



ประกาศโรงพยาบาลบ้านแพรง
เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของข้าราชการและบุคลากร
ในสังกัดโรงพยาบาลบ้านแพรง

.....

โรงพยาบาลบ้านแพรง ได้กำหนดนโยบายสำคัญหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายในการป้องกันการทุจริต การบริหารโปร่งใส ตรวจสอบได้ และการกระทำผิดวินัยของข้าราชการและบุคลากรที่เป็นปัญหาสำคัญ และ พบป่วย เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้ข้าราชการและบุคลากรของโรงพยาบาลบ้านนา มีพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต และ ป้องกันการเกิดปัญหาการทุจริตและการกระทำผิดวินัยของข้าราชการและบุคลากรในเชิงรุก โดยมีมาตรการตาม ความเสี่ยงการทุจริตสำคัญที่พบป่วยจากการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต ๔ มาตรการ ได้แก่

- (๑) มาตรการการจัดหาพัสดุ
- (๒) มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา
- (๓) มาตรการเปิดค่าตอบแทน
- (๔) มาตรการการใช้ราชการ

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการดำเนินการตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายด้านการป้องกันการทุจริตและแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของข้าราชการและบุคลากรโรงพยาบาลบ้านนา จึงขอประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัย ซึ่งประกอบด้วย ๔ มาตรการดังกล่าว เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรของโรงพยาบาลบ้านนา ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยมีองค์ประกอบดังนี้

นโยบายหลัก

๑. ป้องกันไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบด้วย

กฎหมาย

๒. ส่งเสริมให้ข้าราชการและบุคลากรมีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรมในความรับผิดชอบต่อหน้าที่
๓. มุ่งเน้นการจัดหาพัสดุภาครัฐโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยวิธีอื่นใดให้สอดคล้องกับประกาศ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

แนวทางปฏิบัติ

๑. ข้าราชการและบุคลากรโรงพยาบาลบ้านนาต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ ดังนี้

- ๑.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

/๑.๒ ระเบียบ...

๑.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.๒๕๕๐

๑.๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรพระราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๕ พระราชกฤษฎีกา มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๒.หน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

๓.หากพบว่าการกระทำผิด ต้องดำเนินการทางวินัย ทางละเมิด และทางอาญาอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นางสาวปิยธิดา พูนพัฒนปรีชา)

เลขาธิการชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแพรง

แนวทางและมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัย ของข้าราชการและบุคลากรโรงพยาบาลบ้านแพรง

โรงพยาบาลบ้านแพรงได้กำหนดแนวทางและมาตรการในการป้องกันการทุจริตและแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของข้าราชการและบุคลากรโรงพยาบาลบ้านนา ในปี ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

มาตรการที่ ๑ มาตรการพัฒนาบุคลากรภายใต้แนวคิด จิตพอเพียงต้านทุจริต
โรงพยาบาลบ้านแพรง มีกิจกรรม วิธีการดำเนินงาน และกำหนดตัวชี้วัด เพื่อให้บรรลุมาตรการที่ ๑
ดังนี้

๑. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการมีวินัย
รวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ภายใต้แนวคิด “จิตพอเพียงต้าน
ทุจริต”สำหรับบุคลากรของโรงพยาบาลบ้านแพรง

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรของโรงพยาบาลบ้านแพรง ทราบถึงปัญหาและสถานการณ์ด้านการ
ทุจริตที่เกิดขึ้น รวมทั้งช่วยเสริมสร้างความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายเรื่องการทุจริต เพื่อเป็นการสนับสนุน
และ ส่งเสริมให้เกิดการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน ตามหลักธรรมาภิบาล

๒. เพื่อให้บุคลากรของโรงพยาบาลบ้านแพรง เข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน และแนวทาง
การป้องกัน เพื่อสร้างจิตสำนึก ปรับฐานความคิดในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส สามารถแยกแยะ
ระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๓. เพื่อให้บุคลากรของโรงพยาบาลบ้านแพรง สามารถนำกฎหมาย กฎ ระเบียบ และ
ข้อบังคับที่ เกี่ยวข้องไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๔. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรม และการมีวินัย รวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำ
ผิดวินัยแก่บุคลากรของโรงพยาบาลบ้านแพรง เพื่อให้เกิดการรับรู้ เข้าใจ และนำไปปฏิบัติได้

วิธีดำเนินการ จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเสริมสร้างและพัฒนาทางด้าน
จริยธรรมและการมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ภายใต้แนวคิด
“จิตพอเพียงต้านทุจริต”สำหรับบุคลากรของโรงพยาบาลบ้านแพรง

ตัวชี้วัด ผู้เข้ารับการอบรมร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องที่จัดการอบรมและมีความพึงพอใจ
มากกว่าร้อยละ ๘๕

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 22 มีนาคม ๒๕๖๖ สถานที่

ห้องประชุมโรงพยาบาลบ้านแพรง

กลุ่มเป้าหมาย หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน และเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลบ้านแพรงจำนวน 100 คน
ผลการดำเนินงาน

1. บุคลากรของโรงพยาบาลบ้านแพรง ทราบถึงปัญหาและสถานการณ์ด้านการทุจริตที่
เกิดขึ้น และมีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายการทุจริต

๒. บุคลากรของโรงพยาบาลบ้านแพรง เข้าใจในเรื่องของผลประโยชน์ทับซ้อน และทราบถึง แนวทางการป้องกัน สามารถแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตัวออกจากส่วนรวมได้

๓. บุคลากรของโรงพยาบาลบ้านแพรงสามารถนำกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๔. บุคลากรของโรงพยาบาลบ้านแพรง มีจิตสำนึกและค่านิยมทางด้านจริยธรรมและการมีวินัย รวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย

มาตรการที่ ๒ มาตรการการใช้ธรรมาภิบาล

๑. ประกาศนโยบายการขออนุมัติใช้รถส่วนกลางและรถส่วนตัวเพื่อไปราชการ
วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ.๒๕๖๒

๒. เพื่อให้การใช้รถยนต์ราชการเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ป้องกันการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

วิธีดำเนินการ

๑. ประกาศนโยบายการขออนุมัติใช้รถส่วนกลาง และรถส่วนตัวเพื่อไปราชการ

๒. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนภายใน เพื่อเผยแพร่แนวทางปฏิบัติให้ทุกหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ.๒๕๖๒

๓. กำหนดให้ผู้ไปราชการเสนอแบบฟอร์มการขออนุมัติไปราชการผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ (แบบขออนุมัติการใช้รถ)

๔. การขอใช้รถราชการนั้น ผู้ขอจะต้องแสดงหลักฐานการไปราชการต่อผู้บังคับบัญชาเท่าที่จะสามารถแสดงได้

๕. ให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ ดูแล ตรวจสอบ การใช้รถ การเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุง โดยมีกระบวนการตรวจสอบ รับรอง และดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบโดยเคร่งครัด
ตัวชี้วัด

๑. เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงานทุกระดับ รับทราบ และถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ.๒๕๖๒ อย่างเคร่งครัด

๒. พนักงานขับรถถือปฏิบัติตามมาตรการการใช้รถราชการมากขึ้น

ระยะเวลาดำเนินการ ดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
ผลการดำเนินงาน
กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบ้านแพรง ดำเนินการประกาศนโยบายการขออนุมัติใช้รถ
ส่วนกลาง และแนวทางการขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการ ให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลรับทราบและถือปฏิบัติ

๒. จัดทำคู่มือการใช้รถยนต์ของทางราชการ กำหนดแผนงานและควบคุมการใช้จ่ายยานพาหนะ
วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่
แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การ ซ่อม
บำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ.๒๕๒๖

๒. เพื่อให้การใช้รถยนต์ราชการเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ป้องกันการกระทำผิดวินัยของ
เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำคู่มือการใช้รถยนต์ของทางราชการ ประชาสัมพันธ์ให้กับทุกหน่วยงาน และจัดทำบันทึกแจ้ง
ให้ทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ

๒. ให้มีการจัดทำขั้นตอน (flow chart) การปฏิบัติงาน ตามแบบการควบคุมภายใน

๓. ให้มีการรายงานในสมุดบันทึกการใช้รถยนต์ทุกครั้งที่มีการใช้รถยนต์ราชการ

๔. มีสมุดประจำรถยนต์ส่วนกลาง บันทึกระยะทางไป-กลับ บันทึกเลขไมล์ทุกครั้งที่มีการเติมน้ำมัน
ควบคุมลงนามกำกับโดยผู้ไปราชการที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุมรถ

๕. จัดทำทะเบียนคุมรถส่วนกลาง

๖. จัดบันทึกรายงานการใช้รถที่จัดทำทุกครั้ง ๑ เล่มต่อคัน
ตัวชี้วัด

๑. รถราชการทุกคันมีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน

๒. กลุ่มงานบริหารทั่วไปสามารถตรวจสอบการใช้รถ และควบคุมการใช้

น้ำมันได้ ระยะเวลาดำเนินการ ดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ เป็น
ต้นไป

ผลการดำเนินงาน

กลุ่มงานบริหารทั่วไปโรงพยาบาลบ้านแพรง ดำเนินการจัดทำคู่มือการใช้รถยนต์ของทางราชการ
ประชาสัมพันธ์ให้กับทุกหน่วยงาน และจัดทำบันทึกแจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ

มาตรการที่ ๓ มาตรการการเบิกค่าตอบแทน

๑. ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ ขอบังคับกระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๕ พ.ศ.๒๕๕๒ และฉบับอื่นๆ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การเบิกค่าตอบแทนถูกต้องตามหลักเกณฑ์วิธีการ ระเบียบกฎหมายและควบคุมมิให้เกิดความ
เสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน และการทุจริต

วิธีดำเนินการ

กำหนดนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน และแจ้งเวียนประกาศมาตรการ
ป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐเพื่อถือปฏิบัติ

ตัวชี้วัด

๑. การเบิกเงินค่าตอบแทนถูกต้องเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ระยะเวลาดำเนินการ ดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
ผลการดำเนินงาน

โรงพยาบาลบ้านแพรง ดำเนินการแจ้งเวียนประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิด
วินัยของเจ้าหน้าที่รัฐเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

จัดทำแนวทางขั้นตอนการเบิกค่าตอบแทนต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

มาตรการที่ ๔ มาตรการการจัดหาพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด

1. จัดหาพัสดุใช้ในงานราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับ
วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การจัดหาพัสดุใช้ในงานราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบ
ข้อบังคับ

2. พัฒนางค์ความรู้ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

วิธีดำเนินการ

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพัสดุควรได้รับการพัฒนา และศึกษาหาความรู้ใหม่เกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับ
ในการปฏิบัติงาน

๒. แจ้งเวียนประกาศมาตรการเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับให้กับเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติอย่าง
เคร่งครัด

๓. เน้นผู้ให้ดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

๔. เจ้าหน้าที่พัสดุไม่จัดหาพัสดุก่อนได้รับการอนุมัติหรือยังไม่ผ่านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัด เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้นสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตาม
ระเบียบข้อบังคับต่างๆ

ระยะเวลาดำเนินการ ดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ผลการดำเนินงาน

พัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ จัดทำประกาศมาตรการเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับในงานพัสดุ
แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลบ้านแพรงทราบและถือปฏิบัติ

โรงพยาบาลบ้านแพรง

มีนาคม ๒๕๖๖