

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»

**Институт информационных технологий и технологического образования
Кафедра информационных технологий и электронного обучения**

по направлению “09.03.01 – Информатика и вычислительная техника”
(профиль: “Технологии разработки программного обеспечения и обработки больших данных”)

Утверждаю
Зав. кафедрой ИТиЭО, д.п.н., проф.

Е. З. Власова
« » _____ 20__ г.

**З А Д А Н И Е
НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ
технологическая (проектно-технологическая)**

Студента _____ Чашина Ксения Владимировна
(Фамилия, имя, отчество студента)

Руководитель _____ доцент кафедры ИТиЭО Жуков Николай Николаевича
(Фамилия, имя, отчество, ученое звание и степень, должность)

Утверждено приказом ФГБОУ ВО «РГПУ им. А. И. Герцена» № 0104-923/03ПР «04» августа 2025 г.
Срок представления студентом отчета по практике на кафедру 27 сентября 2025 года

Календарный план прохождения учебной практики:

Наименование частей работы	Форма отчетности	Срок выполнения работы	
		По плану	Фактически
1. Провести проверку ПО «станция печати КИМ»	Алгоритм проверки (текстовый документ) (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	03.09, 07.09, 22.09	03.09, 07.09, 22.09
2. Проверка работоспособности техники в кабинетах и проведение замены или починка в случае необходимости	Текстовый документ со списком кабинетов и проводимых замен (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	02.09	02.09, 03.09, 10.09, 12.09, 15.09, 23.09
3. Составить списки классов и журнал техники безопасности в компьютерных классах	Текстовый документ (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	02.09	02.09

4. Проведение уроков информатики и технологии	Текстовый документ с темами уроков и созданные материалы к ним (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	04.09, 05.09, 08.09, 10.09, 12.09, 17.09, 19.09, 22.09, 24.09, 26.09	04.09, 05.09, 08.09, 10.09, 12.09, 17.09, 19.09, 22.09, 24.09, 26.09
5. Провести редактирование сайта школы	Текстовый документ с результатами изменений (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	19.09, 23.09	19.09, 23.09
6. Составить таблицы со списками тем уроков на текущий учебный год по информатике и технологии для 5 – 11 классов	Текстовый документ с алгоритмом работы, списками классов и ссылками на соответствующие таблицы (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	11.09 – 12.09	11.09 – 12.09
Подготовить электронное портфолио по результатам прохождения практики	Веб-портфолио формируется как Git-репозиторий и содержит все загруженные в него результаты выполнения заданий, включая слайды. Пример репозитория: https://git.herzen.spb.ru/igossoudarev/clouds Ссылка на репозиторий дублируется в курсе Moodle https://moodle.herzen.spb.ru/course/view.php?id=20206 в разделе, посвящённом результатам практики, а также в отчёте. Отчет (текстовый документ). Отчет должен содержать все выполненные задания и QR-код на	25.09	25.09

	электронное портфолио.		
--	---------------------------	--	--

Руководитель практики _____.

(подпись руководителя)

Задание принял к исполнению «01» сентября 2025 г. _____

(подпись студента)