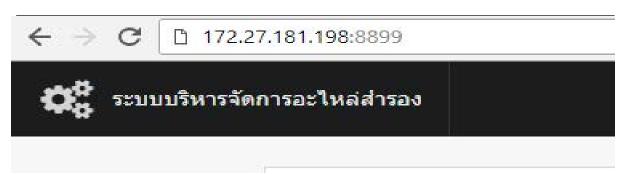
<u>แนะนำใช้งานเว็บไซต์</u>

ระบบบริหารจัดการอะไหล่สำรอง

1. วิธีเข้าสู่เว็บไซต์ ท่านสามารถเข้าสู่เว็บไซต์โดยกรอก URL ดังนี้ : 172.27.181.196:8899



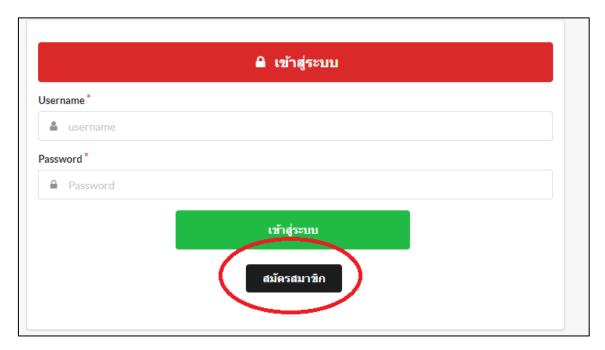
2. หน้าเว็บไซต์ระบบบริหารจัดการอะไหล่สำรอง



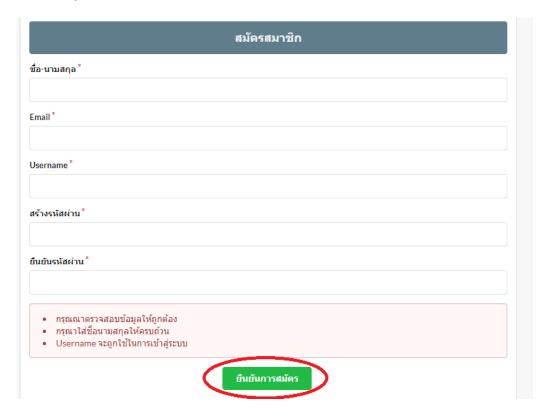
3. เมื่อท่านต้องการเบิกวัสดุอุปกรณ์ให้คลิกปุ่มเบิกวัสดุด้านบนขวาเพื่อทำการ login เข้าสู่หน้าการเบิก วัสดุอุปกรณ์



4. หากท่านยังไม่มี บัญชีผู้ใช้ ให้ท่านคลิกที่ปุ่มสมัครสมาชิก



5. กรอกข้อมูลส่วนตัวของท่าน ให้ครบทุกช่อง จากนั้นกดปุ่มยืนยันการสมัคร

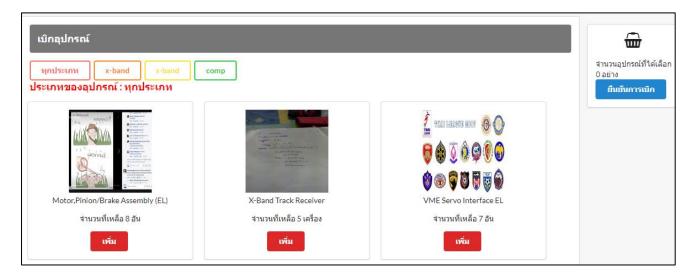


จากนั้นท่านต้องรอผู้ดูแลระบบอนุมัติการใช้งาน เพื่อเข้าใจงาน

6. เมื่อผู้ดูแลระบบอนุมัติการใช้งานแล้วท่านสามารถ login เข้าสู่ระบบได้โดยกรอก username และ password ที่ท่านได้สมัครไป



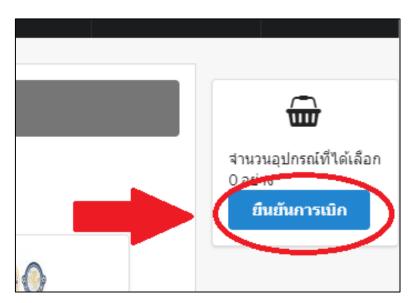
7. เมื่อท่าน login เสร็จท่านจะเห็นหน้าตาเว็บไซต์ดังนี้



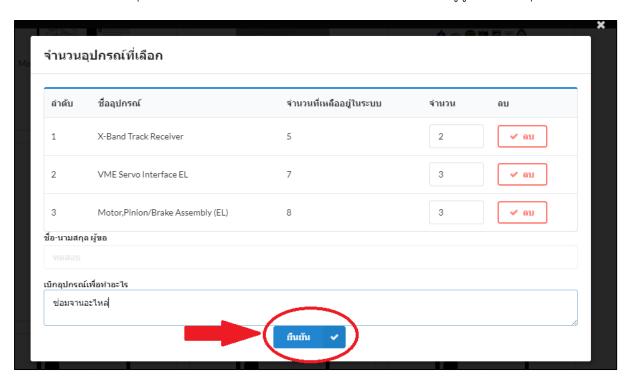
8. ท่านสามารถเลือกประเภทของอุปกรณ์ตามที่ท่านต้องการจากนั้นกดเพิ่ม เพื่อ เพิ่มอุปกรณ์ที่ท่าน ต้องการเบิก



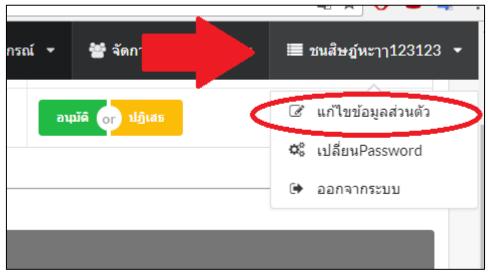
9. เมื่อท่านเลือกอุปกรณ์ที่ท่านต้องการเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ท่านกดปุ่ม



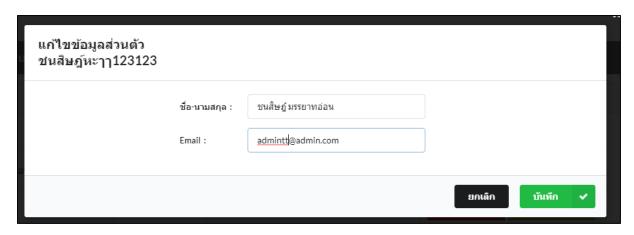
10. จากนั้นท่านสามารถเลือกจำนวนวัสดุอุปกร์ตามที่ที่ท่านต้องการเบิก หรือลบอุปกรณ์ที่ท่านไม่ต้องการ และกรอกวัตถุประสงค์ในการเบิก จากนั้นกดยืนยัน เพื่อส่งคำร้องไปให้ ผู้ดูแลระบบอนุมัติ



11. ท่านสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัวได้โดยการกดปุ่มด้านบนขวาสุด



• ท่านสามารถแก้ไขข้อมูลได้ตามต้องการ จากนั้นกดบันทึก



• เมื่อใช้งานเสร็จท่านสามารถออกจากระบบได้โดยการกดปุ่มด้านบนขวาแล้วเลือกออกจาก ระบบเพื่อออกจากระบบ