

Obtenga los datos de contribuyentes registrados en el RUC (incluye: estado, tipo y clase, actividad, establecimientos registrados, entre otros).

Este diagrama de flujo ilustra el proceso para consultar el RUC de un contribuyente:

- Se comienza con la opción **RUC** (Resolución Unificada de Contribuyentes).
- Se selecciona la opción **根据税号查询** (Consultar según número de impuesto).
- Se muestra la pantalla **Consultar información del contribuyente** (Consultar información del contribuyente).
- En esta pantalla, se debe ingresar la **Razón social** (Razón social) en el campo **输入企业名称** (Ingresar nombre de la empresa).
- Se hace clic en el botón **Consultar** (Consultar).
- Finalmente, se genera la **Guía para contribuyentes** (Guía para contribuyentes).

RUC  
1790010937001

Estado contribuyente en el RUC

**ACTIVO**

Razón social  
BANCO PICHINCHA CA

<b>Representante legal</b>	
<b>Nombre/Razón Social:</b>	BAYAS PAREDES SANTIAGO
<b>Identificación:</b>	1705254561

Contribuyente fantasma	NO
------------------------	----

Contribuyente con transacciones inexistentes	NO
--	----

<b>Actividad económica principal</b>	ACTIVIDADES DE INTERMEDIACIÓN MONETARIA REALIZADA POR LA BANCA COMERCIAL
--------------------------------------	--

Tipo contribuyente		Régimen		Categoría	
SOCIEDAD		GENERAL			
Obligado a llevar contabilidad		Agente de retención		Contribuyente especial	
SI		SI		SI	
Fecha inicio actividades		Fecha actualización		Fecha cese actividades	
				Fecha reinicio actividades	