2019 世纪卓越PMP线下辅导

Project Management Professional

辅导员: HAPPY 时间: 2019/05/15





引论 Introduction

05

项目经理的角色The role of the project manager

项目范围管理Project Scope management

项目运行环境The environment

The environment in which projects operate

项目整合管理Project Integra

Project Integration management





项目定义

月 项目Project

项目是为创造独特的产品,服务或成果而进行的临时性工作

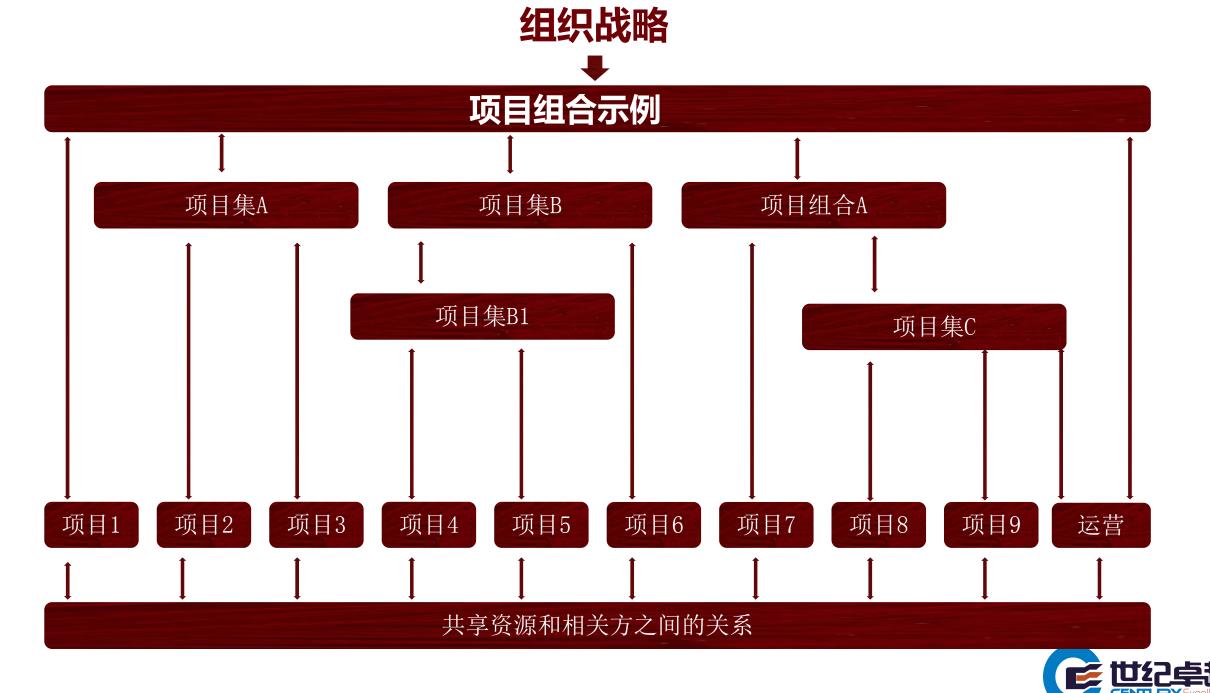
A project is a temporary endeavor undertaken to create a unique product service, or result.



项目特性

- 型 独特的产品,服务或成 果
- ⑤ 临时性工作
- 血 项目驱动变革
- **项目创造商业价值**
- ² 项目启动背景





	生命周期	

项目从启动到完成开始到结束所经历的

项目生命周期内通常有一个或多个阶段

与产品,服务或成果相关的开发工作

一组具有逻辑关系的项目活动的集合,

为做出进入下个阶段, 进行整改或结束

项目集或项目的决定,而开展的阶段末

指一个产品从概念, 交付, 成长, 成熟

到衰退的整个演变过程的一系列阶段

启动,规划,执行,监控,收尾

以可交付成果完成为结束

定义

审查

一系列阶段

特点

按技术阶段划分,行业不

同,项目生命周期也不同

按管理阶段划分,各个项

目都是相同的

名称

项目生命周期

开发生命周期

项目管理生命周期或

项目管理过程组

项目阶段

阶段关口

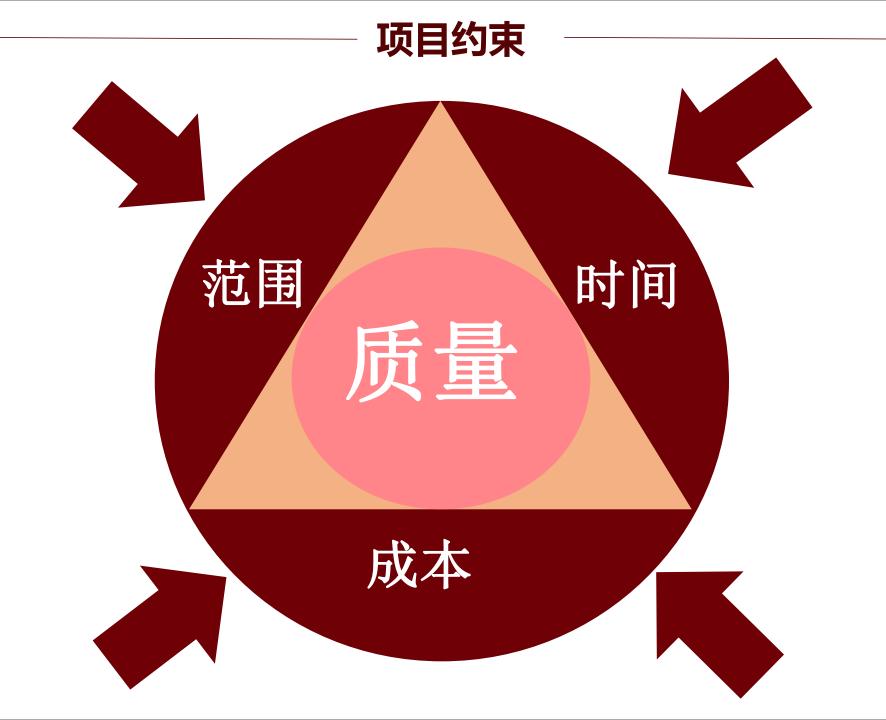
产品生命周期

示例

预测型,适应型

应型,混合

预测, 迭代, 增量, 适







EEFs & OPA

事业环境因素是指项目团队不可控并对项目产生影响,限制或指令作用的条件,分内部和外部事业环境因素

内部:组织文化,结构,治理,设施和资源的地理分布,资源可用性,员工能力

外部: 市场条件, 社会和文化影响, 法律限制, 行业标准

过程,政策和程序 组织知识库

组织过程资产是执行组织所特有并使用的计划,过程,政策,程序和知识库,会影响具体项目的管理

组织类型

职能型

特点: PM充当联络员或协调员角色。 权力很小,几乎没有。团队成员专 注于工作流程上。团队成员的成长 空间较大

项目型

特点:项目经理权力很高,全职 角色。项目结束后,团队成员没 有地方可去。无归属感

矩阵型

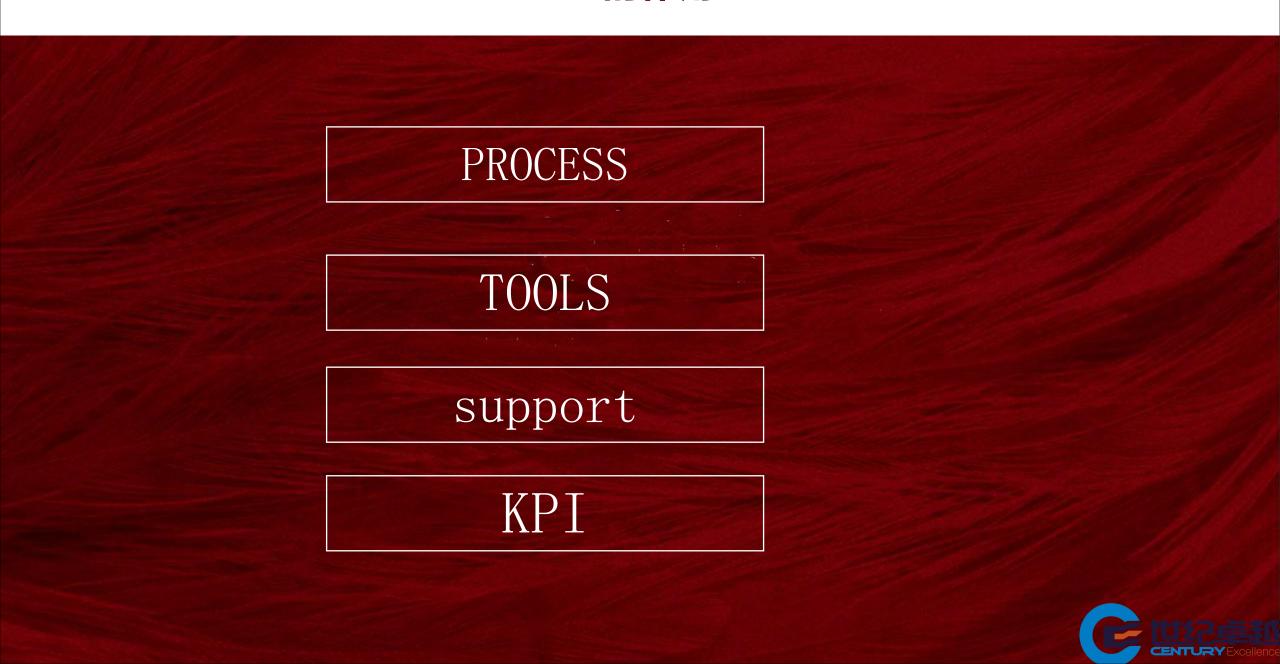
特点: PM权力大于职能经理则为强矩阵。反之则为弱矩阵。两者权力相等则为均衡矩阵

其他类型

系统或简单型,多部门,虚拟型,混合型。



PMO的作用



PMO的类型

充当顾问,向项目提供模板,培训及其他经验教训等。相当于项目资源库,对项目控制程度很低

直接管理和控制 项目,PM由PMO 指定并向其报告, 控制程度很高

指令型

控制型

给项目提供支

持并通过各种

手段要求项目

服从,控制程

度中等







项目经理职责





协助项目的商业论证,实现项目商业 价值

推进战略目标,参与项目的启动到收尾过程,确保客户对项目的满意



领导力和管理

领导力:通过讨论或辩论与他人合作,带领他们从一个位置到另一个位置

管理:运用一系列已知的预期行为指示另一个人从一个位置到另一个位置

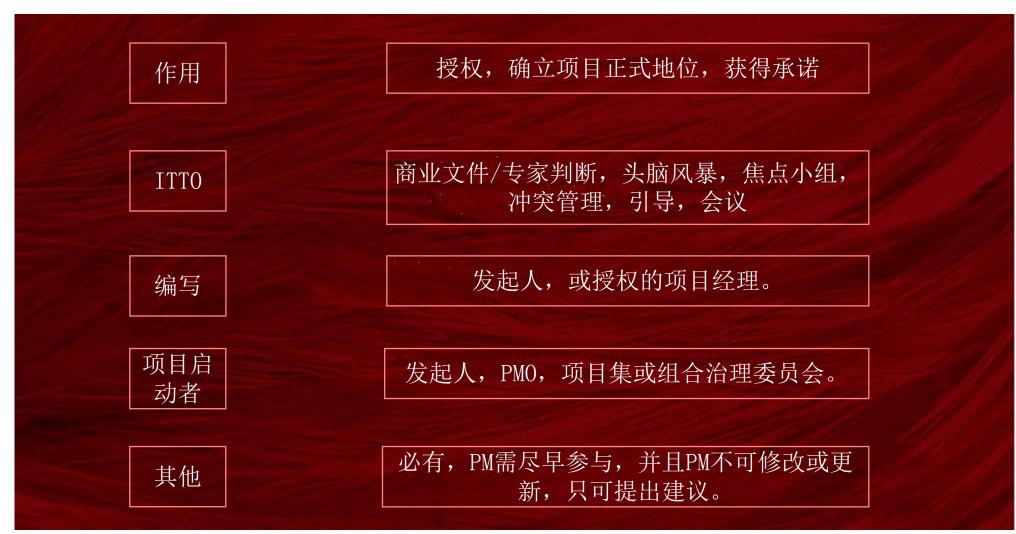


表 3-1团队管理与团队领导力之比较

管理	领导力
直接利用职位权力	利用关系的力量指导、影响与合作
维护	建设
管理	创新
关注系统和架构	关注人际关系
依赖控制	激发信任
关注近期目标	关注长期愿景
了解方式和时间	了解情况和原因
关注赢利	关注范围
接受现状	挑战现状
做正确的事	做正确的事情
关注可操作的问题和问题的解决	关注愿景、一致性、动力和激励



项目章程





项目章程内容

由项目启动者或发起人发布的,正式批准项目成立,并授权项目经理使用组织资源开展项目活动的文件。

项目目的 可测量的项目目标和相关的成功标准 高层级需求,风险,项目描述,边界定义以及主要可交 付成果 总体里程碑,预先批准的财务资源 关键相关方 委派的项目经理及其职责和职权 发起人或其他批准项目章程的人员的姓名和职权



项目管理计划

10 + 3 + 6

范需进成质资沟风采相围求度本量源通险购关方

范围 进度 成本 变更 配置 绩效测量基准 项目生命周期 开发方法 管理审查



配置和变更

变更管理计划:项目管理计划的一个组成部分,用以建立变更控制委员会,记录其具体权限,并说明如何实施变更控制系统。

变更控制系统: 描述了如何管理和控制针对项目可交付成果和文档的修改

配置管理计划:用于指导项目管理中如何进行配置管理的一份书面文档。

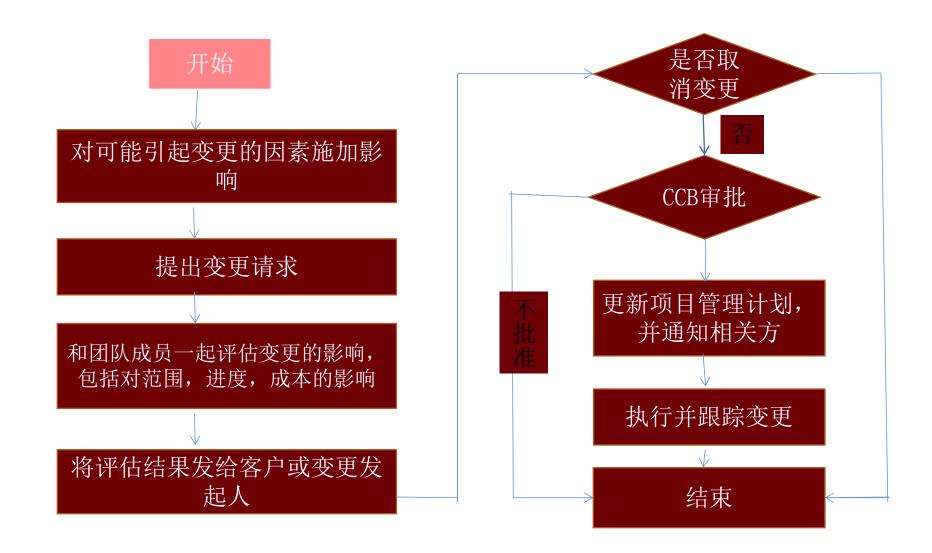
配置管理系统:包括组织的标准配置管理工具,过程和程序,用以跟踪和控制项目的相关记录

配置管理:

配置项的识别 配置项的状态 配置项的审计



变更流程



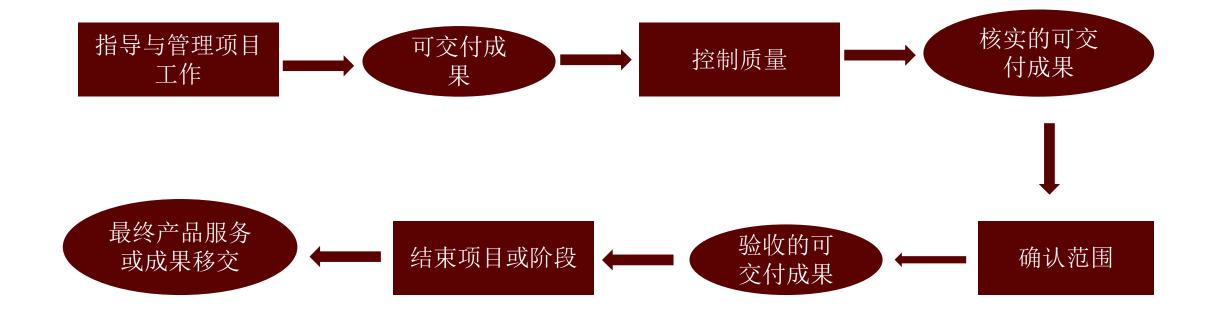


变更注意事项

- 1. PM有没有权力拒绝或批准变更?
- 2. 被拒绝的变更请求是否需要记录在变更日志中?
- 3. 项目章程是否有变更? 项目章程是否是项目文件, 能否修改?
- 4. 提交变更之前是否有分析影响和评估这一步?
- 5. 范围蔓延和镀金
- 6. 什么情况下找发起人?
- 7. 收尾阶段的变更如何处理?
- 8. 紧急变更注意什么?



可交付成果







范围定义



范围蔓延

未经控制的产品或项目范围的扩大(未对时间、成本和资源做相应调整)被称为范围蔓延。由客户提出

范围镀金 由团队成员提出,未经批准自行添加的 功能



收集需求工具

工具名称	具体特点		
头脑风暴	快,面对面,缺点是从众性,受影响。 常与其他群体创新抚摩共同使用		
访谈	通常一对一,面对面交流,还可用于私下调查团队成员,获取机密信息		
焦点小组	需一个有经验的主持人,可分不同的小组或主题,一般 8-12人		
问卷调查	书面问题, 受众广, 快速收集, 统计分析		
标杆对照	榜样力量和影响。将要进行的项目与可比项目的实践进行对照,识别最佳实践。		
投票	一致同意,大多数同意,相对多数同意		
多标准决策	借助决策矩阵,用系统分析方法从众多方案中进行排序和选择		



收集需求工具

工具名称	具体特点
亲和图	将大量的创意进行分类审查,分析确定方案
思维导图	反映共性与差异, 引导出新的创意
名义小组技术	投票排序,结构化集体访谈的方法,头脑风暴的深入。
观察和交谈	难以说或不愿说。也叫工作跟踪, 旁观式/体验式
引导	跨职能讨论,包括JAD和QFD
系统交互图	人和系统的交互展现
原型法	渐进明细。先制造产品的使用模型



概念理解

需求文件:记录各单一需求如何满足与项目相关的业务需求,逐步的完善和细化。分业务需求,功能需求,性能需求等等

需求跟踪矩阵:将需求与业务 目标或项目目标相联系,确保每个需求都具有商业价值

项目范围说明书:项目范围描述,可交付成果,验收标准,项目的排除项

范围基准:项目范围说明书,WBS,工作包,规划包,WBS词典



THANK YOU

辅导员: HAPPY 时间: 2019/05/15

