

Técnico Jurídico

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS



Duoc UC define su Misión como “la formación de personas en el área técnica y profesional, con una sólida base ética, capaces de actuar con éxito en el mundo laboral y comprometidas con el desarrollo del país”.

Modelo Educativo

El Modelo Educativo de Duoc UC está basado en la formación de competencias que buscan desarrollar habilidades, destrezas y actitudes para enfrentar los procesos productivos desde las diferentes disciplinas, en forma eficiente y eficaz.

Este propósito requiere una experiencia educativa que agregue valor laboral, social y cultural al alumno. Estos valores se reconocen en el Perfil de Egreso, que es el conjunto de competencias disciplinares y competencias de empleabilidad a través de las cuales se procura transmitir a los alumnos un sello reconocible en su comportamiento íntegro, confiable, competente y comprometido con los demás, el sello de Duoc UC.

Campo Ocupacional

Especialista en área de procedimientos judiciales y procesos registrales, capacitado para realizar labores en un estudio jurídico, en departamentos jurídicos de empresas, oficinas de receptores judiciales, así como en distintas instituciones públicas y privadas. En el ámbito público se desenvuelve en Tribunales de Justicia, Administración Pública, Congreso Nacional, Ministerio Público y Defensoría Penal Pública, Juzgados de Policía Local y Oficinas de los Auxiliares de la Administración del Estado, tales como Receptores, Notarios y Conservador de Bienes Raíces. Asimismo, en el ámbito privado, se desenvuelve en estudios jurídicos, departamentos jurídicos de empresas privadas, oficinas de cobranza, instituciones financieras y empresas inmobiliarias.

Perfil de Egreso

Técnico de nivel superior que realiza tareas administrativas de apoyo a procesos jurídicos y judiciales. Es capaz de manejar información y documentación en instituciones públicas y privadas. Constituye un real apoyo a instituciones del poder judicial, como a estudios jurídicos y departamentos jurídicos de empresas. Posee formación valórica, es capaz de integrar de manera efectiva equipos de trabajo y aplicar técnicas básicas de Administración. Es usuario de herramientas tecnológicas de apoyo a la gestión.

1 SEMESTRE	2 SEMESTRE	3 SEMESTRE	4 SEMESTRE	5 SEMESTRE	
INTRODUCCIÓN AL DERECHO	DERECHO DE FAMILIA Y SUCESORIO	TALLER DE PROCEDIMIENTOS DE FAMILIA	TALLER DE PROCEDIMIENTOS MERCANTILES		
BIENES Y CONTRATOS	TALLER DE PROCEDIMIENTOS ORDINARIOS	DERECHO PENAL	TALLER DE PROCEDIMIENTOS PENALES		
ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO DEL PODER JUDICIAL	PROCEDIMIENTOS REGISTRALES	TALLER DE PROCEDIMIENTOS ESPECIALES	OPTATIVO		
	DERECHO DEL TRABAJO	TALLER DE PROCEDIMIENTOS LABORALES	SERVICIO AL CLIENTE	PRÁCTICA PROFESIONAL	EXAMEN DE TÍTULO
PROCESADOR DE TEXTO	SOFTWARE DE PRODUCTIVIDAD	ORGANISMOS ADMINISTRATIVOS	ADMINISTRACIÓN PARA LOS NEGOCIOS		
	CONTABILIDAD	EMPRENDIMIENTO I		TALLER DE APRESTO LABORAL	
MATEMÁTICAS BÁSICAS		INGLÉS BÁSICO I	INGLÉS BÁSICO II		
EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA	ANTROPOLOGÍA	ÉTICA	ÉTICA JURÍDICA		

Requisitos de Ingreso

- Licencia de Educación Media.
- Certificado de concentración de notas de Educación Media.

Convenios Internacionales

Duoc UC mantiene convenios de Intercambio Académico con diferentes Instituciones Educativas del mundo, traducidos en la posibilidad de cursar un período académico en el extranjero.

DURACIÓN

5 Semestres

TÍTULO


Técnico Jurídico

MODALIDAD DE ENSEÑANZA

Presencial y Semipresencial (PEV)

Nota: Esta malla curricular podrá tener modificaciones por razones de actualización de contenidos y, además, indica la secuencia semestral pero no los requisitos de las asignaturas.

 Asignaturas Escuela

 Asignaturas Institucionales