

Abdulhammed Al-Azzawi

Mobil: 073 986 98 59

E-post abdulhamed.al.azzawi@gmail.com

SAMMANFATTNING & MÅL

- Med åren har jag fått erfarenhet inom service, lagerarbete, marknadsföring och HR uppgifter. Utöver det är jag en social person som trivs att jobba både i team och individuellt. Högt tempo och stress hanterar jag professionellt där mina prioriteringar bygger på långsiktiga resultat och utveckling.
- Mina tidigare erfarenheter har utbildat mig till en professionell lagspelare och byggde upp min förmåga att vara flexibel och ansvarstagande. Jag älskar nya utmaningar och att hitta ett nytt jobb som bygger upp min karriär är mitt nästa steg för att utvecklas och komma längre.

ARBETSLIVSERFARENHET

Datum 2024-04 till 2024-07

RS Nordic Administratör/ Rekrytering (korttidsanställning)

Arbetsuppgifter: Rekrytering, planering, ordermottagning och administration.

Datum 2022-10 till 2022-11

EworkGroup praktikant

Arbetsuppgifter: Hr uppkommande uppdrag, Administrativ, lön hantering, Mycket rekrytering.

Datum 2021-06 till 2021-12

Fitness24Seven platsansvarig

Arbetsuppgifter: Försäljning, beställning, kundmottagning, påfyllning, godsmottagning, utlärnning.

Datum 2021-01 till 2021-06

Tamro ABP Läkemedel Leverantör till Apoteket AB

Arbetsuppgifter: Apotek Lager, returhantering, leveranser med hundra procents säkerhet, lagerpåfyllning.

Datum 2020-05 till 2020-11

Montör/Teamleader medicinsk utrustning – Getinge AB (via RandStad)

Arbetsuppgifter: Step-by-step montage av TOTL (Top Of The Line) medicinsk utrustning, lödning, testning av färdiga produkter, Team leader, Beredning av ordrar tillsammans med Logistikavdelningen.

Datum 2018-01 -2019-05

Jordbro Åhlens lager

Arbetsuppgifter: Lager, godsmottagning, returhantering, upplärning, inventering mm.

UTBILDNING

2020 dec-2022 Nov

Distans Institutet, inriktning HR-Specialist

2015-2018

Samhällsvetenskaplig linje, inriktning Beteende – Kärrtorp Gymnasium

2006-2015

Grundskola. Karsby International School

KURSER

- Truckkort A1-4 B1-4
- En mängd jobb specifika kurser på arbetsplatser
- HR certifierat.
- Körkort B och tillgång till egen bil

DATORKUNSKAPER

- Stor datavana, Microsoft Office Paketet (Word, Excel, PP mm).
- Assessio
- Hanterar alla befintliga operativsystem: Apple/Mac, Windows, Android
- Business center (USA)

REFERENSER

Vid behov