1、答辩费评阅费

博士生300元，硕士生250元；答辩费：博士生300元，硕士生200元；秘书50元。

填好“论文评阅/答辩费用发放表” **（材料12）**和所内专家费用发放说明**（材料13）**，并据此在研究生部领取答辩费。

所外专家在答辩现场发放现金，请所外专家签字签身份证号；所内专家只发放“费用发放说明”，费用以工资发放。

我们研究院的老师应该都属于所外专家，所以不需要填材料13

2、答辩公告：

本人根据答辩公告模板**（附加材料3）**填写相应内容后发送至：degree@ict.ac.cn（样本中最上面有五个回车键，

不要删掉，版面按A3设置的，不要改），由研究生部打印2份，盖章后由学生本人贴到所楼一层公告栏及本人所在室的公告栏内。

涉密论文不组织公开答辩，不张贴答辩公告。

3、表决票**（材料10）**

填好信息后根据答辩委员会实际到会人数打印相应数量，提前到研究生部**盖章**。

**2和3可以在确定了答辩时间之后我们自己填写**

4、答辩委员会成员审核表**（材料G3）**

注意答辩委员会成员要求。填好后经本室答辩工作组组长签字后交研究生部盖章。

**导师签字：**

\_材料02-学位论文答辩申请书.doc

材料04-培养计划登记表.doc

材料05-毕业生登记表.doc

\_材料11-论文答辩情况和学位授予决议书.doc

\_附加材料2（１）-毕业论文答辩申请表.doc

**主席签字：**

\_材料09-答辩决议模板.doc

\_材料11-论文答辩情况和学位授予决议书.doc

\_材料G3-学位论文答辩委员会成员审核表.doc

\_附加材料2（１）-毕业论文答辩申请表.doc