

# 关于颁布《淘米公司文件及发文管理办法》的通知

(NO. 20120104)

公司通知（2012 年 1 月）第 1 号

各位淘米人：

为了规范公司发文管理程序，统一公司文件格式，明确公司各类文件拟稿、审批和发布流程，提升公司管理水平，特制定本管理规定。

特此通知。

附件：

1. 淘米公司文件及发文管理办法；

上海淘米网络科技有限公司

二零一二年一月四日