

GABRIEL TEIXEIRA CHAVES

Desenvolvedor de Software | Suporte TI

30 anos



Contatos

Cel.: (61) 99508-0764 | (61) 99370-6963

E-mail: teixeira.gabriel11@gmail.com

Endereço: Setor 11 - Conjunto A - Águas Lindas- GO

Portfólio: <https://chavesgt.github.io/portfolio2.0/>

Formação Acadêmica

Nível Médio Técnico: Técnico de informática | Suporte TI |
Técnico programador full-stack.

Superior Cursando: Análise e desenvolvimento de sistemas -
estácio - 4º semestre - conclusão: Set/2025.

Cursos

Power BI - 250h - Prime Cursos do Brasil;

Programador Full Stack - 1200h - Senai;

Soft Skills - 30h - Senai;

Suporte TI Google - 250h - Courseira;

Inglês Básico (leitura) - 30h - Qualifica Cursos;

Técnico de informática - 250h - Senai.

Experiências Profissionais

Five Tech MEI (10/04/2014) - Técnico de informática em geral e suporte de TI nas atividades: montagem, configuração, manutenção e instalação (hardware e software). Redes cabeadas e sem fio. Impressoras. Suporte remoto, backup, restauração e segurança cibernética. Setup para home office, empresarial, desempenho e jogos. Consultoria para compra e/ou escolha de equipamentos de informática. Automatização de equipamentos (TV, luminárias, interruptores, dispositivos e segurança) com assistentes de voz (Alexa | Google Assistant).

BB Tecnologia e Serviços - (15/12/2014 -12/02/2021) - Suporte técnico para clientes e funcionários do Banco Do Brasil nos segmentos: site (Windows, MacOS e Linux), aplicativo (Android, Windows Phone e IOS). Token de segurança e caixa eletrônico. Atendimento para cartões e recuperação de dívidas.

Americanas - (05/11/2014 - 14/12/2014) - Freelancer
vendendor de: celulares, tablets, video games, jogos, TV, eletrodomésticos e acessórios.

TRT 10ª Região - (16/01/2010 - 10/12/2012) - Estagiário nível médio lotado na 13ª vara trabalhista do Tribunal Regional do Trabalho da 10ª região. Realizava atividades administrativas de tribunal: atendimento ao público. Análise, organização, transporte ,arquivamento, levantamento e distribuição de processos. Protocolo, recebimento e encaminhamento de petições. Liberação de cargas de processos.

Objetivo

Meu objetivo é aprender a cada dia, aperfeiçoar meus conhecimentos pessoais e profissionais e crescer juntamente com a empresa, aberto a novas experiências.

Informações Relevantes

Habilitado Categoria AB;

Disponibilidade Para Viajar.

Águas Lindas,GO 2024.