三味书屋采购订单

需 货 方:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 供 货 方:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联 系 人:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 联 系 人:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 联系电话: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子邮箱:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电子邮箱:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

订单编号: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **产品名称** | **产品型号** | **单位** | **数量** | **单价 / 元** | **金额 / 元** | **需货日期** | **备注** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：

1. 应确保质量、交货期，接到本订单，请尽速确认，并回复本公司。

1. 经确认而逾期交货者，本公司有权取消订单。
2. 订单号码，请务必注明于送货单及发票等资料上。

4. 供方按购单内容规定（交期、质量、数量） ，若要延期交货应提前 7 个工作日告知需方。

1. 如有任何问题，请与本公司相关人员洽询。

下单日期： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 交货日期： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

需货方（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 供货方（签字）： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_