

병원코디네이터의 역할과 업무 - 문제 1~20

1. 병원코디네이터의 주요 역할은 무엇인가?
 - A. 환자 상담 및 예약 관리
 - B. 의료기기 수리
 - C. 청소 업무
 - D. 약물 투여정답: A
2. 병원코디네이터가 환자와 소통할 때 가장 중요한 태도는?
 - A. 친절하고 정확한 설명
 - B. 무관심
 - C. 무뚝뚝함
 - D. 짜증정답: A
3. 병원코디네이터가 예약 관리를 할 때 주의해야 할 점은?
 - A. 예약 시간 정확성 유지
 - B. 무시하기
 - C. 늦게 확인
 - D. 중복 예약 허용정답: A
4. 병원코디네이터가 의료진과 협력할 때 필요한 능력은?
 - A. 원활한 의사소통
 - B. 혼자 일하기
 - C. 무시하기
 - D. 지시 받지 않기정답: A
5. 병원코디네이터가 환자 개인정보를 보호하기 위해 해야 할 일은?
 - A. 정보 비밀 유지
 - B. 무단 공개
 - C. 공유하기
 - D. 기록 버리기정답: A
6. 병원코디네이터가 병원 서비스 품질 향상에 기여하는 방법은?
 - A. 환자 의견 수렴 및 개선 제안
 - B. 불만 무시
 - C. 업무 회피
 - D. 서류 파기정답: A
7. 병원코디네이터가 응급 상황에서 해야 할 역할은?
 - A. 신속한 연락과 안내
 - B. 무시
 - C. 도망가기

D. 혼자 해결

정답: A

8. 병원코디네이터가 환자 불만을 처리할 때 가장 중요한 점은?

A. 경청과 신속한 대응

B. 무시

C. 변명하기

D. 책임 회피

정답: A

9. 병원코디네이터가 의료법을 준수해야 하는 이유는?

A. 환자 안전과 신뢰 유지

B. 편리함

C. 무시

D. 비용 절감

정답: A

10. 병원코디네이터가 병원 마케팅에 기여하는 방법은?

A. 환자 만족도 향상 활동

B. 광고 무시

C. 경쟁 병원 비방

D. 업무 외 활동

정답: A

11. 병원코디네이터가 업무 중 겪는 어려움을 극복하는 방법은?

A. 동료와 협력과 소통

B. 혼자 일하기

C. 무시

D. 포기

정답: A

12. 병원코디네이터가 전자의무기록(EMR) 시스템을 이해해야 하는 이유는?

A. 정확한 환자 정보 관리

B. 무시

C. 기록 안 하기

D. 손으로 작성하기

정답: A

13. 병원코디네이터가 의료진과 갈등을 예방하는 방법은?

A. 적극적인 소통과 이해

B. 무시

C. 불평하기

D. 불참

정답: A

14. 병원코디네이터가 환자 상담 시 유의해야 할 점은?

A. 친절하고 정확한 설명

B. 무관심

C. 짜증 내기

D. 서두르기

정답: A

15. 병원코디네이터가 업무 효율성을 높이기 위해 해야 할 일은?

A. 체계적인 업무 관리

B. 무시

C. 서류 무시

D. 혼자 하기

정답: A

16. 병원코디네이터가 환자 정보 관리 시 주의해야 할 점은?

A. 개인정보 비밀 유지

B. 무단 공유

C. 외부 유출

D. 기록 파기

정답: A

17. 병원코디네이터가 병원 운영에 미치는 영향은?

A. 환자 만족도와 병원 이미지 개선

B. 혼란 유발

C. 무시

D. 비용 증가

정답: A

18. 병원코디네이터가 의료 서비스 품질 유지에 중요한 역할은?

A. 환자 관리 및 안내

B. 무시

C. 업무 회피

D. 불참

정답: A

19. 병원코디네이터가 환자 및 보호자와 효과적으로 소통하는 방법은?

A. 경청과 친절한 대화

B. 무시

C. 혼잣말하기

D. 짜증

정답: A

20. 병원코디네이터의 직업 윤리에 포함되는 것은?

A. 성실성, 책임감, 정직함

B. 무관심

C. 업무 회피

D. 비밀 누설

정답: A