

液相色谱质谱联用仪和气相色谱质谱联用仪 预约使用规程

1. 进入实验室请勿乱动电源、气瓶和有机试剂，安全第一！
2. 实验需要预约，请规范填写实验预约单。按预约单顺序实验，如有变动，请及时沟通。
3. 实验前请准备好相关文献资料，样品必须经过 $0.22\ \mu\text{m}$ 滤膜过滤，以防损坏仪器。
4. 请及时取回实验样品，实验结束一周后做垃圾处理。及时使用专用移动硬盘拷贝自己的实验数据，数据保留一个月。
5. 实验结束后请规范书写仪器使用记录。
6. 为保证实验仪器的正常运行，进入实验室请穿鞋套，带走自己的实验垃圾。
7. 收费标准：

气相色谱质谱联用仪，植科院内 70 元/小时，校内 100 元/小时。

液相色谱质谱联用仪，植科院内 150 元/小时，校内 200 元/小时。

请联系 李凤凤：电话 **177-6407-1983**

QQ 408812959



谢谢合作！