

UNIVERSIDAD BRITÁNICA



FACULTAD DE PEDAGOGÍA

Informática y tecnologías

DE LA INFORMACIÓN

NOMBRE DEL DOCUMENTO.

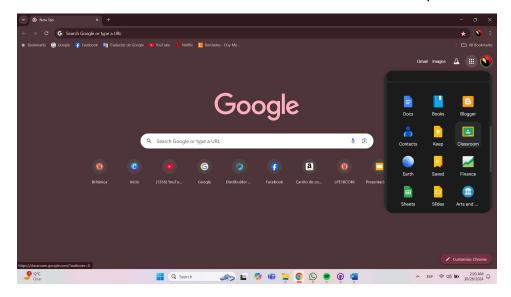
Manual de clase en classroom

ROCÍO ROSALES RODRÍGUEZ ALUMNA

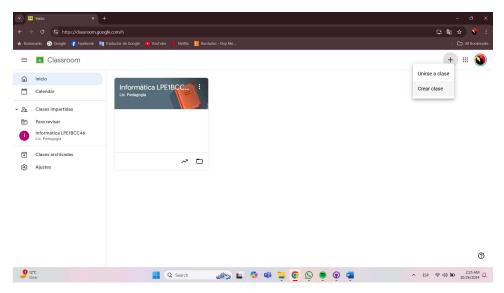
VERÓNICA MARTÍNEZ PINEDA PROFESORA

26/10/24

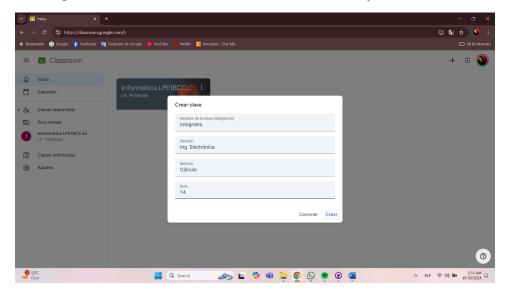
1. Abrir classroom en el menú donde está el símbolo del pizarrón.



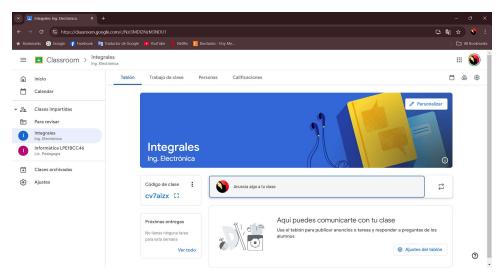
2.- Crear una clase en el simbolito de "+" y luego seleccionar "crear clase".



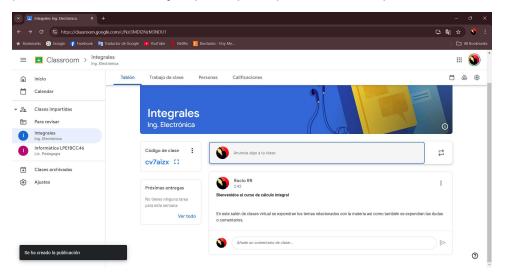
3.- Asignar un nombre de clase, sección, materia y aula.



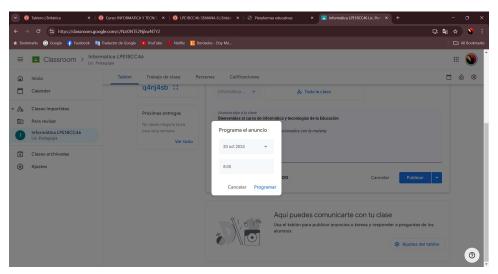
4.- Una vez creada la clase, vamos a escribir el anuncio de bienvenida, se da clic en el cuadro donde esta la foto de perfil con la leyenda "Anuncia algo a tu clase".



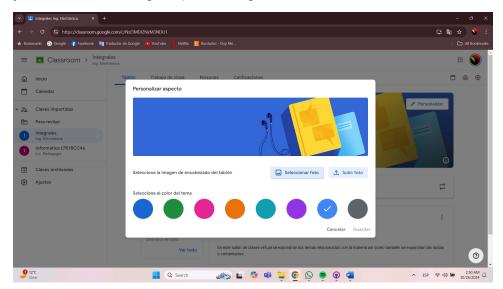
5.- El anuncio nos ofrece las opciones de publicar inmediatamente o programar publicación. En este ejemplo lo publique de manera pública.



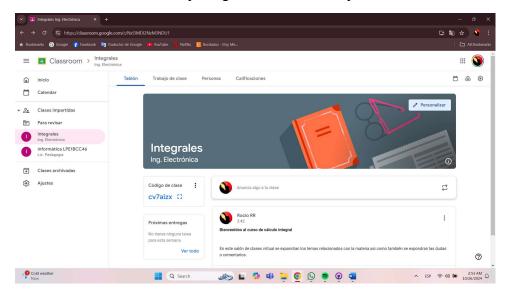
6.- Para crear una publicación programada, seleccionar "programar anuncio" y seleccionamos fecha y hora de publicación.



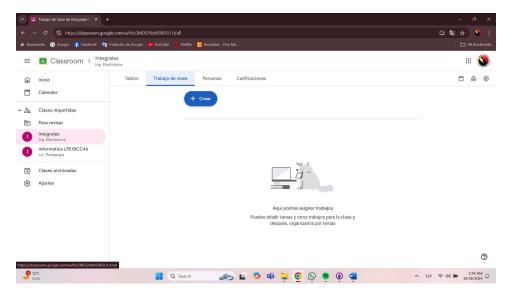
7.- Para cambiar el tema de la clase dar clic en "Personalizar" luego en "seleccionar foto" y dar clic en la imagen que nos agrade.



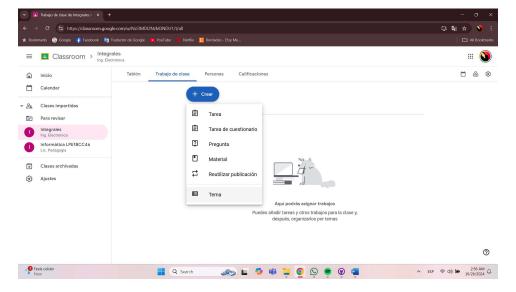
8.- Dar clic en "Guardar" y se guardara el tema y color seleccionado.

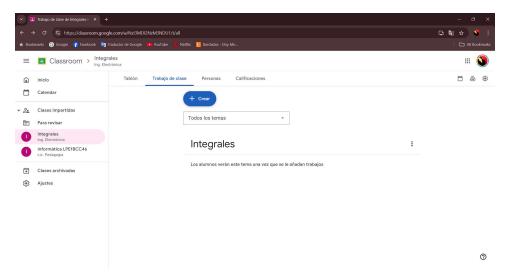


9.- Para crear trabajos que nos de una calificación, dar clic en trabajos en clase y después crear.

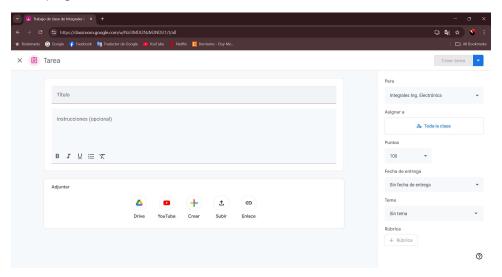


10.- Seleccionar "Tema" y este nos permitirá ir agregando trabajos a este tema.

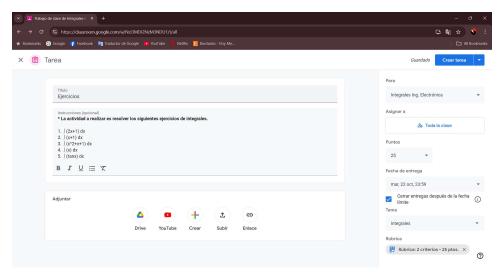




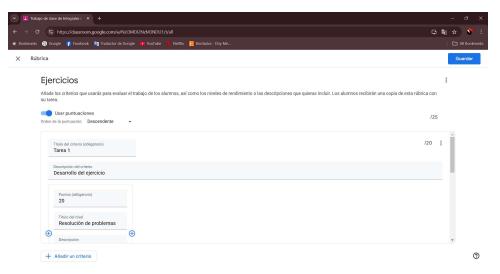
11.- Para crear una tarea damos clic en "+CREAR" y seleccionar "TAREA" se habilitará esta página



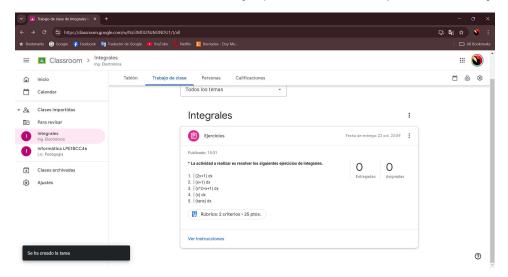
12.- Escribir los ejercicios, asignar los puntos que otorgara a la calificación final, asignar fecha y hora de entrega y seleccionar la casilla de ya no subir trabajos concluyendo este tiempo, seleccionar el tema creado "Integrales".



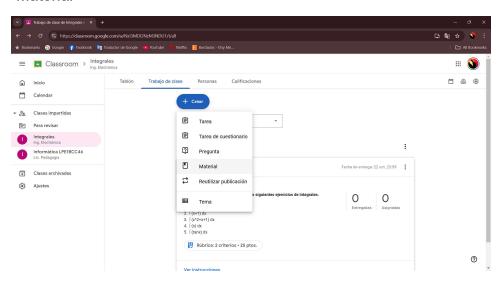
13.- Agregar rubrica de evaluación clic "+ Rúbrica", esta nos permite exponer al alumno como será evaluada su tarea, asignamos nombre, criterio, descripción y que puntuaje le damos a ese criterio. Agregar los criterios que sean necesarios y hacer clic en "Guardar".



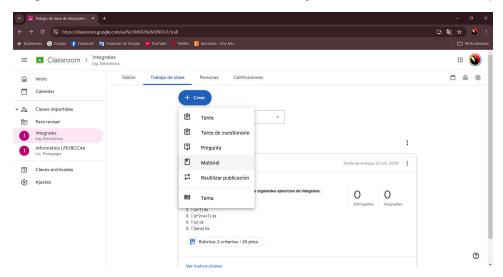
14.- Dar clic en "Guardar tarea" y aparecerá en el espacio de trabajo del tema



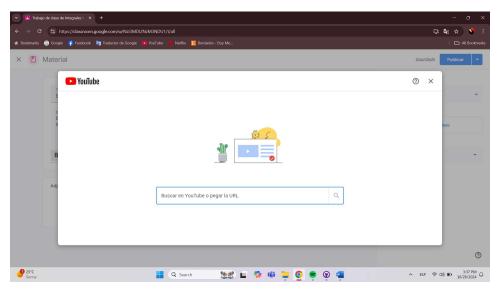
15.- Agregar material para apoyo de la clase, dar clic en "+ CREAR" y seleccionar "Material"



16.- Se agregará un video de Youtube como material de apoyo para realizar las tareas asignadas, llenamos el titulo del material y damos una breve descripción.



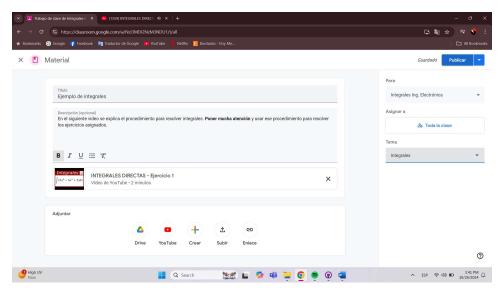
17.- Dar clic en el icono de Youtube y una vez que aparezca esta pantalla ir a youtube y copiar y pegar el link del video correspondiente.



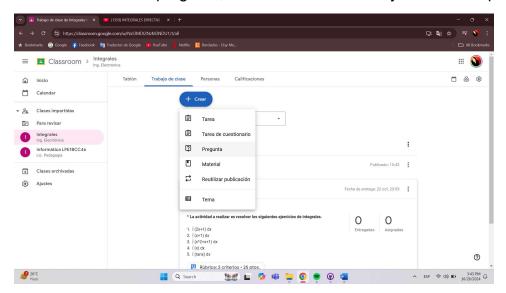
18. Una vez pegado el link, dar clic en "Añadir video"



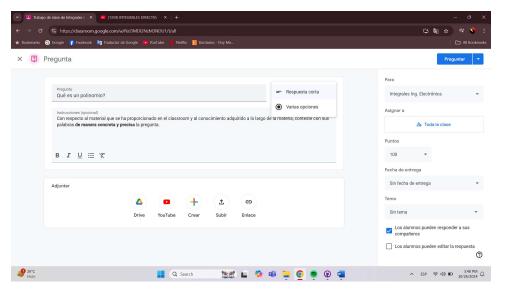
19.- Asignar tema y dar clic en "Publicar".



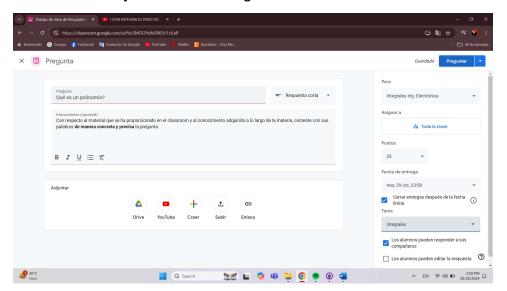
20.- Para crear una pregunta, dar clic en "+ CREAR" y seleccionar pregunta:



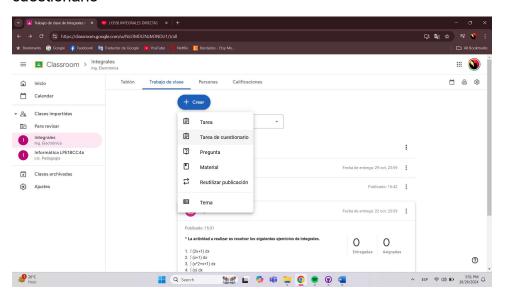
21.- Escribir la pregunta y las instrucciones en el apartado y seleccionar el tipo de respuesta que desee para que sea resuelta la pregunta.



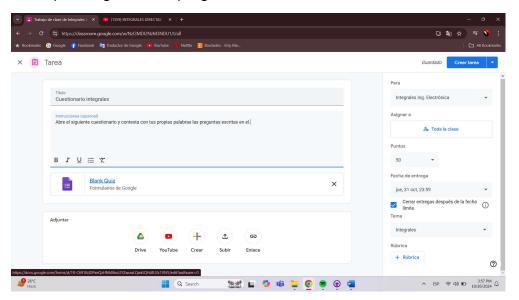
22.- Configurar los puntos que vale la pregunta, asignar fecha y hora de entrega, asignar al tema creado y dar clic en "Preguntar"



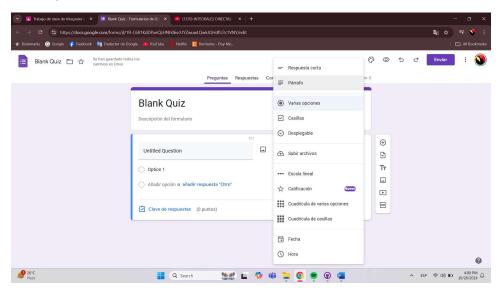
23.- Crear un cuestionario, dar clic en "+CREAR" y seleccionar la opción "Tarea de cuestionario"



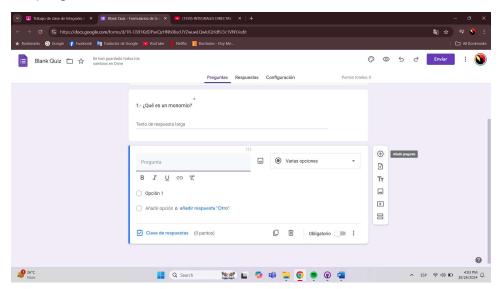
24.- Agregar tema e instrucciones del cuestionario así como también los puntos del cuestionario, fecha y hora de entrega y seleccionar el Tema, después dar clic en "Blank Quiz" para ingresar las preguntas.



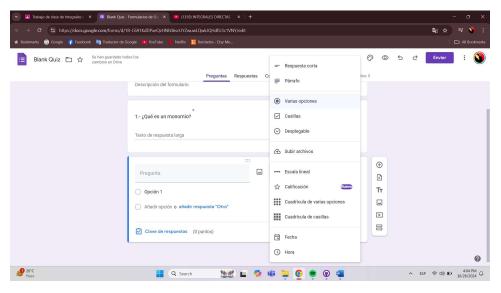
25.- Seleccionar el tipo de respuesta esperada y escribir las preguntar en el lugar correspondiente.



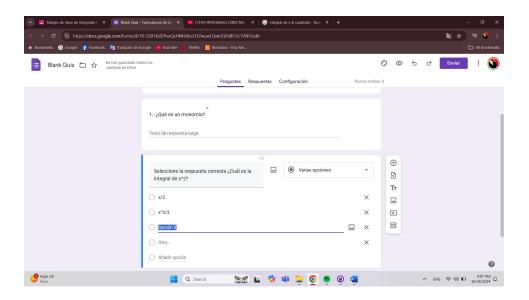
26.- Agregar otra pregunta, hacer clic en el icono "+" del costado derecho del espacio de las preguntas



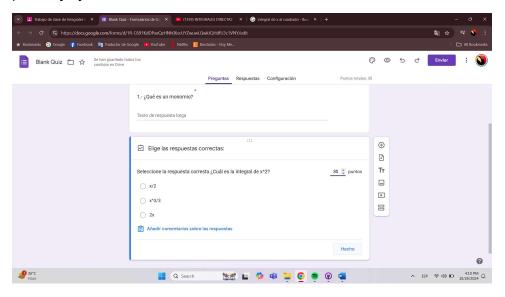
27.- Para preguntas de opción multiple desplegamos el menú de tipo de respuesta y seleccionar "varias opciones"



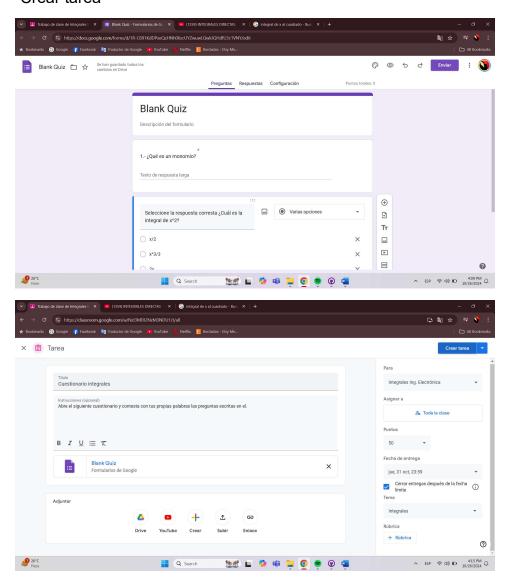
28.- Para agregar más respuestas dar clic en "Añadir opción"



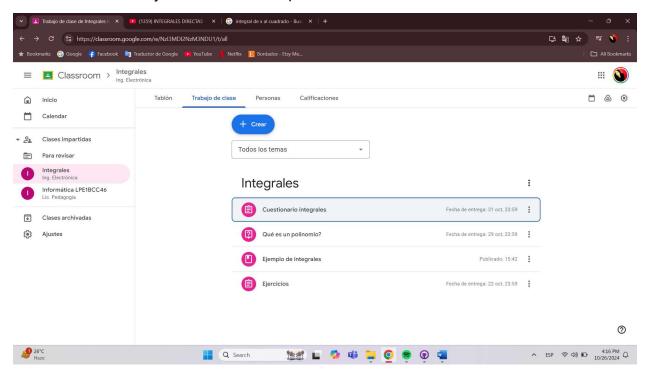
29.- Para asignar el el puntuaje a la pregunta dar clic "Clave de respuesta" añadir el puntuaje y dar clic en "Hecho" .



30.- Para guardar el cuestionario volver a la pagina de crear cuestionario y dar clic en "Crear tarea"

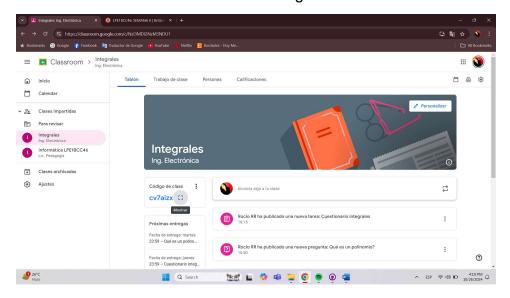


31.- Verificar que las actividades se hayan guardado correctamente, para eso aparecerán en el menú de trabajo en clase como aparece a continuación.



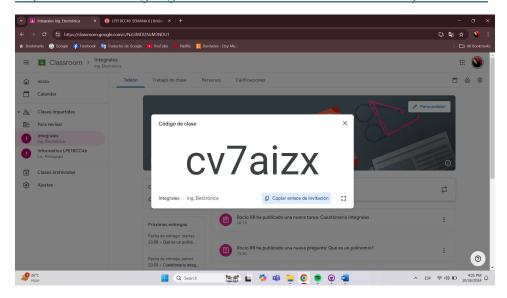
32.- Una vez realizada la clase correctamente, se comparte el enlace y el código que nos arroja al crear la clase.

Dar clic en "mostrar" donde está el código



Dar clic en "Copiar enlace de invitación" y enviar el link de la clase y código para que puedan ingresar los alumnos.

https://classroom.google.com/c/NzI3MDI2NzM3NDU1?cjc=cv7aizx



Conclusión

La tecnología en la educación nos brinda mayor alcance de compartir o recibir conocimiento en cualquier parte, es importante que como docentes tengamos el conocimiento de usar herramientas como classroom para organizar nuestra clase de manera online y que sea didáctica, al igual que esta plataforma proporcionada por Google hay otras que nos ayudan a realizar esta misma función, recomiendo explorar para elegir la que nos parezca más adecuada para nuestras necesidades tomando en cuenta las herramientas, accesibilidad y fácil manejo de la misma.