

GIẢI PHÁP QUẢN LÍ CÔNG VIỆC & CA LÀM VIỆC

Tối Ưu Hóa Vận Hành, Nâng Cao Hiệu Quả

AEON VIETNAM

01

TỔNG QUAN VỀ VTI

Giới thiệu chung

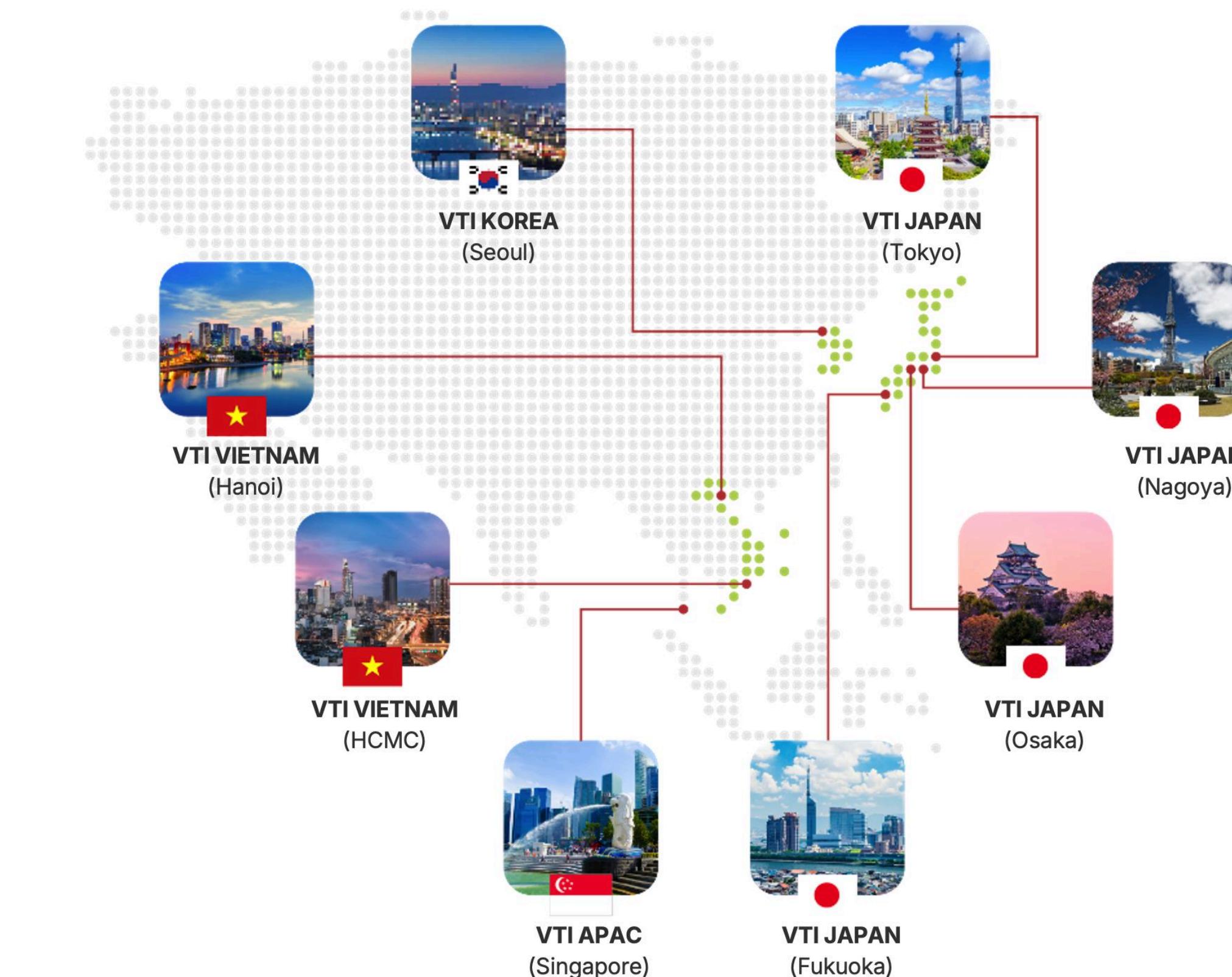
VTI Group là tập đoàn công nghệ thông tin thuộc Top đầu tại Việt Nam. Có trụ sở tại Nhật Bản, Việt Nam, Hàn Quốc, và Singapore. Chúng tôi chuyên cung cấp các dịch vụ và giải pháp công nghệ, nguồn lực và các khóa đào tạo IT, hỗ trợ chuyển đổi số ở nhiều lĩnh vực: sản xuất, bán lẻ, tài chính, vận tải, xây dựng...



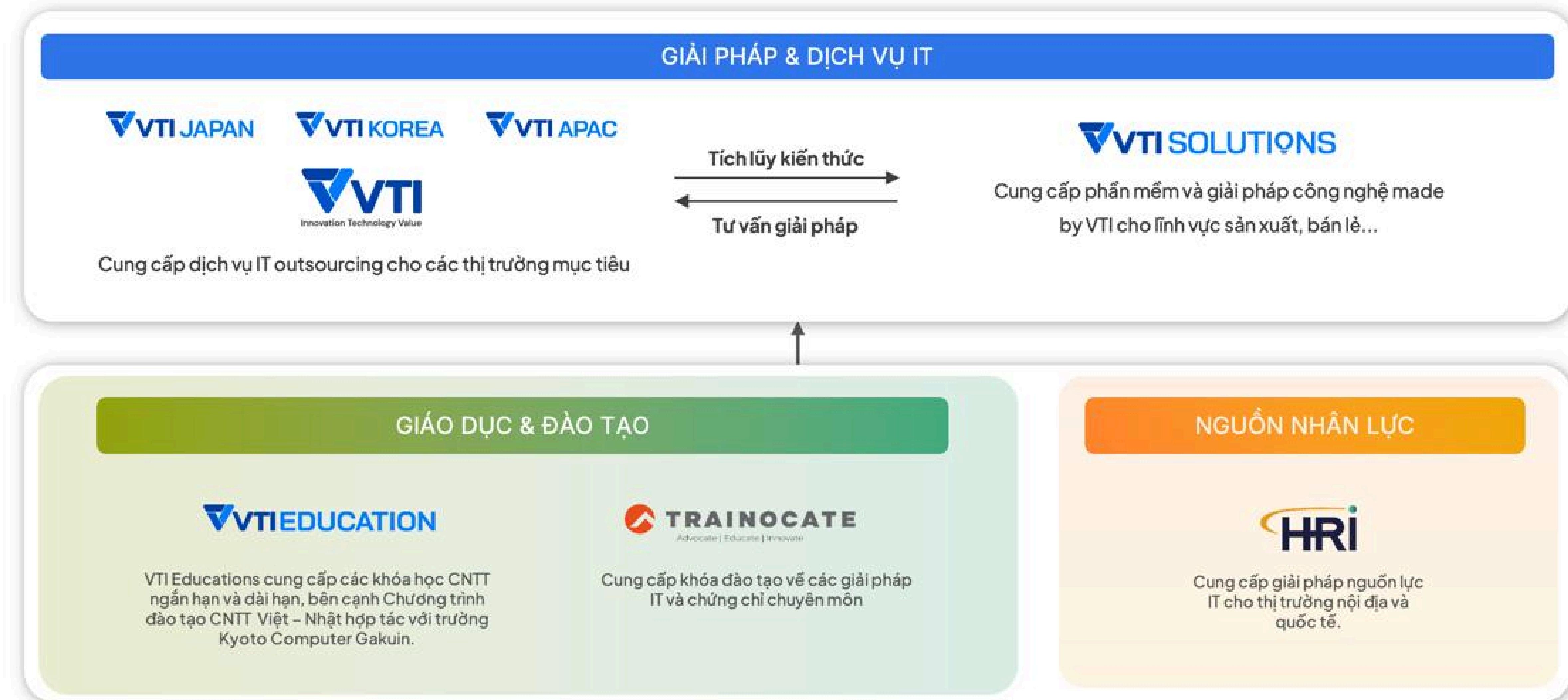
1500+
NHÂN SỰ

8
CHI NHÁNH

4
QUỐC GIA



Hệ sinh thái của VTI



Tiêu chuẩn quốc tế về phát triển phần mềm



Chúng tôi đã đạt được các chứng nhận quốc tế về chất lượng quy trình và tiêu chuẩn bảo mật, đảm bảo hiệu quả dự án và giảm thiểu rủi ro.



CMMI Maturity Level 3



PMI PMP



PrivacyMark System



Scrum Master



ITIL® 4 Foundation



ISO/IEC 27001

Giải thưởng



TOP 10 ICT 2024



TOP 10 ICT 2023



SAO KHUE 2024



SAO KHUE 2023



MAKE IN VIETNAM 2023
- SILVER AWARD



BEST PLACES TO WORK 2023



Đối tác phát triển



Odoo
ERP Partner



AWS Partner



Microsoft Partner
For Data Analytics



Adobe Ecommerce
(Magento) Partner



ServiceNow Consulting
and Implementation Partner



Salesforce
Partner

02

BỐI CẢNH

Phân tích hạn chế hệ thống hiện tại và tác động đến hoạt động kinh doanh của AEON Việt Nam

HẠN CHẾ HỆ THỐNG HIỆN TẠI VÀ TÁC ĐỘNG TỚI HOẠT ĐỘNG KINH DOANH

HẠN CHẾ HỆ THỐNG HIỆN TẠI

1 Quản lý công việc thủ công

- Phân công 110+ task DWS hàng ngày cho ~10 nhân viên
- Tốn thời gian và dễ xảy ra sai sót
- Quản lý Cửa hàng bị quá tải

2 Quá nhiều kênh liên lạc

- Có hệ thống DWS, WS cùng với Zalo để quản lí task
- Ảnh hưởng việc chia ca/chia task

3 Đo lường hiệu suất khó khăn

- Đo thời gian hoàn thành task bằng thủ công
- Không có dữ liệu để tối ưu hiệu suất
- Khó đánh giá năng suất nhân viên

4 Hệ thống không tạo động lực cho nhân viên

- Cách sử dụng khó khiến nhân viên mới khó làm quen
- Hệ thống không mang tới tính hưng thú làm việc cho nhân viên

TÁC ĐỘNG TỚI HOẠT ĐỘNG KINH DOANH

 Hiệu quả kinh doanh thấp •  Mất thời gian quản lý •  Khó mở rộng quy mô

Cần một ứng dụng có thể giải quyết được tất cả vấn đề

03

TỔNG QUAN GIẢI PHÁP

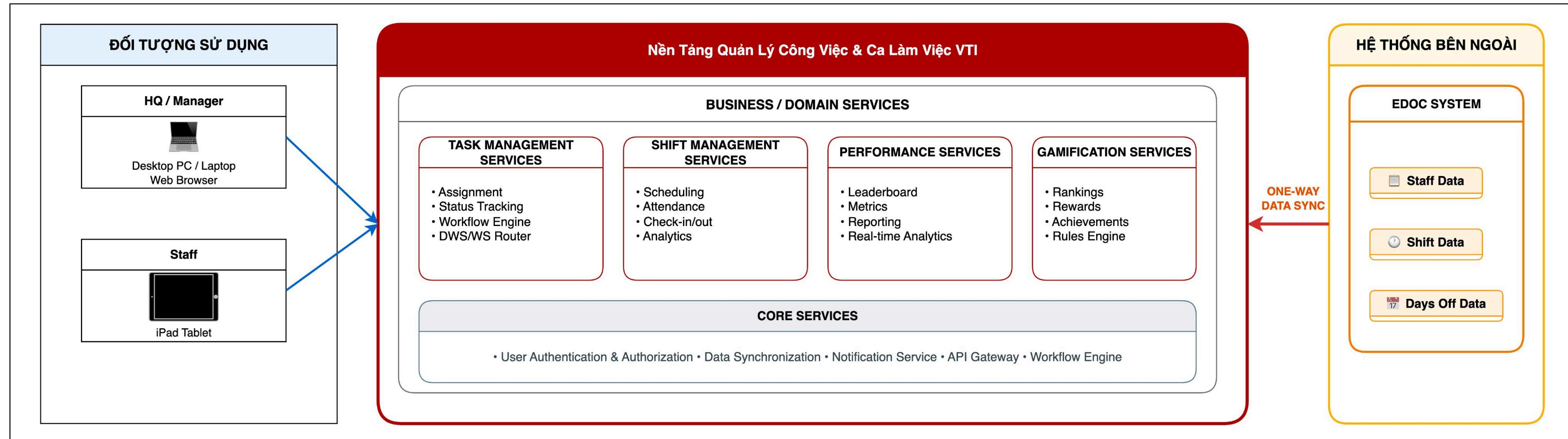
Nền Tảng Quản Lý Công Việc & Ca Làm Việc Toàn Diện

VTI Solution

Cung cấp Nền Tảng Quản Lý Công Việc & Ca Làm Việc VTI Toàn Diện Cùng Với Khả Năng Mở Rộng Linh Hoạt

Web-APP Access

AWS Cloud



LỢI ÍCH NỔI BẬT

- Đơn Giản & Dễ Sử Dụng**
Giao diện trực quan và thân thiện

- Tạo Niềm Vui & Thúc Đẩy Nhân Viên**
Gamification với bảng xếp hạng hấp dẫn

- Truy cập trên nhiều thiết bị (Desktop, Tablet)**
Desktop cho HQ/Store Manager & Ipad Table cho Nhân viên

- Quản lý hiệu suất dễ dàng**
Theo dõi tiến độ hoàn thành task của cá nhân trên thời gian thực

- Mở Rộng Quy Mô Linh Hoạt**
Phù hợp từ 1 cửa hàng đến hàng trăm cửa hàng

04

THIẾT KẾ MOCKUP

Thiết kế Mockup các Module chính

1. Task Management

XXXXXXX

XXXX

1. Task Management - DWS TASK



AEON MAXVALU OCEAN PARK HAWAII BUILDING
Sunday, October 26, 2025

Task Management

Timeline Kanban List

All Tasks 8 hour 24 hour

Tasks Assigned 223h Work Logged 13h 15m

Staff 8:00 9:00

Nam N.V 08:00 - 17:00 Lunar New Year Display Setup 08:00 - 10:00

Thuy N.T 09:00 - 20:00 Lunar New Year Display Setup 09:00 - 11:00

Cuong N.V 08:00 - 18:00 Closing Duties

Binh D.V 07:00 - 20:00 Morning Floor Cleaning 08:45 - 09:45

14:00 15:00 16:00

Customer Service Counter 14:00 - 15:00 Register Operations 14:30 - 16:00 Produce Section Arrange 14:30 - 16:30 Customer Service Counter 15:30 - 17:00 Register Operations 14:15 - 15:45 Display Arrangement 15:15 - 16:15 Inventory Check 15:00 - 16:30 Register Operations 14:00 - 15:30

Produce Section Arrange

DWS Open X

👤 Binh D.V

📅 Sunday, October 26, 2025

⌚ 10:00 - 12:00

📖 Guide: 2.1.c ↗

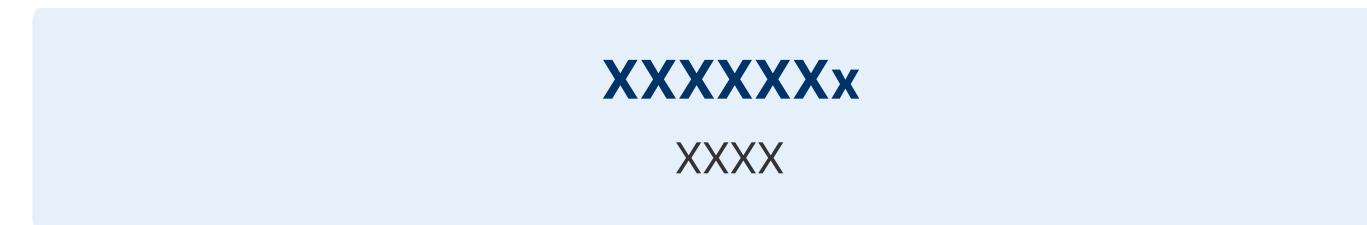
Estimated Time
120 min

▷ Start Task ⌂ Cancel

Tasks Shifts Ranking

This screenshot shows the Task Management interface for AEON MAXVALU OCEAN PARK HAWAII BUILDING on Sunday, October 26, 2025. The main view displays a grid of staff members (Nam N.V, Thuy N.T, Cuong N.V, Binh D.V) and their assigned tasks for the day. A modal window titled 'Produce Section Arrange' is open for Binh D.V, showing details like the assigned staff, date, time range (10:00 - 12:00), and estimated time (120 min). The modal also includes 'Start Task' and 'Cancel' buttons. The background shows other tasks like 'Lunar New Year Display Setup', 'Closing Duties', and 'Morning Floor Cleaning'.

1. Task Management - WS TASK



AEON MAXVALU OCEAN PARK HAWAII BUILDING
Sunday, October 26, 2025

Task Management

Today Oct 26, 2025

Tasks Assigned 223h Work Logged 13h 15m

Staff	8:00	9:00
Nam N.V 08:00 - 17:00	Lunar New Year Display Setup 08:00 - 10:00	
Thuy N.T 09:00 - 20:00	Lunar New Year Display Setup 09:00 - 11:00	
Cuong N.V 08:00 - 18:00	Closing Duties	
Binh D.V 07:00 - 20:00	Morning Floor Cleaning 08:45 - 09:45	

Lunar New Year Display Setup WS Processing

Estimated Time
120 min

Reference Images

Upload Completion Photos

Add Photo

0 / 5 photos uploaded

Requires HQ Approval

Pause Cancel

Timeline Kanban List

All Tasks 8 hour 24 hour

14:00 15:00 16:00

Customer Service Count 15:00

Register Operations 14:30 - 16:00

Produce Section Arrange 14:30 - 16:30

Customer Service Count 15:30 - 17:00

Register Operations 14:15 - 15:45

Display Arrang 15:15 - 16:15

Inventory Check 15:00 - 16:30

Customer Service Count 14:45 - 14:45

Display Arrang 14:45 - 14:45

Customer Service Count 15:00 - 16:30

Register Operations 14:45 - 15:45

1. Shift Management



AEON MAXVALU OCEAN PARK HAWAII BUILDING
Sunday, October 26, 2025

Shift Management

Attendance Performance

Today October 2025 Week Month

Shift Types: Morning Mid Evening Full Day Day Off

Staff	Wed 1	Thu 2	Fri 3	Sat 4	Sun 5	Mon 6	Tue 7	Wed 8	Thu 9
Nam N.V	Mid Shift:09:00-17:00 Actual:08:58-17:02	Evening Shift:13:00-21:00 Actual:13:00-21:01	Full Shift:08:00-20:00 Actual:08:15-20:00	Morning Shift:08:00-16:00 Actual:07:58-16:02	Mid Shift:09:00-17:00 Actual:09:00-17:01	Evening Shift:13:00-21:00 Actual:12:59-21:00	OFF	Morning Shift:08:00-16:00 Actual:08:00-16:01	OFF
Thuy N.T	Mid Shift:09:00-17:00 Actual:08:59-17:00	Evening Shift:13:00-21:00 Actual:12:58-21:02	Full Shift:08:00-20:00 Actual:08:15-20:00	Morning Shift:08:00-16:00 Actual:07:59-16:02	OFF	OFF	Full Shift:08:00-20:00 Actual:07:59-20:02	Morning Shift:08:00-16:00 Actual:07:58-16:01	Mid Shift:09:00-17:00 Actual:09:00-17:00
Cuong N.V	Mid Shift:09:00-17:00 Actual:09:00-17:00	Evening Shift:13:00-21:00 Actual:12:59-21:02	OFF	Morning Shift:08:00-16:00 Actual:08:00-16:00	Mid Shift:09:00-17:00 Actual:09:00-16:40	Evening Shift:13:00-21:00 Actual:12:58-21:01	Full Shift:08:00-20:00 Actual:08:00-20:00	Morning Shift:08:00-16:00 Actual:07:59-16:02	Mid Shift:09:00-17:00 Actual:08:58-17:01
Binh D.V	OFF	Evening Shift:13:00-21:00 Actual:12:58-21:02	Full Shift:08:00-20:00 Actual:08:00-20:01	Morning Shift:08:00-16:00 Actual:07:59-16:00	Mid Shift:09:00-17:00 Actual:09:00-16:40	Evening Shift:13:00-21:00 Actual:13:00-21:01	Full Shift:08:00-20:00 Actual:07:59-20:00	OFF	OFF
Tran V.M	Mid Shift:09:00-17:00 Actual:09:00-17:01	Evening Shift:13:00-21:00 Actual:12:59-21:00	Full Shift:08:00-20:00 Actual:07:58-20:02	Morning Shift:08:00-16:00 Actual:08:00-16:01	Mid Shift:09:00-17:00 Actual:08:59-17:00	OFF	Full Shift:08:00-20:00 Actual:08:10-19:45	Morning Shift:08:00-16:00 Actual:07:59-16:00	Mid Shift:09:00-17:00 Actual:08:58-17:02

Total Shifts: 503 Days Off: 157 Avg Task Completion: 87%

Tasks Shifts Ranking

3. RANKING MGT



AEON MAXVALU OCEAN PARK HAWAII BUILDING
Sunday, October 26, 2025

Leaderboard

Store Regional Global

Today October 2025 >

Monthly Rewards - Store 1st: \$100 + Certificate of Excellence 2nd: \$50 3rd: \$25 5 days remaining

Binh D.V Champion! 197 tasks • 68% rate \$100 + Certificate of Excellence 5 days to maintain!	Cuong N.V Runner-up 165 tasks • 68% rate \$50 5 days to maintain!	Tran V.M Bronze 132 tasks • 68% rate \$25 5 days to maintain!
--	---	---

Rank	Staff	Tasks	Completion Rate	Total Hours	Efficiency
1	Binh D.V	197	68%	178h	<div style="width: 74%;">74%</div>
2	Cuong N.V	165	68%	178h	<div style="width: 73%;">73%</div>
3	Tran V.M	132	68%	186h	<div style="width: 72%;">72%</div>
#4	Thuy N.T	174	67%	166h	<div style="width: 72%;">72%</div>
#5	Nam N.V	150	67%	166h	<div style="width: 71%;">71%</div>

Tasks Shifts Ranking

1. AI TASK ASSIGNMENT

Giao Diện Dễ Sử Dụng

XXXX

2. AI ASSIGN TASK VISUALIZATION

Giao Diện Dễ Sử Dụng

XXXX

Task Assignment Visualization
Balanced Scenario

Staff Member	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00
Sarah Johnson Floor Manager	Morning Bri...		Inventory Check			Customer Service				
Mike Chen Sales Associate	Store Openi...	Product Display				Sales Support				
Emily Rodriguez Cashier	Register Set...		Cash Handling							

⌚ Assignment Scorecard

85%
Staff Utilization

7.5h
Estimated Duration

92%
Staff Satisfaction

88%
Success Probability

← Back to Date Selection

Manual Edit

Review & Confirm →

2. AI ASSIGN TASK VISUALIZATION

Giao Diện Dễ Sử Dụng
XXXX

The dashboard is titled "Staff Management". It displays key statistics: 8 Total Staff, 5 Currently Working, 2 On Break, 1 Offline, 89% Avg Performance, and 7 High Performers. A "Select a Staff Member" section allows users to click on staff members to view their profiles. The main area shows a table of staff members with columns for Employee, Department, Skills, Status, Shift, Performance, and Action. Amanda Foster is listed as a Sales staff member with skills in Sales Techniques, Customer Relations, and Merchandising, working Afternoon (2PM-10PM) at 87% performance.

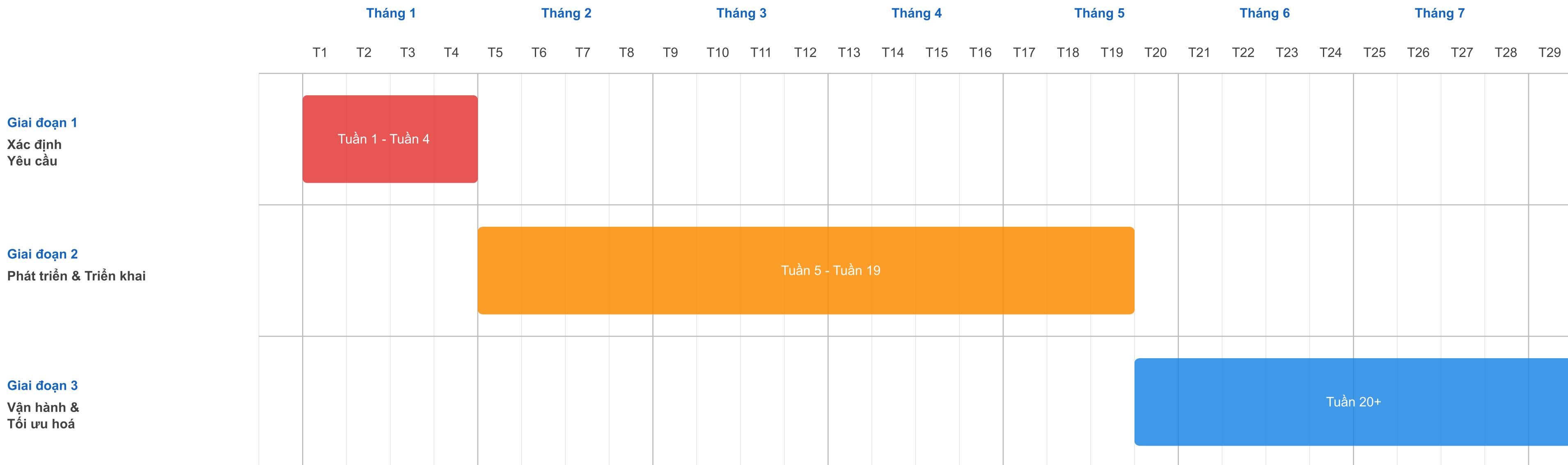
Employee ↑	Department ↑	Skills	Status ↑	Shift ↑	Performance ↑	Action
Amanda Foster amanda.foster@retailflow.com	Sales	Sales Techniques Customer Relations Merchandising +1 Stock	● Working	Afternoon (2PM-10PM)	87%	

05

TRIỂN KHAI

Phần 5: Triển khai

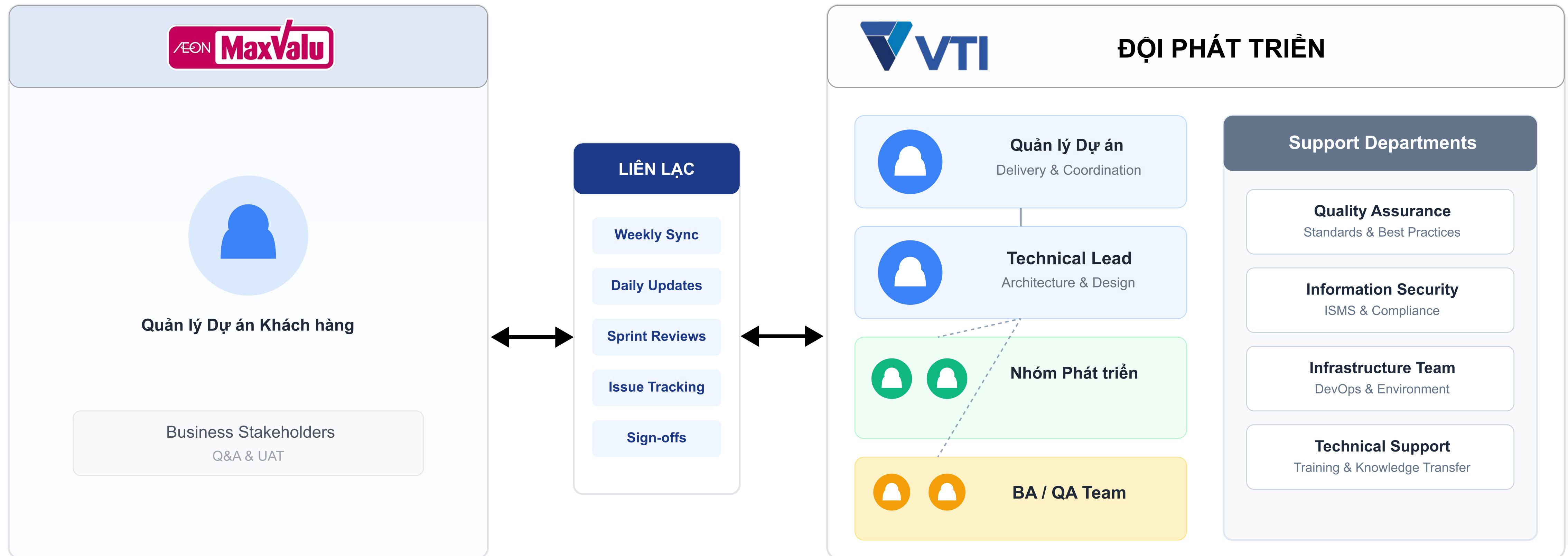
Timeline dự án



Các Mốc Quan Trọng & Kết Quả Bàn Giao

- Giai đoạn 1: Xác định yêu cầu và phạm vi phát triển
- Giai đoạn 2: Phát triển, triển khai
- Giai đoạn 3: Vận hành & Tối ưu hóa

Cấu trúc đội phát triển



Vai trò & Trách nhiệm

#	Role	Abbreviation	Responsibilities
1	Quản lý Dự án Khách hàng (Đại diện Khách hàng)	PO	Phản hồi Q&A, đánh giá kết quả bàn giao, điều phối UAT, phê duyệt nghiệm thu cuối cùng
2	Quản lý Dự án	PM	Quản lý dự án tổng thể, phân bổ nguồn lực, giải quyết vấn đề, theo dõi tiến độ hàng ngày, phát hiện sớm vấn đề, giao tiếp với khách hàng, hướng dẫn team
3	Trưởng nhóm Kỹ thuật	TL	Điều tra kỹ thuật & giải quyết vấn đề, quản lý thành viên nhóm, đánh giá sản phẩm, tài liệu hóa, xử lý defect/comment, giám sát thiết kế & kiến trúc
4	Nhóm Phát triển	Dev	Thực hiện các công việc phát triển theo lịch trình dự án (thiết kế, lập trình, unit testing), hỗ trợ PM/TL và các thành viên khác
5	BA / Tester	BA/QA	Phân tích nghiệp vụ, thu thập yêu cầu, tài liệu hóa quy trình nghiệp vụ, làm rõ khái niệm dữ liệu, hỗ trợ thiết kế, thực hiện các công việc kiểm thử, hỗ trợ PM/TL
6	Quality Assurance	QA	Giám sát đảm bảo chất lượng, theo dõi quy trình, triển khai dự án theo tiêu chuẩn, xác minh chất lượng bàn giao
7	Information Security	ISMS	Theo dõi tuân thủ bảo mật, thực thi tiêu chuẩn ISMS, hỗ trợ kiểm toán bảo mật, giám sát bảo vệ dữ liệu
8	Infrastructure Team	Infra	Thiết lập & bảo trì môi trường, hỗ trợ DevOps, hỗ trợ triển khai, khắc phục sự cố hạ tầng
9	Technical Support	Support	Bàn giao đào tạo, chuyển giao kiến thức, hỗ trợ tài liệu kỹ thuật, hỗ trợ onboarding khách hàng

Tổng quan về Chi Phí

Bao gồm các chi phí dưới đây (chi trả một lần, hàng năm; bắt buộc hoặc tùy chọn)

Hạng mục Chi phí	Bắt buộc / Tùy chọn	Tần suất	Chi phí (VND)	Giải thích
1. Phát triển phần mềm (software)	Bắt buộc	Một lần	xxxVND	Bao gồm tùy chỉnh, tích hợp, đào tạo và go-live. Bắt buộc để triển khai dự án.
2. AI License	Bắt buộc	Hàng năm	xxx VND	<p>1. Chi phí license là \$13.6/user. Trong năm đầu tiên sẽ được discount còn \$10.9/user. 2. Từ năm thứ 2, giá sẽ là \$13.6. Giá có thể tăng hàng năm, không quá 7% /năm. 3. Nếu ký hợp đồng 1 năm, thì năm đầu tiên được giảm còn \$10.9/user. Nếu ký 2 năm, thì năm đầu giảm còn \$10.9/user. năm thứ 2 giảm 5% trên đơn giá \$13.6 Nếu ký 3 năm thì từ năm thứ 2 giảm 10% trên đơn giá \$13.6 Nếu ký 4 năm thì từ năm thứ 2 giảm 15% trên đơn giá \$13.6 Nếu ký 5 năm thì từ năm thứ 2 (hình như) giảm 15%</p>
3. Hạ tầng Cloud (AWS)	Bắt buộc	Hàng tháng	xxx VND	AWS/Cloud hosting, cơ sở dữ liệu, backup, khắc phục thảm họa. Dựa trên số lượng cửa hàng và lựa chọn hosting.
4. Bảo trì & Hỗ trợ	Tùy chọn	Hàng năm	xxx VND	Hỗ trợ dựa trên SLA, nâng cấp, giám sát. Đảm bảo tính ổn định của hệ thống.

Ghi chú

- Tổng chi phí ước tính sẽ được tổng hợp dựa trên yêu cầu cụ thể và số lượng cửa hàng.
- Chi tiết phân tích cho từng hạng mục chi phí được trình bày trong các slide tiếp theo.
- Các mục tùy chọn có thể được bao gồm hoặc loại trừ dựa trên hạ tầng hiện có và ưu tiên của quý công ty.
- Tất cả chi phí tùy thuộc vào xác nhận phạm vi cuối cùng và có thể thay đổi dựa trên yêu cầu tùy chỉnh.

Chi phí Phát triển phần mềm (software)

Phạm vi: Hệ thống Quản lý Bán lẻ Toàn diện

- Module Chính: XXXXX
- Tầng tích hợp: XXXX
- Dịch vụ hỗ trợ: XXXX
- Hạ tầng: Triển khai trên AWS Cloud

★ TỔNG CHI PHÍ DỰ KIẾN

X,XXX,XXX,XXX VND

Chi phí Hạ tầng Cloud (AWS)

~250 cửa hàng | 300–500 người sử dụng đồng thời

Dịch vụ	Cấu hình đề xuất	Mục đích sử dụng / Ghi chú	Chi phí ước tính hàng tháng
EC2 (App Tier)	2x m5.xlarge (+1 autoscaling standby)	Máy chủ ứng dụng Odoo, middleware APIs	\$320
RDS (Database)	db.m5.xlarge Multi-AZ	Cơ sở dữ liệu giao dịch chính (OLTP)	\$700
EFS	500 GB Standard (Regional)	Lưu trữ chung /var/lib/odoo/filestore giữa các node ứng dụng	\$180
AWS Backup	RDS + EFS snapshot	Sao lưu định kỳ & phục hồi theo thời gian (PITR)	\$50
EBS Volumes	300 GB gp3	Ổ đĩa cho hệ thống & ứng dụng	\$40
S3 Storage	200 GB	Lưu trữ log, sao lưu	\$10
ALB (Load Balancer)	Load Balancer	Cân bằng tải, định tuyến HA	\$100
CloudWatch + Logs	Giám sát, cảnh báo, ~300GB log	Theo dõi hiệu năng và hệ thống	\$50

Tổng chi phí ước tính hàng tháng: ≈ xxx VND tháng)

Tổng chi phí ước tính hàng năm: ≈ xxx VND năm

Chi phí AI License

Chi phí AI License (Hằng năm): xxx VND/năm

Bảo trì & Hỗ trợ

Chi phí Bảo trì (Hằng năm): xxx VND/năm (10 ~ 15% chi phí phát triển)

THANK YOU!