

LAURIANE GUIRO

REDACTEUR SOUSCRIPTEUR EN ALTERNANCE

32 clos des jardins de la Garenne, 91740 Pussay

anabelleguiro@gmail.com

0758272600



EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

LA MUTUELLE GENERALE

Rédactrice de contrats sur mesure en santé collective et prévoyance, SEP 2021 - SEP 2023

- Analyser, évaluer, étudier les projets d'affaires nouvelles afin d'assurer la conformité des garanties tarifées avec nos conditions générales et valider les demandes de rédaction de la souscription.
- Rédaction des pièces contractuelles (projet de contrat des affaires nouvelles, contrat, avenant, notice d'information, bulletin d'adhésion)
- Participer à la mise à jour des contrats présents dans le portefeuille client
- Mettre en conformité les contrats qui sont en portefeuille en fonction des évolutions réglementaires
- Réaliser le suivi et la mise en gestion des contrats et avenants dans le logiciel CRM Salesforce (résiliation, modification des données etc.)
- Reporter l'activité dans un tableau excel
- Collaborer et apporter un soutien technique et juridique aux équipes commerciales et aux souscripteurs
- Effectuer les communications sur les évolutions réglementaires auprès des commerciaux et du Département Souscription.

STAGIAIRE

Cabinet Maître Partouche Levy, MAI 2021 – AOÛT 2021

- Effectuer des recherches juridiques
- Rédiger des conclusions juridiques, mails et courriers à destination des clients
- Préparer les dossiers des clients
- Veille juridique
- Gérer les appels des clients du cabinet

MGS MARKETING

Animatrice commerciale, DEC 2020 – MAI 2021

- Promouvoir des produits en grande surface
- Conseiller les clients sur les différents produits en promotion
- Distribuer des bons de réduction
- Organiser les dégustations

FORMATION

- **Mastère Souscripteur en assurance et réassurance**, IFPASS, 2023 – 2025: Assurance et risques spéciaux
- **Mastère Manager des risques**, ESA, 2021 – 2023: analyse et gestion des risques, responsabilité civile pro
- **Licence de droit**, FACO PARIS, 2020 – 2021: Droit des contrats

COMPETENCES

- Compétences techniques rédactionnelles
- Connaissance des bases techniques et juridiques de l'assurance (législation du marché)
- Maîtrise parfaite du Pack Office et du logiciel CRM Salesforce
- Esprit d'équipe et autonomie, flexibilité, appétence pour les chiffres et calculs
- Négociation et qualités relationnelles