

## **WASIFU KAZI.**

Cheryl Achieng.

Sanduku la Posta 23506 - 00625, Kangemi.

Simu: +254(0)798406584.

Barua pepe: [cherylachieng05@gmail.com](mailto:cherylachieng05@gmail.com).

## **MUHTASARI WA KITAALUMA.**

Mhitimu aliyejitolea na mwenye ujuzi mwingi wa Shahada ya Sayansi katika Teknolojia ya Biashara na Habari (BBIT), nikiwa na msingi imara katika usaidizi wa tehemu (ICT), usimamizi wa mitandao, na ubunifu wa picha. Mimi ni mtaalamu ninayejiongoza na mwenye ujuzi bora wa kuchanganua mambo, na nina uwezo wa kukabiliana na mazingira yanayobadilika haraka. Ninatafuta kutumia ujuzi wangu wa kiufundi na uwezo wa kutatua matatizo kwa ubunifu ili kuchangia ipasavyo katika shirika linalokua, huku nikiendelea kukuza taaluma yangu.

## **ELIMU.**

Chuo Kikuu cha Teknolojia cha Dedan Kimathi | Shahada ya Sayansi katika Teknolojia ya Biashara na Habari | Muda: Miaka 4.

Cloud Factory Kenya | Cheti cha Mafunzo ya Ujuzi wa Kidijitali | Muda: Wiki 2.

Shule ya Upili ya Wasichana ya Nyawara | Cheti cha Elimu ya Sekondari ya Kenya (KCSE) | Muda: Miaka 4.

## **UZOEFU WA KAZI.**

Kenyatta University Teaching, Referral & Research Hospital (KUTTRH) Cheo: Mwanafunzi wa Nyanjani (ICT Support & Graphic Design) | Muda: Miezi 4

## **Majukumu Muhimu na Mafanikio**

Usaidizi kwa Watumiaji: Nilitoa usaidizi wa ngazi ya kwanza wa TEHAMA, kutatua hitilafu za vifaa, programu, na mitandao ili kuhakikisha shughuli za hospitali zinaendelea bila tatizo.

Ukarabati wa Mifumo: Nilisaidia kuunganisha, kusakinisha, na kusanidi mifumo ya kompyuta, nikihakikisha vituo vyote vya kazi viko tayari kwa matumizi ya wafanyikazi.

Ubunifu wa Picha: Niliunda picha na michoro ya kitaalamu kwa ajili ya mawasiliano ya ndani na mikutano muhimu ya mtandaoni ya hospitali.

Utatuzi wa Vifaa vya Pembeni: Nilifanya ukarabati wa kawaida na kutatua matatizo ya printa, skana, na vifaa vya kuonyesha (projector) ili kupunguza muda wa kukatika kwa huduma.

Usimamizi wa Programu: Nilisakinisha na kusasisha mifumo ya uendeshaji (Windows) na programu muhimu, nikihakikisha zinafuata viwango vya IT vya hospitali.

Usalama wa Data: Nilisaidia katika kusasisha programu za kuzuia virusi na kuhifadhi nakala za data ili kulinda rekodi nyeti za hospitali.

## **UJUZI NA UWEZO.**

Ujuzi wa Kiufundi: Ujuzi wa hali ya juu wa Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), Ukarabati wa Vifaa vya Kompyuta, na Usanidi wa Mitandao.

Utengenezaji wa Programu: Ustadi katika HTML, CSS, Java na Python.

Ubunifu wa Picha: Mwenye ujuzi wa kuunda picha kwa ajili ya vyombo vya habari vya kidijitali na machapisho.

Ujuzi Laini: Fikra za kina za kuchanganua, utatuzi wa matatizo magumu, na mawasiliano bora.

Kufanya Kazi Pamoja: Uwezo uliohibitishwa wa kufanya kazi katika mazingira ya tamaduni mbalimbali na kushirikiana vyema na timu tofauti.

**MAREJELEO.**

Bw. Wellington Ochieng.

Msimamizi.

Kenyatta University Teaching, Referral & Research Hospital (KUTTRH).

Simu: 0795315138.

Bi. Jane Kuria

Msimamizi wa Mradi

Mhadhiri Chuo Kikuu cha Teknolojia cha Dedan Kimathi.

Simu: 0721709511.