

Manual de Usuario — App de Picking

Propósito: Guía práctica para que cualquier picker ejecute el proceso de preparación de pedidos de punta a punta, con foco en **pasos claros**, **validaciones del sistema** y **buenas prácticas**. No se requiere conocimiento técnico.

Regla clave sobre etiquetas: Las etiquetas **NB** (bulto) y **NP** (pallet) se **emiten al iniciar la OP**. Deben **adherirse físicamente** a cada bulto/pallet **en el mismo momento** en que se lo **escanea/lee** durante el picking. **No posponer el pegado**.

1) Alcance y roles

- **Alcance:** Preparación de pedidos (OP) desde la asignación hasta el cierre/compactación y preparación de documentación.
- **Roles involucrados:**
 - **Picker:** realiza el picking, etiqueta (NB/NP) al momento y reporta incidencias.
 - **Supervisor:** asiste en incidencias, autoriza excepciones y verifica cierres.

2) Preparación del puesto (antes de empezar)

1. **Dispositivo y conexión:** Tablet con batería > 50% y Wi-Fi estable.
2. **Scanner:** cámara o lector Bluetooth funcionando.
3. **Elementos físicos:** EPIs (si aplica), carro/zorra, cintas, **rollo/stock de etiquetas NB/NP impresas para la OP**.
4. **Credenciales activas** y OP asignada.
5. **Impresora** disponible si se generan etiquetas/packing adicional.

Seguridad primero: picking en altura solo con autorización y equipos adecuados.

3) Conociendo la interfaz (lo que verás en pantalla)

- **Lista de OP asignadas:** elige la que vas a preparar.
- **Grilla de líneas/posiciones:** muestra por cada ítem: **Posición, Producto, Lote/Vto, Necesario, Preparado, Pendiente.**
- **Panel de trabajo por línea:** campos para **Posición, Etiqueta/Producto y Cantidad**, con botones de **Confirmar** e **Incidencia.**
- **Barra de progreso:** avance de la OP y mensajes de guía (texto y/o voz).

4) Proceso paso a paso

4.1 Ingresar, emitir etiquetas y seleccionar OP

1. Inicia sesión y abre **OP** → **Seleccionar.**
2. La app permite o instruye **emitir las etiquetas NB/NP** de la OP. **Imprimilas ahora** y mantenelas **ordenadas** (p. ej., en un portatarjetas o clipboard).
 - **NB:** se usa para **cada bulto** que prepares.
 - **NP:** se usa para **pallet** cuando corresponde (consolidación sobre pallet/zorra).
 - **No reutilizar** etiquetas de otra OP ni duplicarlas.
3. Revisá el resumen: cantidad de líneas y pendientes. Toca **Procesar.**

4.2 Dirigirse a la posición indicada

1. La pantalla sugiere la **próxima posición** (ej.: DEPÓSITO-PASILLO-COLUMNA-NIVEL).
2. Al llegar, **escaneá** la etiqueta de la ubicación o ingresá el código.
 - Si **coincide**, continúa.
 - Si **no coincide**, el sistema avisa *“La posición no es la indicada”* → corregí la ubicación o **reportá incidencia** si el producto no está.

4.3 Asignar y pegar etiqueta NB/NP + identificar producto

Secuencia obligatoria por bulto/pallet:

1. **Tomá una etiqueta NB** (o **NP** si estás armando pallet directo) **preemitida para esta OP.**
2. **Escaneá la NB/NP** en la app para asociarla al movimiento.
3. **Pegá inmediatamente** la etiqueta **sobre el bulto/pallet** antes de moverlo o retirarlo del estante.

4. **Escaneá el producto** (EAN13/DUN14/código interno) o la **etiqueta interna** del bulto si aplica.
5. La app propone **cantidad**; ajustá si son **unidades sueltas**.
6. **Confirmá** para registrar.

Importante: El sistema valida que la **NB/NP pertenece a la OP y cliente**. Si intentás usar una etiqueta de otra OP/cliente, la app lo rechaza. Si un bulto ya quedó completo con su NB, **no mezclar parciales** en esa misma etiqueta.

4.4 Cantidad sugerida y ajustes

1. Tras el escaneo, la app propone una **cantidad sugerida** (según pendiente y presentación del bulto/pallet).
2. Si vas a preparar **unidades sueltas**, ajustá el campo **Cantidad**.
3. Confirmá. La grilla actualizará **Preparado** y **Pendiente**.

4.5 Repetir hasta completar la línea

- Repetí la secuencia (**NB/NP** → **pegar** → **leer producto** → **confirmar**) hasta cubrir el **Pendiente**.
- Si la línea se completa, la app te dirige a la **siguiente posición**.

4.6 Manejo de incidencias (cuando algo no cierra)

1. Toca **Incidencia**.
2. Elegí un **motivo** (faltante, producto no está, daño, vencimiento, posición bloqueada, etiqueta ilegible, etc.).
3. Escribí **observaciones** claras (qué pasó, dónde, cuánto falta, fotos si aplica).
4. Envió. El supervisor verá el registro y actuará (ajustes, reemplazos, bloqueos).

4.7 Casos especiales

- **Pallet en bajada sin confirmar:** la app te informará el **N° de pallet** y **N° de bajada**. Coordiná con el responsable o seguí con otra línea.
- **Picking en altura:** solo si estás **autorizado**. Confirmá cuando la app lo solicite y cumplí las normas de seguridad.
- **Áreas sin posición (piso):** la app omite la validación de posición y pasa directo a etiqueta/producto.

4.8 Cierre de OP

1. Al completar todas las líneas, la app indicará **OP completa**.
2. Según el procedimiento local, podés **compactar/cerrar y imprimir** etiquetas/packing list adicional.
3. Entregá el pedido en la zona definida (control/expedición) y notificá al supervisor si se requiere.

5) Validaciones del sistema (qué controla por vos)

- **Posición correcta:** el código leído debe coincidir con la posición esperada.
- **Producto esperado:** el código/etiqueta debe pertenecer al producto de esa línea.
- **Pertenencia:** la NB/NP debe ser preemitida para la OP y del mismo cliente.
- **Cantidades:** nunca te deja superar lo **pendiente** de la línea/OP.
- **Lotes y vencimientos:** respeta políticas del cliente (p. ej., no mezclar lotes si está restringido).
- **Presentación:** si una NB ya representa un **bulto completo**, no admite mezclar parciales en la misma etiqueta.

Si algo no cumple, verás un mensaje claro en pantalla para corregir o abrir una incidencia.

6) Buenas prácticas del picker

- **Etiquetá en el acto:** pegá NB/NP inmediatamente después de leerla y antes de mover el bulto.
- **Escaneá siempre:** evita tipear para reducir errores.
- **Confirmá la posición** antes de retirar mercadería.
- **Seguí la cantidad sugerida** y ajustá solo si son **unidades sueltas**.
- **Una etiqueta, un criterio:** no mezcles productos/loten en el mismo bulto si la política no lo permite.
- **Reportá incidencias al momento**, con detalles.
- **Pegado visible y limpio:** no tapar códigos del fabricante; usar superficies secas.
- **No reutilices** NB/NP de otra OP.
- **Seguridad ante todo:** en altura o equipos de izaje, solo con autorización.
- **Comunicación breve:** si necesitás asistencia, indicá OP, posición y problema.

- **Cierre prolijo:** verificá totales y etiquetado antes de entregar.

7) Problemas frecuentes y cómo resolverlos

- **“La posición no es la indicada”** → Revisá la ubicación; si el producto no está, cargá **incidencia** “Producto no en posición”.
- **“Código no registrado”** → Reintentá con otro código (EAN/DUN/etiqueta interna). Verificá iluminación y foco.
- **“Etiqueta de otro cliente/OP”** → Usá la etiqueta correcta; si hubo mezcla previa, informá por **incidencia**.
- **“Cantidad excede lo pendiente”** → Ajustá a la cantidad sugerida o fraccioná en otro bulto si está permitido.
- **“Pallet en bajada sin confirmar”** → Coordiná confirmación o seguí con otra línea/posición.
- **“Me quedé sin NB/NP”** → Solicitá **reimpresión** al supervisor; **no** avances sin etiquetar.
- **“La etiqueta se despega”** → Limpia la superficie, cambiá de ubicación de pegado y reemplazá la etiqueta.

8) Checklist de inicio y cierre

Inicio de turno / OP

- Tablet con batería y Wi-Fi OK
- Lector/escáner funcionando
- EPIs y elementos disponibles
- **NB/NP de la OP emitidas y ordenadas**
- OP asignada revisada

Cierre de OP

- Todas las líneas **Preparadas = Necesario**
- **Todos los bultos/pallets con NB/NP pegadas y legibles**
- Packing/etiquetas adicionales generadas (si aplica)
- Zona de entrega definida y notificada
- Incidencias registradas

9) KPIs básicos (lo que te ayuda a mejorar)

- Exactitud de picking (% sin correcciones)
 - Velocidad (líneas/hora)
 - Incidencias por OP (y tiempos de resolución)
-

10) Glosario rápido

- **OP:** Orden de Preparación.
- **Posición:** ubicación física (depósito–pasillo–columna–nivel).
- **NB/NP:** etiqueta de **bulto/pallet** (emitidas al inicio de la OP).
- **Bajada:** lugar temporal donde se deja un pallet para preparar.
- **Packing list:** detalle impreso de lo preparado.