

Utbildningsplan för yrkeshögskoleutbildning

Utbildningens namn:
Fullstack Webbutvecklare

Ansvarig utbildningsanordnare:
Chas Academy AB

Omfattning, poäng:
420

Studieform:
Bunden

Studietakt:
100

Utbildningsnummer:
YH00906

Beslutsår:
2021

Omgång:
3

Faktauppgifter

Utbildningens namn

Fullstack Webbutvecklare

Ansvarig utbildningsanordnare

Chas Academy AB

Organisationsnummer

556817-8155

Postadress och besöksadress

Postadress

Organisation: Chas Academy AB

Adress: Elektravägen 29

Postnr/ort: 12630 Hägersten

Besöksadress

Organisation: Chas Academy AB

Adress: Hägersten

Ort: Hägersten

Webbadress, telefonnummer och e-postadress till ansvarig utbildningsanordnare

Telefon: 08 744 55 49

Hemsida: <https://chasacademy.se>

E-post: info@chasacademy.se

Utbildningen

Examensbeteckning

Utbildningen ger yrkeshögskoleexamen

Examen

Utbildningar som leder till en examen inom yrkeshögskolan ska uppfylla kraven i 2kap 13-14 §§ i förordningen om yrkeshögskolan (2009:130) vad gäller kunskaper, färdigheter och kompetenser.

Examensbenämning

Yrkeshögskoleexamen Fullstack Webbutvecklare

Efter avslutad utbildning ska den studerande ha kunskaper om/ i

1. Specialiserade kunskaper inom teoretisk och praktisk webbutveckling i yrkesrollen fullstackutvecklare, inklusive tillgänglighetsanpassning enligt Webbdirektivet.
2. Kunskaper om och överblick över angränsande yrkes- och kompetensområden såsom interaktionsdesign, design och projektledning samt DevOps.
3. Kunskaper om arbetsprocesser och kvalitetskriterier inom teoretisk och praktisk webbutveckling i yrkesrollen som fullstackutvecklare.

Efter avslutad utbildning ska den studerande ha färdigheter i att

1. Planera, utföra samt identifiera resurser för att utföra specialiserade arbetsuppgifter inom

- webbutveckling i yrkesrollen som fullstackutvecklare.
2. Losa sammansatta problem inom webbutveckling i yrkesrollen som fullstackutvecklare.
3. Kommunera ataganden och losningar gallande webbutveckling i yrkesrollen som fullstackutvecklare pa savall svenska som engelska.

Efter avslutad utbildning ska den studerande ha kompetenser att

1. Verka yrkesmässigt som fullstackutvecklare 2. Självständigt behandla teoretisk och praktisk webbutveckling på ett sådant sätt att det leder vidare till lärande och professionell utveckling i yrkesrollen som fullstackutvecklare.
2. Övervaka webbutveckling samt slutföra förelagda projekt inom yrkesrollen som fullstackutvecklare. 3. Arbeta kvalitetssäkrat och ta ansvar för den egna kompetensutvecklingen

Yrkesroller

- 1 Fullstack-webbutvecklare
- 2 JavaScript-utvecklare
- 3 PHP-utvecklare
- 4 Webbutvecklare

Undervisning på engelska

Delvis

Programvaruutveckling är ett internationellt yrkesområde där utbyte av kompetens mellan länder och världsdelar är mycket vanligt. Projektteam kan bestå av medlemmar som är stationerade i flera olika länder, och vanligt bland svenska företag är att ha utländska specialister anställda. Därför sker kommunikation i arbetslivet mycket ofta på engelska och som yrkesverksam förväntas du att kunna kommunicera på engelska. Detta lärs också ut under utbildningen. Teknisk litteratur, webinarier m.m. inom utbildning och i arbetet är också på engelska. Av den anledningen förekommer engelsk kurslitteratur i utbildningen. Gästföreläsningar och vissa kursmoment kan också genomföras delvis på engelska.

Kursöversikt

Obligatoriska kurser

Kursnamn	Kurstyp	Poäng
Avancerad JavaScript	Standard	50
Backendutveckling	Standard	60
Examensarbete	Examensarbete	40
HTML & CSS	Standard	25
JavaScript	Standard	75
LIA	LIA	120
Programmeringsmetodik	Standard	25
Projektmetodik	Standard	10
UX och design	Standard	15
Summa:		420

Tillträde

Behörighet

Särskilda förkunskaper krävs i följande

Kurser

Lägst betyget E/3/G i följande kurser eller motsvarande kunskaper

Engelska 6
Matematik 2
Programmering 1

Motivering av förkunskaper kurser

Med anledning av yrkesrollens internationella prägel är goda kunskaper i engelska motsvarande En 6 nödvändigt för förståelse av engelska termer och dokumentation inom det dagliga arbete inom IT som delvis är på engelska. Därför bör de studerande kunna ta till sig anvisningar, kommunicera och skriva obehindrat på engelska.

Goda kunskaper i matematik krävs för problemlösningen och det logiska tänkandet i utbildningen.

Urvalsgrunder

Särskilt prov

Utbildningens huvudsakliga upplägg och organisation

Övriga utbildningsanordnare

Nej

Utbildningens upplägg

Våra mål är att alla studerande ska ta examen och få jobb inom yrkesområdet. Därför arbetar vi med tillgänglighet, flexibilitet, individanpassning och genomtänkt pedagogik.
Huvudpunkterna i vårt upplägg:

HUVUDLÄRARE

Vi arbetar med anställda huvudlärare - IT-specialister med god och aktuell kompetens som är på plats i lokalerna.

FÖRELÄSNING VARJE DAG

Varje dag genomförs cirka två timmars föreläsning. Övrig tid arbetar de studerande med uppgifter och projekt, med schemalagd tillgång till stöd och handledning. Långa föreläsningsdagar är svåra att ta in och undviks.

HANDLEDNING

15 timmar per vecka är schemalagd handledning, utöver föreläsningarna. Både studerande på plats och online får handledning enskilt eller i grupp. Online-deltagare lämnas inte åt sig själva utan ingår i diskussions-/övningsgrupper vilket vi ser underlättar inläringen och engagemanget. Det aktiva lärandet sker till stor del under arbetet med handledning i projektgrupperna. Eftersom lärarna är anställda finns de tillgängliga utanför lektionstid.

UTBILDNINGEN DUPLICERAS ONLINE

Alla föreläsningar direktsänds via webben med professionell studiokvalitet och spelas in - inte via Zoom utan riktig broadcasting med bildmixer, greenscreen, livechat och flera kameror. Studerande som inte kan närvara i lokalen kan enkelt delta online. Allt lagras på youtube.

Handledning för online-studenter sker via videokonferens.

Inspelning och lagring sker i överensstämmelse med Dataskyddsförordningen/GDPR. De studerande spelas inte in.

ARBETSLIVSANKNYTNING I UNDERVISNINGEN

Utbildningen behandlar olika områden. De kunskaper, färdigheter och kompetenser man hämtar in i en kurs lever inte i ett vakuum utan behöver kombineras med andra och efterlikna arbetslivet. Därför arbetar vi med ämnesövergripande uppgifter och projekt.

Projekt och uppgifter tas fram i samarbete med medverkande företag, som även bidrar med gästföreläsningar och andra insatser.

Samtidigt gör vi det tydligt vad som förväntas för examination, hur man når målen och får olika betyg. Bl.a. genom tydliga kriterier på de uppgifter som betygsätts.

"KODSTUGA"

Vi lägger in öppna extralektioner utanför normalt schema i början av utbildningen och vid särskilt krävande moment. På så sätt ger vi anpassat stöd efter behov.

ARBETSPLATS I LOKALERNA

Vi har grupp- och projektrum i lokalerna, för grupparbeten och självstudier. Dessa rum är utrustade med riktiga arbetsplatser - kontorsstolar, skrivbord och god belysning.

EGEN STUDIEPLAN VID BEHOV

Vid behov tar vi fram en individuell studieplan.

MYCKET KONTAKT

Löpande kontakt och dialog är viktigt för studieresultaten. Undervisande och övrig personal är tillgänglig både fysiskt och via vår interna chatt där de studerande kan diskutera, ställa frågor, få snabb hjälp och nätverka med varandra. Klassavstämningar sker varje vecka.

LÖPANDE EXAMINATION OCH FORMATIV BEDÖMNING

Löpande examination gör det tydligt hur man ligger i förhållande till kursmålen.

Antal lärar- eller handledarledda timmar

1092

Kvalitetsarbete

Kvalitetssäkring av utbildningen

PLANERA

Huvudmål: avhopp högst 15% per klass, examinera minst 85% av kvarvarande studerande, minst 90% av examinerade har relevant jobb inom sex månader.

Vi arbetar efter teorin om ledande och släpande indikatorer, d.v.s. att identifiera arbetssätt som understödjer målen samt uppföljningar och åtgärder enligt plan.

Arbetssätten är knutna till utbildningsplaneringen, antagningen, pedagogiken, undervisande personal, LIA och ledningsgruppen.

EXEMPEL PÅ ARBETSSÄTT

Antagning med särskilt prov, reell kompetensprövning, BFU och god information om yrkesrollen för att säkerställa att antagna har rätt förutsättningar.

Interrims-ledningsgrupp bildas då en utbildning beviljas

Ledningsgruppen (LG) för utbildningen ska aktivt delta i utvecklingen utbildningen, vara väl insatt i genomförandet, erbjuda LIA och anställa regelbundet

Minska avhopp genom kvalitativ antagning, tydlig information före utbildningsstart, engagerande insparksprogram, extrastöd till studerande efter behov, förtroende för att utbildningen leder till rätt jobb, högkvalitativ undervisning, arbete i projektteam.

Projekt driven utbildning - större, betygsgrundande, projekt understödjer inläringen

Metodik som skapar aktivt deltagande och "yrkesrollsmentalitet"

Kontinuerlig kontakt med arbetslivet – uppstart, studiebesök, gästföreläsningar enligt plan

Yrkesliknande undervisning

Modell för interaktiv undervisning som både hålls i sal och livesänds

Veckoavstämningar med de studerande
Karriärstödande aktiviteter, t.ex. coachning
Varje utbildning budgeteras och planeras årsvis
En huvudlärare per utbildning - kompetensmatchas enl. kravlista
Regelbundna pedagogiska forum
Kvalitetsdagar
Plan för kompetensutveckling
LIA-förberedelser, seminarier och behovsstyrda insatser samt kvalitetssäkring enligt fastställd modell
Veckomöten med all personal
Tydlig tjänstebeskrivning
Värdegrundsarbete
Uppföljningar enligt plan

GENOMFÖRA

Det finns en ansvarig för varje punkt ovan. Våra roller heter utbildningsledare, huvudlärare, karriär- och studiesamordnare och VD. Till varje roll hör ansvar för ett antal av punkterna ovan samt styrdokument för genomförandet.

Ex: karriär- och studiesamordnaren ansvarar för antagningen enligt måldokument, men samarbetar med övriga.

För transparens i arbetet använder vi interaktiva dokument och projektorienterade kommunikationsverktyg, t.ex. Slack.

UTVÄRDERA

Vi har flera sätt att utvärdera utifrån mål och styrdokument. Vi ser det som viktigt att vara snabb, d.v.s. om möjligt ha system att fånga upp och åtgärda avvikelser närmast i realtid. Vissa mätningar går inte att göra förrän i efterhand, t.ex. resultatuppföljningen. Då mäter vi anställningsfrekvensen sista terminen för att få en indikation på hur vi ligger till inför kommande läsår. Exempel:

Vecko- eller tvåveckorsavstämningar

En enkel uppföljning på temat "finns det något vi behöver justera?". Protokollförs och åtgärdas direkt samt återkopplas till klassen. Fångar upp småsaker och undviker att irritation byggs på.

Snabbfotat kvalitetsarbete

Retrospektiv: Formella utvärderingar i form av enkäter eller anonymiserade retrospektiv (återblickar) efter ca en tredjedel av kursen/projektet. Ger värdefullt underlag för diskussioner inom lärarnas arbetslag i det pedagogiska forumet, samt möjlighet att anpassa planeringen och tempot i kursen. Åtgärdsplan, återkoppling till klassen och ev ytterligare uppföljning ett par veckor senare.

I det snabbfotade arbetet fångar vi också upp avvikande resultat på kurserna och studerande som tappar engagemanget och genomför insatser efter behov.

Långsiktigt kvalitetsarbete

I slutet av en kurs, eller efter inlämning av en större uppgift/projekt (minst 3 veckors omfattning), genomförs en enkät för att mäta hur utfallet blev. Kursutvärderingen som sker i slutet av en kurs eller större examinerande moment tas även den upp i det pedagogiska forumet, men dess huvudsakliga syfte är istället att föda det långsiktiga kvalitetsutvecklingsarbetet som sker i samråd med utbildningens ledningsgrupp.

Övergripande kvalitetsarbete

- Terminskonferenser
- Justering av kvalitetsmål, policy och styrdokument
- Process, verksamhetsmål och resultatuppföljning
- Dashboard i realtid med nöjdhet!
- Medarbetarnas nöjdhet
- Antagningen - fyllnadsgrad i klasserna, har de studerande rätt förkunskaper, behövde vi göra eftertag? Analys och förbättringsförslag
- LIA-processen
- Ledningsgruppens funktion - företagets engagemang, fattade beslut, beslutsamässigheten, studeranderepresentanternas funktion m.m.
- Avhopp, examinationsresultat och 6-månadersuppföljning
- Incidenthantering - Kränkningar, arbetsplatsolyckor, fusk och andra incidenter anmäls och hanteras enligt särskild ordning.

FÖRBÄTTRA

Förbättringsarbetet utgår från mål, analys och avvikelserapportering.

Varje medarbetare har tydligt ansvar för att följa upp och åtgärda "sina" processer på detaljnivå.

Större åtgärder diskuterar och analyserar vi på våra möten. En studerande som kommit efter är lämpligt att diskutera på veckomötet eller på ett 1-1-möte. Tanken är att hantera problem så snabbt som möjligt.

Utvecklingen av utbildningen och kvalitetsarbetet som helhet drivs i ledningsgruppen, där utbildningsledaren och huvudläraren medverkar. Det finns en arbetsordning och en process för analys- och utvecklingsarbetet. I LG följs även upp utvärderingar och tas beslut om förändringar om så behövs.

Vi vill driva ett kontinuerligt förbättringsarbete i stället för att vänta tills det går fel. Vi fokuserar på snabba beslutsgångar, transparens och mandat. Enkla störningar löses direkt av UL, huvudlärare och klassen. Större förändringar t.ex. av utbildningsplanen, kräver beslut i LG men även där eftersträvar vi att arbeta med små förbättringar löpande utifrån skiftande krav i arbetslivet.

Slutligen gör vi regelbundna översyner av själva kvalitetsarbetet, i första hand på våra kvalitetsdagar.