信息政〔2022〕10号

关于印发《信息学院本科生导师制实施细则》的通知

学院各系、中心、办公室:

现将《信息学院本科生导师制实施细则》印发给你们。请结合实际,认真贯彻落实。

信息学院 2022 年 5 月 23 日

信息学院本科生导师制实施细则

为推进我院本科生导师制工作,落实"以学生为中心"的教育理念,发挥教师在学生培养中的主导作用和学生的主体作用,根据《关于印发<浙江理工大学本科生导师制管理办法>的通知》(浙理工教〔2017〕69号)和《关于做好2022年本科生导师制工作的通知》规定,结合学院实际情况,有效发挥学院师资队伍、科研实力和实验条件的优势,探索自主性、研究性、实践性的本科创新人才培养模式,切实提高信息学院本科生的综合素质和实践创新能力,特制定本实施细则。

一、组织实施

学院成立以教学副院长为组长,学生工作负责人为副组长,各系主任为组员的本科生导师工作小组,负责本科生导师制工作的组织和实施。教学秘书为工作小组秘书,负责协助工作。

二、本科生导师任职条件

- 1. 热衷于教育事业,师德高尚,学识丰富,治学严谨,责任心强,关爱学生,身体健康。
- 2. 具备较高的专业水平,知识结构合理,教学经验丰富,具有较强的科研能力和专业学习指导能力。
- 3. 具有讲师及以上的职称。
- 4. 熟悉学校教学管理的各项规章制度。

三、本科生导师制职责

1. 坚持教书育人,在政治、思想道德、学习、生活等方面对学生加强指导,指导学生走进科研或创新实验室, 开展课外科研实践,通过创新项目、学科竞赛等提高学生实践能力、创新创业能力与工程素质。

- 2. 要求符合条件的各专业和实验室老师参加;实验室老师选定一个专业,考核纳入到各专业。
- 3. 导师按时提交选题申报表 (**附件1**);根据学院学生专业和学生特点,本科生导师制培养形式分成两种: (1)项目制; (2)学科竞赛制。
- 4. "项目制"是通过本科生导师出创新性项目,学生和导师双向选择。创新性项目可采用"导师单独指导"、"导师组联合指导"和"校内导师+校外导师联合指导"等多种模式。针对大二和大三学生的专业基础,在每轮本科生导师制培养中,每位导师需要出2~4个创新项目,每个项目只能由1个学生完成。在选题过程中,导师和学生双向互选。
- 5. "学科竞赛制"由竞赛教师团队组织和指导学生 参加各级各类学科竞赛,一位竞赛指导老师可指导多个本 科生。
- 6. 每位导师每周与每位学生交流和指导至少 1 次, "项目制"培养的导师在学院本科生导师制系统中需记录 指导内容,次数不少于 10 次。

三、本科生要求

- 1. 本科生导师制面向信息学院二、三年级学生,必须按照本实施细则和导师的要求完成导师制培养。
- 2. 从 2020 级开始, 信息学院所有本科生实行本科生导师制。
- 3. 本科生导师制培养形式分成两种: (1) 项目制; (2) 学科竞赛制。
- 4. 学生和导师双向互选,每位学生可以从大二第1学期第8周到大三第2学期第7周共3轮本科生导师制中,至少参加1轮且成绩合格。每轮时间横跨寒假或暑假。

- 5. 参加"项目制"培养的学生可根据自身特点或特长,选择合适的创新项目,并在项目导师指导下,完成项目内容,并撰写项目总结报告(附件2);
- 6. 参加"学科竞赛制"培养的学生可选择与本专业相关的 学科竞赛的团队老师作为自己的本科生导师,参加校级 及以上学科竞赛(电子设计竞赛、程序设计竞赛、互联 网+竞赛、服务外包竞赛、数字媒体作品竞赛、挑战杯等 学校和学院认可的竞赛)。
- 7. 每个学生第二课堂学分中必须至少1个学分,最多2个学分来自本科生导师制考核的学分。未能获得本科生导师制考核的学分,则不能毕业。
- 8. 为了便于过程的管理和监督,每个学生需在学院本科生导师制系统中定期填写项目进展内容和项目总结报告。 填写项目进展记录次数不少于 10 次。

四、工作流程

为了学生能够有足够时间完成本科生导师制创新项目 内容和学科竞赛参赛,每轮本科生导师制时间从每学期第 8 周到下个学期的第 7 周。

- 1. 每学期第 8 周,各专业上报本科生导师制的选题申报表 (附件1),并由学院本科生导师制小组审核通过。选题 形式分"项目制"和"学科竞赛制"培养。
- 2. 每学期第 9 周,学院在本科生导师制系统中向学生发布 选题,学生与导师双向选择,并经导师同意后确定结对 名单,由各专业统一上报学院,并公示 3 天。
- 3. 第 10 周到次学期第 6 周,导师指导学生进行本科生导师制的培养;最后一周,"项目制培养"的学生需在本科生导师制系统中提交项目总结报告(附件 2),"学科竞赛制培养"的学生需提交获奖证书电子版。

- 4. 次学期第 7 周,每个专业通过本专业老师交叉检查原则进行分组,对本科生导师制培养结果进行考核和评价,并将考核结果上报到学院备案,以便学院和教务处抽查。
- 5. 学生在获得合格成绩后可在学期末申请第二课堂学分。
- 6. 流程图可参考附件3。

五、考核及工作量认定

为了扎实落实本科生导师制对本科生的培养,严格执行过程化管理和结果产出的考核。

- 1. 在培养过程中,导师可以在本科生导师制系统中给学生下达任务和记录辅导过程,学生可以在系统中定期汇报工作进展。在系统中填写的所有内容都有时间戳,集中提交记录只能算一次记录。
- 2. "项目制"培养的学生提交的每份项目总结报告必须由导师和另外 2 位评阅老师分别打分,最终成绩取 3 个成绩的平均。如果最终成绩小于 60 分,则认定为"不合格",在 60~85 分之间则认定为"合格",大于 85 分则认定为"优秀"。如果学生不提交总结报告,则直接认定为"不合格"。
- 3. "学科竞赛制"培养的学生以获得校赛三等奖及以上的 奖项来评价,提交获奖证书电子版后,由另外 1 位导师 审核是否属实。如果学生获得校赛三等及省赛三等之间, 则认定为"合格";如果学生获得省赛二等及以上,则 认定为"优秀"。
- 4. 成绩合格及以上的学生可根据《浙江理工大学本科生第二课堂管理办法》(浙理工教[2019]55号)规定,申请获得相应的第二课堂学分中"辅助教师从事课题研究,且有成果材料和证明"的1个学分。如果成绩"不合格",

可选择下一轮的本科生导师制。原则上只能在大二到大三的3轮本科生导师制中选择;如果超出该3轮时间范围,学生提出延期理由,本科生导师制小组审核通过后方可参加下一轮的选题。如本科生对自己成绩持有异议,可向专业和学院申请复议。

- 5. 如考核检查过程中发现学生弄虚作假,将认定"不合格",严重者将根据学生手册规定给予相应的处分。
- 6. "项目制"培养的本科生导师工作量发放如下表。

| 报告是否 | 学生考核成 | 过程指导记录次 | 导师工作 |
|------|-------|---------|------|
| 提交 | 绩 | 数 n | 里里 |
| | | n≥10 | 10 |
| 提交 | 优秀 | 5≤n<10 | 8 |
| | | n<5 | 4 |
| | | n≥10 | 6 |
| | 合格 | 5≤n<10 | 4 |
| | | n<5 | 2 |
| | | n≥10 | 4 |
| | 不合格 | 5≤n<10 | 2 |
| | | n<5 | 4 |
| 不提交 | 不合格 | n>5 | 2 |
| 个灰父 | 小合俗 | n<5 | 0 |

7. 对于学校未发放竞赛工作量的导师,该竞赛经本科生导师制工作组认可且学生成绩合格,工作量按 6 标准学时/生•学期发放。

六、其它

信息学院本科生导师制系统网址:

http://124.71.187.97/inno-2.0,系统使用说明见**附件 4**。本细则自印发之日起执行,由信息学院本科生导师制工作小组负责解释。原文件《信息学院本科生导师制实施暂行细则》(信息政〔2018〕7号)仅适用 2017-2019 级信息学院本科生。

附件1

信息学院本科生导师制选题申报表(Excel 表格)

| 本科生导师选题申报信息 | | | | | | 学生信息 | | | | | |
|-------------|----|------|-------------------------------|------|---|------|---|---------------------------------------|------|------|----------|
| 专业 | 导师 | 联系方式 | 培养形式 (创新项目制 或学科竞赛 制) | 项目题目 | 项目简介 (包括研究目的与意 义、研究内容,至少 200字) | 项目目标 | 项目性质 (软件设计、 电子设计、 理论研究、 其它) | 项目来源 (横向、纵向、导师自立、学 生自立、企业课题、其它) | 学生专业 | 学生姓名 | 学生学 号 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | _ | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

信息学院本科生导师制创新项目总结报告

张三 2020100000000 计算机科学与技术 2022 年 11 月**日

(总结报告提纲:包括以下内容,不少于3000字,撰写后删除红字部分)

1 研究目的与意义(四号,黑体,加粗)

(研究目的与意义*****,小四,宋体)

2 研究内容与总体方案(或技术路线)(四号,黑体,加粗)

(研究内容与总体方案****, 小四, 宋体)

3 研究方法(四号,黑体,加粗)

(研究方法****, 小四, 宋体)

4 研究结果(四号,黑体,加粗)

(研究结果****,小四,宋体)

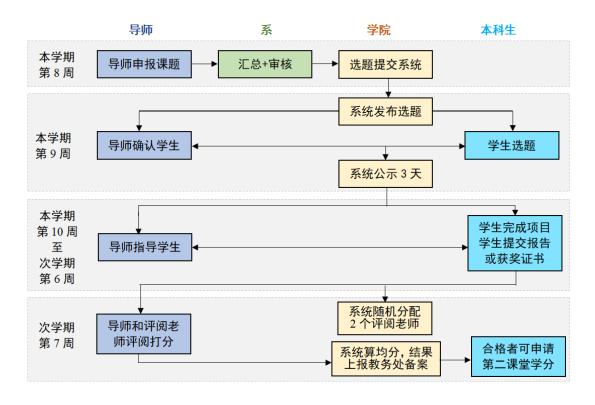
参考文献(四号,黑体,加粗)

(参考文献*****, 五号, 宋体, 如下, 不少于 10篇)

- [1] 孙家广,杨长青.计算机图形学[M].北京:清华大学出版社,1995.
- [2] Skolink M I. Radar handbook [M]. New York: McGraw-Hill, 1990.
- [3] 王鑫,王斌,张立明.基于图像显著性区域的遥感图像机场检测[J]. 计算机辅助设计与图形学学报,2012,(3):336-337.
- [4] Tnesman AM, Gelade G. A feature-integration theory of attention Cognitive Psychology[J]. 1980,12(1): 97-136.
- [5] 张佐光,张晓宏,仲伟虹,等.多相混杂纤维复合材料拉伸行为分析[A].见:张为民编.第九届全国复合材料学术会议论文集(下册)[C].北京:世界图书出版公司,1996.410-416.
- [6] OdoniAR. The flow management problem in air traffic control[A]. In: OdoniAR, SzegoG, eds. Flow Control of Congested Networks [C]. Berlin: Springer-Verlag, 1987. 269-298.
- [7] 钱丁丁. 图像显著性区域检测算法研究[D]. 济南: 山东大学, 2012.

附件3

信息学院本科生导师制工作流程图



附件4

网址 http://124.71.187.97/inno-2.0

教师端

1. 登录

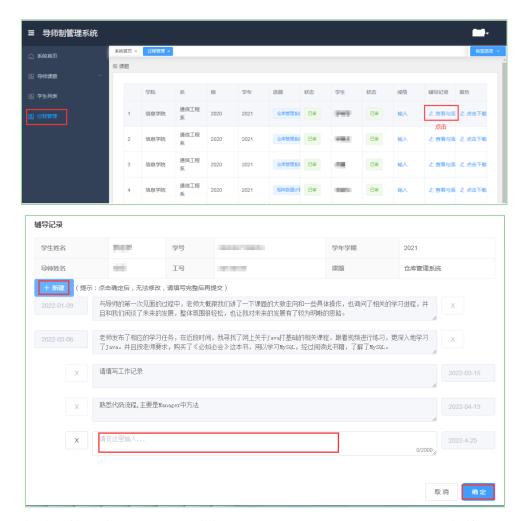




2. 选择角色

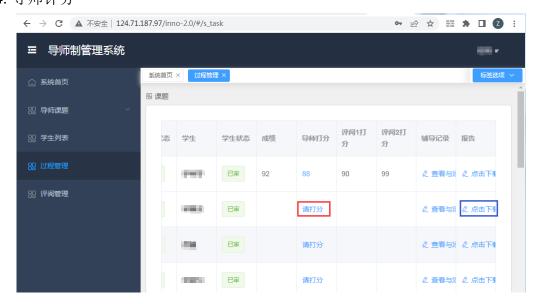


3. 输入记录



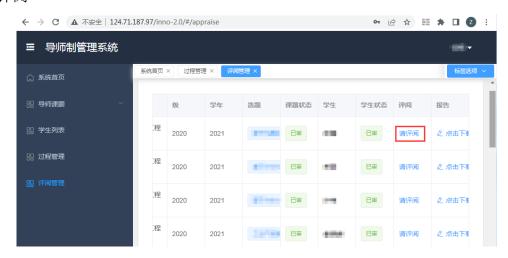
在过程管理中,导师与学生都可以填写指导记录,填写之后不能修改,时间自动为当前时间。

4. 导师评分



在过程管理界面,先点击下载查看学生报告,根据报告质量点击"请打分", 弹窗里输入分数给学生评分(百分制)。 另外,每位学生会有两位匿名评阅老师打分,系统自动计算出平均分作为学生最后得分。在系统截止时间之前,导师与评阅老师可以多次修改分数。

5. 评阅



点击左边评阅管理,点击"请评阅",弹窗里输入分值(百分制).

学生端

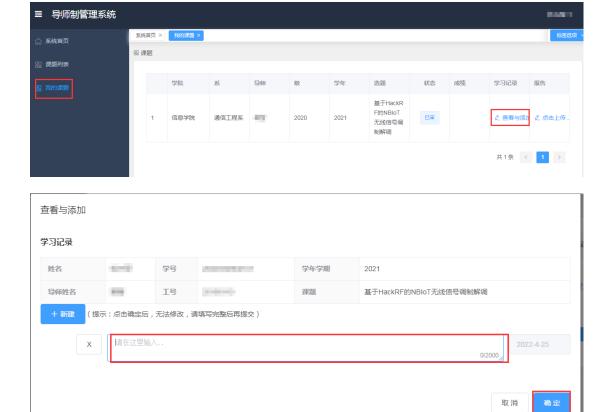
1. 登录



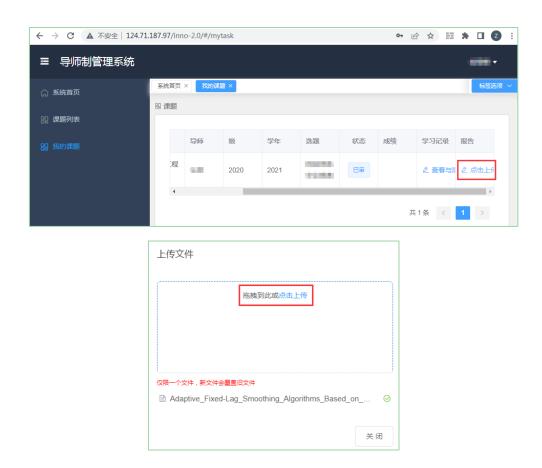
2. 选择角色

| | 导师制管理系 | 系统 | |
|-----------------|-------------|----|---|
| A | 信息学院 | ~ | |
| © | 学生 | ~ | I |
| | 进入 | | |
| Tips 动 妓 | 登录密码与用户名相同。 | | |

3. 输入记录



4. 上传报告





当出现"上传成功"弹窗,代表上传成功,可以自行下载查看校对。



如果要重传,直接再上传即可,系统会自动覆盖。如果出现错误,可以先点击删除 X 符号,再上传。