

ระบบบริหารการเบิก จ่าย เก็บรักษา และจำหน่ายแสมมป้อกร (SDMS) version ๒

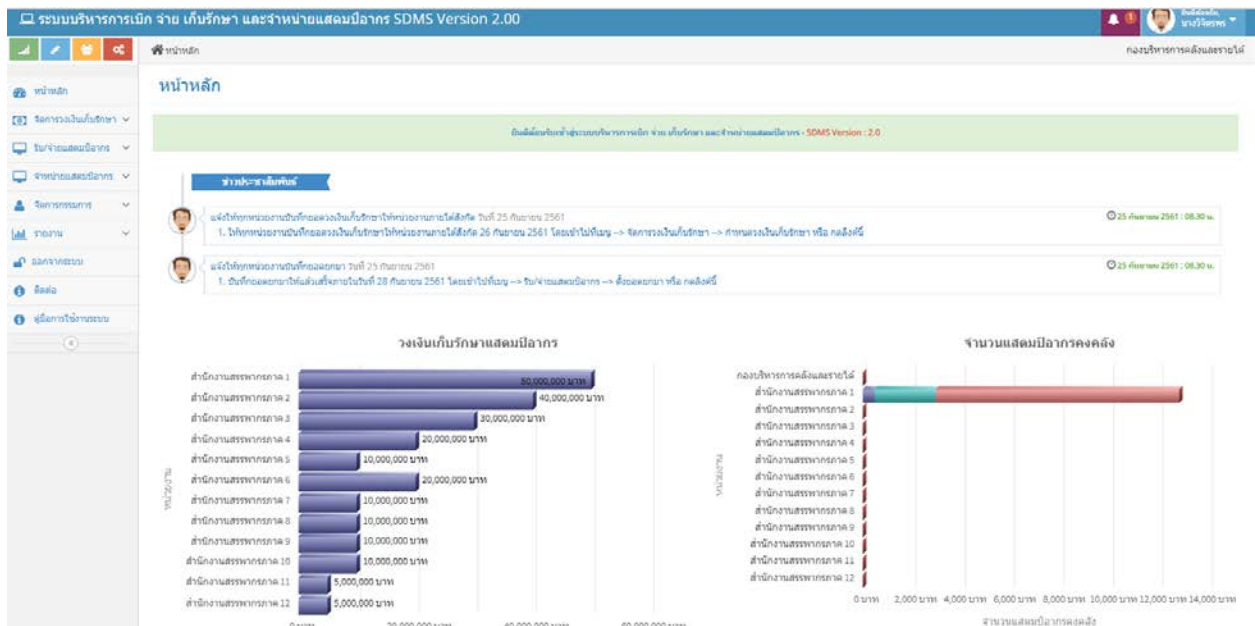
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร

Email: sup.it@rd.go.th

รับ/จ่ายแสมมป้อกร (อ.ส.๐๑)

1. แสดงหน้าจอ ระบบบริหารการเบิก จ่าย เก็บรักษา และจำหน่ายแสมมป้อกร (SDMS) version ๒ เข้าสู่ระบบ โดยใช้ รหัสผู้ใช้งาน (username) และ รหัสผ่าน (password) เดียวกับ e-office

2. ผู้ใช้งานที่ได้รับการเพิ่มสิทธิ์การใช้งาน จากเจ้าหน้าที่กำหนดโครงสร้างประจำหน่วยงานแล้ว เข้าสู่ระบบ หน้าหลัก แสดงดังรูป



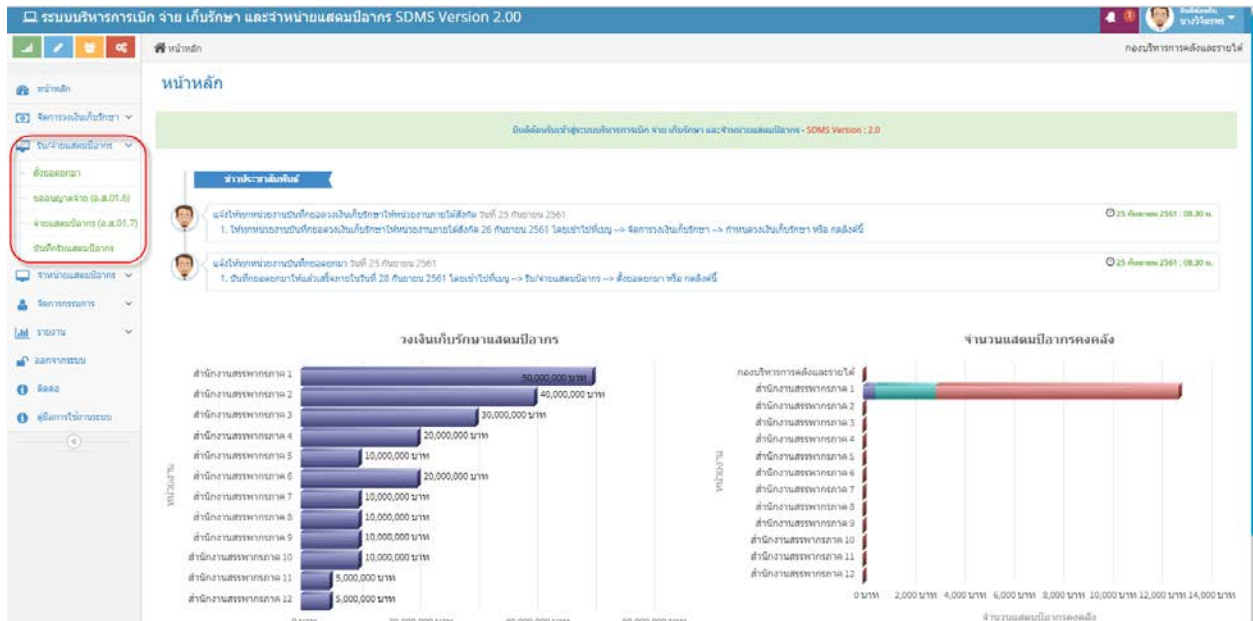
ระบบบริหารการเบิก จ่าย เก็บรักษา และจำหน่ายแสมป้อกร (SDMS) version ๒

กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร

Email: sup.it@rd.go.th

๓. ผู้ใช้งาน กองบริหารการคลังและรายได้/สำนักงานสรรพากรภาค/สำนักงานสรรพากรพื้นที่/ เมื่อมีการกำหนดวงเงินเก็บรักษา บันทึกยอดยกมา ผู้มีอำนาจลงนาม คณะกรรมการเบิก คณะกรรมการคลังในระบบเรียบร้อยแล้ว

คลิกเมนู รับ/จ่ายแสมป้อกร > ขออนุญาตจ่าย (อ.ส.๐๑.๖)



ระบบบริหารการเบิกจ่าย เก็บรักษา และจำหน่ายแสดมปีอากร (SDMS) version ๒

กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร

Email: sup.it@rd.go.th

๔. ผู้ใช้งาน กองบริหารการคลังและรายได้/สำนักงานสรรพากรภาค/สำนักงานสรรพากรพื้นที่
คลิกเมนู รับ/จ่ายแสดมปีอากร > ขออนุญาตจ่าย (อ.ส.๐๑.๖) คลิก รายการ ใบขอเบิกแสดมปีอากร
(อ.ส.๐๑) ที่ขออนุญาตจ่าย แสดงดังรูป

ระบบบริหารการเบิกจ่าย เก็บรักษา และจำหน่ายแสดมปีอากร SDMS Version 2.00

หน้าหลัก > รายงานขออนุญาตจ่ายแสดมปีอากร

รายงานขออนุญาตจ่ายแสดมปีอากร

วงเงินเก็บรักษา
220,000,000.00 ฿

รายการแสดมปีคงคลัง
1,300,000.00 ฿

12
หน่วยกำหนดวงเงินแล้ว

100.00%

0
หน่วยยังไม่กำหนดวงเงิน

0.00%

แสดง 25 รายการ ต่อหน้า

ลำดับที่	เลขที่ใบเบิก	หนังสือเลขที่	ดงวันที่	หน่วยการขอเสนอ	ราคา 1 บาท	ราคา 5 บาท	ราคา 20 บาท	สถานะ	
1	PWT01000000201809080001	กค 0710/สท.1/1	2018-09-10	สำนักงานสรรพากรภาค 1	50	120	80		กระบวนการ

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 รายการ

ก่อนหน้า 1 ย้ายไป

SDMS 2.00 © กลุ่มพัฒนาระบบงานสนับสนุนการปฏิบัติงาน กองเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมายเหตุ :

- สถานะข้อมูล รออนุญาต
- สถานะข้อมูล อนุญาตจ่าย

สถานะ

สถานะ

ระบบบริหารการเบิก จ่าย เก็บรักษา และจำหน่ายแสมป้อกร (SDMS) version ๒

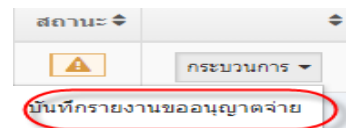
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร

Email: sup.it@rd.go.th

๕. ผู้ใช้งาน กองบริหารการคลังและรายได้/สำนักงานสรรพากรภาค/สำนักงานสรรพากรพื้นที่

คลิก **บันทึกรายงานขออนุญาตจ่าย**

หน้าจอแสดงรายละเอียด ดังรูป



- ข้อมูลเลขจากหน่วยงานที่ขอเบิก หน่วยงาน เลขที่ ลงวันที่
- รายละเอียดจำนวนที่ขอเบิก (ดวง)
- ข้อมูลคณะกรรมการเบิกแสมป้อกร
- ข้อมูลคณะกรรมการคลังแสมป้อกร
- สถานการณ์จ่าย (อนุญาตให้จ่ายได้/ไม่อนุญาต)
- ข้อมูลผู้มีอำนาจลงนาม

เมื่อ ตรวจสอบรายละเอียด ครบถ้วนแล้วให้ คลิก บันทึก เพื่อยืนยันในระบบ

เพิ่มรายงานขออนุญาตจ่ายแสมป้อกร

ข้อมูลตรวจสอบก่อนบันทึก

หน่วยงาน	สำนักงานสรรพากร
วันที่	๓๐/๐๗/๒๕๖๑
ลงชื่อ	2018-05-10

รวมเงินค่าแสมป้อกร (บาท)

จำนวนเงิน	50	จำนวนเงิน	50	จำนวนเงิน	50
จำนวนเงิน	120	จำนวนเงิน	120	จำนวนเงิน	600
จำนวนเงิน	80	จำนวนเงิน	80	จำนวนเงิน	1600

ข้อมูลคณะกรรมการเบิกจ่าย

คณะกรรมการ	นางสมพร ใจเย็น	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการสำนักงานสรรพากร	ชื่อและนามสกุล	นางสมพร ใจเย็น
กรรมการ	นางสาวสมพร ใจเย็น	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการสำนักงานสรรพากร	ชื่อและนามสกุล	นางสาวสมพร ใจเย็น
กรรมการ	นางสาวสมพร ใจเย็น	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการสำนักงานสรรพากร	ชื่อและนามสกุล	นางสาวสมพร ใจเย็น

ข้อมูลคณะกรรมการคลัง

คณะกรรมการ	นางสาวสมพร ใจเย็น	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการสำนักงานสรรพากร	ชื่อและนามสกุล	นางสาวสมพร ใจเย็น
กรรมการ	นางสาวสมพร ใจเย็น	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการสำนักงานสรรพากร	ชื่อและนามสกุล	นางสาวสมพร ใจเย็น
กรรมการ	นางสาวสมพร ใจเย็น	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการสำนักงานสรรพากร	ชื่อและนามสกุล	นางสาวสมพร ใจเย็น

สถานะการจ่าย

สถานะการจ่าย: ☒ อนุมัติให้จ่ายได้ ☐ ไม่อนุมัติ

ข้อมูลผู้มีอำนาจลงนาม

ข้อมูลผู้มีอำนาจลงนาม:

ระบบบริหารการเบิก จ่าย เก็บรักษา และจำหน่ายแอสแตมปีอากร (SDMS) version ๒

กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร

Email: sup.it@rd.go.th

๖. ผู้ใช้งาน กองบริหารการคลังและรายได้/สำนักงานสรรพากรภาค/สำนักงานสรรพากรพื้นที่
คลิก พิมพ์ใบรายงานขออนุญาตจ่าย

๗. ผู้ใช้งาน พิมพ์ แบบฟอร์ม รายงานขออนุญาตจ่ายแอสแตมปีอากร (อ.ส.๐๑.๖)

หมายเหตุ: แบบฟอร์ม รายงานขออนุญาตจ่ายแอสแตมปีอากร (อ.ส.๐๑.๖) เอกสาร Microsoft word ไม่สามารถแก้ไขได้

ระบบบริหารการเบิกจ่าย เก็บรักษา และจำหน่ายแอสมป้อกร (SDMS) version ๒

กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร

Email: sup.it@rd.go.th

๘. ผู้ใช้งาน กองบริหารการคลังและรายได้/สำนักงานสรรพากรภาค/สำนักงานสรรพากรพื้นที่
คลิกเมนู รับ/จ่ายแอสมป้อกร > จ่ายแอสมป้อกร (อ.ส.๐๑.๗) คลิก บันทึกใบจ่ายแอสมป้อกร
แสดงดังรูป

ระบบบริหารการเบิกจ่าย เก็บรักษา และจำหน่ายแอสมป้อกร SDMS Version 2.00

หน้าหลัก > รายการใบจ่ายแอสมป้อกร

กองบริหารการคลังและรายได้

รายการใบจ่ายแอสมป้อกร

วงเงินเก็บรักษา รวม
220,000,000.00 B

อากรแอสมป้อกรคงคลัง
1,300,000.00 B

12
หน่วยกำหนดวงเงินแล้ว

100.00%

0
หน่วยยังไม่กำหนดวงเงิน

0.00%

แสดง 25 รายการ ต่อหน้า

ลำดับที่ *	เลขที่ใบเบิก	หนังสือเลขที่	ลงวันที่	หน่วยขอทวงแอสมป้อกร	ราคา 1 นท	ราคา 5 นท	ราคา 20 นท	สถานะ	
1	PWT01000000201809080001	กค 0710/สค.1/1	2018-09-10	สำนักงานสรรพากรภาค 1	50	120	80		กระบวนการ

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 รายการ

SDMS 2.00 © กลุ่มพัฒนาระบบงานสนับสนุนการปฏิบัติงาน กองเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระบบบริหารการเบิก จ่าย เก็บรักษา และจำหน่ายแอสมป้อกร (SDMS) version ๒

กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร

Email: sup.it@rd.go.th

๙. คลิกบันทึกรายละเอียดใบจ่ายแอสมป้อกร (อ.ส.๐๑.๗) รายละเอียด ดังรูป


- ข้อมูลใบจ่ายแอสมป้อกร เลขที่ ลงวันที่
- รายละเอียดจำนวนที่ขอเบิก (อนุญาตให้จ่ายได้)
- ข้อมูลคณะกรรมการรับแอสมป้อกร
- ข้อมูลผู้มีอำนาจลงนาม

ระบบบริหารการเบิก จ่าย เก็บรักษา และจำหน่ายแอสมป้อกร SDMS Version 2.00

หน้าหลัก > รายการใบจ่ายแอสมป้อกร > บันทึกใบจ่ายแอสมป้อกร

กองบริหารการคลังและรายได้

บันทึกใบจ่ายแอสมป้อกร



ข้อมูลใบจ่ายแอสมป้อกร

เลขที่	บพ/2561/1
ลงวันที่	2018-09-10

รายละเอียดจำนวนที่ขอเบิก (หน่วย)

ราคาซองละ 1 บาท	50	อนุญาตให้จ่ายได้	50	จำนวนเงิน	50
ราคาซองละ 5 บาท	120	อนุญาตให้จ่ายได้	120	จำนวนเงิน	600
ราคาซองละ 20 บาท	80	อนุญาตให้จ่ายได้	80	จำนวนเงิน	1600

ข้อมูลคณะกรรมการรับแอสมป้อกร

คณะกรรมการ	นางทองสงฆ์ ชื่นทองสง	ตำแหน่ง	ข้าราชการอาวุโสฝ่ายบริหารพิเศษ	ชื่อภาษาอังกฤษ	Ms. L.S.
คณะกรรมการ	นางสาวพรพลา เสงี่ยมประเสริฐ	ตำแหน่ง	ข้าราชการในและช่วยผู้อำนวยการ	ชื่อภาษาอังกฤษ	Ms. P.P.
คณะกรรมการ	นางสาววิภา วัฒนาก	ตำแหน่ง	ข้าราชการอาวุโสฝ่ายบริหาร	ชื่อภาษาอังกฤษ	Ms. W.

ข้อมูลผู้มีอำนาจลงนาม

ข้อมูลผู้มีอำนาจลงนาม	นางสาวสิริพร เจริญศิริกุล (ผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการกอง))
-----------------------	---

ระบบบริหารการเบิกจ่าย เก็บรักษา และจำหน่ายแอสแตมปีอากร (SDMS) version ๒

กองเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร

Email: sup.it@rd.go.th

๑๐. ผู้ใช้งาน กองบริหารการคลังและรายได้/สำนักงานสรรพากรภาค/สำนักงานสรรพากรพื้นที่
คลิก พิมพ์ใบจ่ายแอสแตมปีอากร



๑๑. ผู้ใช้งาน พิมพ์ แบบฟอร์ม ใบจ่ายแอสแตมปีอากร (อ.ส.๐๑.๗)

อ.ส.๐๑.๗

กองบริหารการคลังและรายได้

ใบจ่ายแอสแตมปีอากร

ที่.....

วันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน สรรพากรภาค ๑

ตามคำขอเบิกแอสแตมปีอากรที่ กค ๐๗/๑๐/สฎ.๑/๑ ลงวันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ กองบริหารการคลังและรายได้ได้จ่ายแอสแตมปีอากรให้แก่คณะกรรมการตามรายละเอียดต่อไปนี้และเมื่อได้รับไว้ถูกต้องแล้วโปรดตอบรับให้ทราบด้วย

ลำดับ ที่	รายการแอสแตมปีอากร ที่ขอเบิก	จำนวน (ดวง)				อนุญาตให้จ่ายได้		หมายเหตุ
		ที่ใช้ใน พ.ศ. ก่อน	เบิกแล้วตั้งแต่ต้น ปีถึงวันที่ขอเบิก	ที่มีอยู่ใน ขณะขอเบิก	จำนวน ที่ขอเบิก	จำนวน (ดวง)	เป็นเงิน (บาท)	
๑	ราคาดวงละ ๑ บาท	๑,๐๐๐	๕๐๐	๓๐๐	๕๐	๕๐	๕๐.๐๐	
๒	ราคาดวงละ ๕ บาท	๑,๐๐๐	๕๐๐	๓๐๐	๑๒๐	๑๒๐	๖๐๐.๐๐	
๓	ราคาดวงละ ๒๐ บาท	๑,๐๐๐	๕๐๐	๓๐๐	๘๐	๘๐	๑,๖๐๐.๐๐	
	รวม	๓,๐๐๐	๑,๕๐๐	๙๐๐	๒๕๐	๒๕๐	๒,๒๕๐.๐๐	

คณะกรรมการผู้รับแอสแตมปีอากรประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อกรรมการคลังแอสแตมปีอากร	ขอแสดงความนับถือ (นางสาวศิริพร เจริญศิริสกุล) ผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการสูง)
๑. นางทรงสมร นิ่มทองคำ	นักวิชาการภาษีชำนาญการพิเศษ	
๒. นางสาววรรณ เลิศเยี่ยม ประเสริฐ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๓. นางสาวรุติญา บุญมาก	นักวิชาการภาษีชำนาญการ	

หมายเหตุ: แบบฟอร์ม ใบจ่ายแอสแตมปีอากร (อ.ส.๐๑.๗) เอกสาร Microsoft word ไม่สามารถแก้ไขได้