



FUNDACIÓN UNIVERSITARIA  
DE CIENCIAS DE LA SALUD  
**FUCS**

Presenta:

DECÁLOGO DEL USO DE

@workplace

La **Red Social** para el Trabajo

# @workplace

1

**Es la red social para el trabajo**, no es una red de publicaciones personales.

2

Solo pueden hacer parte colaboradores activos de la **FUCS** como docentes y administrativos.

3

Para participar requiere la creación del perfil completo, para ello, cada colaborador debe revisar y editar el perfil con el cual fue creado y debe seguir los siguientes pasos:

- Ubicar foto de perfil.
- Ubicar foto de portada.
- Editar información laboral:
  - Nombre
  - Correo electrónico
  - Ubicación
  - Teléfono
  - Cargo
  - Área o departamento
  - Superior
  - Personas a cargo (si tiene)

4

Se puede participar en grupos que tienen una temática en común, estos grupos pueden ser abiertos, cerrados y/o secretos.

5

El tono en la comunicación será personalizado, humano, cercano, pero ante todo respetuoso, buscando establecer una conversación propia y cercana.

6

Esta red está abierta permanentemente, sin embargo, las preguntas, publicaciones o mensajes que provengan de los seguidores, se establecerán en la franja de lunes a viernes de 6:00 a.m. a 5:00 p.m.

## 7

### Temas permitidos

- Todos los temas relacionados directamente con la Institución, el área de la salud y la educación, noticias institucionales.
- Acontecer institucional.
- Actividades para los seguidores del grupo.
- Temas propios de cada grupo sin alterar a los anteriores.
- El día a día institucional en nuestros cargos y puesto de trabajo.

## 8

### Temas NO permitidos

- La publicación de cualquier información acerca de temas subjetivos y de opinión. Ejemplo: religión, sexualidad, política, cultura, entre otros.
- Promoción de otras marcas u otras instituciones ajenas a la **Fundación Universitaria de Ciencias de la Salud** y sus Hospitales.
- Eventos o actividades ajenas a la **Fundación Universitaria de Ciencias de la Salud** y sus Hospitales.
- Situaciones de índole personal.
- Comentarios que atenten contra la integridad de otros miembros de la Institución.
- Publicidad o venta de productos o servicios.

## 9

Las imágenes deben guardar la formalidad y prudencia que exige el sitio de trabajo. Se debe procurar la elección de aquellas que nos permitan difundir con efectividad los parámetros que conforman nuestra filosofía corporativa y la esencia de nuestra marca a nivel laboral.

## 10

Publicar contenido confiable, verdadero y completo, se deben tener en cuenta fuentes de información que representan veracidad y que sean propios al sector salud y educación.



La educación en  
**REDES SOCIALES**  
inicia de dos maneras:

- ① Escribir bien.
- ② Escribir con buena ortografía.

Bienvenidos a **@workplace**  
la red que une a la **FUCS**.

#Soy**FUCS**