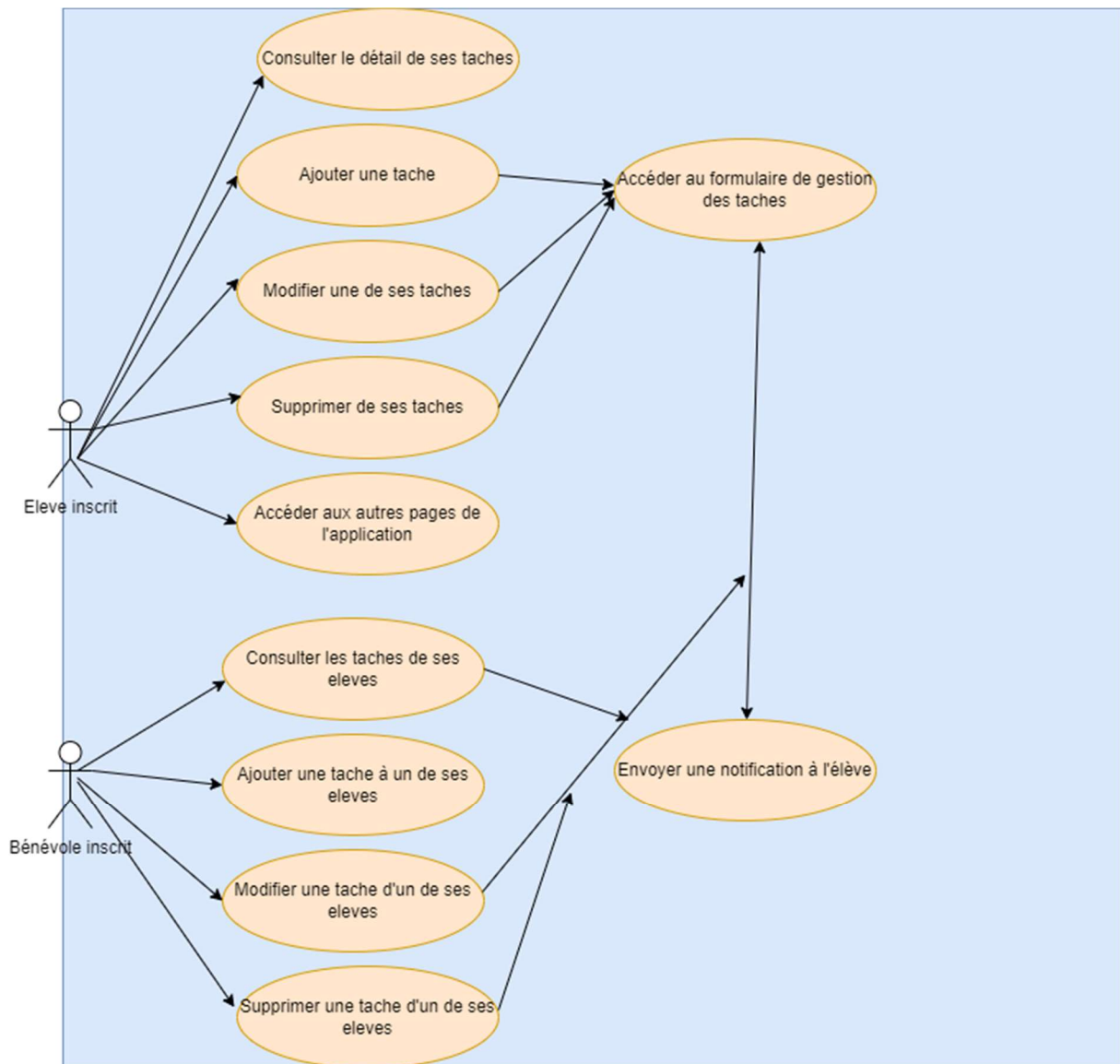
DIAGRAMME DE CAS D'USAGE CONNEXION :



Objectif : Permettre aux utilisateurs (apprenants et enseignants) de s'inscrire, de se connecter, de récupérer un mot de passe perdu...

Un élève/bénévole non inscrit peut s'inscrire puis accéder au formulaire d'inscription. Un élève/bénévole inscrit peut récupérer son mot de passe puis accès au formulaire de demande de mot de passe. Un élève/bénévole inscrit peut se connecter puis accéder à son tableau de bord.

DIAGRAMME DE CAS D'USAGE GESTION DES TACHES :

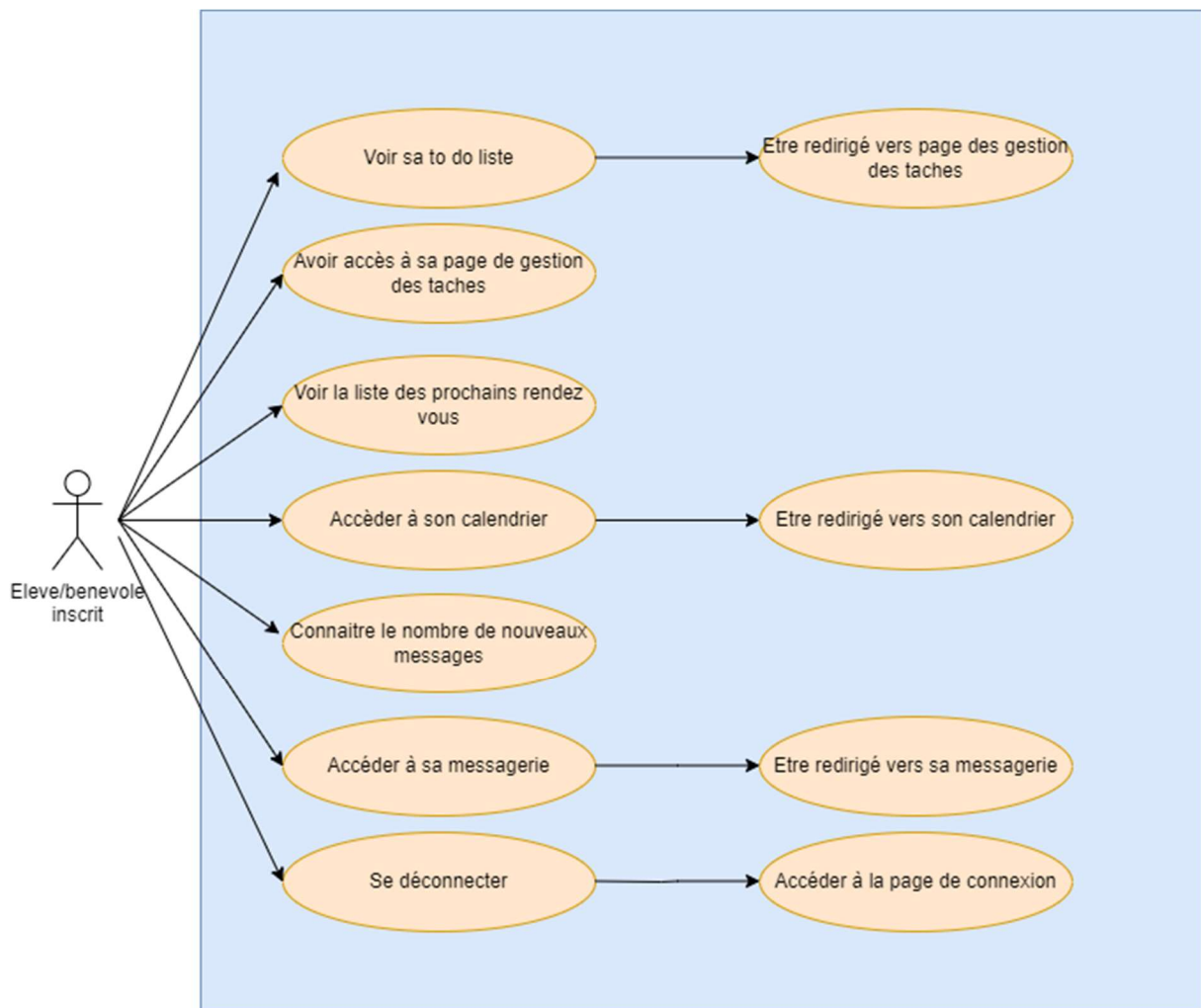


Objectif : Page de tâches, sur laquelle s'affichent les tâches d'un utilisateur et où les enseignants peuvent créer de nouvelles tâches pour leurs apprenants.

Un élève inscrit peut consulter le détail de ses taches, ajouter une tache, modifier une de ses taches, supprimer une de ses taches, accéder aux autres pages de l'application et ajouter une tache puis accéder au formulaire de gestion des taches et envoyer une notification à l'élève.

Un bénévole inscrit peut consulter les taches de ses élèves, ajouter, modifier et supprimer une tache d'un de ses élèves, puis envoyer une notification à l'élève.

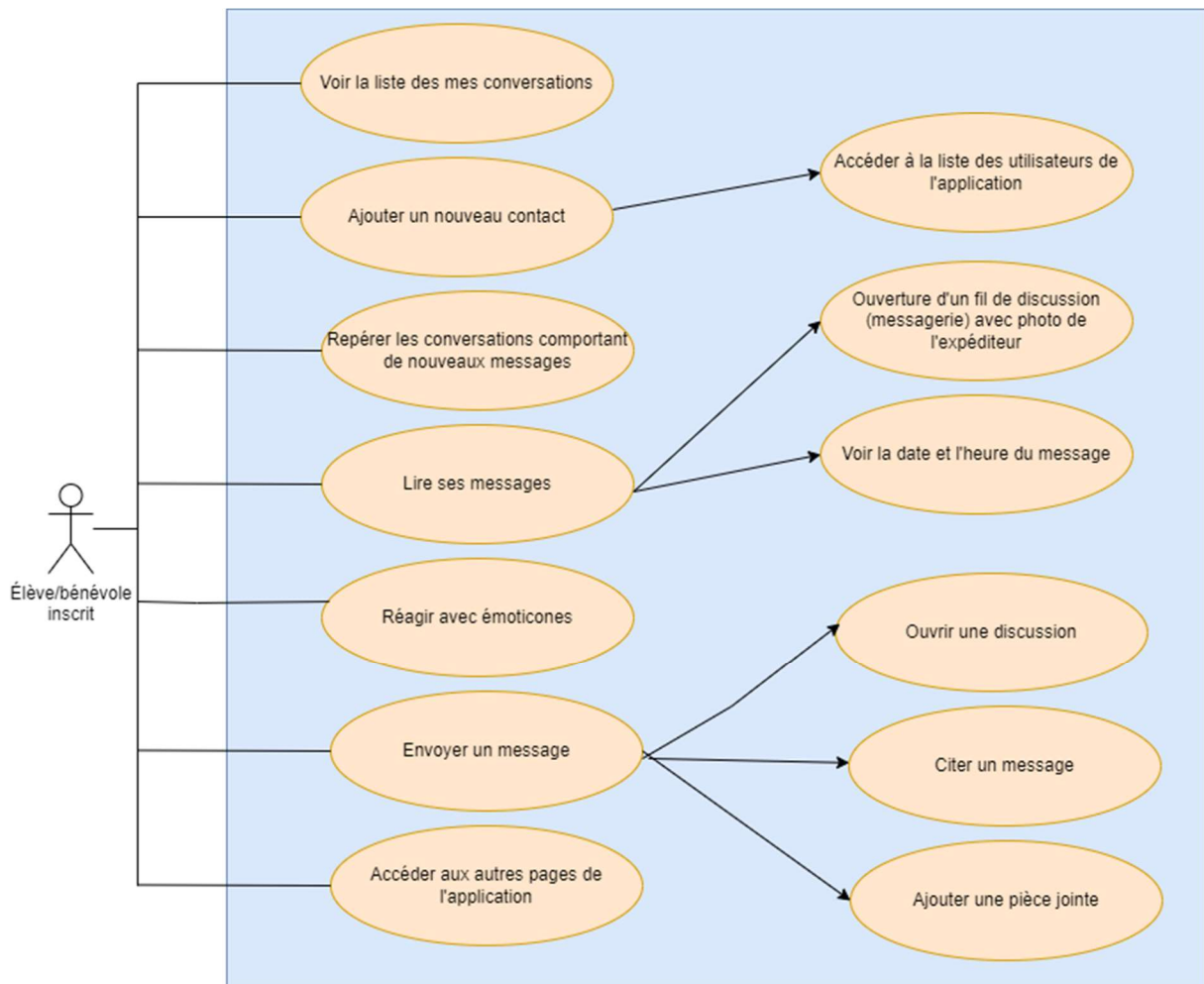
DIAGRAMME DE CAS D'USAGE TABLEAU DE BORD :



Objectif : Permettre aux utilisateurs d'avoir un aperçu général des prochaines tâches, des prochains évènements, des messages non-lus... Et lui permet de naviguer vers ces pages.

Un élève/bénévole inscrit peut voir sa to do liste puis être redirigé vers la page des gestions des taches, avoir accès à sa page de gestion des taches, voir la liste des prochains rendez-vous, accéder à son calendrier puis être redirigé vers son calendrier, connaître le nombre de nouveaux messages, accéder à sa messagerie puis être redirigé vers sa messagerie, se déconnecter puis accéder à la page de connexion.

DIAGRAMME DE CAS D'USAGE CHAT :



Objectif : Page de chat, permettant de communiquer avec les autres utilisateurs, de consulter l'historique des messages, d'ajouter ou de supprimer des contacts.

Un élève/bénévole inscrit peut voir la liste des conversation, ajouter un nouveau contact puis accéder à la liste des utilisateurs de l'application, peut repérer les conversations comportant des nouveaux messages, lire ses messages puis ouvrir un fil de discussion (messagerie) avec une photo de l'expéditeur et voir la date et l'heure du message, réagir avec des émoticônes, envoyer un message puis ouvrir une discussion et citer un message et ajouter une pièce jointe, et enfin accéder à l'application.