บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ โรงพยาบาลุบ้านแพรก

ที่ อย ๐๐๓๓.๓๐๑/ ७๖๓

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่คู่มือคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนพฤติกรรมบริการ และการทุจริตประพฤติมิชอบ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแพรก

ตามแนวทางการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ กำหนดให้ หน่วยงานมีการจัดคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนพฤติกรรมบริการ และการทุจริต ประพฤติมิชอบ โรงพยาบาลได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนพฤติกรรม บริการ และประพฤติมิชอบ ปี ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรอนุญาตให้นำเผยแพร่ ขึ้นเว็บไซต์ ของหน่วยงาน

(นางรัศมี ใจอุ่น) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

Arm

(นางสาวปิยธิดา พูนพัฒนปรีชา เภสัชกรชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแพรก

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธรณสุข ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๖ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อกลุ่มงาน/งาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลบ้านแพรก จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วัน/เดือน/ปี ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖

หัวข้อ: หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการจัดการเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

- คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนพฤติกรรมบริการ/แจ้งเบาะแสด้านการ
 ทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ช่องทางการร้องเรียนผ่าน เว็บไซต์Link ภายนอก :-

หมายเหตุ :-

รับผิดชอบการให้ข้อมูล

DHENST

(นางสาววราภรณ์ เพิ่มเอี่ยม) ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ผู้อนุมัติรับรอง

(นางรัศมี ใจอุ่น) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายชยุต อุบลวัฒน์)
ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖