

## คู่มือการใช้งาน ฐานข้อมูลและรายงานเครื่องวัดรังสีประจำตัวบุคคล WRMDB

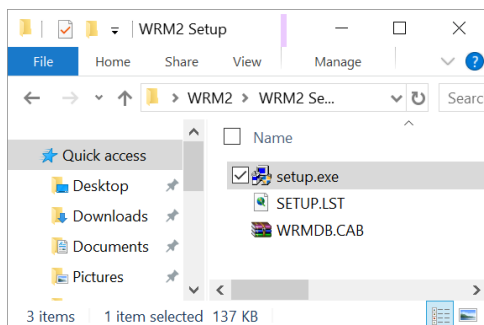
บริษัท พรพลอะนาไลติกอล จำกัด

ทั่วไป

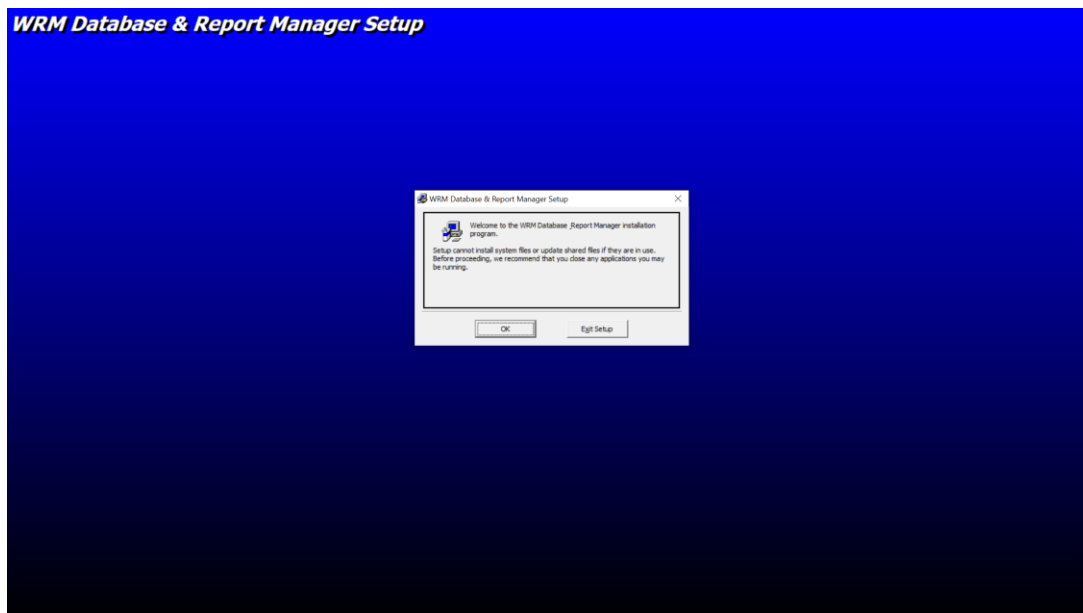
WRMDB เป็นโปรแกรมสำหรับจัดการฐานข้อมูล ซึ่งอยู่ในรูปแบบ Microsoft Access โดยสามารถนำเข้าแฟ้มข้อมูลจากรายการเครื่องวัดรังสีประจำตัวบุคคลของบริษัท Mirion ได้ทุกรุ่น โปรแกรม WRMDB สามารถค้นหาข้อมูลตาม วันที่ เวลา หมายเลขเครื่อง และชื่อผู้ใช้งาน โดยสามารถออกรายงานการได้รับรังสีของเครื่องวัดรังสีประจำตัวบุคคลตามรายการค้นหาได้

### การติดตั้ง

1. เลือกติดตั้งจากตัวติดตั้งอัตโนมัติ Setup.EXE ซึ่งอยู่ใน Flash Drive ซึ่งมากับผลิตภัณฑ์ หรือ ติดต่อบริษัท

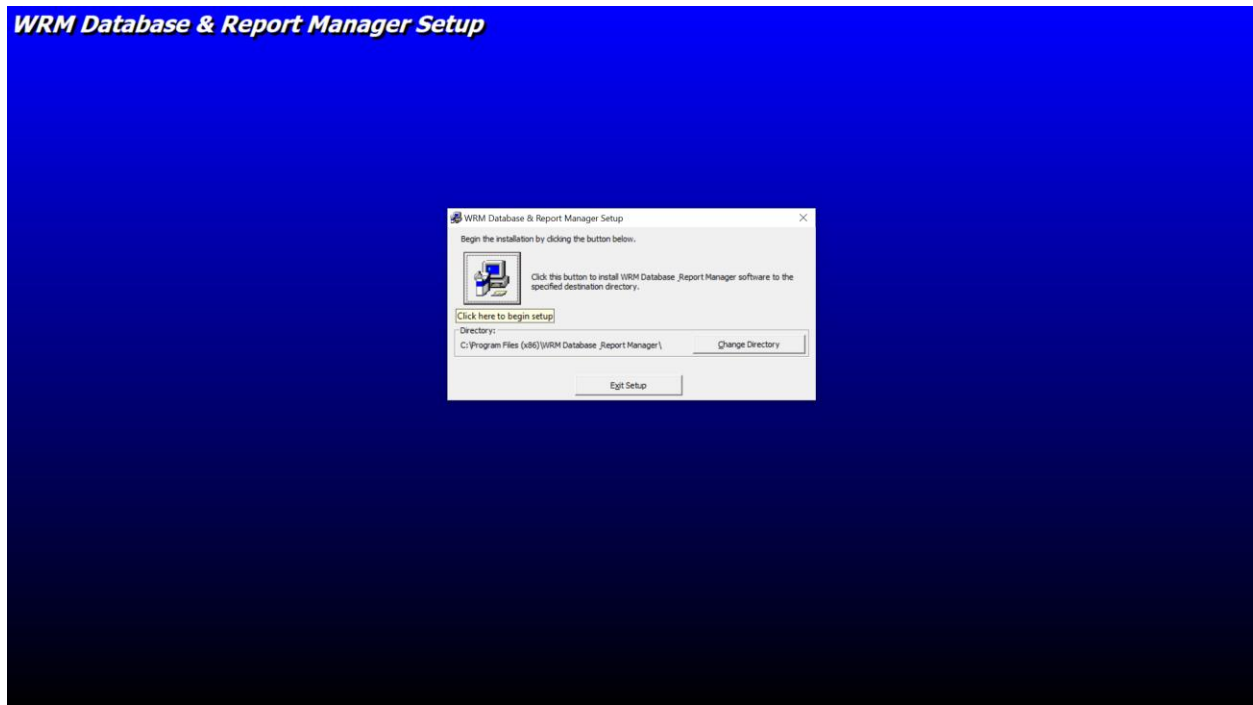


2. เมื่อเริ่มตัวติดตั้งแล้วจะปรากฏหน้าจอดังรูป ให้กดปุ่ม OK

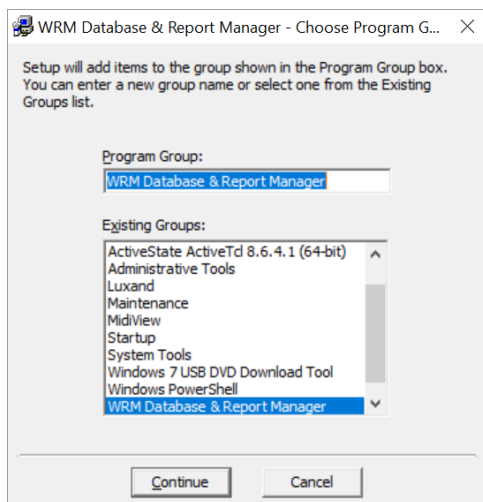


2

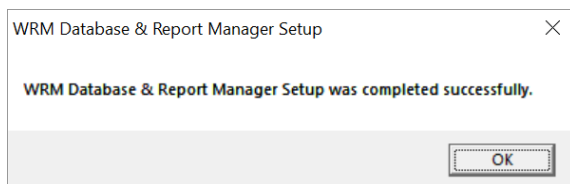
3. ตัวติดตั้งจะถามหาสารบบที่ต้องการติดตั้ง หากต้องการเปลี่ยน ให้กดปุ่ม Change Directory และหากต้องการติดตั้ง ให้กดปุ่มรูป Package ดังรูป



4. จากนั้น จะปรากฏหน้าต่างยืนยันกันการติดตั้งพร้อม Application Dialog ดังรูป โดยมี Program Group คือ WRM Database & Report Manager และมี Application คือ WRM Database & Report Manager ให้กดปุ่ม Continue



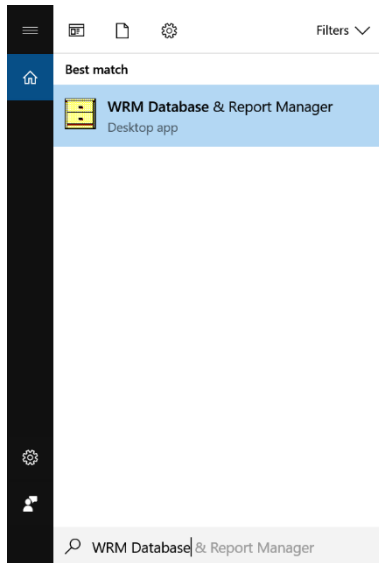
5. เมื่อติดตั้งเสร็จสิ้น จะปรากฏหน้าต่างดังนี้



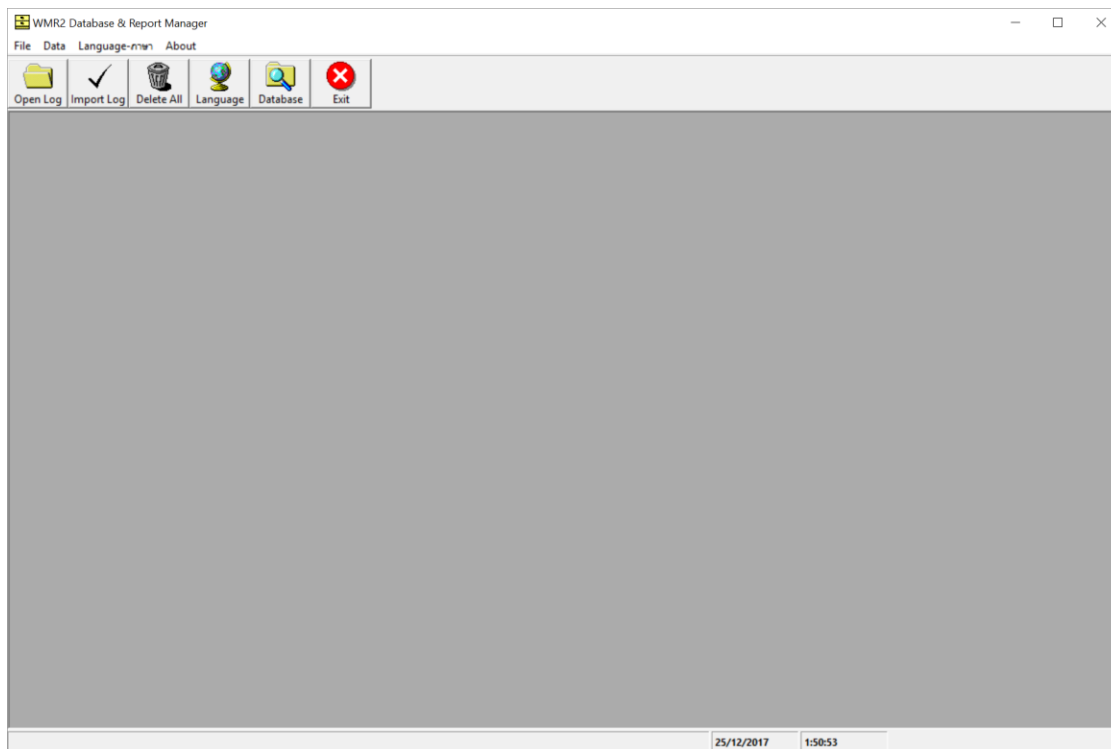


## การใช้งานโปรแกรม

1. ให้เปิดโปรแกรม WRM Database & Report Manager โดยค้นหาด้วยปุ่ม Search หรือ เปิดจาก Program File

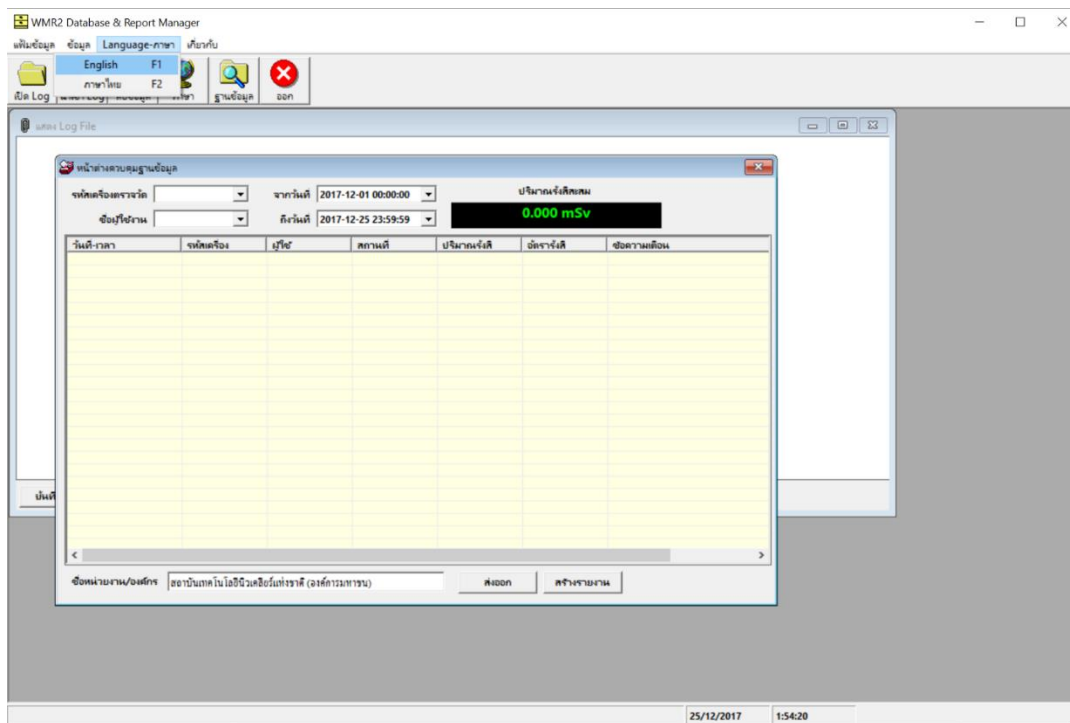


2. จะปรากฏหน้าต่างดังรูป

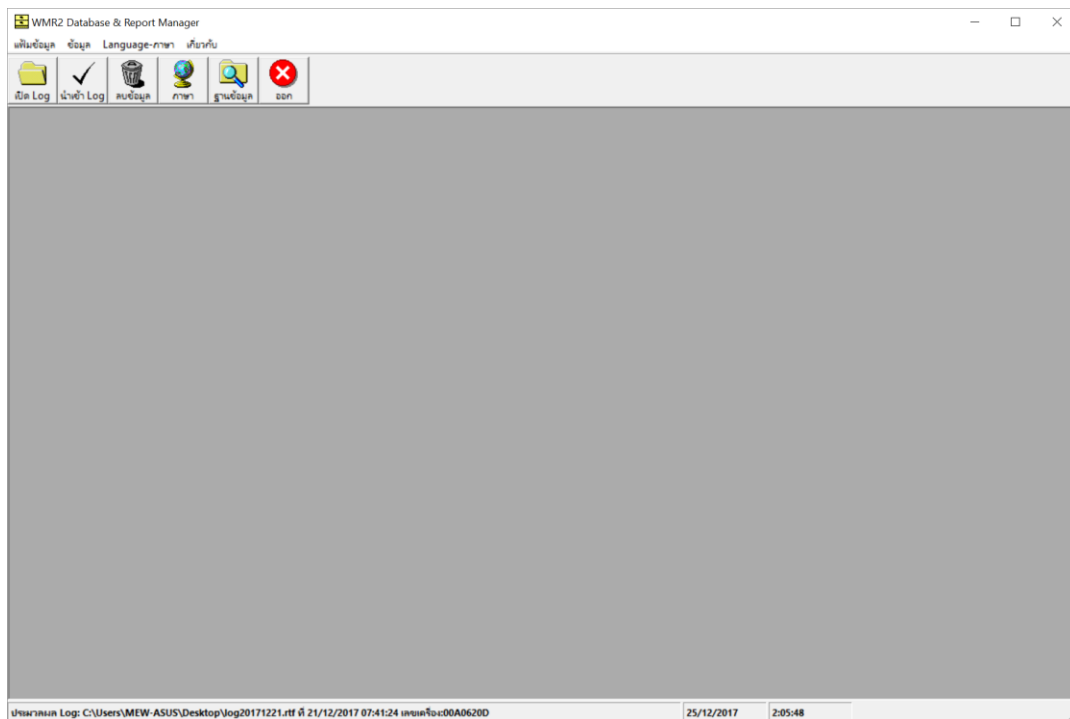


4

3. ให้ท่านเลือกภาษา โดยกดปุ่ม Language หรือใช้เมนู Language-ภาษา โดยมีปุ่มลัดคือ F1-ภาษาอังกฤษ และ F2-ภาษาไทย

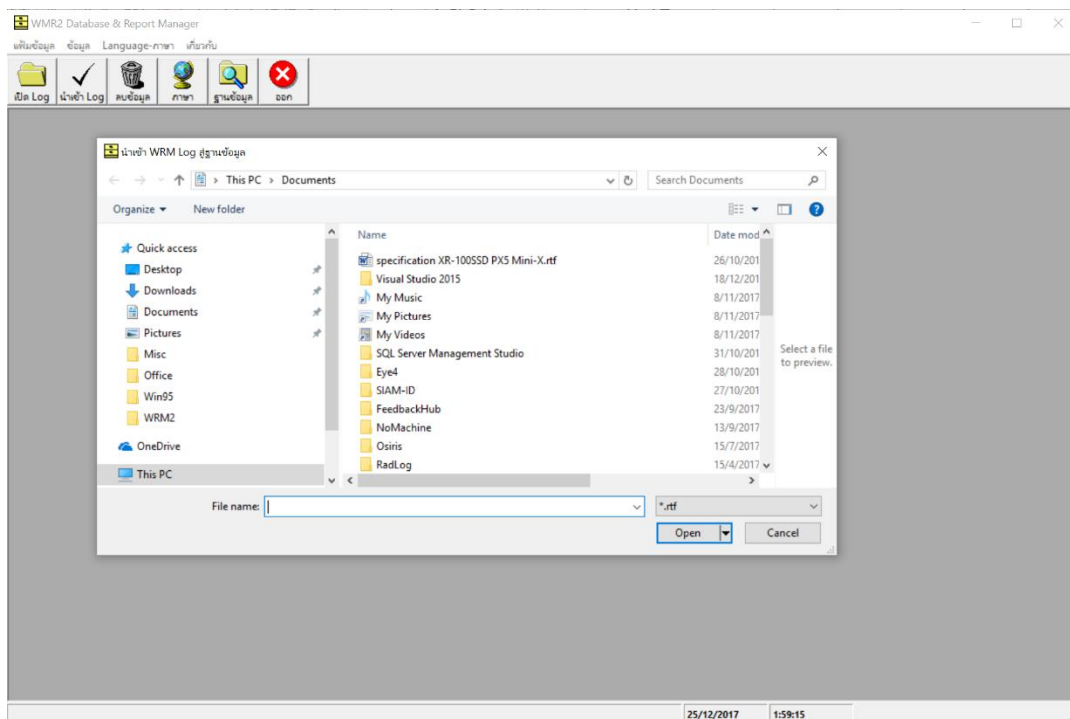


4. จากนั้น ให้ปิดหน้าต่างย่อยทั้งหมด เพื่อนำเข้าแฟ้มรายการของ WRM2

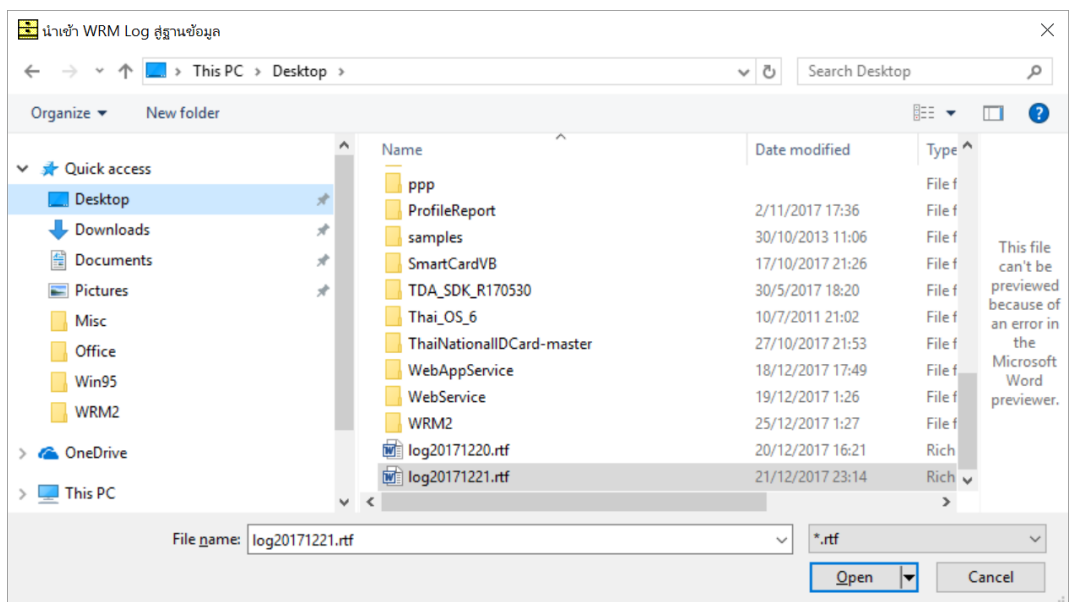


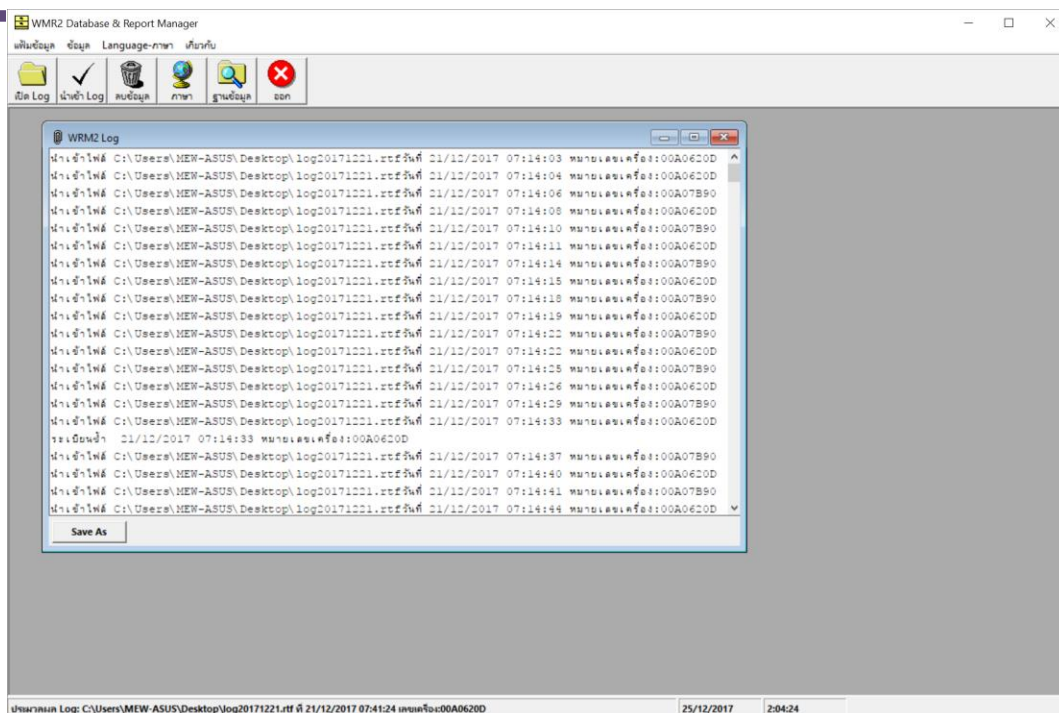
## 5 การนำเข้าฐานข้อมูล

1. เมื่อเปิดหน้าต่างย่อยแล้วให้กดปุ่ม Import Log หรือ นำเข้า Log หรือกดปุ่มลัด CTRL+I จะปรากฏหน้าต่างดังนี้

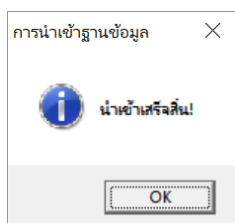


2. ให้เปิดแฟ้มข้อมูล WRM ซึ่งมีชื่อเป็นวันที่ และนามสกุล RTF เพื่อนำเข้า ในขณะที่นำเข้าจะมีหน้าต่างแสดงรายการทำงานและข้อผิดพลาดกำกับอยู่



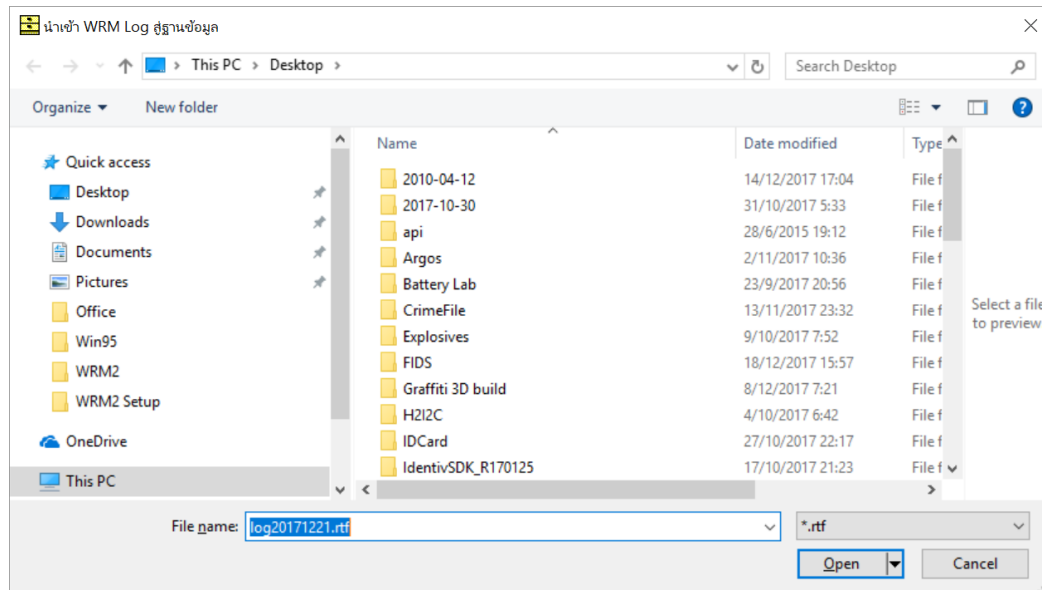


### 3. เมื่อนำเข้าเสร็จสิ้นจะปรากฏหน้าต่างดังรูป

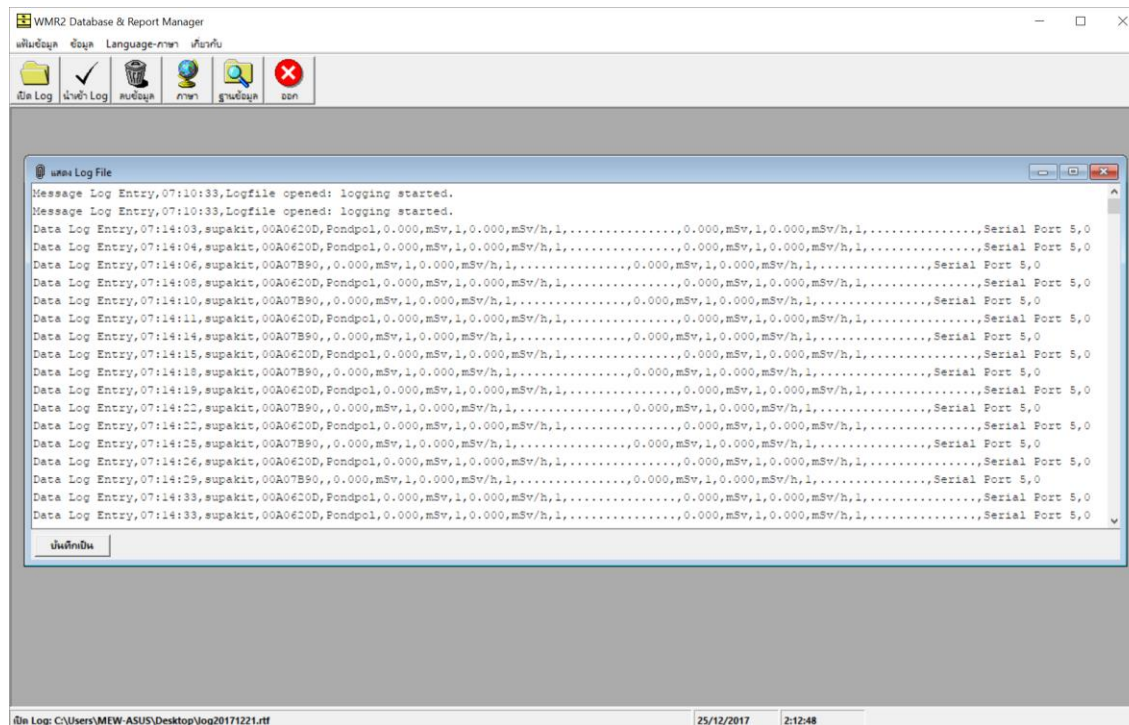


## การตรวจสอบ WRM Log

1. ให้กดปุ่ม Open Log หรือ เปิด Log หรือใช้ปุ่มลัด CTRL+O จะปรากฏหน้าต่างดังรูป



2. เมื่อเลือกแฟ้มข้อมูล WRM Log จะปรากฏหน้าต่างแสดง RTF ซึ่งเป็นรูปแบบของ WRM

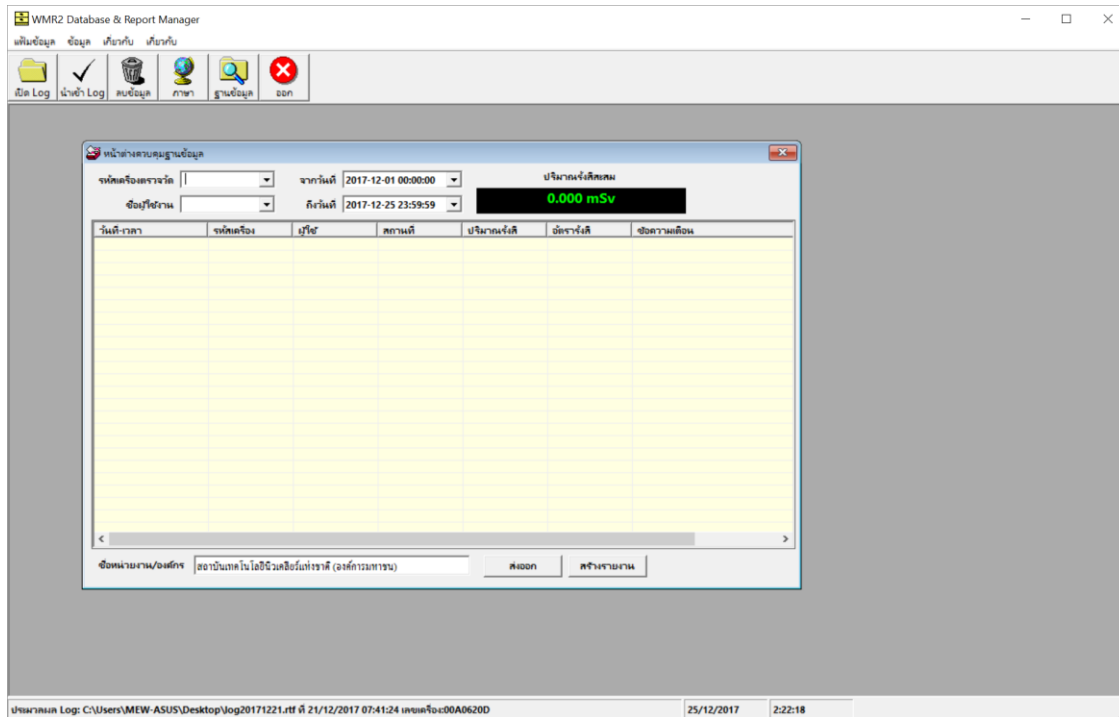


ท่านสามารถบันทึกเป็นชื่อใหม่ได้ โดยกดปุ่ม Save As หรือ บันทึกเป็น

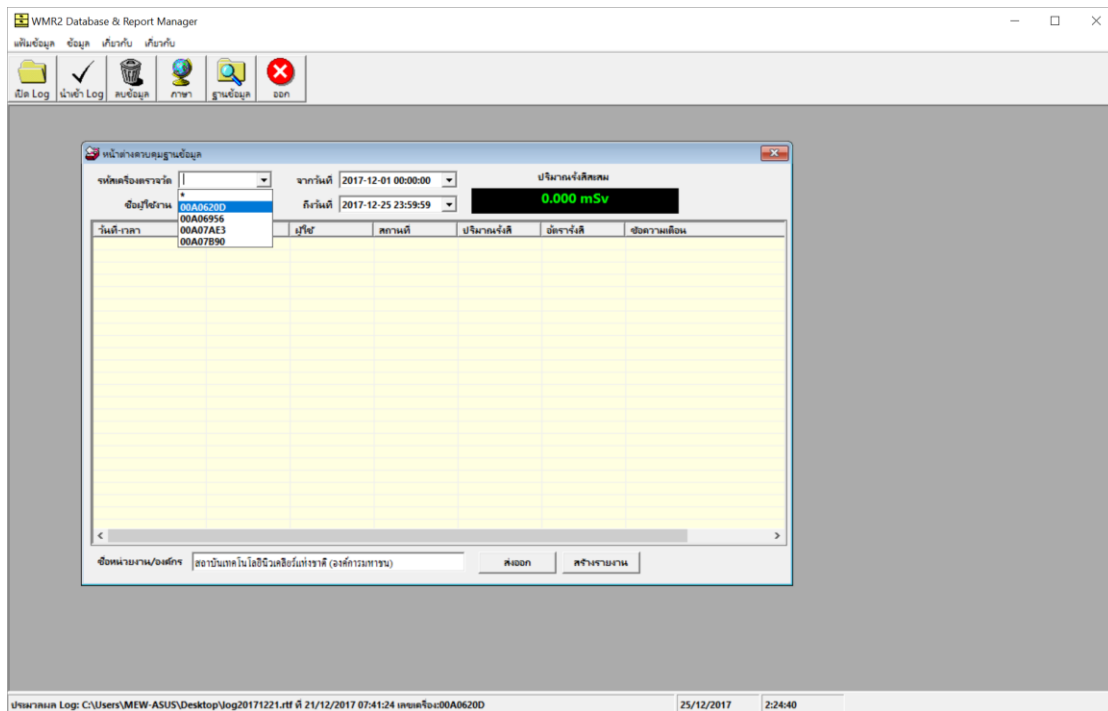


## หน้าต่างควบคุมฐานข้อมูล

1. ท่านสามารถเปิดหน้าต่างควบคุมฐานข้อมูลได้ โดยกดปุ่ม Database หรือ ฐานข้อมูล หรือกดปุ่มลัด CTRL+S



2. ในช่อง รหัสเครื่องตรวจวัด และ ชื่อผู้ใช้งาน ท่านสามารถคลิกเลือกเงื่อนไขสำหรับค้นหาได้ โดยกำหนดช่วงเวลาการค้นหามาวันที่ สำหรับตัวเลือกดอกจัน (\*) หมายถึง ค้นหาทั้งหมดในฐานข้อมูล

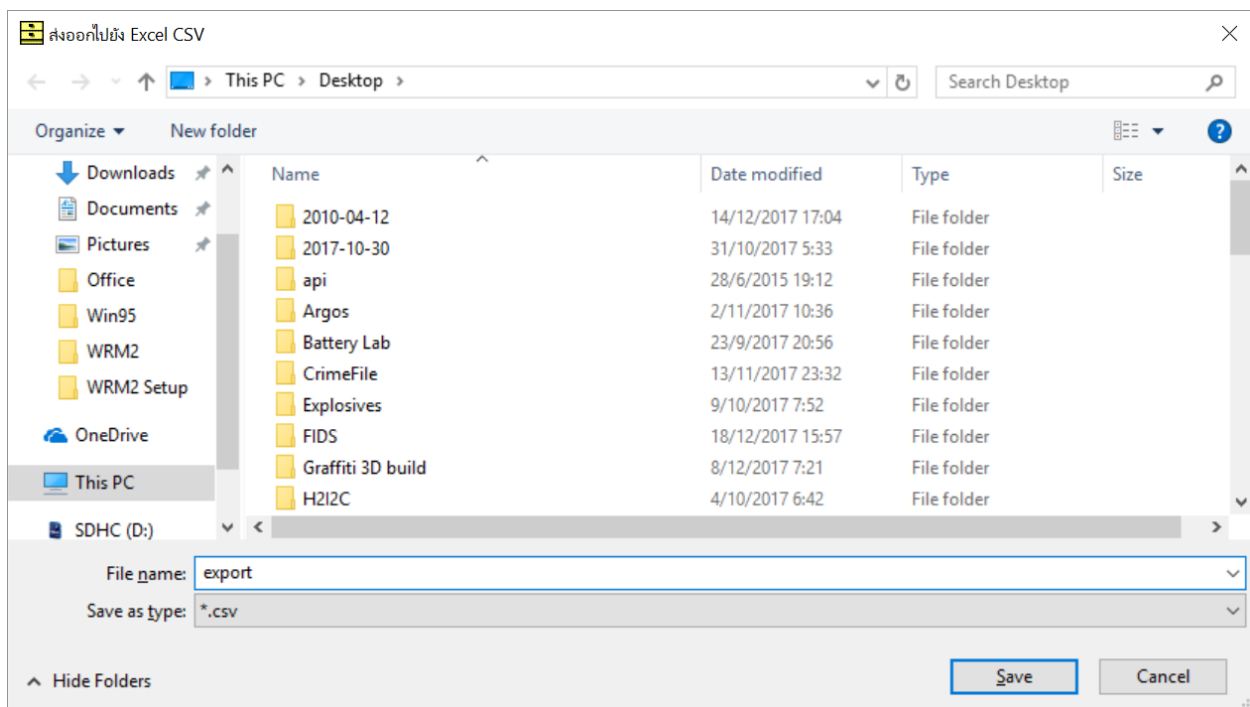


3. เมื่อมีข้อมูลตามเงื่อนไข จะปรากฏข้อมูลในตารางแสดงข้อมูล



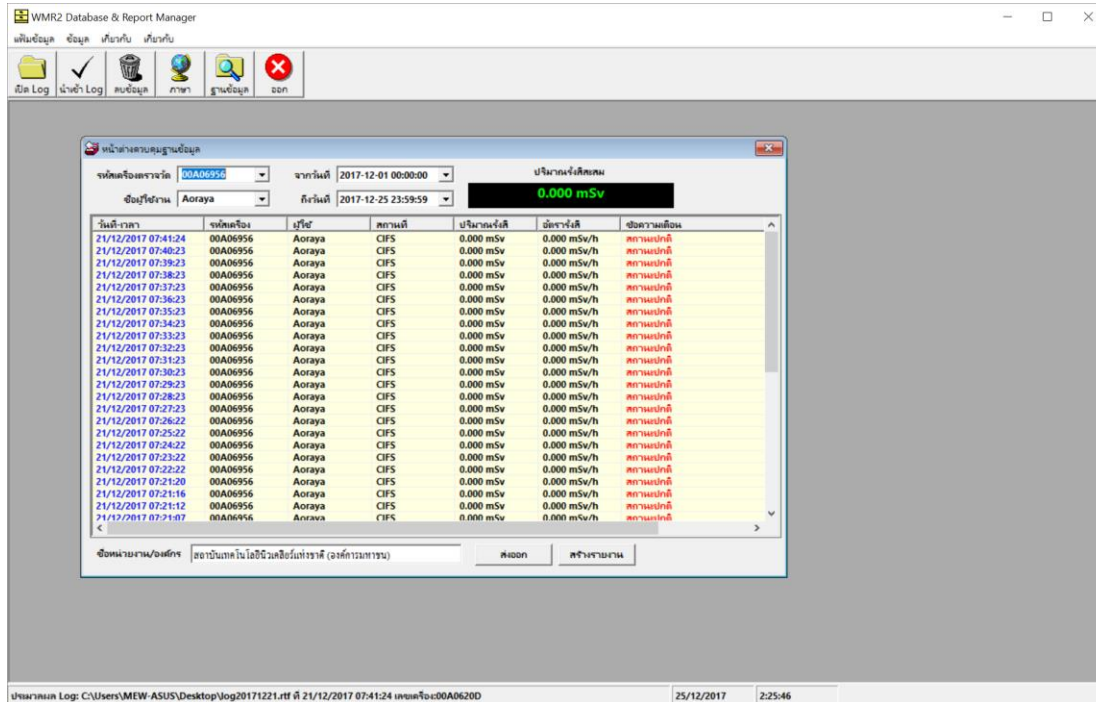
The screenshot shows the WMR Database & Report Manager application interface. At the top, there are icons for File Log, Check Log, Delete Log, Language, Search Log, and Exit. Below these is a window titled "หน้าข้อมูลฐานข้อมูล" (Data Information Page). Inside this window, there are dropdown menus for "รหัสเครื่องเฉพาะตัว" (Device ID) set to "00A06956", "ชื่อผู้ใช้งาน" (Username) set to "Aoraya", and date ranges from "2017-12-01 00:00:00" to "2017-12-31 23:59:59". A summary bar shows "ปริมาณงานทั้งหมด" (Total Workload) as "0.000 mSv". The main area contains a table with columns: วันที่-เวลา (Date-Time), รหัสเครื่อง (Device ID), ผู้ใช้ (User), สถานะ (Status), ปริมาณรังสี (Radiation Dose), อัตราเร่ง (Acceleration), and ข้อความเตือน (Warning Message). The table lists multiple entries for device 00A06956, all with status CIFS and zero radiation dose. At the bottom, there are fields for "ชื่อหน่วยงาน/องค์กร" (Organization Name) and buttons for "ค้นหา" (Search) and "ล้างรายการ" (Clear List).

4. ท่านสามารถส่งออกข้อมูลในรูปแบบของ Excel CSV format หรือออกรายงานปริมาณรังสีประจำตัวบุคคลได้

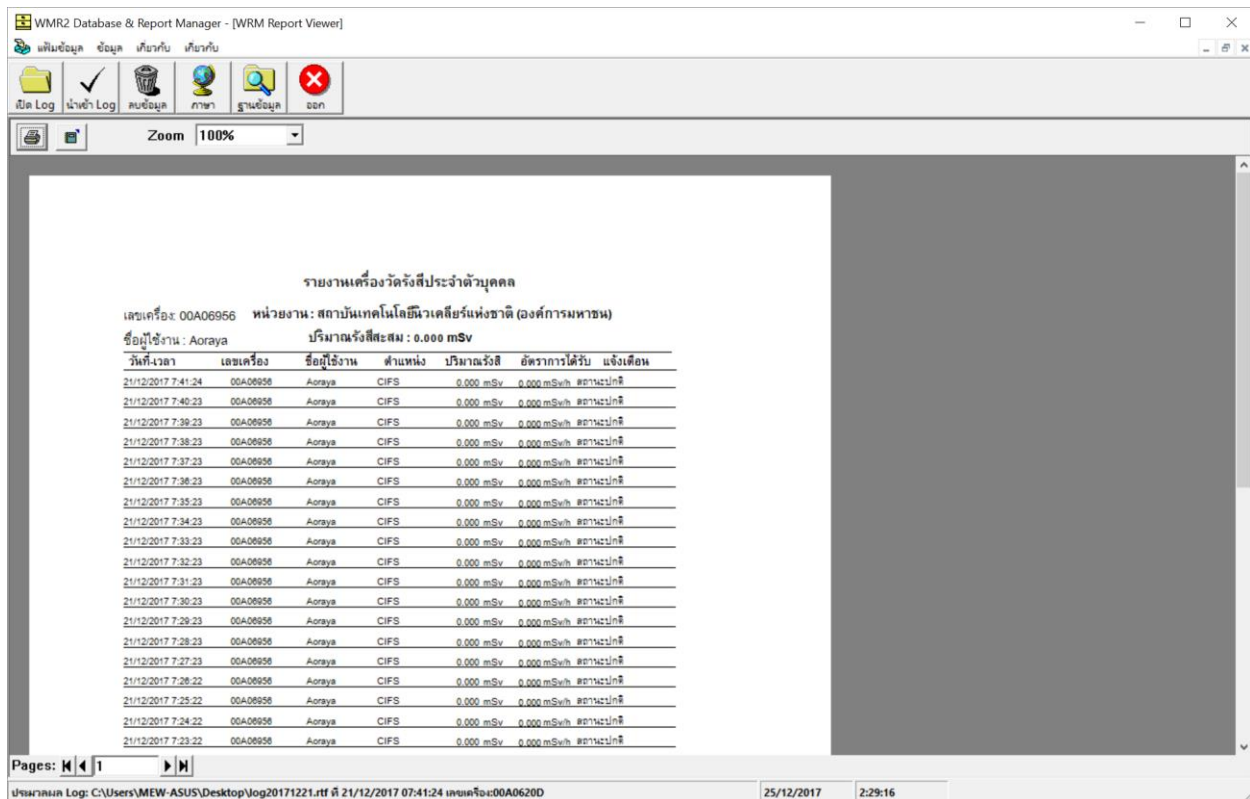


### การออกรายงาน

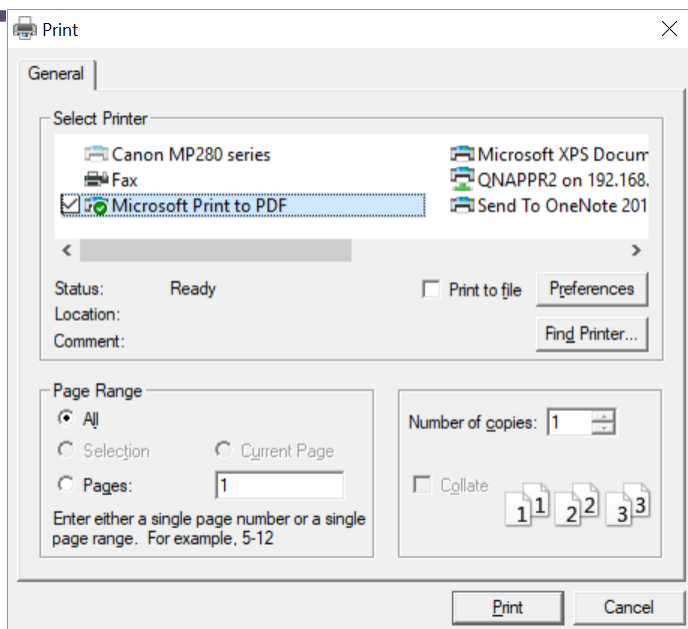
## 1. ให้เปิดหน้าต่างควบคุมฐานข้อมูล



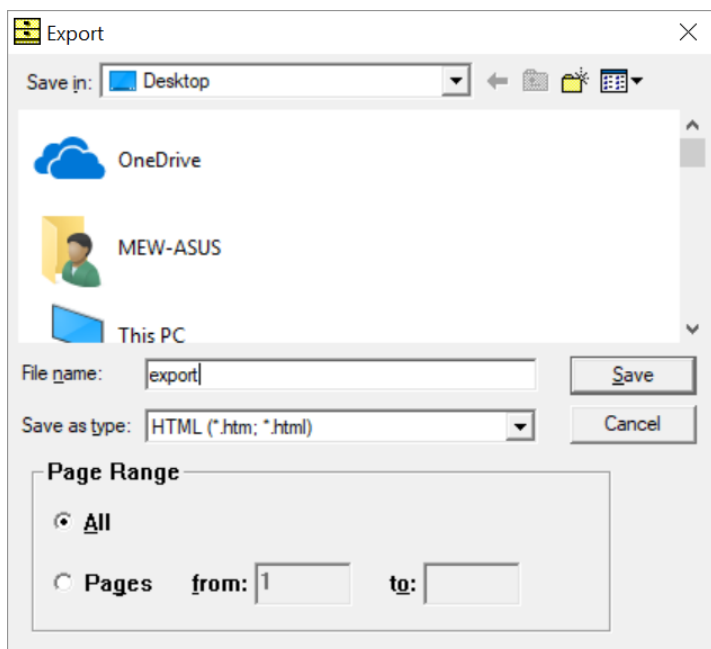
## 2. เลือก Create Report หรือ สร้างรายงาน จะปรากฏรายงานดังรูป



## 3. ท่านสามารถบันทึกรายงานในรูปแบบของ PDF ได้ โดยกดปุ่ม Print และเลือก Microsoft Print to PDF



4. ท่านสามารถบันทึกรายงานในรูปแบบอื่น ๆ ได้ เช่น HTML, TEXT โดยกดปุ่ม Export



หากมีปัญหาการใช้งาน โปรดติดต่อที่อยู่ด้านล่างนี้

บริษัท พรพลอะนาติคอล จำกัด เลขที่ 10,12 ซอยปิ่นเกล้านาโชค แขวงศาลาธรรมสพน์

เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10170 โทรศัพท์ 02 431 4444 โทรสาร 02 431 4440

Email: admin@pondpol.com