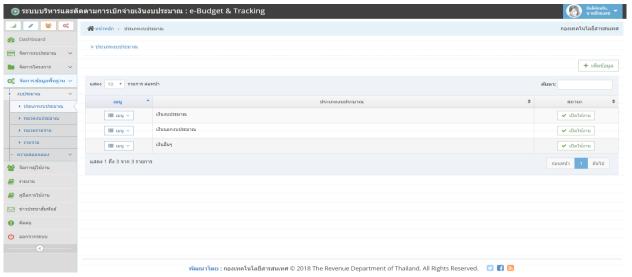
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร

Email: sup.it@rd.go.th

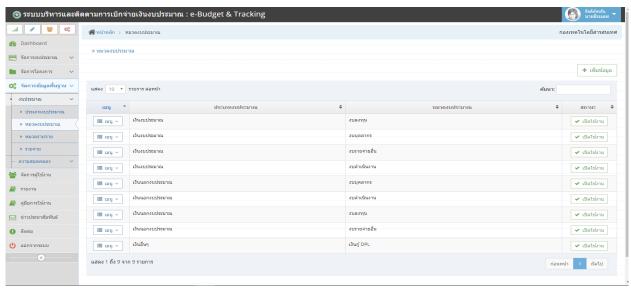
จัดการข้อมูลพื้นฐาน

ผู้ใช้งาน กองบริหารการคลังและรายได้ เข้ามาจัดการข้อมูลพื้นฐาน **งบประมาณ** สำหรับใช้งานในระบบ เท่านั้น



รูปที่ ๑ แสดงหน้าจอ จัดการข้อมูลพื้นฐาน ประเภทงบประมาณ

๒. จัดการข้อมูลพื้นฐาน **หมวดงบประมาณ** ผู้ใช้งานสามารถ เพิ่มข้อมูล หรือ แก้ไข ข้อมูล หมวดงบประมาณ งบลงทุน งบบุคลากร งบดำเนินการ งบรายจ่ายอื่น ๆ เป็นต้น

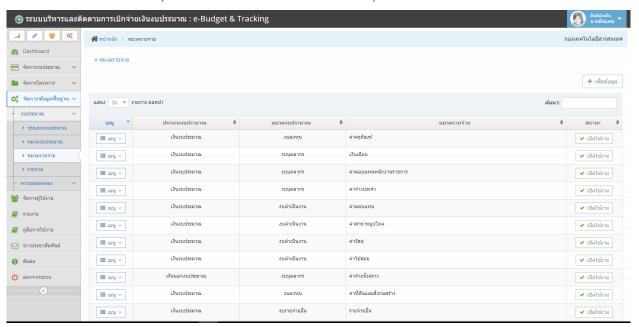


รูปที่ ๒ แสดงหน้าจอ จัดการข้อมูลพื้นฐาน หมวดงบประมาณ

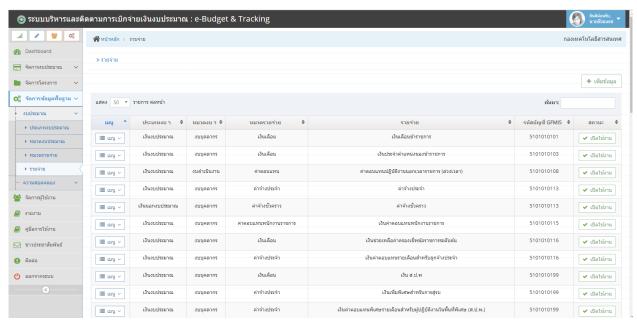
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร

Email: sup.it@rd.go.th

๓. จัดการข้อมูลพื้นฐาน **** หมวดรายจ่าย** ผู้ใช้งานสามารถ เพิ่มข้อมูล หรือ แก้ไขข้อมูล หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ เงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าวัสดุ ค่าตอบแทน เป็นต้น



รูปที่ ๓ แสดงหน้าจอ จัดการข้อมูลพื้นฐาน หมวดรายจ่าย



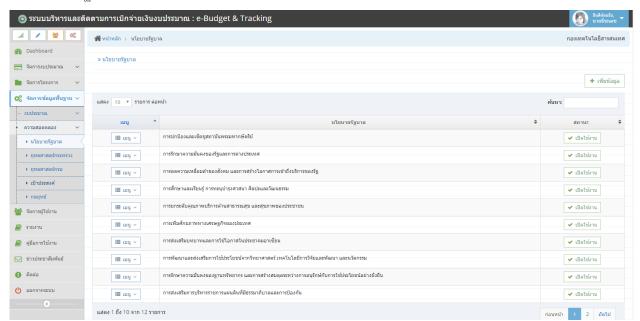
รูปที่ ๔ แสดงหน้าจอ จัดการข้อมูลพื้นฐาน รายจ่าย

กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร

Email: sup.it@rd.go.th

ผู้ใช้งาน กองเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ามาจัดการข้อมูลพื้นฐาน ความสอดคล้อง สำหรับใช้งานในระบบ เท่านั้น

๕. จัดการข้อมูลพื้นฐาน **มโยบายรัฐบาล** ผู้ใช้งานสามารถ เพิ่มข้อมูล หรือ แก้ไขข้อมูล นโยบายรัฐบาล

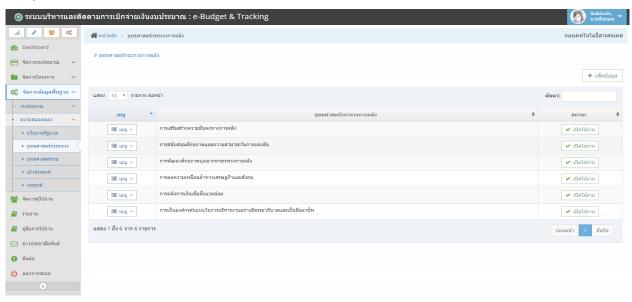


รูปที่ ๕ แสดงหน้าจอ จัดการข้อมูลพื้นฐาน นโยบายรัฐบาล

ยุทธศาสตร์กระทรวง

b. จัดการข้อมูลพื้นฐาน ยุทธศาสตร์กระทรวง

🖊 ผู้ใช้งานสามารถ เพิ่มข้อมูล หรือ แก้ไขข้อมูล

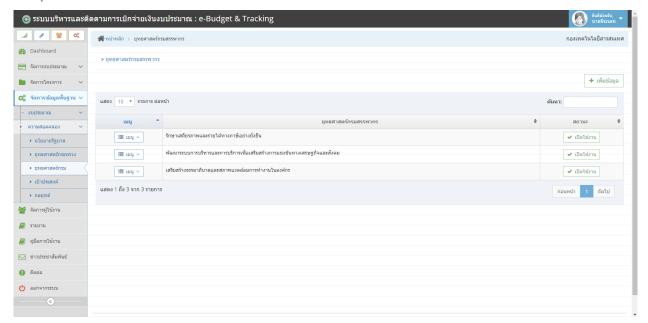


รูปที่ ๖ แสดงหน้าจอ จัดการข้อมูลพื้นฐาน ยุทธศาสตร์กระทรวง

กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร

Email: sup.it@rd.go.th

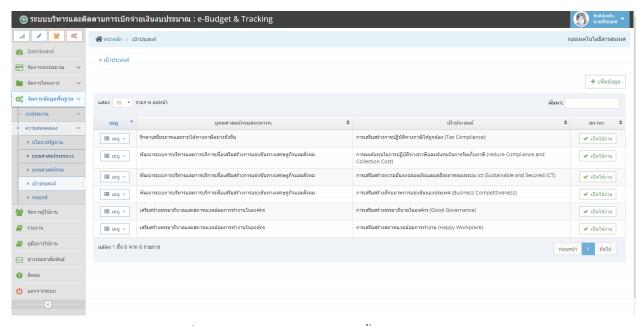
๗. จัดการข้อมูลพื้นฐาน
 ๒ ยุทธศาสตร์กรม
 ผู้ใช้งานสามารถ เพิ่มข้อมูล หรือ แก้ไขข้อมูล
 ยุทธศาสตร์กรมสรรพากร



รูปที่ ๗ แสดงหน้าจอ จัดการข้อมูลพื้นฐาน ยุทธศาสตร์กรม

๘. จัดการข้อมูลพื้นฐาน
เป้าประสงค์

ผู้ใช้งานสามารถ เพิ่มข้อมูล หรือ แก้ไขข้อมูล

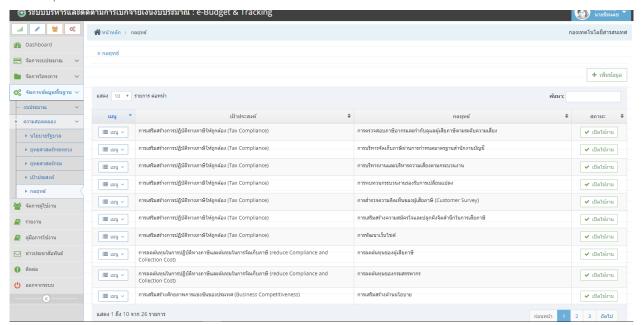


รูปที่ ๘ แสดงหน้าจอ จัดการข้อมูลพื้นฐาน เป้าประสงค์

กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร

Email: sup.it@rd.go.th

๙. จัดการข้อมูลพื้นฐาน
 กลยุทธ์
 ผู้ใช้งานสามารถ เพิ่มข้อมูล หรือ แก้ไขข้อมูล กลยุทธ์



รูปที่ ๙ แสดงหน้าจอ จัดการข้อมูลพื้นฐาน กลยุทธ์