

ANTRAG AUF ZUGANG ZU DEN DIENSTEN DES ZENTRUMS FÜR INFORMATIONEN- UND MEDIENVERARBEITUNG



Bergische Universität Wuppertal
Zentrum für Informations- und Medienverarbeitung
Benutzerberatung, Raum T.11.04
Gaußstrasse 20
42119 Wuppertal

ANTRAGSART

- ☐ Neuantrag
☐ Verlängerung
für ZIM-Account: _____
Zeitraum: _____ bis _____

PERSÖNLICHE DATEN

Frau <input type="checkbox"/>	Herr <input type="checkbox"/>	Titel: _____		Geburtsdatum: _____	
Vorname: _____				Nachname: _____	
Telefon: _____				alternative E-Mail: _____	
Fakultät / ZE: _____				Fachgebiet: _____	
Kostenstelle: _____				Vorgesetzte / Vorgesetzter: _____	

ACCOUNTART

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Account für Beschäftigte der BUW | <input type="checkbox"/> Studierende / Beschäftigte anderer Universitäten* |
| <input type="checkbox"/> Tagungsaccount | <input type="checkbox"/> Zusatz-E-Mailkonto: _____
Wunsch-Login |
| <input type="checkbox"/> Gastaccount | |

* ohne eduroam; Bitte legen Sie uns eine Studierendenbescheinigung bzw. den Beschäftigungsnachweis bei.

Begründung (Pflichtangabe):

Es gelten die auf den Webseiten des ZIM veröffentlichte Verwaltungs- und Benutzerordnung des ZIM und weitere Benutzungsrichtlinien für Informationsverarbeitungssysteme der BUW in der jeweils aktuellen Fassung. Verboten sind Arbeiten, die gegen gute Sitten und Strafrecht verstoßen, dem Bundesdatenschutzgesetz unterliegen und die kommerziellen Zwecken (Nebentätigkeiten) dienen. Der Account erlischt automatisch mit Ende der Zugehörigkeit zur Hochschule.

- ☐ Die antragstellende Person verpflichtet sich, die oben genannten Ordnungen und Richtlinien einzuhalten.

Ort, Datum

Unterschrift – antragstellende Person

Unterschrift – Vorgesetzte / Vorgesetzter

wird vom ZIM ausgefüllt

Login: _____

Bearbeitungsdatum: _____

Ticketnummer: _____

bearbeitet durch: _____