泰碩電子股份有限公司 董事會績效考核自評問卷(108年)

填寫說明:

- 1. 各題型依達成狀況說明分為5個等級,等級得分原則說明如下: 數字1:(非常不同意);數字2:(不同意);數字3:(普通);數字4:(同意);數字5:(非常同意)。
- 2. 總得分 = 【各構面得分/(該面向總題數*5)*100*該構面權重比】
- 3. 構面權重比

構面	題數	權重	佔最終評核結 果權重
對公司營運之參與程度	12	30%	
提升董事會決策品質	12	25%	
董事會組成與結構	7	10%	40%
董事的選任及持續進修	7	15%	40 /0
內部控制	7	20%	
合計	45	100%	

評核單位	加權平均後得分	
財務部	92. 37	

	考核項目	考核結果	備註
A.	對公司營運之參與程度		
1.	各董事平均實際出席董事會情形(不含委託出席)良好 (例如:出席率達80%者為3中等)	1 2 3 (4) 5	108年共召開7次董事 會,其中6位董事出席 率100%,1位董事出席 率86%。
2.	董事出席股東會之情形良好 (例如:出席率達1/2者為3中等)	1 2 3 4 (5)	7位董事全部出席,出 席率100%。
3.	董事於董事會前有事先閱讀及瞭解會議資料	1 2 3 4 (5)	
4.	董事會與經營團隊有良好的互動情形	1 2 3 4 (5)	
5.	董事會有確實督導公司遵循法令及實務守則情形	1 2 3 4 (5)	
6.	公司之所有的董事都在董事會上做出有效的貢獻	1 2 3 4 (5)	
7.	董事會持續推動訂定公司治理相關辦法、支持公司參與公司評量、充分保障股東權益等,以提升	1 2 3 4 (5)	

	考核項目	考核結果	備註
	公司治理		
8.	董事會成員對公司、公司經營團隊及公司所屬產 業有足夠之瞭解	1 2 3 4 (5)	
9.	董事能確實評估、監督公司存在或潛在之各種風 險,且對內控制度之執行與追蹤狀態予以討論	1 2 3 4 (5)	
10.	董事有與簽證會計師進行充分溝通及交流 (如遇有會計新公報實施或財報有重大調整事項時, 需開會討論。每年至少兩次董事會邀請會計師列席,針對年報及半年報討論,以充分了解公司財務狀況)	1 2 (3) 4 5	雖108年會計師未列席 董事會,但平時如有需 與會計師溝通之事項, 皆即時使用電話、電子 郵件及通訊軟體與會計 師充分溝通與交流。
11.	董事會有定期且徹底的檢視經營團隊的管理績 效,並及時給予獎懲	1 2 3 4 (5)	
12.	董事會能充分且及時的取得企業營運的績效報 告,並快速掌握各項不利趨勢	1 2 3 4 (5)	
	得分小計		57
В.	提升董事會決策品質		
13.	董事會有建置公司的核心價值觀(紀律、使命、榮譽、願景等理念),且能明確地設定公司所有策略 性目標	1 2 3 4 (5)	
14.	公司有適當討論且訂定策略計畫及年度預算流程	1 2 3 4 (5)	
15.	董事會召開頻率適當 (例如:每年至少召開六次者為3中等)	1 2 3 (4) 5	108年共召開7次董事會
16.	公司提供予董事會的資訊完整、及時,且具一定 品質,使董事會(包含獨立董事)能夠順利履行其 職責	1 2 3 4 (5)	
17.	董事會之會議紀錄適當地記錄討論內容,以及適當的記錄個人或集體的保留意見或關切	1 2 3 4 (5)	董事會之會議記錄已建 置專區存放
18.	董事會安排的議程中,各項議案皆分配適當的討論時間,以利董事有充分時間討論	1 2 3 4 (5)	
19.	公司提交到董事會決議的討論議案適當	1 2 3 4 (5)	
20.	董事會議案中依法應提董事會討論事項已由全體 獨立董事出席	1 2 3 4 (5)	
21.	董事會提供良好的溝通管道,能適當的與獨立董事溝通	1 2 3 4 (5)	

	考核項目	考核結果	備註
22.	各項董事會會議決議,有適當的執行後續追蹤	1 2 3 4 (5)	公司於每次董事會會議 中報告應追蹤事項之執 行情形
23.	相關議案若遇有需董事利益迴避者,董事均自行 迴避或主席已確實要求該董事予以迴避,並作成 會議紀錄	1 2 3 4 (5)	
24.	董事會、董事成員、各功能性委員會有定期且有 效率的執行績效評估	1 2 3 4 (5)	董事會及薪酬委員會均 已定期執行績效評估
	得分小計		59
C.	董事會組成與結構		
25.	董事會已設置足夠的獨立董事席次,且其人數符合相關規定 (例如:董事長或總經理及相當層級者(最高經理人)為同一人、互為配偶或一親等親屬時,宜增加獨立董事席次,且過半數董事未兼具員工或經理人身分)	1 2 3 4 (5)	在 在
26.	公司之獨立董事具備應有之專業知識,且於任職 期間內確實維持其獨立性	1 2 3 4 (5)	
27.	董事會建置適當且足夠的功能性委員會	1 2 3 (4) 5	已設置薪酬委員會,預 計110年設置審計委員 會。
28.	現有的各項功能性委員會,有能力履行董事會委 任之職責	1 2 3 4 (5)	
29.	公司依據公司發展需求制定並落實董事會成員多元化之政策	1 2 (3) 4 5	1. 國籍:6位本國籍,1 位日本籍。 2. 專業背景:包含會 計、金融、學術及產業 不同專業知識與經驗之 成員。
30.	公司之董事間不超過二人具有配偶或二親等以內之親屬關係,使董事會成員能客觀獨立運作	1 2 3 4 (5)	公司之董事間均不具配 偶或二親等以內之親屬 關係

	考核項目	考核結果	備註
31.	董事會成員組成適當並已具備決策過程所需專業	1 2 3 4 (5)	
	得分小計		32
D.	董事之選任及持續進修		
32.	公司制定有嚴謹與透明之選任董事程序及接班人計畫	1 2 (3) 4 5	
33.	董事會成員選任程序,係依據公司董事成員多元 化政策衡量標準來進行	1 2 (3) 4 5	
34.	董事會成員選任程序,係將個別董事績效評估結 果納入考量	1 2 (3) 4 5	
35.	董事會成員選任程序,依公司實際需求,充分考 量董事成員之各項技能、知識和經歷範疇;獨立 董事任期已連續三屆者,應考量是否損及其獨立 性	1 2 3 (4) 5	
36.	董事會對於新任董事有適當的就任說明,使新任 董事了解其職責及熟悉公司運作及環境	1 2 3 (4) 5	
37.	董事已在各自專業能力以外之範圍進修多元化之課程,於每年進行適當之進修時數	1 2 3 4 (5)	
38.	公司有一個正式董事培訓時數的紀錄與持續性的專業發展計畫,讓董事可以強化其知識與技能	1 2 (3) 4 5	
	得分小計		25
Е.	內部控制		
39.	董事會確實將對管理階層的風險評估與控制融入 企業的決策過程	1 2 3 4 (5)	
40.	董事會能有效的評估與監督各項內部控制制度及 風險管理的有效性	1 2 3 (4) 5	
41.	董事會通過之內部控制制度有包含五大要素/原則,且涵蓋所有營運活動及交易循環之控制作業	1 2 3 4 (5)	
42.	公司之稽核主管/總稽核列席董事會並提出內部稽核業務報告,且將稽核報告(含追蹤報告)依規定交付或通知各監察人(或審計委員會)及獨立董事	1 2 3 4 (5)	

	考核項目	考核結果	備註
43.	內部稽核人員之任免、考核、薪酬應提報董事會 或由稽核主管簽報董事長認定	1 2 3 4 (5)	
44.	會計師有提供非審計服務時,各項安排適當以確 保會計師的客觀性與獨立性	1 2 3 4 (5)	
45.	董事會的董事針對公司會計制度、財務狀況與財 務報告、稽核報告及其追蹤情形予以了解及監督	1 2 3 4 (5)	
	得分小計	34	
	得分合計	207	

表單編號:TW-4-N-081-002