

PRÁCTICO 7 - REVISIONES TÉCNICAS – INSPECCIÓN DE CÓDIGO

Unidad:	Unidad Nro. 3: Aseguramiento de Calidad de Proceso y de Producto
Consigna:	Ejecute una revisión técnica a la porción de código entregada y genere el reporte correspondiente.
Objetivo:	Qué el alumno pueda ejecutar un proceso formal de inspección de código, identificando hallazgos en una porción de código.
Propósito:	Familiarizarse con proceso formal de inspección de código.
Entradas:	Conceptos teóricos sobre el tema, desarrollados en clase. Estándar de Inspección de Código. Bibliografía referenciada sobre el tema. Paper 11_Best_Practices_For_Peer_Code_Review_Final. Enunciado, consigna y porción de código. Estándar de Reporte de Inspección. La porción de código bajo inspección se encuentra disponible en Autogestión con el nombre GestorAlquilerPuesto_Java.pdf .
Salida:	Reporte de Hallazgos identificados
Instrucciones:	<ul style="list-style-type: none">Lea y analice la siguiente porción de código.Realice una inspección del código mediante el método formal de inspección y prepara el reporte de inspección correspondiente respetando el estándar.

Breve descripción del Negocio

El Mercado de Abasto de Frutas y Verduras de una ciudad de la región necesita un Sistema de Información que brinde soporte a las actividades que allí se realizan.

El mercado está organizado en sectores. Cada sector contiene puestos, los cuales son alquilados a empresas y quinteros (genéricamente clientes) para que allí realicen sus ventas. Existen distintos tipos de puestos (con techo, sin techo, con cámara refrigerante, etc.) y distintas dimensiones para cada puesto (10m2, 15m2, etc.), para poder ajustarse mejor a las necesidades de cada cliente.

El precio del alquiler depende del sector en el que se encuentre el puesto, el tipo de puesto y sus dimensiones, y está predefinido.

Cuando un cliente desea alquilar uno o más puestos, se verifica la disponibilidad del tipo de puesto que requiere. Si existe disponibilidad y el cliente está de acuerdo con el precio, se realiza un contrato de alquiler por cada puesto que se alquile. En el contrato se especifica la fecha de inicio y fin del alquiler, el monto mensual del alquiler y tiene además un número que identifica el contrato que es único y el nombre del responsable por parte del Mercado que intervino en la firma del contrato y el responsable de la registración del mismo. Además, cada puesto cuenta con un medidor para el consumo de energía eléctrica. Mensualmente se registran las lecturas de cada medidor, ya que el consumo de cada puesto es facturado al cliente que está alquilando ese puesto.

En el momento de efectuar el alquiler, se registra en el contrato la última lectura del medidor del puesto que se está alquilando. Los aspectos vinculados a la facturación quedan excluidos del alcance del sistema, como así también la gestión de cobro de los alquileres.

Reporte de Inspección				
Fecha de Inicio:				
Revisores:	Nombre	Rol		
Alcance de la revisión:				
Nombre	Versión	Autor		
Hallazgos				
Nº	Fecha	Descripción	Línea	Severidad
Decisión Final:		Aceptar/Rechazar/Aceptar Provisoriamente		