

## 04\_생활지원사의 태도와 윤리 - 문제 20 문제

1. 생활지원사가 지켜야 할 가장 기본적인 윤리는?  
A. 개인 이익 우선  
B. 비밀 유지  
C. 업무 시간 엄수하지 않기  
D. 무관심  
→ 정답: B
2. 생활지원사가 서비스 대상자와 관계에서 가져야 할 태도는?  
A. 존중과 공감  
B. 무시와 방관  
C. 일방적 지시  
D. 친근함 무시  
→ 정답: A
3. 대상자의 개인정보를 보호하는 이유는?  
A. 법적 의무이기 때문  
B. 공개해도 무관해서  
C. 다른 직원과 공유하기 위해  
D. 필요할 때 마음대로 사용하기 위해  
→ 정답: A
4. 생활지원사가 정직해야 하는 이유로 옳은 것은?  
A. 신뢰 형성을 위해  
B. 업무를 쉽게 하려고  
C. 거짓말로 문제 피하려고  
D. 아무 상관없다  
→ 정답: A
5. 생활지원사가 업무 중 지켜야 할 태도는?  
A. 성실과 책임감  
B. 무책임과 방치  
C. 회피와 무시  
D. 이기심  
→ 정답: A
6. 대상자에게 친절하게 대하는 목적은?  
A. 신뢰감과 안정감 형성  
B. 빠른 업무 종료  
C. 무관심을 표현  
D. 무례함 보이기  
→ 정답: A
7. 생활지원사가 직무 수행 중 가장 피해야 할 행동은?  
A. 비밀 누설  
B. 대상자 존중  
C. 정중한 말투

D. 도움 요청

→ 정답: A

8. 대상자의 의사를 존중한다는 것은 무엇인가?

A. 대상자의 선택을 존중한다

B. 자신의 의견을 강요한다

C. 무시한다

D. 대신 결정한다

→ 정답: A

9. 생활지원사가 협력해야 하는 대상은?

A. 대상자 가족과 동료

B. 경쟁자

C. 아무나

D. 혼자서만

→ 정답: A

10. 생활지원사의 윤리 강령에 포함되지 않는 것은?

A. 비밀 유지

B. 친절과 존중

C. 부당한 이익 추구

D. 책임감

→ 정답: C

11. 생활지원사의 태도로 바람직하지 않은 것은?

A. 대상자 무시

B. 공감

C. 인내

D. 배려

→ 정답: A

12. 생활지원사가 직무 수행 시 가장 중요한 자세는?

A. 성실과 책임감

B. 무관심

C. 회피

D. 거짓말

→ 정답: A

13. 대상자와의 신뢰 형성을 위한 기본 조건은?

A. 약속 지키기

B. 무시하기

C. 늦게 출근하기

D. 비밀 누설

→ 정답: A

14. 생활지원사가 업무 중에 해야 할 행동은?

A. 신속하고 정확한 업무 수행

B. 무책임한 태도

C. 대상자 방치

D. 불성실한 태도

→ 정답: A

15. 생활지원사의 윤리적 행동에 포함되는 것은?

A. 대상자 존중

B. 거짓말

C. 정보 유출

D. 무례함

→ 정답: A

16. 생활지원사가 대상자의 프라이버시를 존중한다는 의미는?

A. 개인정보를 보호하고 노출하지 않는다

B. 대화 내용을 주변에 알린다

C. 개인 공간에 무단 출입한다

D. 비밀을 공유한다

→ 정답: A

17. 생활지원사가 대상자에게 도움을 줄 때 가장 중요한 점은?

A. 대상자의 자율성 존중

B. 모든 일을 대신 해준다

C. 무조건 빠르게 처리

D. 독단적으로 결정

→ 정답: A

18. 생활지원사가 갈등 상황에서 가져야 할 태도는?

A. 침착하고 중재자 역할

B. 감정 폭발

C. 회피

D. 비난

→ 정답: A

19. 생활지원사가 업무 중 받는 스트레스 관리를 위해 좋은 방법은?

A. 동료와 대화하며 스트레스 해소

B. 감정을 억누른다

C. 업무를 피한다

D. 무관심

→ 정답: A

20. 생활지원사가 자신의 업무 범위를 벗어난 행동을 했을 때 문제되는 이유는?

A. 전문성 부족으로 문제 발생 가능성

B. 아무 문제 없다

C. 효율성이 증가한다

D. 대상자 만족도 상승

→ 정답: A