



Billed

Plan de test End-to-End du parcours employé

Scénario 1	
Given	Je suis un visiteur (non connecté).
When	Je ne remplis pas le champ e-mail ou le champ password du login employé et je clique sur le bouton "Se connecter".
Then	Je reste sur la page Login et je suis invité à remplir le champ manquant.

Scénario 2	
Given	Je suis un visiteur (non connecté).
When	Je remplis le champ e-mail du login employé au mauvais format (sans la forme chaîne@chaîne) et je clique sur le bouton "Se connecter".
Then	Je reste sur la page Login et je suis invité à remplir le champ e-mail au bon format.

Scénario 3	
Given	Je suis un visiteur (non connecté).
When	Je remplis le champ e-mail du login employé au bon format (sous la forme chaîne@chaîne), le champ password du login employé et je clique sur le bouton "Se connecter".
Then	Je suis envoyé sur la page Mes notes de frais.

Scénario 4	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé.
When	Je visite la page « Mes notes de frais. »
Then	Pour chaque note de frais, je peux lire le type, le nom, la date, le montant et le statut

Scénario 5	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur la page « Mes notes de frais. »
When	Je clique sur l'icône œil à droite d'une note de frais
Then	Une modale s'ouvre et l'image du justificatif apparaît à l'intérieur

Scénario 6	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur la page « Mes notes de frais. »
When	Je suis dans la modale du justificatif et je clique en dehors ou sur l'icône de croix
Then	La modale se ferme et je suis de nouveau sur la page Mes notes de frais.

Scénario 7	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur la page « Mes notes de frais. »
When	Je viens de fermer une modale de justificatif, je suis de nouveau sur la page Mes notes de frais et je clique sur l'icône œil d'une autre note de frais.
Then	Une modale s'ouvre et une nouvelle image de justificatif apparaît à l'intérieur

Scénario 8	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur la page « Mes notes de frais. »
When	Je clique sur le bouton Nouvelle note de frais.
Then	J'arrive sur la page Envoyer une note de frais, un formulaire avec 8 champs et un bouton Envoyer est visible

Scénario 9	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur la page « Envoyer une note de frais »
When	Je laisse le formulaire vide et je clique sur le bouton Envoyer
Then	Une bulle de dialogue me demande de remplir les champs obligatoires

Scénario 10	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur la page « Envoyer une note de frais. »
When	J'envoie un fichier qui n'est pas une image en justificatif et je clique sur le bouton Envoyer.
Then	Une bulle de dialogue me demande de sélectionner un fichier et un message d'erreur en rouge apparaît « Votre justificatif doit être une image (JPG, JPEG ou PNG) »

Scénario 11	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur la page « Envoyer une note de frais. »
When	J'envoie un fichier qui est une image en justificatif après avoir envoyé un fichier qui n'était pas une image.
Then	Le message d'erreur en rouge disparaît et le nom de l'image apparaît dans le champ.

Scénario 12	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur la page « Mes note de frais »
When	Je remplis le formulaire correctement et je clique sur le bouton Envoyer
Then	La page Nouvelle note de frais se ferme, je suis de retour sur la page Mes notes de frais, et la nouvelle note de frais apparaît comme En Attente.

Scénario 13	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur la « Mes notes de frais. »
When	Je clique sur le bouton "Retour" en arrière de la navigation.
Then	Je reste sur la page Mes notes de frais

Scénario 14	
Given	Je suis connecté en tant qu'employé et je suis sur la page « Mes notes de frais. »
When	Je clique sur le bouton déconnexion en bas à gauche sur la barre verticale.
Then	Je suis envoyé à la page de Login.