

Manual de Usuario de Aplicación Kibu

Carlos Eduardo Guzmán Torres

Politécnico Grancolombiano

Facultad de Ingeniería, Diseño e Innovación

Front-End

John Alirio Olarte Ramos

Bogotá D.C., 04 de octubre de 2025



Tabla de Contenidos

1.	Int	roducción General	4
	1.1	Acerca de Kibu	4
	1.2	Características Principales	4
	1.3	Tecnología Implementada	4
	1.4	Roles de Usuario	5
2.	Gui	ia para Usuario Visitante	5
	2.1 Ac	ceso a la Aplicación	5
	2.3 Ex	ploración de Servicios	6
	2.4 Fo	rmulario de Contacto	9
	2.5 Pri	vacidad de Datos	11
	2.6 Pro	eguntas Frecuentes (FAQ)	12
3.	Guía	para Administrador	12
	3.1 Ac	ceso al Panel Administrativo	12
	3.2 Na	vegación del Panel Administrativo	14
	3.3 Ge	estión de Servicios	14
	3.4 Ge	estión de Mensajes de Contacto	17
	3.5 Ba	ckup y Restauración de Datos	19
	3.6 Ma	antenimiento Preventivo	21
	3.7 Ce	rrar Sesión	22
4.	Despl	iegue en Vercel	23
	4.1 ¿Q	ué es Vercel?	23
	4.2 Re	quisitos Previos	23
	4.3 Pro	oceso de Despliegue	24
	4.4 Cc	nfiguración Adicional	26
	4.5 De	ploy Automático	27
	4.6 Do	ominios y URLs	28
	4.7 Me	onitoreo y Analytics	28
	4.8 Tr	oubleshooting de Deployment	29
	4.9 Cc	stos y Limitaciones	30
5.	Espec	ificaciones Técnicas	31
	5.1 Ar	quitectura del Sistema	31
	5.2 Sis	stema de Persistencia	33

	Α.
 <i>(</i>)	C
 /∧	
	uu

	5.3 APIs Internas (dataService)	. 35
	5.4 Enrutamiento	. 36
	5.5 Compatibilidad de Navegadores	. 37
6	. Solución de Problemas	. 38
	6.1 Problemas Comunes de Usuario	. 38
	6.2 Problemas Administrativos	. 39
	6.3 Problemas de Despliegue en Vercel	. 40
	6.4 Comandos de Diagnóstico	. 41
7	. Apéndices	. 42
	7.1 Servicios Precargados	. 42
	7.2 Categorías de Servicios	. 43
	7.3 Variables de Entorno	. 43
	7.4 Recursos Adicionales	. 44
	7.5 Contacto y Soporte	. 44
	7.6 Actualizaciones y Versionado	. 45
	7.7 Licencia y Derechos	. 45
Q	Conclusión	16



1. Introducción General

1.1 Acerca de Kibu

Kibu es una plataforma web diseñada para presentar y gestionar servicios tecnológicos empresariales. La aplicación ofrece un catálogo interactivo de servicios, información corporativa y un sistema de contacto directo con la empresa.

Propósito principal:

- Presentar servicios tecnológicos de manera profesional
- Facilitar la comunicación entre clientes potenciales y la empresa
- Gestionar eficientemente el catálogo de servicios y mensajes de contacto

1.2 Características Principales

Para visitantes: Exploración de catálogo con 12 servicios tecnológicos

- Sistema de búsqueda y filtrado avanzado
- Información detallada de cada servicio
- Formulario de contacto con validación
- Diseño responsive para cualquier dispositivo

Para administradores:

- Panel completo de gestión de servicios (CRUD)
- Visualización y gestión de mensajes de contacto
- Sistema de backup y restauración de datos
- Indicadores de mensajes nuevos
- Exportación e importación de datos en JSON

1.3 Tecnología Implementada

La aplicación está construida con tecnologías web modernas:

- Frontend: React 18+ con TypeScript
- Estilos: Tailwind CSS
- Enrutamiento: React Router v7
- Iconografía: Lucide React
- Persistencia: localStorage del navegador



• Hosting: Vercel (deploy automático desde GitHub)

1.4 Roles de Usuario

• Usuario Visitante: Cualquier persona que accede al sitio web públicamente. Puede navegar, buscar servicios y enviar mensajes de contacto. No requiere autenticación.



• Administrador: Personal autorizado con credenciales específicas que gestiona el contenido del sitio, servicios disponibles y responde a mensajes de contacto.

2. Guía para Usuario Visitante

2.1 Acceso a la Aplicación

Requisitos básicos:

- Navegador web actualizado (Chrome, Firefox, Safari, Edge)
- Conexión a internet
- JavaScript habilitado en el navegador
- URL de acceso: https://kibu-bkphs92rt-charles-projects-2020e0ad.vercel.app

La aplicación carga automáticamente y no requiere registro ni inicio de sesión para explorar servicios.

Figura 1

Página principal de la aplicación



2.2 Navegación Principal

Menú de Navegación: En la parte superior de cada página encontrará:

- Inicio: Página principal con presentación de la empresa
- Servicios: Catálogo completo de servicios disponibles
- Nosotros: Información sobre la empresa y su equipo
- Contacto: Formulario para comunicarse con Kibu

Elementos de Navegación

- Logo: Clic en el logo de Kibu regresa a la página de inicio
- Breadcrumbs: Rutas de navegación debajo de títulos principales
- Footer: Información de contacto y enlaces rápidos en la parte inferior

La navegación es intuitiva y está disponible en todo momento, facilitando el acceso a cualquier sección desde cualquier página.

2.3 Exploración de Servicios

Catálogo de Servicios: Acceda a través del menú "Servicios" para ver todos los servicios disponibles. Visualización:

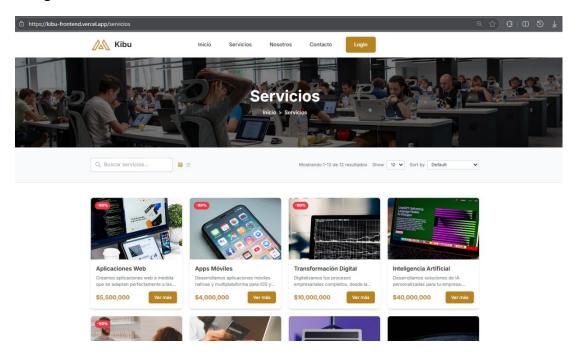
- Servicios presentados en tarjetas con imagen, nombre y precio
- Indicador visual de promociones activas
- Descripción resumida de cada servicio
- Información de disponibilidad

Sistema de Búsqueda: En la parte superior del catálogo encontrará un campo de búsqueda que funciona en tiempo real:

- 1. Escriba palabras clave relacionadas con el servicio
- 2. Los resultados se filtran automáticamente



Figura 2
Página de Servicios



3. Puede buscar por: nombre, descripción, características o categoría

Ejemplo: Buscar "web" mostrará servicios relacionados con desarrollo web.

Filtros y Ordenamiento: Ordenar resultados:

• Por nombre: A-Z o Z-A

• Por precio: Menor a mayor o Mayor a menor

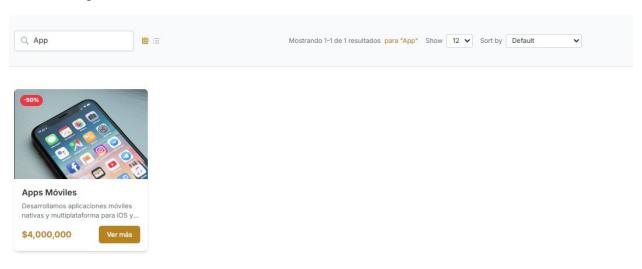
Elementos por página: Puede visualizar 4, 8 o 12 servicios por página según su preferencia.

Navegación de páginas: Use los botones de paginación en la parte inferior para explorar más servicios.



Figura 3

Búsqueda de Servicios



Detalle de Servicio: Al hacer clic en "Ver más" en cualquier tarjeta de servicio:

- 1. Se abre la página de detalle completa
- 2. Visualiza información organizada en pestañas:
 - Descripción: Información principal del servicio
 - Información Adicional: Detalles complementarios
 - Características: Especificaciones técnicas incluidas
- 3. Muestra precio actualizado y porcentaje de descuento si aplica
- 4. Botón "Contactar sobre este servicio" para consultas específicas



Figura 4Página de un servicio específico



2.4 Formulario de Contacto

Cómo Contactar a Kibu

- 1. Click en "Contacto" en el menú de navegación
- 2. Complete el formulario con su información

Campos del Formulario: Información obligatoria (*):

- Nombre completo: Su nombre y apellido
- Email: Correo electrónico válido para respuestas
- Teléfono: Número de contacto
- Servicio de interés: Seleccione de la lista desplegable
- Mensaje: Describa su consulta (mínimo 10 caracteres)

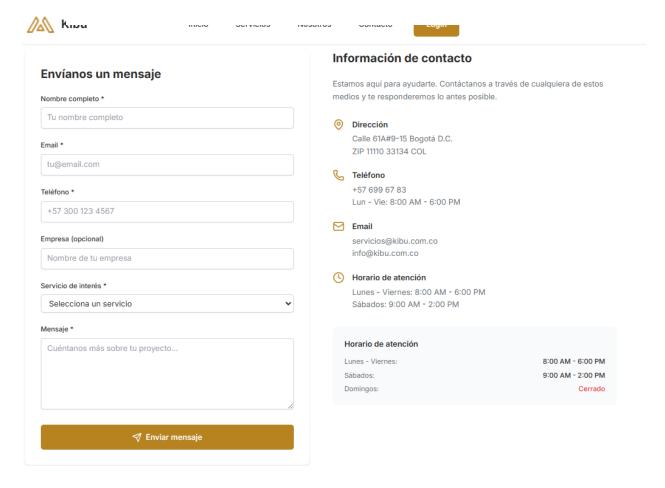
Información opcional:

• Empresa: Nombre de su compañía (si aplica)



Figura 5

Formulario de Contacto



Validaciones Automáticas: El formulario verifica automáticamente:

- Formato correcto de email
- Campos requeridos completos
- Longitud mínima del mensaje
- Formato válido de teléfono

Los campos con errores se marcan en rojo con mensajes descriptivos para ayudarle a corregir. Envío y Confirmación:

- 1. Click en "Enviar mensaje"
- 2. Aparece indicador de carga durante el envío



- 3. Recibe confirmación inmediata de recepción
- 4. Mensaje de éxito con tiempo estimado de respuesta

Figura 6

Mensaje de contacto enviado



¡Mensaje enviado exitosamente!

Gracias por contactarnos. Nuestro equipo se pondrá en contacto contigo dentro de las próximas 24 horas.

Enviar otro mensaje

Tiempo de respuesta: El equipo de Kibu responderá dentro de las próximas 24 horas hábiles.

Información de Contacto Adicional: En la misma página de contacto encontrará:

- Dirección física: Calle 61A#9-15 Bogotá D.C.
- Teléfono directo: +57 699 67 83
- Emails corporativos: servicios@kibu.com.co, info@kibu.com.co
- Horarios de atención:

o Lunes a Viernes: 8:00 AM - 6:00 PM

Sábados: 9:00 AM - 2:00 PM

o Domingos: Cerrado

2.5 Privacidad de Datos

- ¿Qué información se almacena? Cuando envía un mensaje de contacto, la información se guarda temporalmente en el almacenamiento local de su navegador para confirmar el envío exitoso.
- ¿Dónde se guardan mis datos? Sus datos de contacto se almacenan de manera segura y solo son visibles para el equipo administrativo de Kibu a través de su panel de gestión.



• Limpieza de datos: Puede limpiar el historial de su navegador en cualquier momento sin afectar sus mensajes enviados previamente al equipo de Kibu.

2.6 Preguntas Frecuentes (FAQ)

- ¿Necesito crear una cuenta para contactar a Kibu? No, el formulario de contacto está disponible sin necesidad de registro.
- ¿Puedo ver los servicios desde mi celular? Sí, la aplicación está completamente optimizada para dispositivos móviles, tablets y computadoras.
- ¿Los precios incluyen IVA? Consulte esta información directamente con el equipo de Kibu al contactarlos.
- ¿Cómo sé si mi mensaje fue recibido? Recibirá una confirmación inmediata en pantalla después de enviar el mensaje.
- ¿Puedo solicitar cotizaciones personalizadas? Sí, mencione sus necesidades específicas en el campo de mensaje del formulario de contacto.

3. Guía para Administrador

3.1 Acceso al Panel Administrativo

Credenciales de Acceso: Para acceder al panel de administración necesita credenciales autorizadas:

- URL de login: https://kibu-frontend.vercel.app/login
- Credenciales predeterminadas:
 - o Usuario: admin@kibu.com
 - o Contraseña: admin123

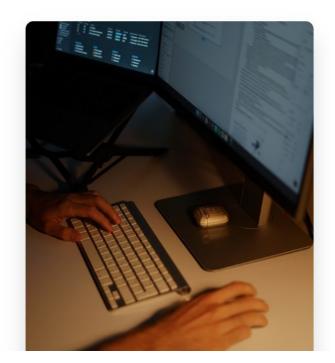
Nota de seguridad: Se recomienda cambiar estas credenciales en producción editando el archivo dataService.ts.



Figura 7
Inicio de sesión como administrador







Proceso de Autenticación

- 1. Acceda a la URL de login
- 2. Ingrese email y contraseña
- 3. Click en "Iniciar sesión"
- 4. Sistema valida credenciales (1 segundo aprox)
- 5. Redirección automática al panel administrativo
- 6. Token de sesión se guarda en su navegador

Duración de sesión: La sesión permanece activa hasta que cierre sesión manualmente o limpie el cache del navegador.



3.2 Navegación del Panel Administrativo Estructura Principal

Header administrativo:

- Logo y nombre de la empresa (enlace a inicio)
- Enlaces a todas las secciones públicas del sitio
- Indicador de usuario logueado
- Botón de cerrar sesión

Área de trabajo:

- Breadcrumbs (Inicio > Admin)
- Botones de acción global (Agregar servicio, Exportar, Importar)
- Tabs principales: Servicios y Mensajes
- Contador de elementos en cada tab

3.3 Gestión de Servicios

Visualización de Servicios

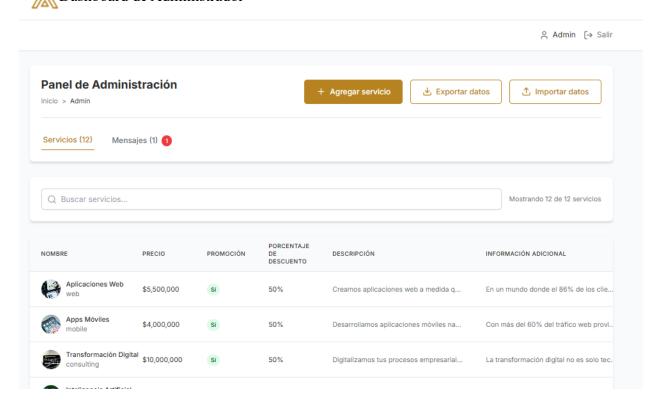
La pestaña "Servicios" muestra una tabla completa con:

- Imagen miniatura y nombre del servicio
- Precio formateado
- Estado de promoción
- Porcentaje de descuento aplicado
- Descripción (truncada)
- Información adicional
- Características principales
- Botones de acción (Editar/Eliminar)



Figura 8

Dashboard de Administrador



Búsqueda Administrativa

Campo de búsqueda en tiempo real que filtra por:

- Nombre del servicio
- Categoría

El contador de resultados se actualiza automáticamente.

Crear Nuevo Servicio

Proceso:

- 1. Click en botón "Agregar servicio"
- 2. Se abre modal con formulario
- 3. Complete todos los campos requeridos
- 4. Click en "Guardar"



5. Servicio aparece inmediatamente en la tabla

Campos del formulario:

Información básica:

• Nombre: Título del servicio (requerido)

• Precio: Valor numérico sin símbolos (requerido)

• Categoría: Seleccionar de lista predefinida (requerido)

Contenido descriptivo:

• Descripción: Resumen principal del servicio (requerido)

• Información adicional: Detalles complementarios

• Características: Lista de especificaciones incluidas

Elementos visuales:

URL de imagen: Link completo de la imagen (requerido)

Recomendación: Usar imágenes de Unsplash

Configuración de promoción:

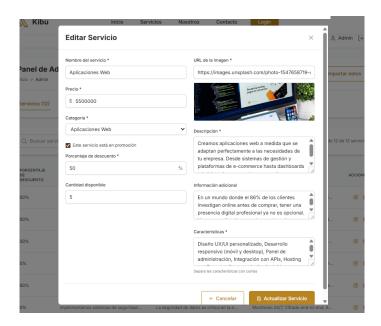
• Promoción activa: Checkbox sí/no

• Porcentaje de descuento: Valor entre 0-100

• Disponibilidad: Cantidad de servicios disponibles

Figura 9

Edición de Servicio





Editar Servicio Existente

- 1. Click en icono de lápiz (Editar) en la tabla
- 2. Modal se abre con datos precargados
- 3. Modifique los campos necesarios
- 4. Click en "Guardar"
- 5. Cambios se reflejan inmediatamente

Nota: El ID del servicio no puede modificarse.

Eliminar Servicio

- 1. Click en icono de basura (Eliminar)
- 2. Aparece modal de confirmación
- 3. Revise el nombre del servicio a eliminar
- 4. Click en "Eliminar" para confirmar o "Cancelar"
- 5. El servicio se elimina permanentemente de la base de datos

Figura 10Mensaje de eliminación de Servicio



Advertencia: Esta acción no se puede deshacer. Asegúrese de tener un backup reciente.

3.4 Gestión de Mensajes de Contacto

Visualización de Mensajes



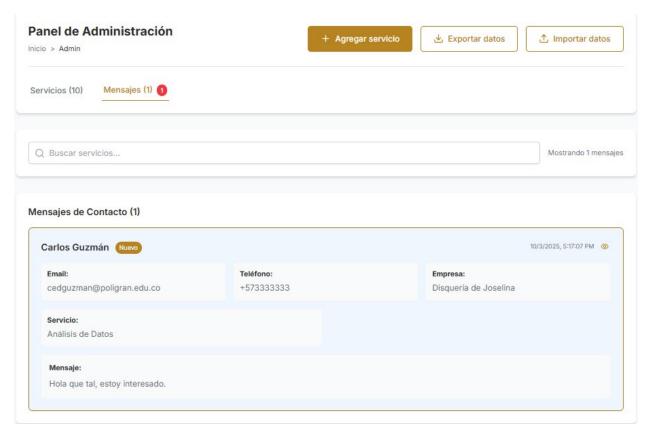
La pestaña "Mensajes" muestra todos los mensajes recibidos a través del formulario de contacto.

Indicadores visuales:

- Badge "Nuevo" en mensajes no leídos
- Contador rojo en tab con cantidad de mensajes nuevos
- Fondo azul claro para mensajes sin leer
- Fondo blanco para mensajes ya leídos

Figura 11

Vista de mensajes de usuarios



Información por Mensaje

Cada tarjeta de mensaje muestra:

Encabezado:

- Nombre del remitente
- Indicador "Nuevo" si no ha sido leído
- Fecha y hora de envío



• Botón para marcar como leído

Datos de contacto:

- Email del remitente
- Número de teléfono
- Empresa (si proporcionó)

Detalles de consulta:

- Servicio de interés
- Mensaje completo del cliente

Marcar Mensajes como Leídos

- 1. Localice el mensaje nuevo
- 2. Click en el icono de ojo en la esquina superior
- 3. El mensaje cambia a estado "leído"
- 4. Contador de mensajes nuevos se actualiza
- 5. Fondo del mensaje cambia a blanco

Beneficio: Permite llevar control de qué mensajes ya fueron atendidos.

Workflow Recomendado para Mensajes

- 1. Revisión diaria: Acceda al panel al inicio del día
- 2. Priorización: Revise primero mensajes marcados como "Nuevo"
- 3. Respuesta: Contacte al cliente usando los datos proporcionados
- 4. Marcado: Marque como leído después de responder
- 5. Seguimiento: Mantenga registro externo si es necesario

3.5 Backup y Restauración de Datos

Exportación de Datos

Propósito: Crear respaldo completo de servicios y mensajes.

Proceso:

1. Click en botón "Exportar datos" en el header del panel



- 2. Archivo JSON se descarga automáticamente
- 3. Nombre del archivo: kibu backup YYYY-MM-DD.json

Recomendación: Realizar backup semanal o antes de cambios importantes.

Figura 12 Importación y exportación de Servicios



Importación de Datos

Propósito: Restaurar datos desde un backup previo.

Proceso:

- 1. Click en botón "Importar datos"
- 2. Seleccione archivo JSON de backup
- 3. Sistema valida formato del archivo
- 4. Datos se importan y reemplazan los actuales
- 5. Confirmación de importación exitosa
- 6. Interfaz se actualiza automáticamente

Advertencia: La importación reemplaza todos los datos actuales. Asegúrese de tener un backup reciente antes de importar.

Buenas Prácticas de Backup

Frecuencia recomendada:

- Backup semanal de rutina
- Backup antes de cambios masivos
- Backup antes de eliminar múltiples servicios
- Backup antes de importar datos



Almacenamiento:

- Guarde backups en ubicaciones seguras
- Use nombres descriptivos con fecha
- Mantenga al menos 3 backups históricos
- Considere almacenamiento en la nube (Google Drive, Dropbox)

Verificación: Pruebe ocasionalmente el proceso de importación en un entorno de prueba para asegurar que los backups sean válidos.

3.6 Mantenimiento Preventivo

Limpieza de Datos

Revisión mensual:

- Verificar servicios obsoletos o desactualizados
- Actualizar precios y promociones
- Revisar URLs de imágenes (que no estén rotas)
- Eliminar mensajes muy antiguos si es necesario

Monitoreo de localStorage

Verificación del espacio: El sistema usa localStorage del navegador con límite de 5-

10MB.Síntomas de espacio insuficiente:

- Errores al guardar nuevos servicios
- Mensajes de contacto que no se registran
- Comportamiento inconsistente del sistema

Solución:

- 1. Exportar datos actuales (backup)
- 2. Limpiar mensajes antiguos no prioritarios
- 3. Verificar que servicios sean todos necesarios
- 4. Reimportar solo datos esenciales si es necesario



Actualización de Credenciales

Para cambiar las credenciales de administrador:

- 1. Acceda al repositorio del proyecto
- 2. Edite archivo src/services/dataService.ts
- 3. Localice el array users
- 4. Modifique email y/o contraseña
- 5. Commit y push a GitHub
- 6. Vercel desplegará automáticamente con nuevas credenciales

Ejemplo:

3.7 Cerrar Sesión

Proceso:

- 1. Click en botón "Salir" en el header administrativo
- 2. Sistema limpia token de sesión
- 3. Redirección automática a página de login
- 4. Se requiere autenticación para acceder nuevamente

Recomendación: Siempre cierre sesión al terminar, especialmente en computadoras compartidas.



4. Despliegue en Vercel

4.1 ¿Qué es Vercel?

Vercel es una plataforma de hosting en la nube optimizada para aplicaciones frontend.

Ofrece:

- Deploy automático desde GitHub
- CDN global para carga rápida mundial
- HTTPS automático con certificado SSL
- Dominio gratuito .vercel.app
- Analytics básicos incluidos
- Tier gratuito suficiente para proyectos como Kibu

4.2 Requisitos Previos

Antes de desplegar en Vercel:

- Código fuente en repositorio de GitHub
- Cuenta de GitHub activa
- Proyecto React funcionando localmente
- Build sin errores (npm run build)

Verificar localmente:

- npm install
- npm run build
- npm run preview

Si todo funciona correctamente, está listo para desplegar.



4.3 Proceso de Despliegue

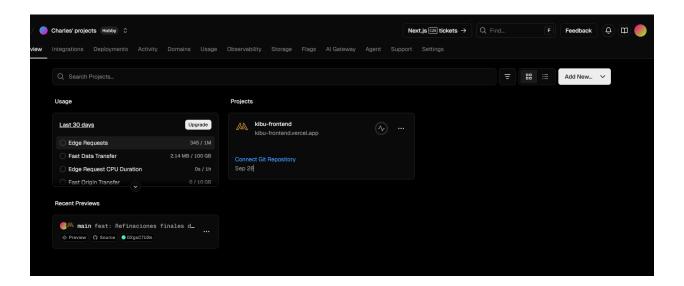
Paso 1: Crear Cuenta en Vercel

- 1. Visite https://vercel.com
- 2. Click en "Sign Up"
- 3. Seleccione "Continue with GitHub"
- 4. Autorice acceso de Vercel a sus repositorios
- 5. Complete configuración de cuenta

Paso 2: Importar Proyecto

- 1. En dashboard de Vercel, click "Add New..." → "Project"
- 2. Lista de repositorios de GitHub aparece
- 3. Localice su repositorio "kibu-web-app"
- 4. Click en "Import"

Figura 13Repositorios de Vercel



Paso 3: Configuración del Proyecto

Vercel detecta automáticamente que es un proyecto Vite/React.



Configuración recomendada:

• Framework Preset: Vite

• Build Command: npm run build

• Output Directory: dist

• Install Command: npm install

Dejar configuración por defecto si es correcta.

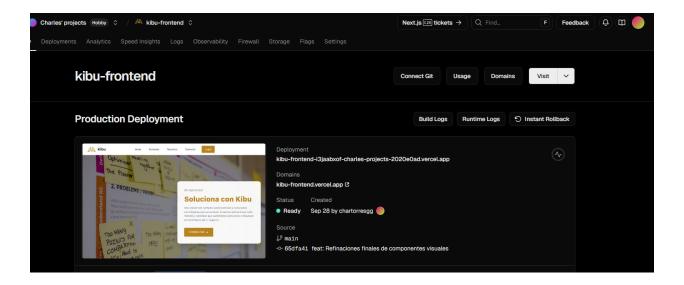
Paso 4: Deploy

- 1. Revise configuración
- 2. Click en "Deploy"
- 3. Vercel inicia proceso de build
- 4. Progreso visible en tiempo real
- 5. Deploy completo en 1-3 minutos

URL generada automáticamente: https://kibu-frontend.vercel.app/

Figura 14

Deployment de Vercel





4.4 Configuración Adicional

Archivo vercel.json

Crear en la raíz del proyecto para configuración avanzada:

```
{
  "buildCommand": "npm run build",
  "outputDirectory": "dist",
  "framework": "vite",
  "rewrites": [
    {
        "source": "/(.*)",
        "destination": "/index.html"
    }
}
```

Propósito del rewrite: Permite que React Router maneje todas las rutas correctamente.

Verificar Configuración en Dashboard

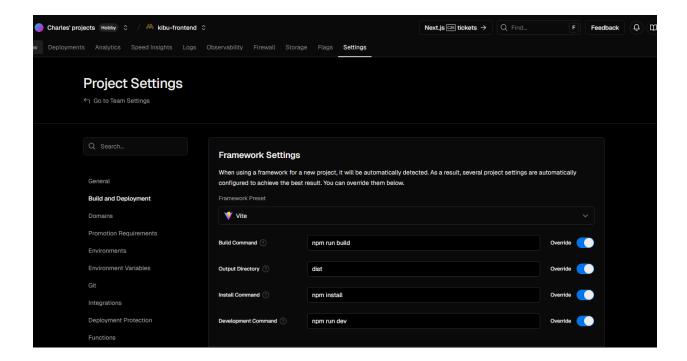
Settings → Build & Development Settings:

- Framework Preset: Vite
- Build Command: npm run build
- Output Directory: dist
- Install Command: npm install



Figura 15

Configuración del Deployment



4.5 Deploy Automático

Ventaja principal de Vercel: Deploy automático en cada push a GitHub.

Flujo de trabajo:

- # 1. Hacer cambios en código local
- # 2. Commit y push a GitHub

git add.

git commit -m "Actualización de servicios"

git push origin main

- #3. Vercel detecta el push automáticamente
- # 4. Inicia build y deploy
- # 5. Aplicación actualizada en 1-2 minutos



Notificaciones:

- Email de deploy exitoso
- Comentario automático en commits de GitHub
- Notificaciones en dashboard de Vercel

4.6 Dominios y URLs

Dominio Predeterminado

Vercel asigna automáticamente: https://kibu-frontend.vercel.app/ Este dominio es permanente y funcional inmediatamente.

Dominio Personalizado (Opcional)

Para usar dominio propio (ej: www.kibu.com):

- 1. Comprar dominio en registrar (Namecheap, GoDaddy, etc.)
- 2. En Vercel: Settings \rightarrow Domains
- 3. Agregar dominio: Add domain → Ingresar su dominio
- 4. Configurar DNS: Vercel proporciona instrucciones específicas
- 5. Verificación: Puede tomar hasta 48 horas

Ventajas dominio personalizado:

- Marca profesional
- Más fácil de recordar
- Mejor para SEO

4.7 Monitoreo y Analytics

Analytics Básicos (Incluidos)

Vercel proporciona métricas gratuitas:

• Visitas por página



- Ubicación geográfica de visitantes
- Dispositivos utilizados
- Tiempo de carga

Acceso: Dashboard del proyecto → Analytics

Speed Insights

Métricas de rendimiento:

- Core Web Vitals
- Tiempo de carga
- Performance score
- Sugerencias de optimización

4.8 Troubleshooting de Deployment

Error: Build Failed

Causas comunes:

- Errores de TypeScript no resueltos
- Dependencias faltantes en package.json
- Comando de build incorrecto

Solución:

- 1. Revisar logs de build en Vercel
- 2. Reproducir error localmente con npm run build
- 3. Corregir errores
- 4. Push a GitHub para redeploy

Error: 404 NOT FOUND

Causa: Configuración incorrecta de output directory o rutas.

Solución:

- 1. Verificar que dist/ sea el output directory
- 2. Agregar archivo vercel.json con rewrites



3. Verificar Framework Preset en "Vite"

Deploy Lento

Optimizaciones:

- Minimizar dependencias no utilizadas
- Optimizar imágenes
- Usar CDN para assets pesados

4.9 Costos y Limitaciones

Tier Gratuito (Hobby)

• Bandwidth: 100 GB/mes

• Build time: 6000 minutos/mes

• Deployments: Ilimitados

• Dominios: Ilimitados

Suficiente para: Proyectos personales, portafolios, demostraciones.

Si Necesita Más (Pro Plan)

• Costo: \$20 USD/mes por equipo

• Bandwidth ilimitado

• Mejor soporte

• Analytics avanzados

Para Kibu: El tier gratuito es completamente suficiente.



5. Especificaciones Técnicas

5.1 Arquitectura del Sistema

Stack Tecnológico

Frontend Framework:

- React 19.1.1 con TypeScript 5.8.3
- Vite 7.1.6 como bundler
- React Router DOM 7.9.1 para enrutamiento

Estilos:

- Tailwind CSS 3.4.17 (utility-first)
- PostCSS 8.5.6 para procesamiento
- Autoprefixer 10.4.21 para compatibilidad

Iconografía:

• Lucide React 0.544.0 (iconos SVG)

Herramientas de Desarrollo:

- ESLint para linting
- TypeScript para tipado estático
- Vite para desarrollo y build

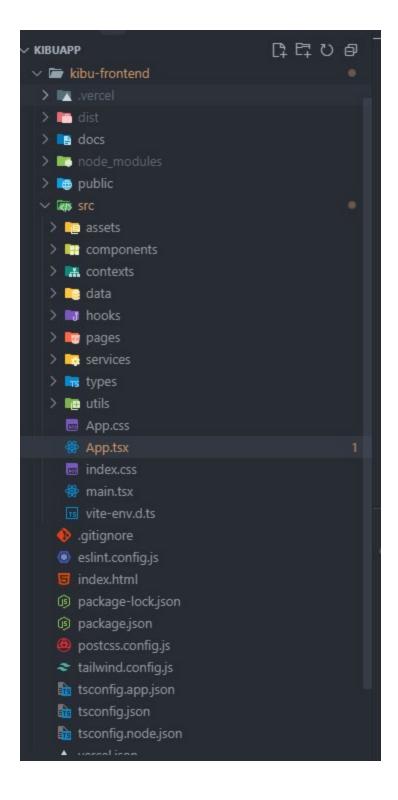


Estructura de Archivos

kibu-web-app/

Figura 16

Directorio de archivos de desarrollo





5.2 Sistema de Persistencia

localStorage como Base de Datos

El sistema utiliza localStorage del navegador para simular persistencia de datos.

Claves utilizadas:

- kibu services: Array de servicios en JSON
- kibu messages: Array de mensajes en JSON
- kibu admin token: Token de autenticación
- kibu admin user: Datos del usuario admin

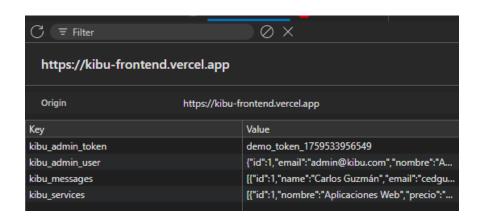
Ventajas:

- No requiere servidor de base de datos
- Funciona completamente offline
- Datos accesibles inmediatamente
- Ideal para demos y prototipos

Limitaciones:

- Ámbito: Solo en el navegador actual
- Capacidad: 5-10 MB por dominio
- Persistencia: Hasta limpieza de cache
- Concurrencia: Un usuario por navegador

Figura 17Claves en LocalStorage





Estructura de Datos

Servicios:

```
interface Service {
        id: number;
        nombre: string;
        precio: string;
        promocion: boolean;
        porcentajeDescuento: number;
        descripcion: string;
        informacionAdicional: string;
        caracteristicas: string;
        imagen: string;
        categoria: string;
        disponible: number;
Mensajes:
       interface ContactMessage {
        id: number;
        name: string;
        email: string;
        phone: string;
        company?: string;
        service: string;
        message: string;
        fechaEnvio: string;
        leido: boolean;
```



5.3 APIs Internas (dataService)

Funciones CRUD de Servicios

Operaciones disponibles:

```
// Obtener todos los servicios
getAllServices(): Promise<Service[]>

// Obtener servicio por ID
getServiceById(id: number): Promise<Service | null>

// Crear nuevo servicio
createService(serviceData: ServiceFormData): Promise<Service>

// Actualizar servicio existente
updateService(id: number, serviceData: ServiceFormData): Promise<Service>

// Eliminar servicio
deleteService(id: number): Promise<boolean>
```

Características:

- Simulación de latencia de red (300-800ms)
- Validación de datos
- Generación automática de IDs únicos
- Persistencia automática en localStorage

Funciones de Mensajes

```
// Enviar mensaje de contacto
submitContactMessage(messageData: any): Promise<boolean>
// Obtener todos los mensajes
getAllMessages(): Promise<any[]>
```



```
// Marcar mensaje como leído
markMessageAsRead(messageId: number): Promise<boolean>
```

Funciones de Gestión de Datos

```
// Inicializar datos desde localStorage
initializeData(): void

// Exportar datos completos
exportData(): string

// Importar datos desde JSON
importData(jsonData: string): boolean
```

5.4 Enrutamiento

Rutas Públicas

- / Página de inicio
- /servicios Catálogo de servicios
- /servicios/:id Detalle de servicio específico
- /nosotros Información de la empresa
- /contacto Formulario de contacto

Rutas Administrativas

- /login Autenticación de administrador
- /admin Panel de administración (protegida)

Protección de rutas: El acceso a /admin verifica token de autenticación en localStorage.

Sin token válido, redirige automáticamente a /login.



5.5 Compatibilidad de Navegadores

Navegadores Soportados

• Chrome/Edge: Versión 80+

• Firefox: Versión 75+

• Safari: Versión 13+

• Opera: Versión 67+

• Chrome Mobile: Android 8+

• Safari Mobile: iOS 13+

Características Requeridas

• JavaScript ES6+ habilitado

• localStorage disponible (mínimo 5MB)

• CSS3 y Flexbox support

• Fetch API para simulación de llamadas asíncronas



6. Solución de Problemas

6.1 Problemas Comunes de Usuario

La página no carga correctamente

Síntomas:

- Pantalla en blanco
- Elementos desalineados
- Estilos sin aplicar

Soluciones:

- 1. Refresque la página (Ctrl+R o Cmd+R)
- 2. Limpie caché del navegador
- 3. Verifique conexión a internet
- 4. Pruebe en otro navegador
- 5. Deshabilite extensiones del navegador temporalmente

El formulario de contacto no se envía

Verificaciones:

- Todos los campos obligatorios están completos
- Email tiene formato válido (contiene @ y dominio)
- Mensaje tiene al menos 10 caracteres
- JavaScript está habilitado

Si persiste: Abra consola de desarrollador (F12) para ver mensajes de error.

Los servicios no aparecen en el catálogo

Causa probable: Error de carga de datos desde localStorage.

Solución:

- 1. Abrir DevTools (F12)
- 2. Application \rightarrow Local Storage
- 3. Verificar que existe clave kibu_services



4. Si está corrupta, eliminarla y recargar página

6.2 Problemas Administrativos

No puedo acceder al panel administrativo

Verificar:

- URL correcta: /login
- Credenciales exactas: admin@kibu.com / admin123
- JavaScript habilitado
- localStorage no está bloqueado

Solución si perdió acceso:

- 1. Limpiar localStorage: localStorage.clear()
- 2. Recargar página
- 3. Intentar login nuevamente

Los cambios en servicios no se guardan

Causa: localStorage lleno o corrupto.

Solución:

- 1. Exportar datos actuales (backup)
- 2. Limpiar localStorage
- 3. Importar backup
- 4. Intentar guardar nuevamente

Mensajes de contacto no aparecen

Verificaciones:

- 1. Revisar tab "Mensajes" en panel admin
- 2. Verificar kibu_messages en localStorage
- 3. Enviar mensaje de prueba desde /contacto



Solución si no funcionan:

```
// En consola del navegador
localStorage.setItem('kibu_messages', '[]')
// Recargar página
```

6.3 Problemas de Despliegue en Vercel

Error: Build Failed

Pasos de diagnóstico:

- 1. Ver logs completos en Vercel Dashboard
- 2. Reproducir localmente: npm run build
- 3. Verificar errores de TypeScript
- 4. Revisar dependencias en package.json

Errores comunes:

- Importaciones incorrectas
- Tipos TypeScript mal definidos
- Dependencias faltantes

Error: 404 en producción

Verificar configuración:

- Framework Preset: Vite
- Output Directory: dist
- Archivo vercel.json con rewrites presente

Solución:

- 1. Verificar vite.config.ts correcto
- 2. Confirmar que npm run build genera carpeta dist/
- 3. Redeploy desde Vercel



Rutas de React Router no funcionan

Causa: Falta configuración de rewrites en Vercel.

Solución: Crear/verificar archivo vercel.json con:

6.4 Comandos de Diagnóstico

Verificar estado de localStorage

```
// Abrir consola del navegador (F12)

// Ver todos los servicios

console.table(JSON.parse(localStorage.getItem('kibu_services')))

// Ver mensajes

console.table(JSON.parse(localStorage.getItem('kibu_messages')))

// Verificar espacio usado

const usage = JSON.stringify(localStorage).length

console.log(`Uso: ${(usage/1024/1024).toFixed(2)} MB`)

// Limpiar todo (cuidado)

localStorage.clear()
```



Verificar build local

Limpiar instalación

rm -rf node_modules dist package-lock.json

Reinstalar

npm install

Build

npm run build

Verificar carpeta dist/

ls -la dist/

Probar build

npm run preview

7. Apéndices

7.1 Servicios Precargados

La aplicación incluye 12 servicios tecnológicos predefinidos:

- 1. Aplicaciones Web \$5.500.000 (50% descuento)
- 2. Apps Móviles \$4.000.000 (50% descuento)
- 3. Transformación Digital \$10.000.000 (50% descuento)
- 4. Inteligencia Artificial \$40.000.000
- 5. Tienda Online \$35.000.000 (50% descuento)
- 6. Seguridad de Datos \$40.000.000
- 7. DevOps \$3.000.000



- 8. Servicios Cloud \$50.000.000
- 9. Análisis de Datos \$8.000.000 (50% descuento)
- 10. Desarrollo de APIs \$7.000.000
- 11. Microservicios \$9.000.000 (50% descuento)
- 12. Soporte Técnico \$6.000.000

7.2 Categorías de Servicios

Categorías disponibles:

- web Desarrollo web
- mobile Aplicaciones móviles
- consulting Consultoría tecnológica
- ai Inteligencia artificial
- ecommerce Comercio electrónico
- security Seguridad informática
- devops DevOps y automatización
- cloud Servicios en la nube
- analytics Análisis de datos
- api Desarrollo de APIs
- microservices Arquitectura de microservicios
- support Soporte técnico

7.3 Variables de Entorno

Para configuración avanzada, puede usar variables de entorno en Vercel:

Settings → Environment Variables:

REACT_APP_VERSION=1.0.0

REACT_APP_API_DELAY=500

REACT_APP_MAX_SERVICES=100



7.4 Recursos Adicionales

Documentación oficial:

• React: https://react.dev

• Vite: https://vitejs.dev

• Tailwind CSS: https://tailwindcss.com

• React Router: https://reactrouter.com

• Vercel: https://vercel.com/docs

Herramientas útiles:

• Unsplash: https://unsplash.com (imágenes gratuitas)

• Lucide Icons: https://lucide.dev (iconos)

• JSONLint: https://jsonlint.com (validar JSON)

7.5 Contacto y Soporte

Para soporte de la aplicación:

• Email técnico: desarrollo@kibu.com.co

• Email general: info@kibu.com.co

• Teléfono: +57 699 67 83

• Horario: Lun-Vie 8:00AM-6:00PM

Para reportar problemas:

1. Describir el problema detalladamente

2. Incluir capturas de pantalla si es posible

3. Mencionar navegador y versión utilizada

4. Indicar pasos para reproducir el error



7.6 Actualizaciones y Versionado

Historial de versiones:

- v1.0.0 (Octubre 2025): Lanzamiento inicial
 - Catálogo de 12 servicios
 - Sistema de contacto funcional
 - o Panel administrativo completo
 - o Deploy en Vercel

Próximas mejoras planeadas:

- Integración con backend real
- Sistema de notificaciones por email
- Dashboard con estadísticas avanzadas
- Múltiples usuarios administradores
- API REST documentada

7.7 Licencia y Derechos

Propiedad intelectual: Este software es propiedad de Kibu - Soluciones Tecnológicas.

Todos los derechos reservados.

Uso permitido:

- Uso interno de la empresa
- Demostración a clientes potenciales
- Evaluación académica (si aplica)

Uso no permitido:

- Redistribución del código sin autorización
- Uso comercial por terceros
- Modificación y reventa



8. Conclusión

Este manual proporciona toda la información necesaria para utilizar, administrar y mantener la aplicación web Kibu. El sistema está diseñado para ser intuitivo tanto para usuarios finales como para administradores, ofreciendo una experiencia profesional y completa.

Puntos Clave a Recordar

Para usuarios visitantes:

- Navegación simple y directa
- Catálogo con búsqueda avanzada
- Formulario de contacto sin registro
- Diseño responsive para cualquier dispositivo

Para administradores:

- Credenciales: admin@kibu.com / admin123
- CRUD completo de servicios
- Gestión de mensajes con indicadores
- Backup/restauración con exportar/importar
- Datos persistentes en localStorage

Para técnicos:

- Deploy automático desde GitHub a Vercel
- Sistema de persistencia con localStorage
- Arquitectura modular y escalable
- Configuración clara y documentada

Mantenimiento Recomendado

Diariamente:

- Revisar mensajes nuevos de contacto
- Responder consultas de clientes

Semanalmente:

• Exportar backup de datos



Verificar servicios actualizados

Mensualmente:

- Actualizar precios y promociones
- Limpiar mensajes antiguos
- Verificar imágenes funcionando

La aplicación Kibu está lista para servir como plataforma profesional de presentación de servicios tecnológicos, combinando funcionalidad completa con facilidad de uso y mantenimiento mínimo. Para cualquier consulta no cubierta en este manual, contacte al equipo de desarrollo de Kibu.