**ชื่อโครงการ : ............**

**(ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)**

**ผู้ขอรับการสนับสนุนที่จะรับข้อเสนอโครงการ**

**นาย.........**

**ระยะเวลาของโครงการ**

**........... เดือน**

**งบประมาณโครงการ**

**........... บาท**

**ฝ่าย/สังกัด หน่วยงานผู้เสนอโครงการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเภทโครงการ** | □ โครงการใหม่ □ โครงการต่อเนื่อง |
| **ชื่อโครงการ** |  |
| **ชื่อผู้ขอรับการสนับสนุน** |  |
| **หมายเลขใบสมัครคูปองวิทย์** |  |
| **ที่อยู่และเบอร์ติดต่อผู้ขอรับการสนับสนุน** | ที่อยู่ :  เบอร์ติดต่อ : E-mail : |
| **ชื่อที่ปรึกษาเทคโนโลยี** |  |
| **หมายเลขที่ปรึกษาเทคโนโลยี** |  |
| **ชื่อศูนย์ความเชี่ยวชาญ/หน่วยงาน/สถาบันการศึกษา** |  |
| **ชื่อพี่เลี้ยงธุรกิจ** |  |
| **งบประมาณโครงการ** | บาท |
| **ระยะเวลาโครงการ** | เดือน |
| **ประเภทผู้ประกอบการ** | □ New OTOP □ Existing OTOP □ Growth OTOP |
| **จำนวนการจ้างงาน** | คน |
| **รูปแบบการให้คูปองวิทย์เพื่อ โอทอป** | □ พัฒนาวัตถุดิบต้นน้ำ □ ออกแบบกระบวนการผลิต  □ พัฒนาผลิตภัณฑ์ □ ออกแบบเครื่องจักร  □ ออกแบบบรรจุภัณฑ์ □ ยกระดับมาตรฐาน |

1. **สภาพปัญหาและความต้องการของผู้ประกอบการ**

สภาพปัญหาและข้อมูลพื้นฐานเบื้องต้น

โจทย์ความต้องการของผู้ประกอบการ

1. **วัตถุประสงค์โครงการ**
2. **เป้าหมาย/ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ**
3. **ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น**
4. **ระยะเวลาของโครงการ**

.......................... เดือน นับจากวันที่ผู้ว่าการสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทยลงนามในบันทึกข้อตกลงหรืออนุมัติดำเนินโครงการ

1. **งบประมาณโครงการ**

งบประมาณโครงการ ................บาท สัดส่วนการให้การสนับสนุน วว. : ผู้ประกอบการ .......... (ตามหลักเกณฑ์การสนับสนุนของโครงการ)

* พัฒนาคุณภาพวัตถุดิบต้นน้ำ จำนวน ...........บาท
* พัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์ จำนวน ...........บาท
* พัฒนาและออกแบบบรรจุภัณฑ์ จำนวน ...........บาท
* พัฒนาและออกแบบกระบวนการผลิต จำนวน ...........บาท
* พัฒนาและออกแบบเครื่องจักร จำนวน ...........บาท
* พัฒนาระบบมาตรฐาน จำนวน ...........บาท

1. **ขอบเขตและขั้นตอนการดำเนินงาน**
2. **อุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก**
3. **แผนการดำเนินงานและแผนการใช้งบประมาณ**

หากข้อเสนอโครงการเป็นโครงการระยะยาวที่ต้องใช้เวลาดำเนินการมากกว่า 1 ระยะ (ไม่เกิน 12 เดือน) ให้แยกแผนการดำเนินงานและแผนการใช้งบประมาณเป็นระยะๆ ดังแสดงในตาราง

ระยะที่ 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **น้ำหนักกิจกรรม** | **เดือน** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| 1. ชื่อกิจกรรมที่ 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ชื่อกิจกรรมที่ 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. การทดสอบภาคสนาม (field test) ในการนำผลผลิตที่ได้จากโครงการไปปรับใช้กับธุรกิจจริง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** | **100** |  | | |  | | |  | | |  | | |
| **ประมาณการค่าใช้จ่ายรายไตรมาส (บาท)** |  | **Q1** | | | **Q2** | | | **Q3** | | | **Q4** | | |

ระยะที่ 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **น้ำหนักกิจกรรม** | **เดือน** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| 1. ชื่อกิจกรรมที่ 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ชื่อกิจกรรมที่ 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. การทดสอบภาคสนาม (field test) ในการนำผลผลิตที่ได้จากโครงการไปปรับใช้กับธุรกิจจริง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** | **100** |  | | |  | | |  | | |  | | |
| **ประมาณการค่าใช้จ่ายรายไตรมาส (บาท)** |  | **Q1** | | | **Q2** | | | **Q3** | | | **Q4** | | |

ระยะที่ 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **น้ำหนักกิจกรรม** | **เดือน** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| 1. ชื่อกิจกรรมที่ 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ชื่อกิจกรรมที่ 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. การทดสอบภาคสนาม (field test) ในการนำผลผลิตที่ได้จากโครงการไปปรับใช้กับธุรกิจจริง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** | **100** |  | | |  | | |  | | |  | | |
| **ประมาณการค่าใช้จ่ายรายไตรมาส (บาท)** |  | **Q1** | | | **Q2** | | | **Q3** | | | **Q4** | | |

1. **รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ**

หากข้อเสนอโครงการเป็นโครงการระยะยาวที่ต้องใช้เวลาดำเนินการมากกว่า 1 ระยะ (ไม่เกิน 12 เดือน) ให้แยกแผนการดำเนินงานและแผนการใช้งบประมาณเป็นระยะๆ ดังแสดงในตาราง

ระยะที่ 1

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **จำนวนเงิน** |
| **งบประมาณสนับสนุนจาก วว.** | **จำนวนเงินรวมส่วน วว.** |
| 1. หมวดค่าใช้สอย | จำนวนรวมหมวด ก |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 1 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 1 |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 2 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 2 |
| 1. หมวดค่าวัสดุ | จำนวนรวมหมวด ข |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 1 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 1 |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 2 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 2 |
| 1. หมวดค่าจ้าง/ค่าตอบแทน | จำนวนรวมหมวด ค |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 1 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 1 |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 2 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 2 |
| 1. หมวดค่าเดินทาง | จำนวนรวมหมวด ง |
| * ค่าเดินทาง .... คน ทั้งหมด.... ครั้ง คิดเป็นค่าใช้จ่าย....บาท/คน/ครั้ง (ให้แจกแจงรายการค่าใช้จ่ายทั้งหมด เช่น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่ารถ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นต้น) | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 1 |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 2 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 2 |
| **งบประมาณสนับสนุนจากผู้ประกอบการ** | **จำนวนเงินรวมส่วนผู้ประกอบการ** |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 1 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 1 |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 2 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 2 |

ระยะที่ 2

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **จำนวนเงิน** |
| **งบประมาณสนับสนุนจาก วว.** | **จำนวนเงินรวมส่วน วว.** |
| 1. หมวดค่าใช้สอย | จำนวนรวมหมวด ก |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 1 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 1 |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 2 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 2 |
| 1. หมวดค่าวัสดุ | จำนวนรวมหมวด ข |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 1 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 1 |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 2 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 2 |
| 1. หมวดค่าจ้าง/ค่าตอบแทน | จำนวนรวมหมวด ค |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 1 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 1 |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 2 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 2 |
| 1. หมวดค่าเดินทาง | จำนวนรวมหมวด ง |
| * ค่าเดินทาง .... คน ทั้งหมด.... ครั้ง คิดเป็นค่าใช้จ่าย....บาท/คน/ครั้ง (ให้แจกแจงรายการค่าใช้จ่ายทั้งหมด เช่น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่ารถ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นต้น) | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 1 |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 2 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 2 |
| **งบประมาณสนับสนุนจากผู้ประกอบการ** | **จำนวนเงินรวมส่วนผู้ประกอบการ** |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 1 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 1 |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 2 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 2 |

ระยะที่ 3

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **จำนวนเงิน** |
| **งบประมาณสนับสนุนจาก วว.** | **จำนวนเงินรวมส่วน วว.** |
| 1. หมวดค่าใช้สอย | จำนวนรวมหมวด ก |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 1 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 1 |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 2 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 2 |
| 1. หมวดค่าวัสดุ | จำนวนรวมหมวด ข |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 1 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 1 |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 2 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 2 |
| 1. หมวดค่าจ้าง/ค่าตอบแทน | จำนวนรวมหมวด ค |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 1 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 1 |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 2 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 2 |
| 1. หมวดค่าเดินทาง | จำนวนรวมหมวด ง |
| * ค่าเดินทาง .... คน ทั้งหมด.... ครั้ง คิดเป็นค่าใช้จ่าย....บาท/คน/ครั้ง (ให้แจกแจงรายการค่าใช้จ่ายทั้งหมด เช่น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่ารถ  ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นต้น) | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 1 |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 2 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 2 |
| **งบประมาณสนับสนุนจากผู้ประกอบการ** | **จำนวนเงินรวมส่วนผู้ประกอบการ** |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 1 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 1 |
| * ค่าใช้จ่ายที่ 2 | จำนวนเงินค่าใช้จ่าย 2 |

1. **การส่งมอบงานและเงื่อนไขการเบิกจ่าย** (กรณีที่ปรึกษาฯ ที่เสนอข้อเสนอโครงการสังกัดหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ วว.)

กำหนดให้ระยะเวลาในการส่งมอบงานและการเบิกจ่าย แบ่งเป็น 3 งวด ดังนี้

* + งวดที่ 1 วว. สนับสนุนงบประมาณ 50 % จากงบสนับสนุนในส่วนของ วว. เป็นจำนวนเงิน.......บาท ภายใน 30 วัน นับจากวันลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือแล้ว
  + งวดที่ 2 วว. สนับสนุนงบประมาณ 30 % จากงบสนับสนุนในส่วนของ วว. เป็นจำนวนเงิน.......บาท ภายใน...........วัน เมื่อได้รับรายงานความก้าวหน้าโครงการตามกิจกรรมที่....... ของแผนการดำเนินงานโครงการ และผ่านความเห็นชอบจาก วว. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
  + งวดที่ 3 วว. สนับสนุนงบประมาณ 20 % จากงบสนับสนุนในส่วนของ วว. เป็นจำนวนเงิน.......บาท ภายใน...........วัน เมื่อได้รับรายงานฉบับสมบูรณ์ และผ่านความเห็นชอบจาก วว. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

1. **รายชื่อคณะทำงาน**
2. **หมายเหตุเพิ่มเติม**
3. **ลายมือชื่อผู้ขอรับการสนับสนุนโครงการ :**

ข้าพเจ้าได้รับทราบและเข้าใจรายละเอียดโครงการวิจัยเรื่อง........................................... เป็นอย่างดีและพร้อมยินดีที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่ วว. ในการดำเนินการ รวมทั้งยินยอมเข้าร่วมดำเนินโครงการวิจัยตามกิจกรรมและระยะเวลาของโครงการจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ลงชื่อ.................................ผู้ประกอบการ

(...................................)

ลงชื่อ.................................ที่ปรึกษา/นักวิจัย

(...................................)

ลงชื่อ................................พยาน

(..................................)

**เอกสารแนบข้อเสนอโครงการคูปองวิทย์เพื่อโอทอป**

* **ประวัติคณะทำงาน**  คุณวุฒิ สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ และผลงานวิจัยที่ผ่านมา
* **ใบสมัครผู้ประกอบการเพื่อขอรับคูปองวิทย์เพื่อโอทอป (STI Coupon for OTOP Upgrade)**
* **เอกสารประกอบใบสมัครของผู้ประกอบการ**
  + กรณีบุคคลธรรมดา
    - สำเนาบัตรประชาชน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
  + กรณีผู้ประกอบการ OTOP
    - หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นผู้ประกอบการ OTOP รับรองโดยสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ
    - สำเนาบัตรประชาชน ของผู้มีอำนาจทำการแทนผู้ประกอบการ OTOP พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
  + กรณีวิสาหกิจชุมชน
    - หนังสือรับรองการจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชน
    - สำเนาใบต่ออายุการจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชนจากกรมส่งเสริมการเกษตร
    - สำเนาบัตรประชาชนของประธานวิสาหกิจชุมชนผู้มีอำนาจทำการแทนวิสาหกิจชุมชน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
  + กรณีนิติบุคคล
    - หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์รับรองมาแล้วไม่เกิน 3 เดือน หรือหนังสือรับรองการจัดตั้งเป็นนิติบุคคลขึ้นตามกฎหมายอื่นๆ เช่น สหกรณ์การเกษตร
    - สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคล พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง