



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิทยาการจัดการ

ที่ ..... - วันที่ .....

เรื่อง ขออนุญาตอนุเคราะห์ใช้ห้องเรียน คณะวิทยาการจัดการ

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ข้าพเจ้า นาง / นางสาว / นาย ..... รหัสประจำตัว.....  
รุ่น..... สาขาวิชา ..... หมู่..... ภาค ..... ขออนุญาตอนุเคราะห์ใช้ห้องเรียน .....  
วัน..... ที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา ..... ถึง..... น. อาจารย์ผู้สอน.....  
เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

.....  
(.....)

นักศึกษา เบอร์โทร. ....

.....  
(.....)

อาจารย์ผู้สอน

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ทางฝ่ายวิชาการ ได้ตรวจสอบแล้ว

ห้องเรียนตาม วัน เวลา ดังกล่าว ห้องว่าง

สามารถใช้ได้ค่ะ

.....  
(.....)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ