开题注意事项：

18级学硕、19级专硕同学：  
学位论文开题是学生学习、论文阶段的一项重要工作，是系统中毕业申请、资格审核必须审核的一项。由各系统一组织，大家须高度重视，认真对待，保证我院学位授予质量，具体注意以下几点：  
1.2020年11月30前完成开题工作，并按要求将开题报告上传研究生综合管理信息系统，同时填写专家成员、开题报告概述（1500字内）、专家意见和建议，并请导师把关。  
2.开题报告不要随意定密，所有密级论文须经过保密流程并在国防院、保密办办理相关手续，然后提交定密的结果到教学办方可。如确定为涉密论文，开题则只用填写文字概述即可。同时后续论文查重及答辩等也要走保密流程，手续很繁琐，管理很严格，大家要慎重。  
3.没有确定涉密的论文，不要随意写密级，系统中密级栏只能填写“公开”，并按要求上传附件（开题报告）。  
4.如后续写论文时根据实际情况和导师意见论文题目有少许调整，这是可以的，原来开题时填的什么就是什么，没有影响，这是历史事实。  
5.开题通过后，需完成《开题报告登记表》各部分的填写及签名，包括：开题记录（记录人签名）、导师意见（导师签名）、评议结果及评语（专家组签名），同时需有3000字左右的开题报告。填写完毕后请各位同学妥善保管，2020年上半年答辩后和其他答辩材料统一提交。

在研究生综合管理信息系统中需完成以下操作：  
1、专家组对开题报告的意见，系统中必填；  
2、开题报告概述（1500字左右），系统中必填；  
3、除涉密论文的密级外，其他论文的密级设定为公开，同时上传完整开题报告，系统中必填。

未通过开题的学生不能进行毕业申请及答辩，请各位同学务必重视。