

1. Ensayo sobre la importancia del formato y la ortografía en el contexto académico

Al momento de escribir un informe o ensayo en un contexto académico, de trabajo o donde se espere un nivel de formalidad elevado, es de suma importancia que este tenga un formato impecable y sin faltas de ortografía. De esta manera, podemos transmitir un mensaje, idea o resultados de una manera que sea clara, limpia y que tenga credibilidad. Esto es de especial importancia cuando se escribe algo, por ejemplo en el contexto universitario, donde puede haber un formato estandarizado. Parte de lo evaluado en este tipo de ensayos es la capacidad del alumno de seguir un formato dado, por lo que la importancia de este es aún mayor en estos casos. En este ensayo, la tesis propuesta es que tener un texto con un formato limpio, consistente y sin faltas de ortografía es esencial en un informe académico para poder transmitir su mensaje al lector.

En un informe, el formato es su carta de presentación al mundo. Es lo primero que el público verá al momento de leer su contenido y es lo primero que resalta cuando este no es el adecuado o tiene inconsistencias a lo largo del escrito. Un texto con un buen formato es más fácil de leer y entender (Jiménez, A. M., 2024). Si el formato falla, toda la credibilidad del texto pierde peso, sin importar el contenido de este. Una mala presentación hace que la credibilidad percibida por los lectores disminuya. Esto es sumamente perjudicial al propósito de un ensayo o informe, donde se presentan ideas y resultados los cuales buscan llegar al lector y hacerle entender o convencerlo de algo. Si el informe tiene un formato deficiente que le quita credibilidad, se vuelve difícil cumplir estos objetivos comunicativos.

Por otro lado, la ortografía de un informe también es de suma importancia para una transmisión efectiva de su contenido. Esta "permite organizar y expresar las ideas de manera clara y precisa, evitando malos entendidos y confusiones en la comunicación"(Colegio Williams, 2021).

Al igual que pasa con el formato, un informe con muchas faltas ortográficas pierde credibilidad y hace que el mensaje que se busca transmitir pierda peso. Sin embargo, la mala ortografía también tiene otra consecuencia trascendental. Una mala ortografía puede dificultar la comprensión del mensaje que se busca transmitir, ya que las faltas de ortografía pueden hacer que ciertas palabras se conviertan en otras, que el texto pierda coherencia o que el texto no comunique lo que se buscaba transmitir. Un ejemplo clásico de este tipo de error es el caso de revolver y revólver. Una de las palabras significa "menear algo de un lado a otro, moverlo alrededor o de arriba abajo"(Real Academia Española), mientras que la otra es un arma de fuego. El uso de una o la otra puede cambiar radicalmente el significado de la frase y el mensaje que se busca transmitir, lo que puede confundir al lector y hacer que este pierda parte de la inmersión que tenía en el texto. Esto puede llevar a malas interpretaciones, pérdida en la fluidez de la lectura y a una mala transmisión del mensaje, haciendo que el objetivo principal del informe no se logre de manera efectiva.

En conclusión, al momento de escribir un ensayo o informe donde se busca transmitir un mensaje, es de suma importancia que este sea entendido y valorado por el lector. Un buen formato y ortografía son esenciales para conseguir este objetivo, ya que si no, este pierde credibilidad y se vuelve difícil entender lo que está escrito en el texto.

2. Referencias

- [1] Colegio Williams. (2021). *La importancia de la buena ortografía*.
<https://blog.colegiowilliams.edu.mx/importancia-buena-ortografia>
- [2] Jiménez, A. M. (2024). *En qué consiste aplicar formato a un texto y por qué es importante*.
<https://picerno.com.ar/en-que-consiste-aplicar-formato-a-un-texto-y-por-que-es-importante/>

- [3] Real Academia Española. (s.f.). *Revolver*. En *Diccionario de la lengua española*.
<https://dle.rae.es/revolver>