

2026ခုနှစ်

Ooka gakuen စီးပွားရေးအထူးသင်တန်းကျောင်း

carrier collage tajima

လျှောက်လွှာလမ်းညွှန်

## 1. ခေါ်ယူမည့်နှင့် လူပီးရေ

ခေါ်ယူမယ့်အား	သင်တန်းကြာချိန်	ခေါ်ယူမယ့် လူပီးရေ	
Toyooka စွဲဗိုင် Global Business သင်တန်း	2နှစ်	4 ၀။၅ (နိုင်ငံခြားသားကျောင်းသား 3 ၃၂၅)	

ဤကျောင်းသည် ကျောင်းပညာရေးဥပဒေ 124 အရ သတ်မှတ်ထားသော (အထူးသင်တန်းကျောင်း) ဖြစ်ပါသည်။

### သင်တန်းဝင်နိုင်ရန်လိုအပ်သော အရည်အချင်းများ

#### 2.1 လိုအပ်တဲ့ ဘာသာစကားတတ်မြောက်မှု

- ဂျပန်ဘာသာစကားအာရုံးအချင်းအတွက် အောက်ပါအောက်များထဲမှ တစ်ခုခုကို ပြည့်မိရပါမည်။
- မူကြိုကျောင်းမာပါဘဲ၊ ဥပဒေအရ သတ်မှတ်ထားတဲ့ ပညာရေးကျောင်းတစ်ခုခုမှာ ဘန်အထက်မန်လုံးသင်ယူဖြီးသူ
  - JLPT N2 သို့မဟုတ် အထက်အဆင့် အောင်သူ
  - EJU ဂျပန်ဘာသာစာမေးပွဲမှာ စုစုပေါင်း 200 မှတ်အထက် ယူထားသူ
  - BJT စီးပွားရေး ဂျပန်ဘာသာစာမေးပွဲတွင် ဂုဏ် ၄၀၀ မှတ်အထက် ရရှိထားသူ။

#### 2.2 ဝင်ခွင့်အရည်အချင်း

- (1) အောက်ပါ အချက်တွေထဲမှ တစ်ခုခုကို ပြည့်စုံနေဖို့လိုပါတယ်။

- နိုင်ငံခြားအိမ်ထောင်စုတရားကိုင်ဆောင်သူ ဖြစ်ပြီးမိမိနိုင်ငံတွင် သင်ကြားရေး ၁၂ နှစ်ပြည့်စုံသင်ကြားခဲ့သောသူ၏
- သိမ္မဟုတ် ဘာ နှစ်နှင့်အထက် သင်ကြားမှုကို ပြည့်စုံသင်ကြားပြီးအထက်တန်း နှင့် တန်းတူတန်းနှင့်ကြောင်း အသိအမှတ်ပြုထားသော ကျောင်းသင်တန်းကို ပြီးဆုံးထားသူ။
  - မိမိနိုင်ငံအလိုက် တက္ကသိလိုဝင်ခွင့်အရည်အချင်းရှိသူ ဖြစ်ရမည်။
  - မြို့ကြပ်သက်ဆိုင်ရာ အစိုးရရွာမှာ အထက်ပါအောက်အချင်းများနှင့် တန်းတူသို့မဟုတ် တို့ထက် မြင့်မားသည့် ပညာအရည်အချင်းရှိသည်ဟု အသိအမှတ်ပြုထားရမည်။
  - ဂျပန်နိုင်ငံတရားရေးဝန်ကြီးဌာနမှ အတည်ပြုပြုကြဖို့တော်သားသောဂျပန်ဘာသာသင်ကြားရေးအဖွဲ့အစည်းတစ်ခုခုတွင် ဘန်နှင့်အထက် သင်တန်းပြီးဆုံးပြီးသောသူထိုအပြင် စုစုပေါင်း 200 မှတ်အထက်တန်းကာလတိုင်း၏ တက်ရောက်နှစ်နှစ်မျိုးလုံးမှာ ၁၀ % နှင့်အထက်ရှိသူ၏ လျောက်ထားရိုင်သည်။

- (2) ကျောင်းတွင် တက်ရောက်သည့်အချိန်မှ ကျောင်းပြီးဆုံးသည်အထိ အဆက်မပြတ် ဂျပန်နိုင်ငံတွင် နေထိုင်ခွင့် ကို ရယူနိုင်သော နိုင်ငံသား ဖြစ်ရမည်။

- (3) ကျောင်းတွင် တက်ရောက်သည့်အချိန်မှ ကျောင်းပြီးဆုံးသည်အထိ သင်တန်းကြား နေစရိတ်တွေကို တကယ့်သေချာပေးဆောင်နိုင်သူ

### 3. လျောက်ထားရိုင်သည့် ကာလ

2025ခုနှစ်စုစုပေါင်း 19ရက်နေ့(သောကြာ) ~ 2026ခုနှစ်စုစုပေါင်း 27ရက်နေ့(သောကြာ)

\* 2လပိုင်း 27ရက်နေ့(သောကြာ) ဤရက်နောက်ပိုင်း လျောက်ထားမှုများအတွက် မေးမြန်စုစုပေးပါရန်။ (သတ်မှတ်ပြီးရေးပြည့်သွားပါက လျောက်လွှာပိုင်းသွားပါမည်။)

လျောက်ထားစုစုပေါင်း	အချိန်	တင်သွားရမည့်စာရွက်စာတမ်းများ
AOစုစုပေါင်းခွင့်	6လပိုင်း 3ရက်နေ့(အင်္ဂါန္ဂု) ~ 9လပိုင်း 18ရက်နေ့(ကြာသပတေး)	AO ဝင်ခွင့်စနစ်လျောက်လွှာ ။
စောစီးလျောက်လွှာ①	9လပိုင်း 19ရက်နေ့(သောကြာ) ~ 11လပိုင်း 20ရက်နေ့(ကြာသပတေး)	စောစီးလျောက်လွှာ ①စနစ်တင်သွားရန် ။
စောစီးလျောက်လွှာ②	11လပိုင်း 21ရက်နေ့(သောကြာ) ~ 1လပိုင်း 20ရက်နေ့(အင်္ဂါန္ဂု)	ယေဘုယျလျောက်လွှာတင်သွားရန်
ယေဘုယျခွင့်	1လပိုင်း 21ရက်နေ့(ဗုဒ္ဓဟူး) ~ 2လပိုင်း 27ရက်နေ့(သောကြာ)	

\* AO သို့မဟုတ် အစောစီး ① ဝင်ခွင့်လျောက်လွှာ) ကို တင်သွားထားသူများအတွက်တော် ရေးပြု တော်များ မရရှိပါ။

\* AO သို့မဟုတ် အစောစီး ② ကာလအတွက် (Open Campus) ကို တက်ရောက်လောက်လာသူများအတွက် မျက်နှာချင်းသို့ ဖြစ်ပေးနေမည်။ (အောင်/ကျု သတ်မှတ်မှု ရလားတွက်တဲ့အထိ လုပ်ဆောင်သွားရမည့် လမ်းကြောင်း)

AO ဝင်ခွင့်စနစ် စောစီးလျောက်လွှာ①	(1) Open Campus ကိုတက်ရောက်ပါ→ ဝင်ခွင့်အရည်အချင်းအသိအမှတ်ပြုစွာတိတေထိပေးသည့်နေ့မှ ပတ်အတွင်း လျောက်လွှာစာရွက်စာတမ်းများကို တင်သွားပါ→အောင်မယ်/ကျုမယ် (2) အခွန်လိုင်း အင်တာဗျား၏ ဖြော ဝင်ခွင့်စာတမ်းပွဲ→ ဝင်ခွင့်အရည်အချင်းအသိအမှတ်ပြုစွာတိတေထိပေးသည့်နေ့မှ ပတ်အတွင်း လျောက်လွှာစာရွက်စာတမ်းများကို တင်သွားပါ→အောင်မယ်/ကျုမယ်
စောစီးလျောက်လွှာ② ယေဘုယျ ဝင်ခွင့်	ဝင်ခွင့်အရည်အချင်းအသိအမှတ်ပြုစွာတိတေထိပေးသည့်နေ့မှ ပတ်အတွင်း လျောက်လွှာစာရွက်စာတမ်းများကို တင်သွားပါ→ ဝင်ခွင့်စာတမ်းပွဲ (အခွန်လိုင်း အင်တာဗျား၏ ရေးပြုစွာတိတေထိပေးသွားပါ) →အောင်မယ်/ကျုမယ်

#### 4. ლურჯი შემთხვევა თათბის ან აცვის დროს

- ## 1. 2026 ခုနစ်ကျေင်းဝင်ခွင့် လျှောက်လွှာအပြည့်အစုံ (ကျေင်းပုံစံ)

## A ဝင်ခွင့်လျောက်လွှာ

B ကာကြောင့် ဤကျောင်း/ဤနှစ် လျှောက်ထားသလဲ ဆိတဲ့ ရည်ရွယ်ချက်ရေးသားစာ

၂။ သင်တန်းကြား၊ နေထိုင်စုရိတ်တိုကို ပေးနိုင်မည်ဟု ထောက်ခံရေးသားသော စာရွက်စာတမ်း

D උන්දුන්තාමෙහි ගොන්ට්ලෝග්‍රැෆ් දේශීලු වර්ගවායෙන් අඩංගු ඇති

እ ገዢና፡አንቀጽ፡ጠቃላይ፡ሙያ፡ልිኩስና በኋላ + አዎች የሚከተሉት ደንብ ተስፋል

၁၁ သင်တန်းကြေးကို အပိုင်း ခြားကာ ပေးချေခွင့် တောင်းခံသည့် လျှောက်လွှာ

## လျှောက်လွှာစာရွက်စာတမ်း စစ်ဆေးရန် စာရင်းစာရင်း

2. ဠင်ခွင့်အရည်အချင်း + ဂျပန်ဘသာ ကျမ်းကျင့်မှုကို အတည်ပြုသက်သေပြာ

အောက်ဖော်ပြပါ အချက်များထဲမှ လိုအပ်သည့် ကို အကုန်လုံး တင်သွင်းပါ။

ဂျပန်ဘာသာကျောင်းကြုပြီးဆုံးဘွားသူ ၁၇၂မှုပုံတဲ့ ၂၀၂၆ မတဲ့လက္နတွင်ပြီးဆုံးမည့်ဘူး (ကျောင်းတက်) ကြောချိန် ၆ လအထက်)

<sup>a</sup> උපක්‍රමයාගේ ගෝන්ස් හි (ආමත්තරණයේ වාග්‍යෙහි) 、 (ගක් ගෝන්තු මවාග්‍යෙහි) 、

(ପ୍ରିସ୍‌ବେଗନ୍‌ଦେଶ) ହୀମହାତ୍ (ପ୍ରିସ୍‌ବେଗନ୍‌ଦେଶ ଏଣ୍ଟମୁକ୍ତିବର୍ଗଦେଶ)

ဂျပန်ဘာသာအရည်အချင်း စာမေးပွဲများ၏ အောင်လက်မှတ် သို့မဟုတ် အမှတ်ချက်စာ (မိတ္တာ) —

b (JLPT, EJU, BJT) စသည်ဂျပန်စာမေးပွဲနှင့် အခြား ဂျပန်ဘာသာ အရည်အချင်းဆိုရာ လက်မှတ်များ ရှိပါက တင်သင်းပါရန်။

3 မိမိနင်္လာ ဘဲသက်သေအထောက်အထား + အမှတ်စာ + မိတ္ထာ || + ရုပန်/အင်လိပ် ဘာသာပြန်ထည့်ပါ

4 နေထိုင်ခွင်ကတ် (ရေဘက် + အနောက်ဘက် နစ်ဖက်စလုံး)

5 ပါစပ် ကိုယ်ရေးအချက်အလက်စာမျက်နှာ + စာရင်းသင်းတံဆိပ်တော် ပါတဲ့ စာမျက်နှာအားလုံး

6 ဂျုဏ်တွင် အသိပြန်သော ဘက်စာရင်းစာအုပ် သိမ္မဟုတ်ဘက်အကောင့်၏ ငွေဝင်ငွေထွက် မှတ်တမ်းများ (လူသိမ်းဆောင်ရွက်ပါသော မြိုင်ကြပါတယ်၊ လိုအပ်ပါဘာ။)

5 ອົງລົງ ອ່ານເຂົ້າ

15,000 ଯାଇଁ (କର୍ତ୍ତାଙ୍କିମ୍ବୁଦ୍ଧିରେ ପିଃଚୟାଅଳନିତିରେ ଏହାଙ୍କ ଫିନ୍ଲାନ୍ଡର ଅଭ୍ୟାସି )

③ [လျှောက်လွှာကာလအတွင်းရှိ စစ်ဆေးခအကြောင်း] ① AO ဝင်ခွင့်စာမေးပွဲ သုံးသည့်သူများ ② အတော်ပိုင်း တင်သွင်းခြင်း ① ကို အသုံးပြုသည့်သူများအတွက် → စစ်ဆေးခလုံးဝ အဓမ္မ ဖြစ်သည်။  
 ③ အတော်ပိုင်း တင်သွင်းခြင်း ② ကို သုံးသုံးများ ④ သော်ယူ ဝင်ခွင့်စာမေးပွဲ ဖြော်များက → စစ်ဆေးခ ကို ပေးချေရန် လိုအပ်သည်။

လျောက်လွှာရှုက်စာတမ်းများကိစ္စတိက်ဖြင့်ပို့ဆောင် မည်ဆိုပါက၊ ပထမဦးဆုံး စစ်ဆေးခကို ပေးချေပါ။

ထို့နောက် ငွေလွှဲခဲ့ကြောင်း သက်သေပြုစာ ကိုဝင်ခွင့်လျောက်လွှာအပေါ်တွင် ပုံတင်ကပ်ပါ။ ပြီးလျှင် စာရွက်စာတမ်းများကို စာတိက်မှ ပိုဆောင်ပေးပါ။

လျောက်လွှာစာရွက်စာတမ်း အကုန်အစုံနှင့် စစ်ဆေးခကိုကျောင်း၏ သို့ ကိုယ်တိုင် ယူဆောင်လာပါ သို့မဟုတ် စာတိက်ဖြင့် ပိုဆောင်ပါ။

\*လျောက်လွှာစာရင်စာတမ်းများတွင် အမှားအယွင်းများရှိပါက လက်ခံ၏မရနိုင်ပါသဖြင့် သတိပြုပါရန်။

\* တစ်ကြိမ်တင်သွင်းပြီးသား လျှောက်လွှာစာရွက်စာတမ်းများကို ပြန်ပေးပို့မထားနိုင်ပါ။

### 6.1 လျှောက်လွှာ တင်သွင်းရာတွင် သတိပြုရမည့်ချက်များ

မအောင်မြင်သည့် ကျောင်း၏ တုနိယော (ကြာနဲ့မေဂျာ) ကို ပြန်လည် စာမေးပွဲ မဖြစ်ခိုင်ပါ။

## 7.ဝင်ခွင့် & စာမေးပွဲအချိန်ယော်

7.1 စာမေးပွဲအကြောင်း (အကြောင်းကြားစာ) ပေးပို့သည့် ကာလ

လျှောက်လွှာစာရွှေ့ကာတမ်းများ စစ်ဆေးပြီးဆုံးပါကစာရွှေ့ကာတမ်းအပြည့်အစုံ ကျောင်းသို့ ရောက်ရှိသည့်နေ့မှ ၀၅၂ ရက်အတွင်း စာမေးပွဲအချိန်ယော်ကို အကြောင်းကြားပေးမည် ဖြစ်ပါသည်။

7.2 ဝင်ခွင့်စာမေးပွဲလမ်းညွှန်

လျှောက်လွှာစာရွှေ့ကာတမ်းများ လက်ခံသည့်နှင့်တပြုင်နက်စာမေးပွဲ ဝင်ခွင့် ကိုလျှောက်ထားသူကိုယ်တိုင် သို့မဟုတ်လက်ရှိ တက်ရောက်နေသော ကျောင်း၏ တာဝန်ရှိသူထံသို့အီးမေးလုပ် အကြောင်းကြားပေးပါမည်။

## 8.ရွှေးချယ်စစ်ခြင်း ပုံစံ

AO စနစ် · စောစီးလျှောက်လွှာ : စာရွှေ့ကာတမ်း · အင်တာဗျား (မူကြော်မေးမြန်းခြင်း)

ပုံမှန် ဝင်ခွင့်စစ်ဆေးမှု : စာရွှေ့ကာတမ်း · ရေးပြောမေးပွဲ (ဂျပန်လို · ကိုယ်စားပြုစွမ်းရည်) · အင်တာဗျား (မူကြော်မေးမြန်းခြင်း)

## 9.ဝင်ခွင့် စစ်ဆေးပွဲ ပြုလုပ်မည့်နေရာ

### 9.1 対面の場所

学校法人大岡学園・ビジネス専門学校キャリアカレッジ但馬(がっこうほうじんおおおかがくえん, Business collage たじま)

〒668-0065 兵庫県豊岡市戸牧500-3 (ひょうごけん、おおおかしとまき500-3)

(当日の受験教室は受付で確認してください)

### 9.2 Online နှုန်းခြင်းတွင်

လျှောက်ထားသူကိုယ်တိုင် သို့မဟုတ် လက်ရှိ တက်ရောက်နေသော ကျောင်း၏တာဝန်ရှိသူ ထံသို့ အီးမေးလုပ်ဖြင့် Zoom လင်းကို ပေးပို့အကြောင်းကြားမည် ဖြစ်ပါသည်။

## 10.အောင်စာရင်းထုတ်ပြန်ကြော်ချက်

အင်တာဗျား ပြီးဆုံးပြီးနောက် ၅ ရက် (ရုံးချိန်) အတွင်းပို့ဖြင့် အကြောင်းကြားပေးပါမည်။

## 11.ဝင်ခွင့်အတည်ပြုပြီးနောက် ပြုလုပ်ရမည့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ

※လျှောက်လွှာစာရွှေ့ကာတမ်း တင်သွင်းခြင်း → စာရွှေ့ကာတမ်းအခြေခံ စစ်ဆေးခြင်း → ရွှေးချယ်စစ်ဆေးခြင်း (ရေးပြောမေးပွဲ + အင်တာဗျား) → ရလဒ် အောင်မြင်ပါက : သတ်မှတ်ထားသော ရက်အတွင်းဝင်ခွင့်ကြေးနှင့် သင်တန်းကြေးကို ပေးချေပါ။ → ကျောင်းဝင်ခွင့်အတည်ပြုလက်မှတ် ကို ထုတ်ပေးမည်။ → ပြောလတွင် ကျောင်းဝင်ခွင့်အစ်းအနားကို တက်ရောက်ရမည်။

ကျောင်းဝင်ခွင့် ငွေ့လွှာစာရွှေ့ကာတမ်းကို အသုံးပြု၍သတ်မှတ်ထားသော ကာလအတွင်း ဝင်ခွင့်ကြေးကို ပေးချေပါရန်။

ဝင်ခွင့်ကြေး ပေးချေခြင်း၏ သတ်မှတ်ထားသော ကာလသည် အောင်မြင်ကြောင်း အကြောင်းကြားစာ ထုတ်သည့်နေ့မှ ၀၅၂ ပတ်နေ့ဖြစ်ပါသည်။ ကျောင်းဝင်ခွင့်မှ စြီးဘွဲ့ရှုသည်အထိသင်တန်းကြေး၊ နေထိုင်စိတ်တွေကို သေချာပေးနိုင်တဲ့သူ ဖြစ်ရမည်။

## 12.ဝင်ခွင့်အတည်ပြုလက်မှတ် ပို့ခြင်း

12.1 ကျောင်းဝင်ခွင့်ကြေား၊ ပထမဆုံးကြေား၊ ဒုတိယကြေားအကိုင် ပေးချေပြီးရင် “ဝင်ခွင့်အတည်ပြုလက်မှတ်” ကို စာပို့ပေးပါမည်။

### ဝင်ခွင့်အတည်ပြုမှအကြောင်း သတိပြုရန်များ :

- ကျောင်းဝင်စာမေးပွဲအောင်ပြီးနောက်၊ လက်ရှိ တက်သင်နေသည့် ကျောင်းမပြီးဆုံးမချင်း တက်ရောက်နှင့် ၉၀% အောက်ကျသွားပါက သို့မဟုတ် အမှတ်များ ကျသွားပါက အောင်မြင်ကြောင်း အသိအမှတ်ပြုခြင်းကို မပြုတော့နိုင်ဘဲ ဝင်ခွင့် ပယ်ဖျက်ခံရ နိုင်ပါတယ်။ အဲဒါကြောင့်အောင်မြင်ကြောင်း စာရလာပြီးမှ ကျောင်းပြီးဆုံးသည့်အထိ တက်ရောက်နှင့်၊ အမှတ်စနစ်တကျ ထိန်းသိမ်းထားပါ။ ထိုအပြင်ဝင်ခွင့်အတည်ပြုချက်ထုတ်ပေးမယ့်အခါနာက်ဆုံးရ အမှတ်စာ + တာက်ရောက်မှုစာ ကိုထပ်မံတောင်နိုင်ပါတယ်။
- ဝင်ခွင့်ကို မတက်တော့လိုပါက၊ “ဝင်ခွင့်မတက်ကြောင်း ထိုင်ကြားစာ” (ပုံစံအကန်အသတ်မရှိ) ကို တင်သွင်းပါ။ အဲဒါအချိန်ထိ သင်တန်းကြေားပေးပြီးသားသူများအတွက် ဝင်ခွင့်စစ်ဆေးခန့် ဝင်ခွင့်ကြေားကို ဖယ်ချိန်ပြီးကျောင်းထွေကို ပြန်အမ်းပေးပါမည်။

## 13. ကျောင်းလအပေးဆောင်မှုကာလ

သင်တန်းကြေး ပထမကြိမ်၊ ဒုတိယကြိမ် ပေးချေရန်အတွက်အောက်ပါ အချိန်လေားကို ကိုးကားပါ။

## 14. တစ်နှစ်စာ သင်တန်းကြေး

အကြောင်းအရာ	တို့ဟိုကာ စနစ် စီးပွားရေးဆိုင်ရာ သင်တန်း	
	ပထမနှစ်	ဒုတိယနှစ်
ကျောင်းဝင်ခွင့်ကြေး	ယန်း 100,000	ယန်း 0
သင်တန်းကြေး	ယန်း 480,000	ယန်း 480,000
အဆောက်အအုံ-ကိရိယာစရိတ်	ယန်း 80,000	ယန်း 80,000
လက်တွေ့သင်ခ	ယန်း 80,000	ယန်း 120,000
အပြင်အဖွဲ့ကောက်ခံစရိတ်	ယန်း 50,000	ယန်း 50,000
စုစုပေါင်း	ယန်း 790,000	ယန်း 730,000

### 14.1 ကျောင်းဝင်ခွင့် ယန်း 100,000 ပေးဆောင်ရန်လေား

ကျောင်းဝင်ခွင့် အောင်မြင်ပြီးနောက် ပုပ်အတွင်း ပေးဆောင်ရမည့်

ဝင်ခွင့်ကြေးကို တစ်ကြိမ်ပေးချွဲပြီးပါကမည်သည့်အခြေအနေမဆို ပြန်အမ်းမပေးပါ။

### 14.2 ပထမနှစ် အပိန္ဒုကောက်ခံစရိတ် ခွဲခြမ်းဖော်ပြချက်

အပိန္ဒုကောက်ခံစရိတ်ဆိုတာမှာကျောင်းက ပထမညီးဆုံး အားလုံးကို သိမ်းထားပြီးလိုအပ်သည့် အဖွဲ့အစည်းတွေကို တစ်ကြိမ်တည်း ပေးချွဲသွားပေးတာ ဖြစ်ပါတယ်။ပထမနှစ်ရဲ့ အပိန္ဒုကောက်ခံစရိတ်အထဲမှာစာသင်ပစ္စည်းကြေး၊ ကျောင်းသားအသင်းကြေး၊ အာမခံစရိတ်၊ ကျွန်းမာရေးစစ်ဆေးခအားလုံးက ပါဝင်ပါတယ်။

### 14.3 ထပ်မံ ကောက်ခံသည့် စရိတ်

အပိန္ဒုကောက်ခံစရိတ်အဖြစ် ၂ နှစ်တာကို စုစုပေါင်း 30,000 ယန်း ပေးပါမည်။ ပေးချွဲမှုဟာ ဝင်ခွင့်ရပြီးနောက် ၂ ကြိမ် ခေါ်သွင်းမည်။ တစ်ကြိမ်လျှင် 15,000 ယန်း ပေါင်းထည့်ပြီး သင်တန်းကြေးအတွင်း ခံသွင်းမည်။

ဒီစားရိတ်မှာ ကွန်ပျူး၊ တာအသုံးပြုခြင်း၊ JLPT စာမေးပွဲကြေး၊ TOEIC စာမေးပွဲကြေးစိတ် အခြား စမ်းသပ်မူး /စစ်ဆေးခများ ပါဝင်သည်။

### 14.4 ဒုတိယနှစ်မြောက် အပိန္ဒုကောက်ခံစရိတ် ခွဲခြမ်းဖော်ပြချက်

စာသင်ပစ္စည်းကြေး (စမ်းသပ်စာမေးပွဲကြေးများ ပါဝင်) 、 အာမခံစရိတ်၊ ကျွန်းမာရေး စစ်ဆေးခ တို့ ပါဝင်ပါသည်။

## 15.ပညာတော်သင် စန်

အောက်ပါ အချက်များကို ဖြည့်ဆည်းသည့် ကျောင်းသားများအတွက် ပညာတော်သင်အဖြစ် သင်တန်းကြေးအချိုက်လျှော့ ချေပေးမည့် ဖြစ်ပါသည်။

ပညာသင်ကြေး အကြောင်းအရာ	အကြောင်းအရာ ※1	ငွေမာဏ
①AO ဝင်ခွင့်စနစ်	6လပိုင်း3ရက်(အင်ဂါန္း)မှ9လပိုင်း18ရက်နှင့်(ကြောသပတေး)အထိတင်သွင်းပါက	ယန်း10သောင်း
②စော်းလျှောက်လွှာ ①	9လပိုင်း19ရက်နှင့်(သောကြား)မှ11လပိုင်း20ရက်နှင့်(ကြောသပတေး)အထိတင်သွင်းပါက	ယန်း8သောင်း
③စော်းလျှောက်လွှာ ②	11လပိုင်း21(သောကြားနေ့)မှ1လပိုင်း20ရက်နှင့်(အင်ဂါန္း)အထိတင်သွင်းပါက	ယန်း6သောင်း
④JLPT N1 သီးမဟုတ် N1 နဲ့ တန်းတူအဆင့် ရရှိပြီးနောက်ဆုံး ၁ နှစ်အတွင်း ကျောင်းတက်ရောက်နှင့် ၉၅% အထက်ရှိပါက	ယန်း4သောင်း	
⑤JLPT N2သီးမဟုတ် N2 နဲ့ တန်းတူအဆင့် ရရှိပြီးနောက်ဆုံး ၁ နှစ်အတွင်း ကျောင်း တက်ရောက်နှင့် ၉၅% အထက်ရှိပါက	ယန်း3သောင်း	
⑥JLPT N သီးမဟုတ် N 3နဲ့ တန်းတူအဆင့် ရရှိပြီးနောက်ဆုံး ၁ နှစ်အတွင်း ကျောင်း တက်ရောက်နှင့် ၉၅% အထက်ရှိပါက	ယန်း2သောင်း	

※ 1 · ပညာတော်သင် စနစ်တွင် ဖော်ပြထားသော အကျိုးခံစားခ (ငွေမာဏ) များထဲမှ တစ်ခုတည်းသာ အသုံးပြုနိုင်ပါသည်။ · ဤပညာတော်သင်စနစ်သည် ပထမနှစ် တွင်သာ အကျိုးဝင်ပါသည်။

· တက်ရောက်လိုသူများက ပညာတော်သင် & အပိုင်းပိုင်းပေးချေမှု လျှောက်လွှာကို ဖြည့်ပြီးဝင်ခွင့်လျှောက်လွှာ နှင့် အခြားလိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်း များနှင့်အတူ တင်သွင်းပါ။

## 16.ကျောင်းဝင်ကြေးပေးချေမှုဇယား

ကျောင်းဝင်ကြေး		ယန်း100000		
ဌာန	ကျောင်းဝင် ကြေး	လျှော့ကြေးစနစ်	လျှော့ပြီးငွေမာဏ	
တို့ယိုကာစနစ် စီးပွားရေးသင်တန်း	ယန်း790000	A O ဝင်ခွင့်စနစ်	690,000	
		စော်းလျှောက်လွှာ ①	710,000	
		စော်းလျှောက်လွှာ ②	730,000	
		N1အောင်	750,000	
		N2အောင်	760,000	
		N3အောင်	770,000	
		ယေဘုယျ	790,000	
		ပထမအကြိမ်ပေးခ ချေမှု	ဒုတိယအကြိမ်ပေးခ ချေမှု	
		¥130,000	¥380,000	
		¥80,000		
		¥100,000		
		¥120,000		
		¥140,000		
		¥150,000		
		¥160,000		
		¥180,000		

### 16.1 ပထမနှစ်မြာက် ငွေပေးချေမှုဇယား

ကျောင်းဝင်ကြေး 100000ယန်း အင်တာဗျားအောင်မြင်ပြီးနောက်ပတ်အတွင်းပေးချေရမည်

တင်သွင်းမှုစနစ်	ပထမအကြိမ်ပေးချေမှု		ဒုတိယအကြိမ်ပေးချေမှု	
	ငွေမာဏ	ပေးချေရမည့်အချို့	ငွေမာဏ	ပေးချေရမည့်အချို့
AO ဝင်ခွင့်စနစ်		2025年12月1日(月)	¥80,000	2026年1月13日(火)
စော်းလျှောက်လွှာ ①	130000ယန်း	2026年1月16日(金)	¥100,000	2026年2月26日(木)
စော်းလျှောက်လွှာ ②		2026年2月16日(月)	¥120,000	2026年3月16日(月)
ယေဘုယျလျှောက်လွှာ				
1/21 (水) ~1/26 (月)		2026年2月25日(水)	¥180,000	2026年3月23日(月)
1/27 (火) ~2/9 (月)	130000ယန်း	2026年3月17日(火)	※①	
2/10 (火) ~2/27 (金)		2026年3月23日(月)		
※①ဂျပန်ဘာသာ အရည်အချင်းရှိသူများ၏ ဒုတိယအကြိမ်ပေးချေမှု 100000 ယန်းမှ မြိမ်ရထားသည့် ဘာသာအဆင့်အလိုက် ချေမှုတ်ပေးမည့် ငွေမာဏကို နှုတ်ချုပ်စွဲရေးသာ မတ်တပ်ရောက် ကောက်ခံမည်။				
တတိယအကြိမ်ပေးချေမှု				
တို့ယိုကာစနစ်ကွဲလှုံးခုံးရေးသင်တန်း		ပေးချေရမည့်အချို့		
		2026ခုနှစ် 7လပိုင်း30ရက်(ကြောသပတေး)		
တတိယအကြိမ်ပေးချေခြင်း ကို အပိုင်းပိုင်း ချေလိုသူများသည်နောက်စာမျက်နှာ အားလုံး အောင်ကြည့်ပါ။				

\*② တတိယအကြိမ်မြောက်ခဲ့ချေလိုသူများပေးချေမှုအခိုန်လေား

ပေးချေရမည့်အချိန်	တိုက်ကာစနစ်ကဗ္ဗာလုံးဆိုင်ရာစီးပွားရေးသင်တန်း
2026年4月27日(月)	ယန်း40000
2026年5月26日(火)	ယန်း40000
2026年6月26日(金)	ယန်း60000
2026年7月27日(月)	ယန်း60000
2026年8月26日(水)	ယန်း60000
2026年9月28日(月)	ယန်း120000

\* တတိယအကြမ်ခဲ့ပေးချေမှုကို ဆန္ဒရိသောသူသည်လျှောက်လွှာတင်ရန်လိုအပ်သည်

\* ခဲ့ပေးချေမှတ်သတ်ထားသည့် ရက်စွဲကနေ ၁၀ ရက်နှင့်နောက်ကျပါကေနောက်ကျသမှ ပေးချေမည့်ငွေမာဏအပေါ် 1,500 ယန်းတိုးကောက်ပါမည်။

## 16.2 തൃത്യാന്തം ഉന്നം പേരുകളും

၌၏	ငွေပမာဏ
တို့ယိုကာ ကမ္မာလုံးဆိုင်ရာ စီးပွားရေးသင်တန်း	730000ယန်း

တိုင်းပြည်နယ်၊ မြို့သားရေးနှင့်လူနေဂျာ	ကြော်ခွဲပေးချေမှု	ကြော်ခွဲပေးချေမှု	ကြော်ခွဲပေးချေမှု
	ပေးချေရမည့် အချိန်ကာလ	ပေးချေရမည့် အချိန်ကာလ	ပေးချေရမည့် အချိန်ကာလ
240000ယန်း	3月26日2027年	240000ယန်း	5月26日2027年
		250000ယန်း	9月30日2027年

- ၄ ကြိမ်မြောက်ပေးချေမှုသည် အပိုင်းပိုင်း ခွဲပေးချေခြင်း မလုပ်နိုင်ပါ။
  - ၅ ကြိမ်မြောက်၊ ၆ ကြိမ်မြောက်ကို အပိုင်းပိုင်း ခွဲချေဖို့သူ 2027/1/26 မတိုင်မီ ခွဲချေခြင်းလျောက်လွှာ ကို တင်သွင်းရပါသည်။※③
  - တစ်ဒါ ခွဲပေးချေပိုင်း ကြေး 1,000 ယန်း စရိတ် ကုန်ကျပါမည်။
  - သတ်မှတ်ရက်ကနေ ၁၀ ရက်နောက်ကျပါကနောက်ကျသမှင့်ကြေး အပေါ် 1,500 ယန်းတိုးကြေး သို့မြား တိုးပါမည်။

\*③ ၅ ကြိမ်မောက် နင့် ၆ ကြိမ်မောက် ကို အပိုင်းပိုင်း ခဲ့ချေလိုသူများအတွက်အောက်ပါယေားကို အသုံးပြုမည့် ဖစ်ပါသည်။

ပေးချေရမည့်ကာလ	တိယိုကာ ကမ္ဘာလုပ်ဆိုင်ရေ စီးပွားရေးသင်တန်း
2027年4月26日(月)	50000ယန်း
2027年5月26日(水)	50000ယန်း
2027年6月28日(月)	50000ယန်း
2027年7月26日(月)	50000ယန်း
2027年8月26日(木)	50000ယန်း
2027年9月27日(月)	100000ယန်း
2027年10月27日(水)	60000ယန်း
2027年10月28日(木)	80000ယန်း

17. මෙයින් සෑවා යුතු කළ තොරතුරු වලදී පෙළේඛා පෙළේඛා පෙළේඛා (කාව්‍ය මාන්‍ය : 花谷 さん)

ဘဏ္ဍာမည် : 但馬信用金庫 ダジマシンヨウキンコ (1692)

ঝুঁটু : 大開支店 ダイカイシテン (002)

အခေါင်း။ 普通 フツウ

അനേകം പിട്ട് : 176260

ဘဏ်အကောင်းမည် : ガ ッコウホウジンオオオガガ ケン ビ ジ ネスセンモンガ ッコウ キャリアカレッジ タジ マ リジ チョウ サワムラヒロユキ

学校法人大岡学園 ビジネス専門学校キャリアカレッジ但馬

理事長 濑村博行

## 18.ကျောင်းလိပ်စာ စာရွက်စာတမ်းတင်ပို့ရမည့်လိပ်စာ

စာတိုက်နဲ့ပို့တဲ့အခါနံပါတ်ကျွန်သွားမယ့် စာပို့နည်းနဲ့ ပို့ပါ သို့မဟုတ် レターパック နဲ့ ပို့လည်းရပါတယ်။

\* 郵送先：〒668-0065 兵庫県豊岡市戸牧500-3

学校法人大岡学園 ビジネス専門学校キャリアカレッジ但馬 学務室

ကုယ်တိုင် ယူလာမယဲဆုံပါက၊ အရင်ဆုံး ဆက်သွယ်အကြောင်းကြားပြီးလျှောကဲထားသူကုယ်တိုင် ကျောင်းကိစ္စာန ကို  
ယူဆောင်လာပါ။

လက်ခံချိန်：တနင်္လာ～သောကြာ ( မနက 10 နာရီ မှ ညနေ 4 နာရီ )

\* စုစုပေါင်းရန်： ဖုန်း：0796-24-6000 FAXနံပါတ်：0796-24-2282 ( တာဝန်ခံ : 井上・澤村 )

## 19. OPEN CAMPUS အစီအစဉ်

2025ခုနှစ်

4လပိုင်း	5လပိုင်း	6လပိုင်း
19ရက်နေ့(စနေ)	17ရက်နေ့(စနေ)	14ရက်နေ့(စနေ)

7လပိုင်း	8လပိုင်း	9လပိုင်း
19ရက်နေ့(စနေ)	23ရက်နေ့(စနေ)	20ရက်နေ့(စနေ)

10လပိုင်း	11လပိုင်း	12လပိုင်း
4ရက်နေ့(စနေ)	8ရက်နေ့(စနေ)	6ရက်နေ့(စနေ)
18ရက်နေ့(စနေ)	22ရက်နေ့(စနေ)	20ရက်နေ့(စနေ)

2026ခုနှစ်

1လပိုင်း	2လပိုင်း
10ရက်နေ့ (စနေ)	7ရက်နေ့ (စနေ)
17ရက်နေ့ (စနေ)	14ရက်နေ့ (စနေ)
24ရက်နေ့ (စနေ)	

Open Campus ကို Online သို့ Face-to-Face နဲ့တက်ရောက်နိုင်ပါတယ်။

တက်မယ်လို့ ဆုံးဖြတ်ထားသူများသည်အောက်ပါ ဆက်သွယ်ရမည့်နေရာသို့ ဆက်သွယ်ပါ။

E-Mail

ဖုန်းနံပါတ်

တာဝန်ခံ

[info-senmonbu@oooka.ac.jp](mailto:info-senmonbu@oooka.ac.jp)

0796-22-3786

井上・澤村

20အာမခံသူ၏လိပ်စာ / စာပိုရမည့်နေရာ (အာမခံသူကဖြည့်ရန်)

身元保証書

学校法人 大岡学園 ビジネス専門学校キャリアカレッジ但馬

理事長 澤 村 博 行 殿

私は下記の者が貴校に、入学するにあたり以下の通り身元を保証いたします。

令和 年 月 日

● အာမခံသူအဖြစ်

အောက်ဖော်ပြပါကျောင်းသားသည်သင့်ကျောင်းကသတ်မှတ်ထားသောကျောင်းစည်းကမ်းများ၊  
ဥပဒေစည်းများများကို  
လိုက်နာပြီးမကောင်းတဲ့အပြုအမှုများပြုမှုခြင်းမရှိဘဲကျင့်ဝတ်ကောင်းစွာတက်ကြစွာ  
သင်ကြားလေ့လာမည်ဟုကတိပြုပါသည်။

● အောက်ဖော်ပြထားသော ကျောင်းသူ / ကျောင်းသားက

ကျောင်းစည်းကမ်းများကို ချိုးဖောက်ခြင်းသို့မဟုတ် ကြီးမားသော  
နိုင်ငံခြားအဆုံးရှုံးမှုများကြောင့်ကျောင်းအတွက် ထိခိုက်မှု ဖြစ်လာပါက  
အာမခံသူအနေနဲ့ နှင့်တာဝန်ယူ ပြန်ဆပ်ပေးမည်။ (အာမခံကာလ)ဝင်ခွင့် ပြီးဆုံးပြီးနောက် ၁ နှစ်အထိ  
ဖြစ်ပါသည်။

ဆကဲသွယ်ရမည့်လုပ်စာ

နေရပ်လိပ်စာ

နာမည်

မွေးနေ့

နှစ်

လ

ရက်

အာမခံပေးသူဆက်သွယ်ရန်လိပ်စာ

လိပ်စာ

နာမည်

မွေးနေ့

နှစ်

လ

ရက်

လျှောကဲထားသူ၏အာမခံသူဆကဲနှစ်ယူ

● အာမခံစာကို ကိုယ်တိုင် ယူဆောင်လာမည့်အခါအဲဒီစာကို လျှောက်ထားသူကိုယ်တိုင်သာ ယူလာရပါမည်။

ယူလာမည့် ရက်စွဲကိုဆက်သွယ်အကြောင်းကြားပါ။

စာတိုက်ဖြင့်ပို့ရာတွင် နံပါတ်ကျန်သွားမယ့် နည်းသီးမဟုတ် letter packနဲ့ပို့ပေးပါ။

学校法人 大岡学園

ビジネス専門学校キャリアカレッジ但馬