



ข้อตกลงการให้บริการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
เทศบาลเมืองราชบุรี



เลขที่.....๑๘/.....๒๕๖๓

ข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลเมืองราชบุรี ตั้งอยู่ที่ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี เมื่อวันที่..... ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ระหว่าง เทศบาลเมืองราชบุรี โดย นายภูวนารถ สุภาพเพชร ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีเมืองราชบุรี ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “เทศบาล” ฝ่ายหนึ่ง กับ องค์การจัดการน้ำเสีย โดย นายสุชัย เจนพจนารณ รองผู้อำนวยการวิชาการและแผน ปฏิบัติการแทน ผู้อำนวยการองค์การจัดการน้ำเสีย สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๓๓๓ อาคารเล่าเป้งจวัน ๑ ชั้น ๒๓ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “อจน.” อีกฝ่ายหนึ่ง

ด้วยความมุ่งมั่นในการแก้ไขปัญหามลภาวะน้ำเสียของชุมชน ความปรารถนาร่วมมือกันในการ บริหารและจัดการระบบบำบัดน้ำเสียของชุมชนอย่างยั่งยืน และร่วมกันเสริมสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อ ประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม เทศบาลจึงตกลงให้ อจน.เข้าบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสียของ เทศบาลโดยทำความตกลงร่วมกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. อจน. ตกลงดำเนินการ ดังนี้.-

๑.๑ บริหารและจัดการ ตลอดจนซ่อมปรับปรุงบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียของ เทศบาลให้สามารถดำเนินการบำบัดน้ำเสียได้ตามมาตรฐานที่ทางราชการกำหนด โดยในการดำเนินงาน อจน.จะเป็นผู้จัดสรรงบประมาณซ่อมปรับปรุง บำรุงรักษา บริหารและจัดการระบบบำบัดน้ำเสียอย่างมี ประสิทธิภาพ รวมทั้งแก้ไขหรือปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบที่รวบรวมน้ำเสียที่เกี่ยวข้องกับระบบ บำบัดน้ำเสียให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ

๑.๒ ให้คำปรึกษาแนะนำตามหลักวิชาการเกี่ยวกับ

- ระบบที่รวบรวมน้ำเสีย ระบบที่ระบายน้ำ ท่อรับน้ำเสีย การต่อท่อเชื่อม
- ระบบบำบัดน้ำเสีย
- การจัดทำแผนงานการลงทุนปรับปรุงที่รวบรวมน้ำเสียของชุมชน เพื่อให้ สามารถรับปริมาณน้ำเสียชุมชนได้เพิ่มมากขึ้น

๑.๓ ให้คำปรึกษา แนะนำ และร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระดับจังหวัด และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดการน้ำเสียโดยทั่วไปแก่เทศบาล(ถ้ามี)

๑.๔ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการยกร่างเทศบัญญัติการจัดเก็บค่าธรรมเนียมน้ำเสีย และ กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมน้ำเสียและค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องอื่นๆ



..... อจน.



/ข้อ ๒. เทศบาล...

..... เทศบาล

ข้อ ๒. เทศบาลตกลงดำเนินการดังต่อไปนี้

๒.๑ ส่งมอบระบบบำบัดน้ำเสีย โรงเรือน พื้นที่ อุปกรณ์และเอกสารอันเกี่ยวเนื่องกับระบบบำบัดน้ำเสีย เช่น ท่อรับน้ำเสีย ท่อรวบรวมน้ำเสีย ท่อเชื่อมน้ำเสีย สถานีสูบน้ำเสีย ให้ อจน. เข้าดำเนินการบริหารและจัดการอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑.๑ ระบบบำบัดน้ำเสียและทรัพย์สินที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง อะไหล่ อุปกรณ์ต่างๆ ตามบัญชีรายการทรัพย์สิน และอะไหล่ อุปกรณ์แบบท้ายข้อตกลง ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้ ความใดในเอกสารแนบท้ายดังกล่าวที่ขัดแย้งกับข้อความในข้อตกลงนี้ ให้ใช้ข้อความในข้อตกลงนี้บังคับ

๒.๑.๒ พื้นที่สำหรับทำการของโรงบำบัดน้ำเสีย และพื้นที่สำหรับหน่วยซ่อมบำรุงรักษา

๒.๑.๓ คู่มือการเดินระบบบำบัดน้ำเสีย และบำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องจักร แบบของการก่อสร้างระบบรวบรวมน้ำเสีย และโรงบำบัดน้ำเสีย รวมทั้งเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๑.๔ ห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ และอุปกรณ์ที่มีอยู่ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงส่งมอบและตรวจรับทรัพย์สินในระบบบำบัดน้ำเสียให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน

๒.๒ ชำระค่าภาษีอากร และเบี้ยประกันภัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินของระบบบำบัดน้ำเสีย (ถ้ามี)

๒.๓ ยื่นคำขอใบอนุญาตจัดตั้งโรงบำบัดน้ำเสีย รวมทั้งการต่อใบอนุญาต และชำระค่าธรรมเนียม-ใบอนุญาตสำหรับโรงงาน สถานที่ให้บริการ และเครื่องอุปกรณ์ของเทศบาลที่ได้ใช้งานที่โรงบำบัดน้ำเสีย (ถ้ามี)

๒.๔ แนะนำและอำนวยความสะดวกให้ อจน. ในการยื่นเรื่องเพื่อขอใบอนุญาตและการต่อใบอนุญาตให้เป็นผู้รับจ้าง และให้บริการบำบัดน้ำเสีย รวมทั้งการอนุมัติต่างๆ และการขอใบรับรองอื่นๆ ทั้งหลายที่จำเป็นให้ อจน. เพื่อ อจน. จะได้ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับข้อตกลงนี้

๒.๕ อำนวยความสะดวกในเรื่องการให้ข้อมูลต่างๆ ที่จำเป็นต่อการบริหารจัดการเรื่องน้ำเสีย และช่วยประสานงานกับหน่วยงานท้องถิ่นตามสมควรให้แก่ อจน. ในกรณีที่ อจน. ร้องขอ

ข้อ ๓. ทั้งสองฝ่ายตกลงปฏิบัติหน้าที่ร่วมกันดังต่อไปนี้

๓.๑ ร่วมกันจัดทำแผนการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสียของ เทศบาลอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อวางรากฐานและดำเนินการจัดเก็บค่าบริการบำบัดน้ำเสียหรือค่าธรรมเนียมน้ำเสียอย่างยั่งยืนและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ เสนอให้หน่วยงานที่รับผิดชอบกำหนดมาตรฐานควบคุมมลพิษจากแหล่งกำเนิดสำหรับการควบคุมการระบายน้ำทิ้งสู่ระบบรวบรวมน้ำเสีย

๓.๓ เสนอให้หน่วยงานที่รับผิดชอบออกข้อกำหนด ข้อห้ามและเงื่อนไขต่างๆ สำหรับการปล่อยน้ำทิ้งและการระบายน้ำเสียจากแหล่งกำเนิดมลพิษลงสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย


..... อจน.


..... เทศบาล

/๓.๔ ร่วมกัน....

๓.๔ ร่วมกันประชาสัมพันธ์และรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการน้ำเสียแก่ประชาชน ให้ประชาชนเกิดทัศนคติที่ดีและเต็มใจให้ความร่วมมือต่อการจัดการน้ำเสีย

๓.๕ ร่วมกันดำเนินการตามกฎหมายกับเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษที่ ลักลอบปล่อยทิ้งน้ำเสียนั้นออกสู่สิ่งแวดล้อมภายนอกเขตที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษที่ตนเป็นเจ้าของหรือผู้ ครอบครอง หรือลักลอบปล่อยทิ้งน้ำเสียที่ไม่ได้มาตรฐานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อจน.กำหนดลงสู่ ระบบบำบัดน้ำเสีย โดยในการจัดทำเทศบัญญัติการเก็บค่าบำบัดน้ำเสีย ควรมีการกำหนดบทลงโทษ โดย อ้างอิงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๓๕ รวมถึงมาตรฐานน้ำทิ้งที่เกี่ยวข้อง เพื่อควบคุมน้ำทิ้งชุมชน น้ำทิ้งจากสถานประกอบการ โดยใช้อำนาจของ พนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๔. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อให้ระบบบำบัดน้ำเสีย อยู่ในสภาพดีและใช้การได้ดีอยู่เสมอ นับจากวันที่รับมอบระบบบำบัดน้ำเสียมาดำเนินการ เป็นดังนี้

๔.๑ ในปีแรกของการดำเนินการ อจน.จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม เพื่อฟื้นฟู ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย โดยเทศบาลเป็นผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการและเดินระบบ บำบัดน้ำเสีย

๔.๒ ในปีที่ ๒ จนถึงสิ้นสุดโครงการ เทศบาลจะสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ ระบบบำบัดน้ำเสีย เป็นจำนวนเงินปีละ ๔,๘๑๕,๗๒๐ บาท และเทศบาลจะสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๐ ตลอดระยะเวลาทุกๆ ๓ ปี ให้กับ อจน. โดยจะสนับสนุนค่าใช้จ่ายเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้ ภายใต้ระเบียบ ข้อกฎหมาย ที่พึงให้อำนาจเทศบาลสามารถดำเนินการได้

ข้อ ๕. ในกรณีที่ เทศบาลไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในข้อตกลงฉบับนี้ได้ เทศบาลพึงสมทบ คืนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีแรกของการดำเนินการ ให้แล้วเสร็จในเวลา ๓ ปี รวมดอกเบี้ยตามกฎหมาย นับ จากวันถัดจากวันที่สิ้นสุดข้อตกลงจนถึงวันที่ได้สมทบคืนค่าใช้จ่ายในแต่ละงวด

ข้อ ๖. อจน. อาจมอบหมาย หรือว่าจ้างบุคคลหรือนิติบุคคลใดดำเนินงานทั้งหมด หรือบางส่วน ต่อจาก อจน. ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบร่วมกันระหว่าง อจน.และ เทศบาลโดย อจน.ยังคงต้อง ผูกพันรับผิดชอบตามข้อตกลงนี้ทุกประการ



..... อจน.



..... เทศบาล

ข้อ ๗. ให้มีคณะ...

ข้อ ๗. ให้มีคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสียเทศบาลประกอบด้วย กรรมการไม่เกิน ๗ คน ได้แก่ ผู้แทนเทศบาล ผู้แทน อจน. ฝ่ายละ ๓ คน ผู้แทนกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๑ คน

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสียของ เทศบาลมีดังต่อไปนี้

- ๗.๑ กำกับดูแลกิจการ โดยพิจารณาแผนดำเนินการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๗.๒ พิจารณาวินิจฉัยประเด็นปัญหา และข้อขัดแย้งจากการดำเนินกิจกรรม
- ๗.๓ พิจารณารายการทรัพย์สินที่เปลี่ยนแปลง
- ๗.๔ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามข้อตกลงทุกระยะเวลา ๓ เดือน

อนึ่ง คณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสียของ เทศบาลอาจพิจารณาในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ในข้อที่ ๗.๑-๗.๔ ได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๘. กรณีที่มีการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ทั้งสองฝ่ายตกลงจะร่วมมือประสานงานกันเพื่อควบคุมเหตุเดือดร้อนรำคาญที่อาจเกิดขึ้นกับประชาชนในพื้นที่ รวมทั้งเหตุที่อาจทำให้การทำงานของอุปกรณ์ใช้งานหรือส่วนประกอบชะงักงันให้เกิดขึ้นได้น้อยที่สุด

ข้อ ๙. ข้อตกลงนี้มีกำหนดระยะเวลา ๑๕ (สิบห้า) ปี โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๘

ข้อ ๑๐. ข้อตกลงนี้อาจจะสิ้นสุดลงก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ก็ได้ เมื่ออีกฝ่ายหนึ่งปฏิบัติผิดข้อตกลงในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ โดยฝ่ายที่จะบอกเลิกข้อตกลง จะต้องบอกกล่าวเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบถึงเหตุปฏิบัติผิดข้อตกลง เพื่อให้ทำการแก้ไขก่อนภายในระยะเวลา ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือบอกกล่าว และฝ่ายที่ปฏิบัติผิดข้อตกลงมิได้ทำการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาดังกล่าว

ในปีแรกของการดำเนินกิจกรรม หรือในปีใดๆ ที่ อจน.มีความจำเป็นต้องขอจัดสรรงบประมาณซ่อมปรับปรุงบำรุงรักษา บริหาร และจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย หากปรากฏว่า อจน.ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณดังกล่าวไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เป็นเหตุให้ อจน.ไม่สามารถดำเนินงานตามหน้าที่ที่ตกลงในข้อตกลงฉบับนี้ เทศบาลไม่ถือเป็นเหตุที่ อจน.ปฏิบัติผิดข้อตกลงในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ อนึ่ง อจน. อาจชะลอการดำเนินงาน หรือปรับปรุงเงื่อนไขที่ได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ อจน.ต้องเป็นผู้รับผิดชอบให้สามารถดำเนินการเดินระบบบำบัดน้ำเสียได้ตามปกติ



[Signature]

..... อจน.



[Signature]

...../ข้อ ๑๑. ในกรณี...

..... เทศบาล

ข้อ ๑๑. ในกรณีที่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่อาจปฏิบัติตามข้อตกลงที่ระบุไว้ได้ อันมีสาเหตุมาจากเหตุสุดวิสัยหรือเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ฝ่ายนั้นไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย เช่น เหตุเกิดจากการจลาจล ประท้วง น้ำท่วม โรคระบาด ข้อจำกัดในการป้องกันโรค การนัดหยุดงาน และการชะงักงันทางการค้า กรณีดังกล่าวไม่ถือว่าเป็นการปฏิบัติผิดข้อตกลง แต่ฝ่ายที่ไม่สามารถจะปฏิบัติตามได้จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาในโอกาสแรก นับแต่วันที่เหตุสุดวิสัยหรือเหตุการณ์ดังกล่าว นั้น ได้สิ้นสุดลง

ข้อ ๑๒. ในกรณีที่มิเหตุจำเป็นอันอื่นอันไม่อาจก้าวล่วงได้ และคู่กรณีฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะระงับการมีผลบังคับของข้อตกลงนี้หรือประสงค์จะบอกเลิกนี้ ให้ฝ่ายที่ประสงค์จะระงับการมีผลบังคับของข้อตกลงนี้ หรือประสงค์จะบอกเลิกข้อตกลงแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ (หกสิบ) วัน ก่อนวันระงับหรือบอกเลิกแล้วแต่กรณี และให้ทั้งสองฝ่ายทำความตกลงร่วมกันเพื่อเป็นการระงับหรือยกเลิกนั้น

อนึ่ง หาก อจน.ได้มอบหมาย หรือจ้างให้บุคคล หรือนิติบุคคลได้รับช่วงงานบางส่วนหรือทั้งหมดจาก อจน. ตามข้อ ๖. และต่อมาปรากฏมีเหตุจำเป็นอันอื่นอันไม่อาจก้าวล่วงได้ เทศบาล อจน. และบุคคล หรือนิติบุคคลผู้รับช่วงบางส่วนหรือทั้งหมด ตกลงจะหาร่วมกันสามฝ่ายเพื่อแก้ไขปัญหา หรือระงับการมีผลบังคับของข้อตกลงนี้ หรือบอกเลิกข้อตกลง แล้วแต่กรณี

บรรดาค่าใช้จ่ายทั้งปวงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการค่าเสียหาย ค่าฤชาากร ภาษี หรือค่าธรรมเนียมใดๆ อันจะมีขึ้นด้วยการระงับการมีผลบังคับของข้อตกลงนี้ หรือการบอกเลิกข้อตกลงนี้ ฝ่ายที่เป็นผู้ระงับการมีผลบังคับของข้อตกลงนี้ หรือบอกเลิกข้อตกลงนี้ ต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น เว้นแต่สาเหตุแห่งการระงับ หรือบอกเลิกนั้นจะเป็นความผิดของอีกฝ่ายหนึ่ง

ข้อ ๑๓. นอกจากทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกันเป็นอย่างอื่น ทรัพย์สิน อะไหล่ อุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ อันเป็นของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งก่อนวันทำข้อตกลงนี้ หรือได้มาในระหว่างระยะเวลาของข้อตกลงนี้ ให้ถือว่าเป็นทรัพย์สินของฝ่ายนั้นต่อไป ยกเว้น ทรัพย์สิน อะไหล่ อุปกรณ์ที่ อจน.จัดหามาใช้งานในระบบบำบัดน้ำเสีย ซึ่งหากถอดออกไปแล้วจะทำให้ระบบบำบัดน้ำเสียไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ให้ทรัพย์สินอะไหล่ อุปกรณ์ดังกล่าวตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ เทศบาล

ข้อ ๑๔. เมื่อข้อตกลงสิ้นสุดลง หรือเมื่อมีการบอกเลิกข้อตกลงตามข้อตกลงนี้ อจน.ต้องส่งคืนระบบบำบัดน้ำเสีย โรงเรือน พื้นที่ อุปกรณ์และเอกสารอันเกี่ยวเนื่องกับระบบบำบัดน้ำเสีย ตามสภาพใช้งานปกติขณะส่งมอบ พร้อมกับจัดทำบัญชีทรัพย์สิน ชิ้นส่วนอะไหล่ ที่ได้ครอบครองหรือใช้สอยอยู่ให้แก่ เทศบาล



..... อจน.



..... เทศบาล

/ข้อ ๑๕. ข้อตกลง...

ข้อ ๑๕. ข้อตกลงอื่นใดที่ไม่ได้ระบุไว้ในข้อตกลงฉบับนี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ทั้งสองฝ่ายต้องปฏิบัติตาม ทั้งสองฝ่ายอาจตกลงให้มีการแก้ไขเพิ่มเติมข้อตกลงฉบับนี้ได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านเข้าใจข้อความ โดยละเอียด ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตราไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ



องค์การจัดการน้ำเสีย

(นายสุชัย เจนพจนารถ)

รองผู้อำนวยการวิชาการและแผน ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการองค์การจัดการน้ำเสีย

ลงชื่อ.....

พยาน

(นายอริรักษ์ บุพจันโท)

ผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรม

ลงชื่อ.....

พยาน

(ว่าที่ ร.ต.พัฒนภูมิ อังศุสิงห์)

ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ

เทศบาลเมืองราชบุรี



ลงชื่อ.....

(นายอุวนารถ สุภาพเพชร)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองราชบุรี

ลงชื่อ.....

พยาน

(นายรุ่งโรจน์ พิศาลรัตนคุณ)

ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

ลงชื่อ.....

พยาน

(นางสาวกัญจน์ วัฒนวงศ์)

อธิการชำนาญการ



บันทึกแนบท้าย
ข้อตกลงการให้บริการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย
เทศบาลเมืองราชบุรี

บันทึกแนบท้ายข้อตกลงการให้บริการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย เทศบาลเมืองราชบุรี ฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลเมืองราชบุรี ตั้งอยู่ที่ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี เมื่อวันที่..... ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ระหว่าง เทศบาลเมืองราชบุรี โดย นายภูวนารถ สุภาพเพชร ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีเมืองราชบุรี ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “เทศบาล” ฝ่ายหนึ่ง กับ องค์การการจัดการน้ำเสีย โดย นายสุชัย เจนพจนารถ รองผู้อำนวยการวิชาการและแผน ปฏิบัติการแทน ผู้อำนวยการองค์การการจัดการน้ำเสีย สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๓๓๓ อาคารเล่าเป้งจวน ๑ ชั้น ๒๓ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “อจน.” อีกฝ่ายหนึ่ง

เพื่อให้การดำเนินการบริหารจัดการและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียอยู่ในสภาพดีและใช้การได้ดีอยู่เสมอ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ตกลงทำบันทึกแนบท้ายข้อตกลงการให้บริการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย เทศบาลเมืองราชบุรี โดยเพิ่มเติมรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

๑. การกำหนดปีแรกในการดำเนินการ ให้นับวันที่ อจน. ได้ดำเนินการก่อสร้าง ซ่อมแซมเพื่อฟื้นฟู ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียของเทศบาลแล้วเสร็จ และสามารถดำเนินการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสียได้ตามปกติ
๒. ค่าไฟฟ้า เทศบาลจะดำเนินการชำระเองตามหลักฐานที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค แจ้งค่าไฟฟ้า
๓. รถยนต์กระบะ ๔ ประตู (สภาพใหม่ พร้อมประกันภัยชั้น ๑) จำนวน ๒ คัน พร้อมค่าน้ำมันรถ เทศบาลจะดำเนินการจัดหาให้
๔. ค่าอุปกรณ์ความปลอดภัย เทศบาลจะดำเนินการจัดหาให้

นอกจากที่บันทึกแนบท้ายข้อตกลงฉบับนี้ได้ระบุไว้ให้ เทศบาล และ อจน. ยึดถือและปฏิบัติตามข้อตกลงการให้บริการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย เทศบาลเมืองราชบุรี เลขที่๑๘๘/..๒๕๖๓.. ลงวันที่๑ มิถุนายน ๒๕๖๓..... ทุกประการ





อจน.





เทศบาล

/บันทึก...

บันทึกแนบท้ายข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่าน
เข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และ
เก็บไว้ฝ่ายละฉบับ



องค์การการจัดการน้ำเสีย

ลงชื่อ.....

(นายสุชัย เจนพจนารณ)

รองผู้อำนวยการวิชาการและแผน ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการองค์การการจัดการน้ำเสีย

เทศบาลเมืองราชบุรี



ลงชื่อ.....

(นายกวนารณ สุภาพเพชร)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองราชบุรี

ลงชื่อ.....

(นายอิริรักษ์ บุพจันท)

ผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรม

ลงชื่อ.....

(นายรุ่งโรจน์ พิศาลรัตนคม)

ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ ร.ต.พัฒนภูมิ อังศุสิงห์)

ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวกิริพันธ์ ชัยมงคล)

นิติกรชำนาญการ