

Tagesordnung zur 8. Gesellschafterversammlung der Baugruppe Bretagne GbR

Termin: 13.01.2017, Zeit 19:00 Uhr

Ort: Baden-Baden-Oos, Pariser Ring 37, Besprechungsraum der EG-Cité im 3. OG

TOP 1 Gesellschafter

- 1.1 Information durch die GF zu Interessenten und Stand Wohnungsvergabe, ggf. Vorstellung anwesender Beitrittskandidaten; ggf. **Beschluss** zur Aufnahme in die Gesellschaft.
- 1.2 **Beschluss** zu beabsichtigten weiteren Werbemaßnahmen: Banner, Schild.
- 1.3 Bestellung eines 2. Kassenprüfers

TOP 2 Grundstück, aktueller Stand

- 2.1 Termine in der Stadtverwaltung Baden-Baden das Grundstück betreffend.
- 2.2 Information zum Entwurf des Grundstückskaufvertrags, Stand der Verhandlungen.
- 2.3 Zeitpunkt des Grunderwerbs
Beschluss: Kauf des Grundstücks,
a) wenn der Vertrag mit der GSE unterschriftsreif ist und der Bebauungsplan vom Stadtrat zur Offenlegung freigegeben worden ist - oder -
b) nach Fristablauf der Offenlegung.
- 2.4 Geologisches Bodengutachten; Information durch die GF und Beiräte, Diskussion,
Beschluss: Das Angebot, das sich von den vorliegenden Angeboten zum Bodengutachten nach Abwägung aller Kriterien als das günstigste erweist, soll von der GF den Zuschlag erhalten.

TOP 3 Finanzierung des Grundstückserwerbs

- 3.1 Information über die Aufbringung des Kaufpreises. Dieser wird aufgebracht durch
a - die beschlossenen € 550 pro qm voraussichtlicher Wohnfläche aufgrund der aktuellen Wohnflächenbelegung – und -
b - der dann noch fehlende restliche Kaufpreis wird von einigen namentlich festgehaltenen Gesellschaftern als vorläufiges Darlehen ausgelegt. Mit der Aufnahme neuer, zusätzlicher Gesellschafter vor dem Grundstückserwerb reduziert sich die zusätzliche Einlage dieser einzelnen Gesellschafter.
Diskussion und **Beschluss** der Gesellschafter über diese Vorgehensweise.
Beschlussvorschlag: Die Gesellschafter stimmen der Finanzierung des Grundstückskaufs aus allgemeiner Einlage von 550 €/m² Wohnfläche und freiwilliger Mehreinlage einzelner Gesellschafter zu.

TOP 4 Beauftragung einer Firma für die Projektsteuerung

- 4.1 Bericht der GF über die bisherigen Gespräche mit dem Projektsteuerer Franke und seinen Auftraggebern. Die von Fa. Franke betreuten Projekte werden genannt.
- 4.2 Darstellung der Aufgabenbereiche des Projektsteuerers und die Funktionstrennung gegenüber den Architekten. Erläuterungen dazu von den Mitgliedern der GF und Beirat.
- 4.3 Angebot von Herrn Franke als Projektsteuerer, Diskussion.
- 4.4 **Beschlussvorschlag:** Die Bauherren der Baugruppe Bretagne GbR beauftragen die GF, der Firma Franke den Auftrag als Projektsteuerer zu erteilen. Als Vertragsbeginn gilt der Zeitpunkt, ab dem der Grundstückskaufvertrag unterzeichnet wird.

TOP 5 Auswahl und Beauftragung des Architektenbüros

- 5.1 Der zur Beauftragung vorgesehene Architekt und die Fachplaner sollen sich in einer nächsten Versammlung vorstellen.
- 5.2 Information durch die GF über die bisherigen Kontakte und die vorliegenden Honorarvorstellungen. Einbeziehen des Projektsteuerers bei den Honorarverhandlungen.
- 5.3 **Beschlussvorschlag:** Die GF wird von der Gesellschafterversammlung beauftragt, mit Architekten und Fachplanern die Beauftragung und das Honorar zu verhandeln, nachdem der Projektsteuerer beauftragt ist. Der Projektsteuerer soll die Bauherrngemeinschaft dabei beraten und unterstützen. Vor Abschluss der Beauftragung der Architekten und der Fachplaner werden die Honorarverträge zur Beschlussfassung in einer Gesellschafterversammlung vorgelegt.

TOP 6 Verschiedenes, Wortmeldungen