

## **HUMAN RESOURCE PLAN**

**PROJECT: SISTEM INFORMASI PELAYANAN TERPADU SATU PINTU (PTSP) – KLHK**



**PUSAT DATA DAN INFORMASI (PUSDATIN)  
KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN (KLHK)  
GEDUNG MANGGALA WANBAKTI BLOK 1 LT. 2, JL JENDERAL GATOT  
SUBROTO-JAKARTA  
JAKARTA PUSAT, DKI JAKARTA 10270**

**2025**

## TABLE OF CONTENTS

INTRODUCTION.....	1
Roles and Responsibilities.....	2
Project Organizational Charts.....	4
Staffing Management.....	5

## INTRODUCTION

Dokumen Human Resource Plan ini disusun untuk mengatur strategi pengelolaan sumber daya manusia dalam proyek pengembangan Sistem Informasi PTSP (Pelayanan Terpadu Satu Pintu) yang menjelaskan tentang :

- Peran dan tanggung jawab seluruh anggota tim proyek
- Struktur organisasi proyek
- Mekanisme akuisisi SD
- Kalender kebutuhan sumber daya
- Mekanisme pelatihan, evaluasi, dan reward

Tujuan HR Plan adalah memastikan proyek dapat berjalan efektif dengan:

- SDM yang kompeten
- Pembagian peran yang jelas
- Koordinasi lintas tim (dev, verifikator, admin, integrasi OSS, UI/UX, dll.)
- Pencapaian milestone sesuai jadwal

Dokumen ini digunakan sepanjang siklus proyek: analisis kebutuhan, pengembangan, integrasi, pengujian, implementasi, hingga serah terima.

## Roles and Responsibilities

Berikut pembagian peran dan tanggung jawab dalam proyek pembangunan Sistem Informasi PTSP:

### Project Manager + System Analyst (1 Orang):

**Role:** Pemimpin proyek yang merangkap sebagai analis kebutuhan.

Responsibilities:

- Membuat rencana proyek, jadwal, komunikasi, dan risiko
- Melakukan analisis proses bisnis PTSP
- Menentukan kebutuhan sistem dan membuat flow proses
- Mengatur prioritas dan koordinasi seluruh tim
- Berkommunikasi dengan stakeholder (misal: pihak instansi)
- Melakukan evaluasi pekerjaan tim

Key Competencies :

- Leadership
- Analisis kebutuhan
- BPMN
- Komunikasi Dokumentasi.

## Backend Developer & Database Engineer (1 Orang):

Role :

- Mengembangkan logika backend aplikasi
- Mendesain dan mengelola database

Responsibilities

- Membangun fitur inti: registrasi, permohonan, verifikasi, pembayaran, Monev
- Mengembangkan REST API
- Mengelola database PostgreSQL (backup, indexing, query)
- Implementasi keamanan: RBAC, hashing, enkripsi
- Integrasi API eksternal (misalnya integrasi sistem layanan lain)
- Unit testing backend

Key Competencies

- Laravel / PHP 8
- PostgreSQL
- API development
- Security backend

## Frontend Developer & UI/UX Designer:

**Role :** Mengembangkan tampilan aplikasi dan pengalaman pengguna

Responsibilities

- Membuat UI untuk halaman publik, dashboard, form dinamis
- Mendesain layout responsif untuk pemohon, verifikator, dan admin
- Mengembangkan komponen interaktif (tracking status, grafik, tabel)
- Mengimplementasikan desain visual dan tema
- Kolaborasi dengan backend untuk integrasi API
- Membuat prototipe dan wireframe

Key Competencies

- HTML, CSS, JavaScript Framework
- UI/UX desain
- Responsive web design

## QA Tester & Deployment/DevOps Engineer

**Role :** Menguji aplikasi dan melakukan deployment ke server

## Responsibilities

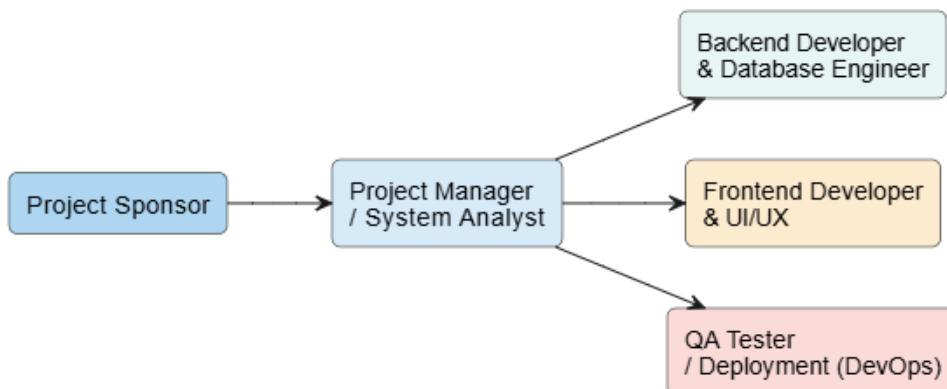
- Menyusun test case dan test scenario
- Melakukan pengujian modul: fungsional, integrasi, validasi, keamanan dasar
- Melakukan regression testing sebelum go-live
- Menangani error report dan koordinasi bug fixing
- Setup server: Linux Ubuntu, SSL, environment aplikasi
- Menjalankan proses deployment / CI-CD
- Monitoring performa dan uptime

## Key Competencies

- QA testing
- Linux server administration
- Deployment & hosting
- Troubleshooting

## PROJECT ORGANIZATIONAL CHARTS

### A. Project Organization Chart



### B. RACI Matrix

Project Tasks	Project Manager / Analyst	Backend Dev / DB Engineer	Frontend Dev / UI/UX	QA Tester / DevOps
Requirements Gathering	A	R	C	I
System & UI/UX Design	A	C	R	I

Backend Coding (Business Logic & API)	A	R	C	I
Frontend Coding (UI, Dashboard, Forms)	A	C	R	I
Database Design & Configuration	A	R	I	I
Integration (API, RBAC, Workflow)	A	R	C	I
Software Testing	A	C	C	R
Deployment / Server Setup	A	C	I	R
Implementation (Go-Live)	A	C	C	R
User Training	A	C	C	I
Documentation	A	C	C	I

Key:

R (Responsible) – Melaksanakan pekerjaan utama

A (Accountable) – Penanggung jawab akhir, mengesahkan pekerjaan

C (Consulted) – Dilibatkan untuk konsultasi, memberi masukan

I (Informed) – Hanya diberi informasi hasil/keputusan

## STAFFING MANAGEMENT

### Staff Acquisition:

Semua SDM berasal dari tim internal sebanyak 4 orang. Pembagian peran dilakukan berdasarkan keahlian masing-masing anggota. Tidak ada outsourcing.

### Resource Calendars:

Estimasi durasi proyek: 10 minggu

Minggu	PM/Analyst	Backend/DB	Frontend/UIUX	QA/DevOps

1–2	40h	10h	10h	–
3–6	10h	40h	40h	10h
7–8	10h	30h	20h	40h
9	–	10h	10h	30h
10	–	–	–	40h

Kebutuhan utama:

- Minggu 1–2: Analisis & desain
- Minggu 3–6: Pengembangan backend–frontend
- Minggu 7–9: Testing dan stabilisasi
- Minggu 10: Deployment & dokumentasi

## Training:

Pelatihan diberikan untuk:

- Penggunaan sistem PTSP kepada admin
- Konfigurasi server dan keamanan
- Pengujian aplikasi

Pelatihan dilakukan oleh PM + Deployment Engineer.

## Performance Reviews:

Evaluasi dilakukan oleh Project Manager setiap akhir minggu:

Kriteria:

- Hasil pekerjaan
- Kecepatan dan ketepatan penyelesaian tugas
- Kualitas implementasi
- Kolaborasi dalam tim

Metode:

- Weekly review meeting
- Sprint evaluation
- Laporan harian singkat melalui grup proyek

## Recognition and Rewards:

Bentuk penghargaan:

- Sertifikat penyelesaian proyek
- Penghargaan internal (Best Performer)
- Pencantuman nama dalam dokumentasi proyek
- Apresiasi internal tim (tim celebration)

Penghargaan diberikan setelah proyek selesai dan sistem PTSP berhasil go-live.

## SPONSOR ACCEPTANCE

Approved by the Project Sponsor:

Date: 23/11/2025

Eko Wahyu Tyas D, S.Kom., MBA SI  
Pimpinan Pusat Data dan Teknologi Informasi

This free Project Human Resource Plan Template is brought to you by [www.ProjectManagementDocs.com](http://www.ProjectManagementDocs.com)