104 人力銀行

王節茹(Ong Jie Ru) 女性 工作中(仍在職)

出生日期: **1990年08月13日** 身高體重: **160公分50公**斤

E-mail : chloeru.ong@gmail.com

聯絡電話: 0975481431

住家(03)4987002

聯絡方式: 電話聯絡,郵件聯絡

通訊地址: 新竹市忠孝路49巷20號

特殊身份: 外籍人士



學歷

國立中與大學(台灣)

科系名稱: 應用數學系 科系類別: 應用數學相關

學 歷: 大學 就學期間: 2011/09~2015/06(畢業)

經歷

會計行政/送子鳥診所(2015/10~仍在職)

職務類別: 記帳/出納/一般會計 產業類別: 診所

管理責任: **無** 公司規模: **100~500**人

工作地點: 新竹市

教育學習工讀生/中興大學圖書館 (2012/04~2015/06)

職務類別: 工讀生 產業類別: 圖書館/博物館類似機構

管理責任: **無** 公司規模: **1~30**人

工作地點: 台中市南區

工作內容: 櫃檯服務,接待外賓,讀者諮詢,處理展示書籍,協辦講座活動

補習老師/加百列補習中心 (2010/01~2011/08)

職務類別: 補習班導師/管理人員 產業類別: 補習班

管理責任: 無 公司規模: 30~100人

工作地點: 馬來西亞

工作内容: 有一對一補習,也有一小班 5~6 人的補習,都是國小年紀的孩子。

幼教老師/加利利幼兒園 (2009/01~2011/06)

職務類別: 幼教班老師 產業類別: 學前教育事業

管理責任: 無 公司規模: 30~100人

工作地點: 馬來西亞

工作內容: 教育5至6歲的孩子,不論是在學習上還是品格上的教育都很重要。

工作年資: 總工作年資(2~3年)

同類工作經驗:全職/幼教班老師 年資(2~3年)

同類工作經驗:全職/記帳/出納/一般會計 年資(1~2年)

求職條件

希望職務名稱: 會計行政助理、採購人員

希望職務內容: 協助處理財務作業、會計作業與部門行政事務等相關業務;執行採購作業流程

與供應商管理,以達到低成本高品質的採購目標。

最快可上班日: 錄取後,2017/11/01可上班

希望工作性質: 全職

希望職務類別: 記帳/出納/一般會計、財務會計助理、行政人員、秘書、行政助理

希望從事產業: 產業不拘

希望工作地點: 新竹市

希望上班時段: 日班、可配合輪班

希望薪資待遇: 月薪 3 萬 - 3 萬 5 千元

技能專長

語文能力: 外文 - 英文 聽(中等) 說(中等) 讀(中等) 寫(中等)

擅長工具: 中文打字 50~75、英文打字 50~75、Word、Outlook、Excel、Adobe

Photoshop · PhotoImpact · Powerpoint, Word, Excel

工作技能: 結帳作業與帳務處理、代辦會計相關事項、文件收發與檔案管理、文書處理/排

版能力、行政事務處理、報表彙整與管理、電話接聽與人員接待事項、文件或資 料輸入建檔處理、文件檔案資料處理、轉換及整合工作、零用金管理、管理行事

曆與會議協調安排

自傳

中文自傳: 我是王節茹,畢業於國立中興大學應用數學系。在系上的課程學習之外,也選修

了會計系的中會、成會與審計,並且對會計處理有著濃厚的學習熱忱。

雖然我是馬來西亞人,但我主要所學母語是中文,其次為英文與馬來語。我的個性主動活躍,敏銳細心,認真負責。曾擔任系學會文書一職,舉辦過宿營、耶誕晚會等活動,具有團隊合作能力。此外,在就學期間也在校內的圖書館擔任教育學習工讀生,處理櫃檯事物、接待嘉賓、書籍展示等工作,長達 3 年半的時間。

大二的暑假,我曾擔任學校舉辦的「非洲烏干達國際志工」,並投身與當地建設 與幼兒教育。期間與德國、丹麥、台灣的志工交流互動,跨越文化和語言差異, 使我學習到語言應用的進對應退,最重要是瞭解跨文化的差異與不同種族的激勵 學習,以增加思想交流,激發更多創意。

畢業後的第一份工作是在一家試管嬰兒公司擔任會計客服,差不多有兩年的時間。擔任客服讓我學習到很多待客之道,面對客人的問題要怎麼樣給予適當且超 乎預期的服務是我學習的目標。我相信這份學習成果可以為我接下來的人生帶來 很巨大的影響,不管是在待人接物的事情上,還是臨場反應的處理上。

我相信這樣的經歷或許不是最多的,但卻也是精彩豐富,希望能為貴公司帶來更 大的效益,且積極上進的面對接下來的挑戰!