

การจัดทำแผนแม่บทเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาระบบอำนวยความสะดวก
สะดวกในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร
(Doing Business Portal Roadmap) ระยะ 3 ปี

โดย

สำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ผู้ดำเนินการหลัก

หัวข้อการประชุมระดมสมอง

1. สรุปการดำเนินการโครงการ

พรบ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์

การจัดทำแผนแม่บทเพื่อพัฒนาระบบอำนวยความสะดวกแบบครบวงจร

2. แผนแม่บทการพัฒนาระบบอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร

ลักษณะของระบบอำนวยความสะดวกที่ควรเป็น

รายชื่อใบอนุญาต/บริการสำคัญที่สามารถให้บริการได้ในแต่ละปี

ความสามารถหลักของระบบที่ต้องพัฒนาขึ้นในแต่ละปี

กรอบงบประมาณที่ต้องใช้ในการพัฒนา/ปรับปรุงระบบในแต่ละปี

3. การระดมสมอง (Focus Group)

สรุปความก้าวหน้า การดำเนินการโครงการ

การจัดอันดับความยากง่ายในการประกอบธุรกิจ

Investigation of Data Irregularities in *Doing Business 2018* and *Doing Business 2020*

Investigation Findings and Report to the Board of Executive Directors

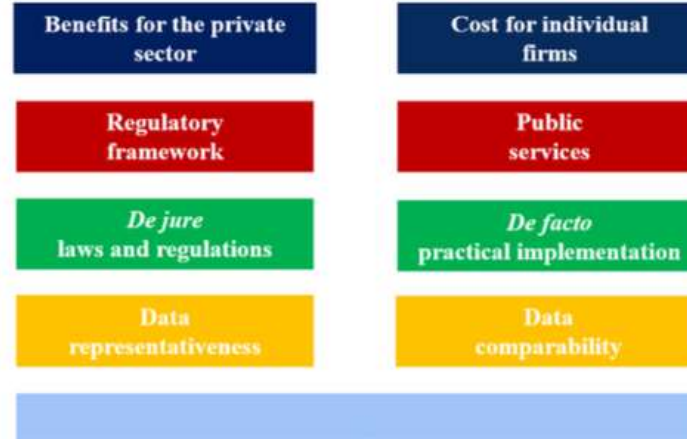
Table 2. Preliminary Timeline for the BEE Project

<i>BEE Pre-Concept Note</i>	
December 14, 2021	BEE objectives and principles discussion with Council of Chief Economist
January 11, 2022	Briefing at the MVP + IFC meeting
January 18, 2022	Briefing to the Board of Executive Directors
End January 2022	Complete Pre-Concept Note, considering internal expert feedback
February 8-March 8, 2022	Open consultations
<i>BEE Concept Note</i>	
April 21, 2022 TBC	Bank-Wide Review Meeting on the BEE Concept Note
May 31, 2022	Concept Note discussion with the Board
<i>BEE Piloting</i>	
June 15, 2022	BEE pilot questionnaires/surveys begin
October 20, 2022	Data collected for all pilot economies
December 15, 2022	BEE pilot data coded and shared on the website
<i>First BEE Data and Report</i>	
January 2023	Data collection for the first edition of the BEE report
Last trimester of 2023	First edition of the BEE report

Business Enabling Environment (BEE)

February 4, 2022

	<i>Doing Business</i>	<i>Business Enabling Environment</i>
Overview	Benchmark assessment of the business environment affecting <i>individual</i> small and medium-size enterprises (SMEs).	Benchmark assessment of business regulations and public services affecting private sector development <i>as a whole</i> .



การจัดอันดับการให้บริการผ่านช่องทางดิจิทัล

ข้อมูลสถิติการให้บริการออนไลน์ภาครัฐ จากผลการสำรวจรัฐบาลดิจิทัลของสหประชาชาติ ประจำปี 2022

Country	Country Name	CLASS	OSI	EPI	HCI	TII	POP	EGDI
EST	Estonia	VH	1.00	0.98	0.92	0.89	S	0.94
DNK	Denmark	VH	0.98	0.89	0.96	0.98	S	0.97
FIN	Finland	VH	0.98	0.95	0.96	0.91	S	0.95
SGP	Singapore	VH	0.96	0.98	0.90	0.88	S	0.91
SWE	Sweden	VH	0.90	0.73	0.96	0.96	S	0.94
NZL	New Zealand	VH	0.96	0.95	0.98	0.89	S	0.94
AUS	Australia	VH	0.94	0.99	1.00	0.88	S	0.94
NDL	Netherlands	VH	0.90	0.97	0.95	0.96	S	0.94
NOR	Norway	VH	0.80	0.69	0.95	0.91	S	0.89
KOR	Korea	VH	0.98	0.94	0.91	0.97	M	0.95
GBR	UK	VH	0.89	0.95	0.94	0.92	M	0.91
JAP	Japan	VH	0.91	1.00	0.88	0.91	M	0.90
SPA	Spain	VH	0.86	0.75	0.91	0.89	M	0.88
FRA	France	VH	0.88	0.72	0.88	0.89	M	0.88
USA	USA	VH	0.93	0.91	0.93	0.89	L	0.92
CHI	China	VH	0.89	0.86	0.74	0.81	L	0.81
IND	India	HG	0.79	0.59	0.58	0.40	L	0.59
THA	Thailand	VH	0.78	0.78	0.79	0.73	M	0.77
MAL	Malaysia	VH	0.76	0.68	0.76	0.79	M	0.77
IND	Indonesia	HG	0.76	0.72	0.74	0.64	M	0.72
PHI	Philippines	HG	0.63	0.49	0.76	0.56	M	0.65
MYA	Myanmar	MD	0.31	0.31	0.58	0.61	M	0.50
CAM	Cambodia	HG	0.42	0.28	0.54	0.56	S	0.51
LAO	Laos	MD	0.30	0.26	0.55	0.28	S	0.38

ประเทศที่มีระดับการพัฒนาบริการ
ออนไลน์และการให้บริการสูงมาก
(OSI: Online Service Index)
(EPI: E- Participation Index)
แต่มีประชากรน้อย

ประเทศที่มีระดับการพัฒนาบริการ
ออนไลน์และการให้บริการสูงมาก
(OSI: Online Service Index)
(EPI: E- Participation Index)
แต่มีจำนวนประชากรปานกลาง
ใกล้เคียงประเทศไทย
ประเทศญี่ปุ่นประชาชนมีบริการ
สูงสุด และ อังกฤษ และเกาหลี

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มี
บริการออนไลน์สูงเมื่อเทียบกับ
ประเทศเพื่อนบ้าน
ประชาชนในประเทศไทย
มีความพร้อมสูงในภูมิภาค
HCI : Human Capital Index

OSI : Online Service Index

EPI : E-Participation Index

HCI : Human Capital Index

TII : Technology
Infrastructure
Index

ความต้องการของธุรกิจ /ความต้องการของหน่วยงาน



ธุรกิจ

ปัญหาที่ธุรกิจต้องประสบ (Pain Point)

1



เสียเวลาเดินทางไปขอใบอนุญาตที่หน่วยงานเจ้าของใบอนุญาต

2



ข้อจำกัดทางกฎระเบียบในการรับส่งใบอนุญาตกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ

3



บริการออกใบอนุญาตภาครัฐยังไม่เชื่อมโยงกันเป็นมุมมองของผู้ใช้งาน

4



ขาดระบบให้บริการออกใบอนุญาตที่มีการเชื่อมโยงและใช้ข้อมูลร่วมกัน



บริการที่ธุรกิจต้องการ (Gain Point)

1



มีบริการที่อำนวยความสะดวกในการขออนุญาตประกอบธุรกิจ

2



ให้ข้อมูลครั้งเดียว Once Only

3



ใบอนุญาตเป็นดิจิทัล สามารถรับส่งและอ้างอิงจากที่ไหนก็ได้

4



การยื่นขออนุญาต การชำระง่าย สะดวกและปลอดภัย



หน่วยงาน

อุปสรรคของหน่วยงาน (Pain Point)

1



ขาดความพร้อมด้านทรัพยากรทั้งงบประมาณและบุคลากร

2



ข้อจำกัดทางกฎระเบียบในการรับส่งใบอนุญาตกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ

3



ขาดข้อกำหนดกลางเพื่อพัฒนาระบบ ทำให้การเชื่อมโยงระบบทำได้ยาก

4



ทำมาตรฐานใหม่ ใช้เวลานาน เป็นมาตรฐานใหม่ ทำให้ค่าใช้จ่ายสูง

สิ่งที่จะช่วยหน่วยงาน (Gain Point)

1



การสนับสนุนงบประมาณและองค์ความรู้ด้านเทคนิค

2



ลดข้อจำกัดกฎระเบียบให้ความรู้ พรบ.ปฏิบัติราชการอิเล็กทรอนิกส์

3



เลขที่ใบอนุญาต เข้าถึงได้จากทุกที่ และใช้งานร่วมกับเลขที่เดิมได้ทันที

4



จัดทำข้อกำหนดกลางกลาง หรือมาตรฐานสากล เชื่อมโยงง่าย



พรบ.ปฏิบัตินิติราชการอิเล็กทรอนิกส์ = ไม่ต้องแสดงตน = เว้นระยะห่าง = Non-ShowUp

วัตถุประสงค์ และการดำเนินการของภาครัฐ

- อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน ลดภาระเอกสาร ลดเวลาติดต่อราชการ และลดการเดินทาง
- เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และการให้บริการ ลดการสัมผัส ลดคอร์รัปชัน

เดิมเป็น หน้าที่ ของประชาชน
ต้องไปติดต่อราชการด้วยตนเอง



ต่อไปนี้เป็น สิทธิ ของประชาชน
จะไปติดต่อราชการด้วยตนเองก็ได้
หรือ จะติดต่อราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้



ที่มา: สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ประชาชน



1. ไม่ต้องตื่นเช้า
2. ไม่ต้องเข้าแถว
3. ไม่ต้องถ่ายเอกสาร
4. ไม่ต้องพบปะ ไม่ต้องติดต่อ

- ← มีบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ **นัดหมาย รู้ ยื่น จ่าย รับ** ทางอิเล็กทรอนิกส์ **ไม่ต้องเดินทางมา**
- ← ไม่เรียกสำเนา เจ้าหน้าที่ทำสำเนาและรับรองเอง
- ← ให้แสดง ตรวจสอบ บัตร ใบอนุญาต ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ใครต้องทำ หน่วยงานไหนต้องทำ ทำอะไร

หน่วยงานของรัฐทุกหน่วย ที่มีใช้หน่วยงาน ของรัฐในฝ่ายนิติบัญญัติ
ฝ่ายตุลาการ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ และ
หน่วยงานอื่น ของรัฐที่กำหนดในกฎกระทรวง

ใครต้องทำ

ทำอะไรบ้าง

- จัดให้มีวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชน
- ประกาศช่องทางการติดต่อทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ประชาชนทราบและยอมรับเอกสารอิเล็กทรอนิกส์

หมายความว่ารวมถึง ขอรับใบอนุญาต ขออนุมัติ ขอดจดทะเบียน
ขอขึ้นทะเบียน ขอแจ้ง ขอดแจ้ง ขออาชญาบัตร ขอการรับรอง
ขอความเห็นชอบ ขอความเห็น ขอให้พิจารณา ขออุทธรณ์
ร้องทุกข์ หรือร้องเรียน ขอให้ดำเนินการ ขอรับเงิน ขอรับ
สวัสดิการ และขอรับบริการอื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ

ขออนุญาต ตามนิยาม พ.ร.บ.๑

ใครต้องทำ หน่วยงานไหนต้องทำ ทำอะไร

หน่วยงานรัฐต้องทำอะไร

หลังจาก พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 มีผลบังคับใช้

มีผลทันที

- เจ้าหน้าที่รัฐทำและรับรองสำเนาเอง โดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียม (มาตรา 12)
- หัวหน้าหน่วยงานรัฐ แก้ไขกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เป็นอุปสรรค

วันที่ 13 ตุลาคม 2565

ภายใน 90 วัน

- ยื่นขออนุญาตและตอบกลับทางอิเล็กทรอนิกส์
- สำเนาอิเล็กทรอนิกส์ไม่ต้องลงนามรับรอง
- แสดงและตรวจสอบใบอนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์
- กำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชน (ทำก่อนได้)
- หากมีอยู่แล้ว ใช้วิธีการอิเล็กทรอนิกส์เดิมต่อไปได้ (ประกาศก่อนได้ มาตรา 20)

เก้าสิบวัน : 10 มกราคม 2566

ภายใน 240 วัน

- หน่วยงานรัฐใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สอดคล้องตาม ค.ร.ม. กำหนดและประกาศช่องทาง วิธีการ ในการให้บริการประชาชน

สองร้อยสี่สิบวัน : 9 มิถุนายน 2566

การให้บริการทางดิจิทัล ใช้ email ก็ได้

ตัวอย่าง **แนวทางยื่นคำขอโดยอีเมล**


หน่วยงานของรัฐ


ประชาชน



แนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ

DGA

Digital Government Development Agency

จัดทำ

แนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ

(มสพร. 6-2565)

ให้ข้อเสนอแนะวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อจัดทำบริการขออนุญาต สำหรับหน่วยงานเริ่มต้น
และหน่วยงานที่มีความพร้อม อย่างมั่นคงปลอดภัย

Download Url : <https://standard.dga.or.th/dga-std/5212/>



DGA

มาตรฐานสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
(องค์การมหาชน)

DGA Community Standard

มสพร. [6-๒๕๖๕]

DGA [6-2565]

ว่าด้วยแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ - ภาพรวม

GUIDELINES FOR DIGITAL GOVERNMENT PROCESS

เวอร์ชัน ๓.๐

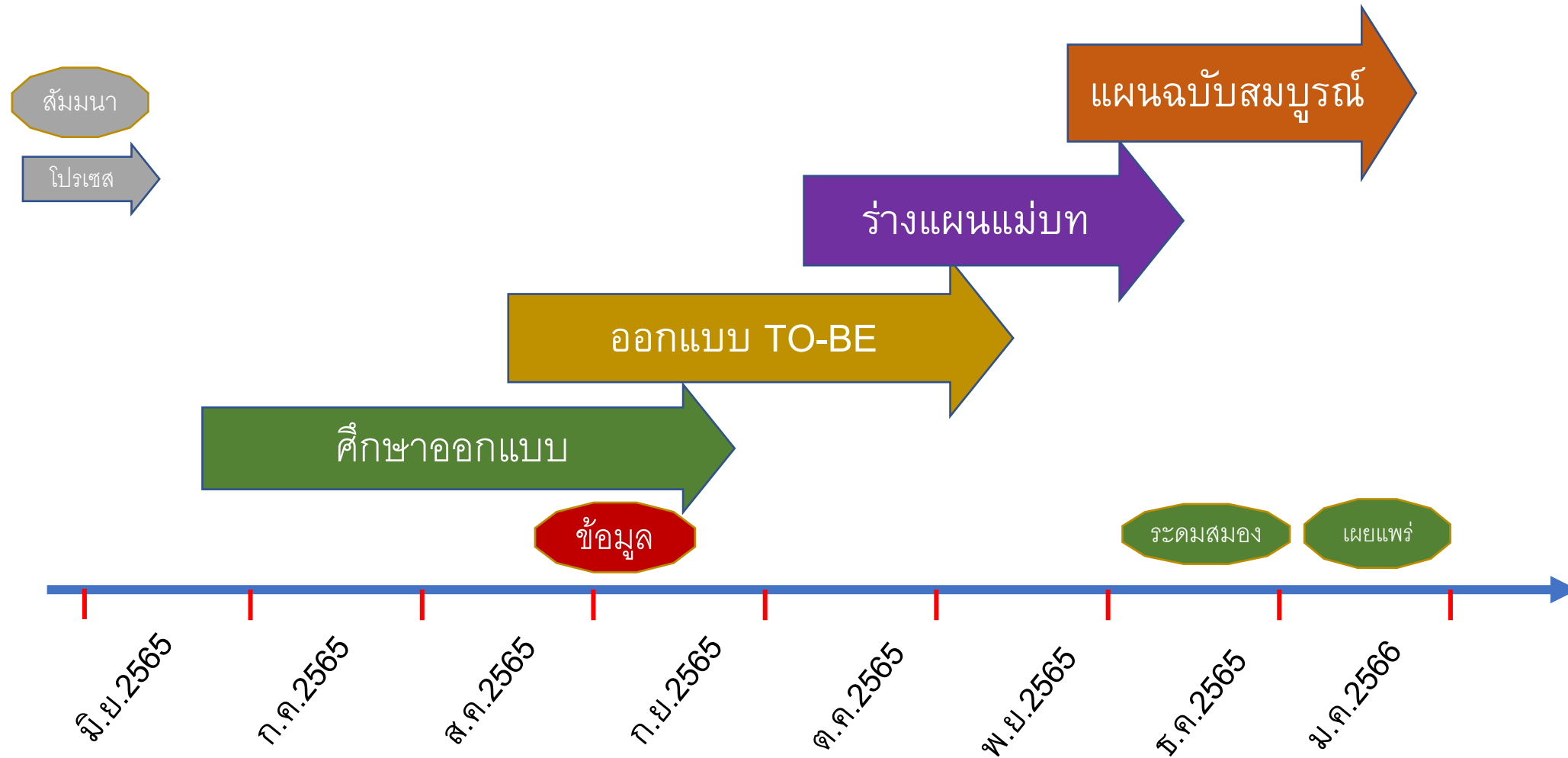
สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

สำนักนายกรัฐมนตรี

มาตรฐาน และระบบโครงสร้างพื้นฐานสำหรับ trust service ที่ ETDA ให้การสนับสนุน

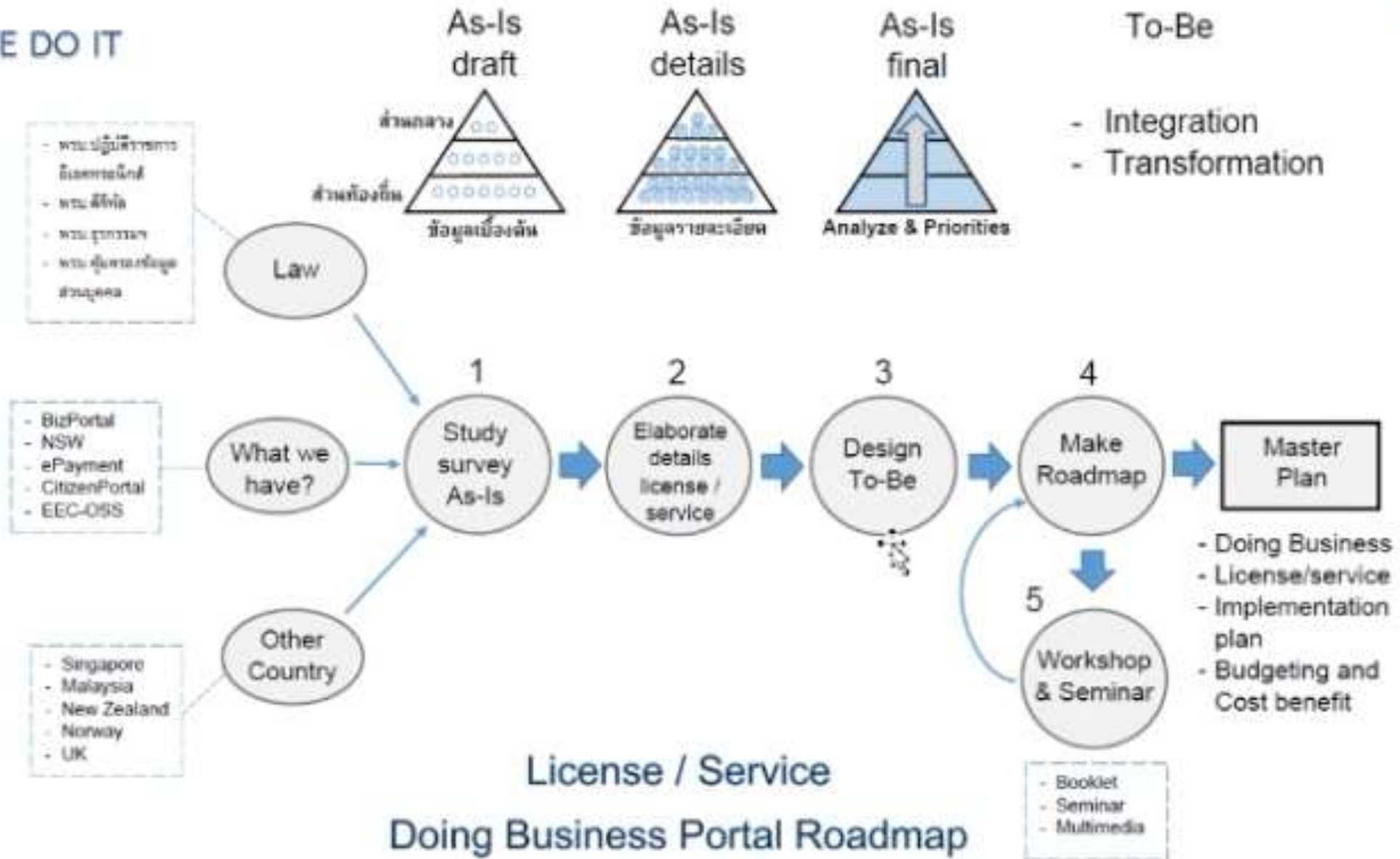
	ด้านการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล	ด้านเอกสารอิเล็กทรอนิกส์	ด้านการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์	ด้านอื่น ๆ
มาตรฐาน	<ul style="list-style-type: none"> - ขมรอ. 18,19,20-2564 (Digital ID) - ขมรอ. 29,30-2565 (Biometric Technology) - Digital ID framework 	<ul style="list-style-type: none"> - ขมรอ. 11-2560 (หนังสืออิเล็กทรอนิกส์) - ขมรอ. 31-2565 (มอบอำนาจ) 	<ul style="list-style-type: none"> - ขมรอ. 15-2560 (certificate profile) - ขมรอ. 23-2563 (ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) 	<ul style="list-style-type: none"> - ขมรอ. 22-2563 (ใบเสร็จภาครัฐ) - ขมรอ. 21-2560 ((Information Security for Data Service Providers)
ระบบ/โครงสร้างพื้นฐาน	<ul style="list-style-type: none"> - ตัวอย่างโปรแกรมสำหรับกระบวนการยืนยันตัวตน - ระบบ digital ID ที่อยู่ภายใต้ ETDA Sandbox เช่น D.DOPA, NDID, MobileID 	<ul style="list-style-type: none"> - ตัวอย่างโปรแกรมระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ - ตัวอย่างโปรแกรมสร้าง PDF/A-3 - Schema repository & Data Dictionary - ระบบ OID - e-Timestamping - ระบบตรวจเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตัวอย่างโปรแกรม PDF,XML, JSON signing - ตัวอย่างระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ 	<ul style="list-style-type: none"> - Thai Blockchain Services Infrastructure

TIMELINE การจัดทำแผนแม่บท



จัดทำแผนแม่บทขับเคลื่อนการพัฒนาระบบ Doing Business Portal

HOW WE DO IT



การบันทึกข้อมูล – ปริมาณการให้บริการ ฯลฯ

ใบอนุญาต/บริการของ กรมโยธาธิการและผังเมือง

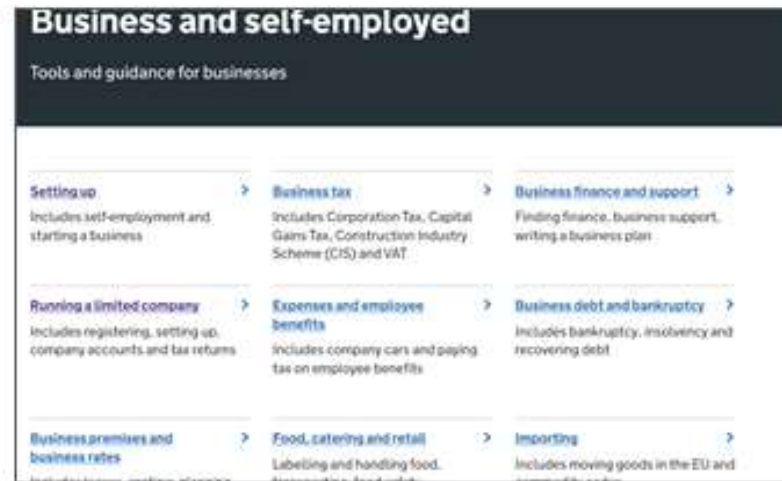
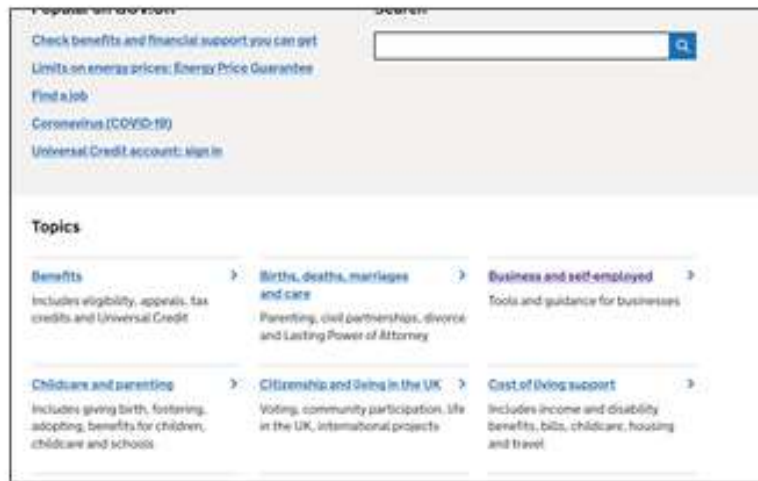
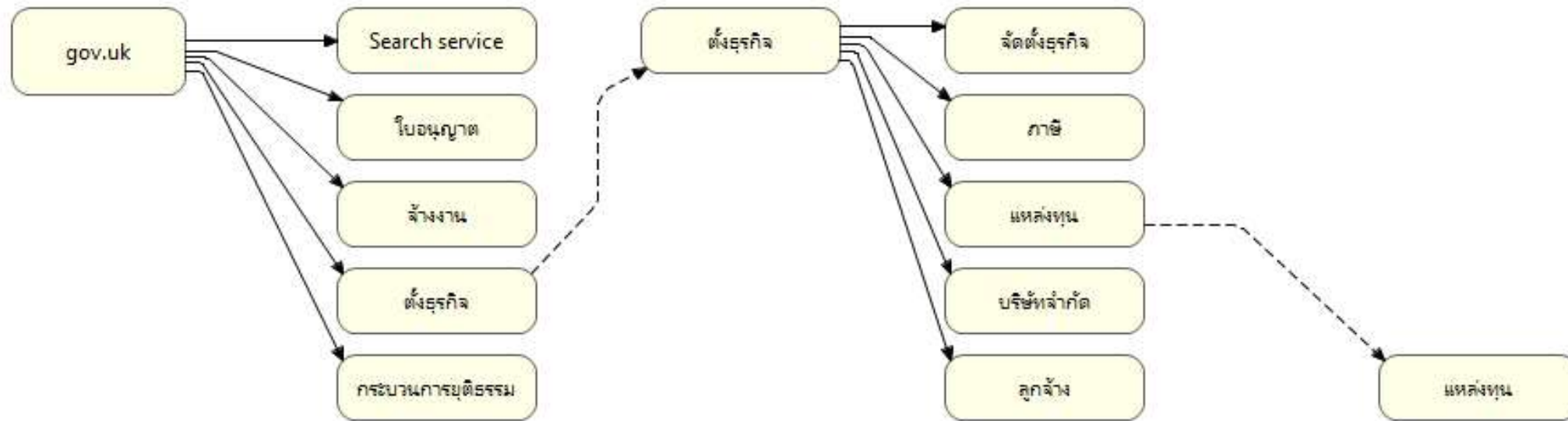
(or-206) R กลับหน้าหน่วยงาน

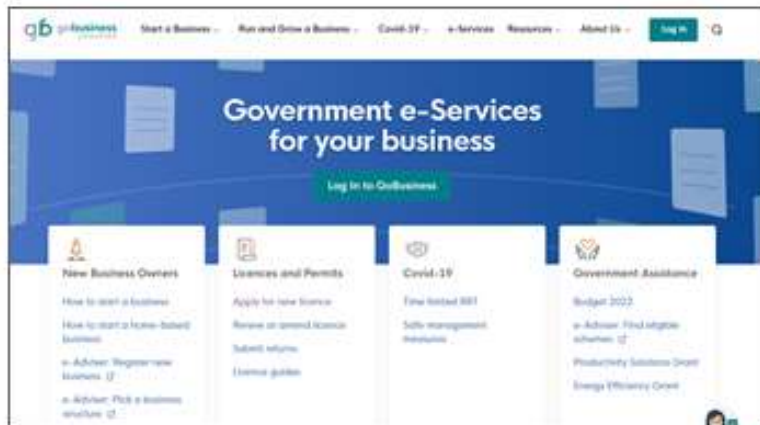
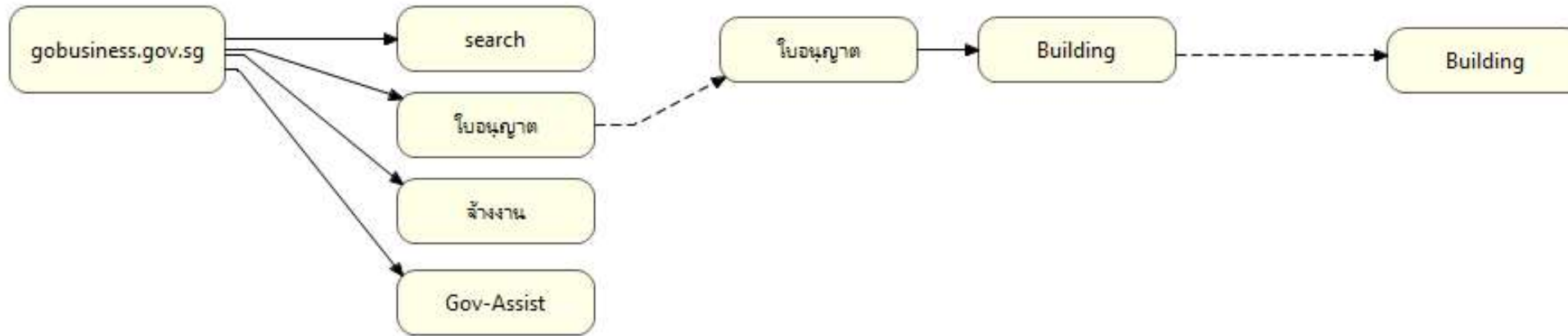
ลำดับ	ชื่อ ใบอนุญาต/บริการ	ปริมาณ		มีระบบ ED ✓	แผนพัฒนาระบบ			SCO	URI IRI	PRO MOT ED ✓
		ครั้ง ED ✓	ต่อ ED ✓		แผน66 ED ✓	แผน67 ED ✓	แผน68 ED ✓			
1	การขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงาน		เดือน					6	2139	
2	การขออนุญาตตัดแปลงอาคารประเภทอื่นๆ ตามมาตรา 21		เดือน					9	2150	
3	การแจ้งขุดดิน		เดือน					6	2137	
4	การขออนุญาตก่อสร้างอาคารประเภทอื่นๆ ตามมาตรา 21		เดือน					13	2149	
5	การแจ้งถมดิน		เดือน					8	2136	
6	การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร		เดือน					10	2145	
7	การขออนุญาตตัดแปลงอาคารประเภทอาคารสูงและอาคารขนาดใหญ่พิเศษ ตามมาตรา 21		เดือน					9	2151	
8	การขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบอาคาร (กรณีนิติบุคคล)		เดือน					14	2129	
9	การขออนุญาตก่อสร้างอาคารประเภทอาคารสูงและอาคารขนาดใหญ่พิเศษ ตามมาตรา 21		เดือน					13	2148	

2. แผนแม่บทการพัฒนาระบบอำนวยความสะดวก ในการประกอบธุรกิจแบบครบวงจร

ลักษณะของระบบอำนวยความสะดวก ที่ควรเป็น (TO-BE)

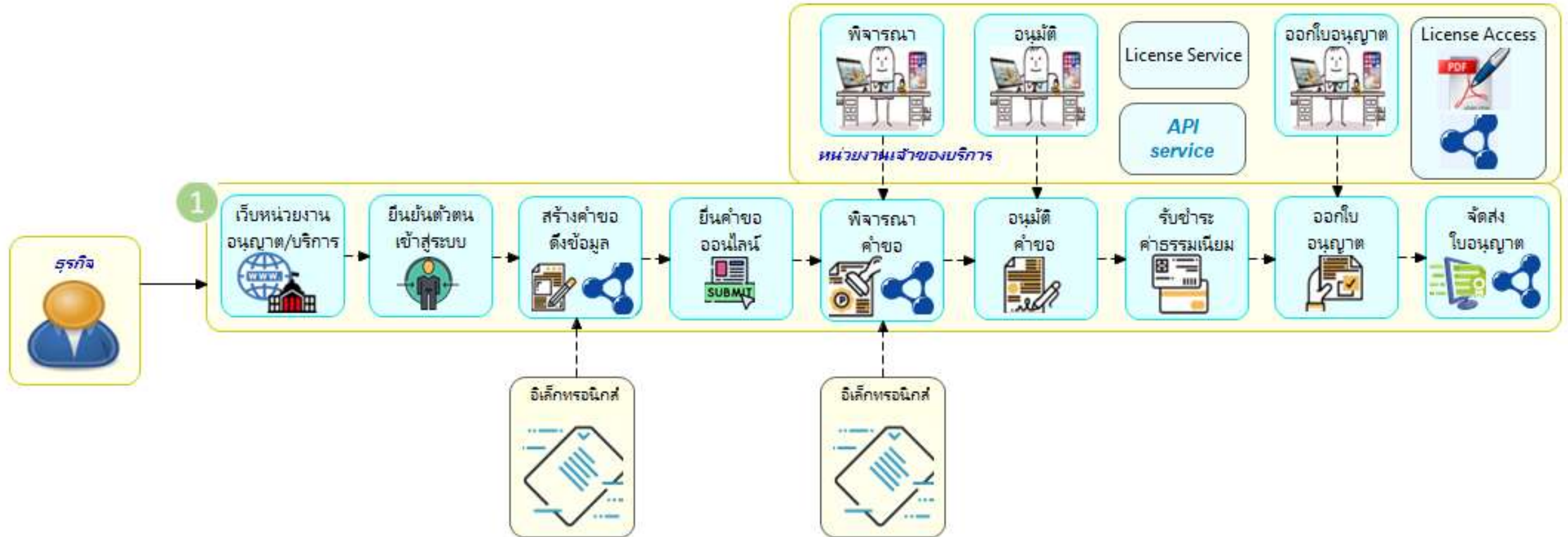
ประเทศอังกฤษ <https://gov.uk/>





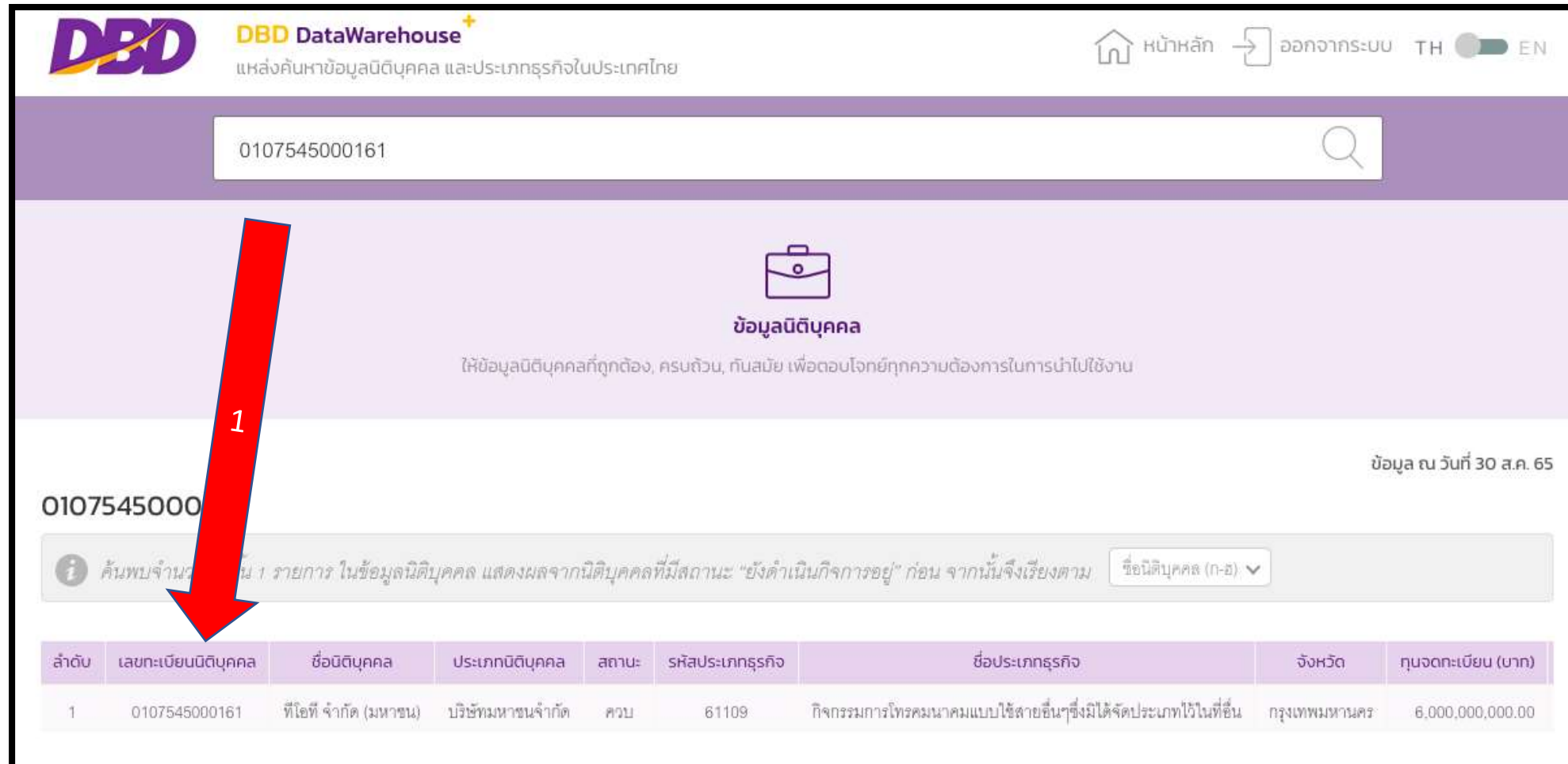


ลักษณะของระบบที่ควรเป็น (TO-BE) : ขั้นตอนบริการ



ตัวอย่างการดึงข้อมูลนิติบุคคล จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

<http://dbd.go.th>



DBD DataWarehouse
แหล่งค้นหาข้อมูลนิติบุคคล และประเภทธุรกิจในประเทศไทย

หน้าหลัก | ออกจากระบบ | TH | EN

0107545000161

ข้อมูลนิติบุคคล
ให้ข้อมูลนิติบุคคลที่ถูกต้อง, ครบถ้วน, ทันสมัย เพื่อตอบโจทยทุกความต้องการในการนำไปใช้งาน

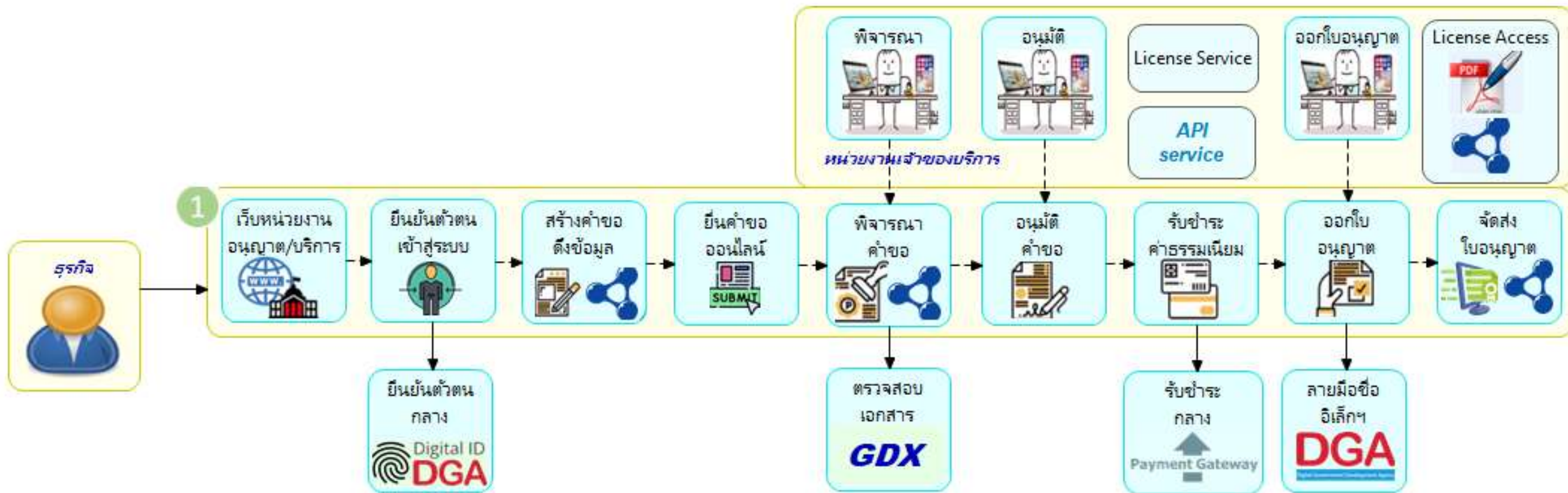
ข้อมูล ณ วันที่ 30 ส.ค. 65

0107545000

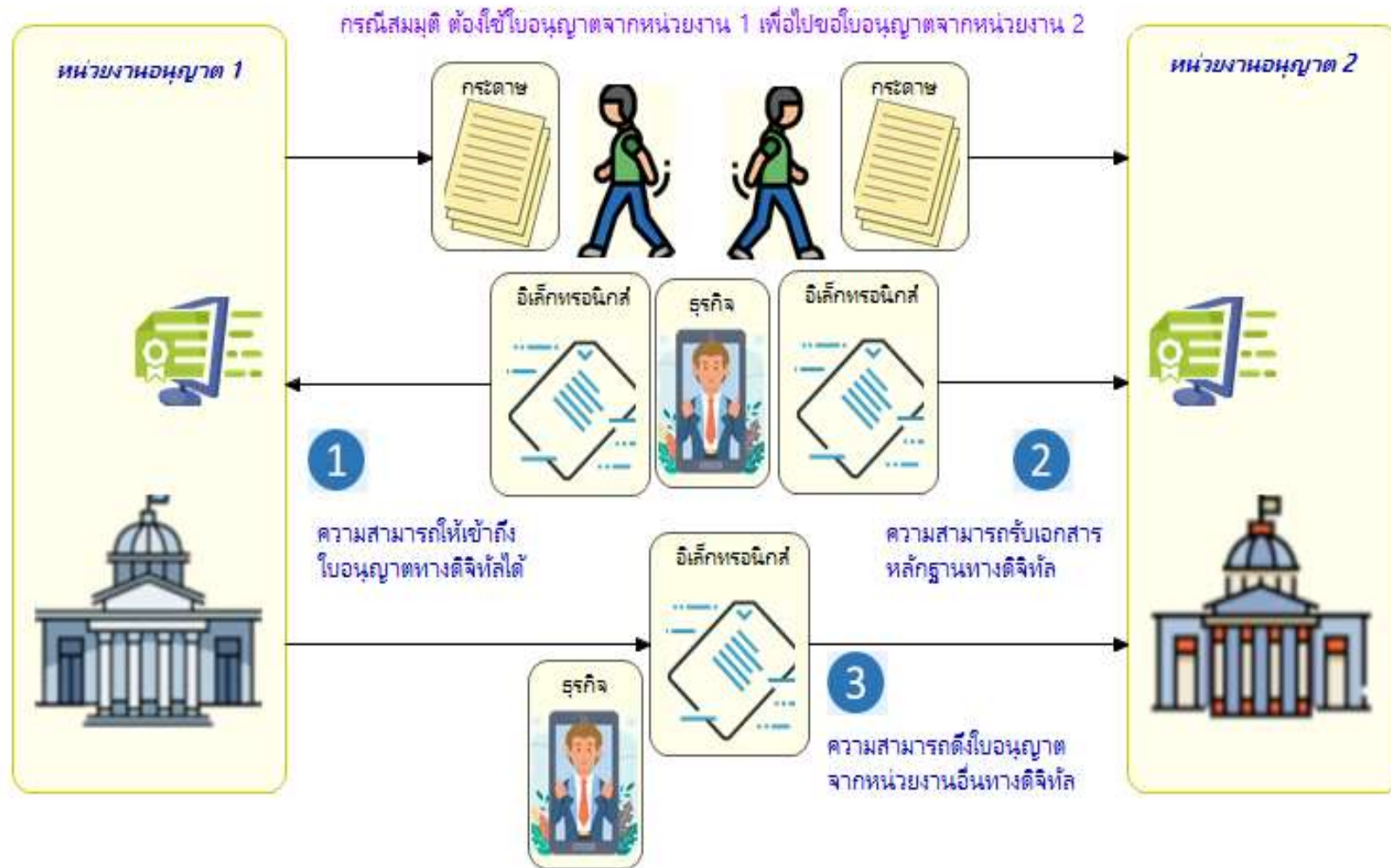
ค้นพบจำนวน 1 รายการ ในข้อมูลนิติบุคคล แสดงผลจากนิติบุคคลที่มีสถานะ "ยังดำเนินกิจการอยู่" ก่อน จากนั้นจึงเรียงตาม ชื่อนิติบุคคล (ก-ฮ)

ลำดับ	เลขทะเบียนนิติบุคคล	ชื่อนิติบุคคล	ประเภทนิติบุคคล	สถานะ	รหัสประเภทธุรกิจ	ชื่อประเภทธุรกิจ	จังหวัด	ทุนจดทะเบียน (บาท)
1	0107545000161	ทีโอที จำกัด (มหาชน)	บริษัทมหาชนจำกัด	ควบ	61109	กิจกรรมการโทรคมนาคมแบบใช้สายอื่นๆซึ่งมิได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น	กรุงเทพมหานคร	6,000,000,000.00

ลักษณะของระบบที่ควรเป็น (TO-BE) : อาจใช้แพลตฟอร์มกลางของ DGA



ลักษณะของระบบที่ควรเป็น (TO-BE) : 1 – 3 : รับส่งข้ามหน่วยงาน



1. ใบอนุญาตเข้าถึงได้สะดวก
2. รับเอกสารรูปแบบดิจิทัลได้
3. ดึงเอกสารข้ามระบบข้ามหน่วยงานได้อัตโนมัติ

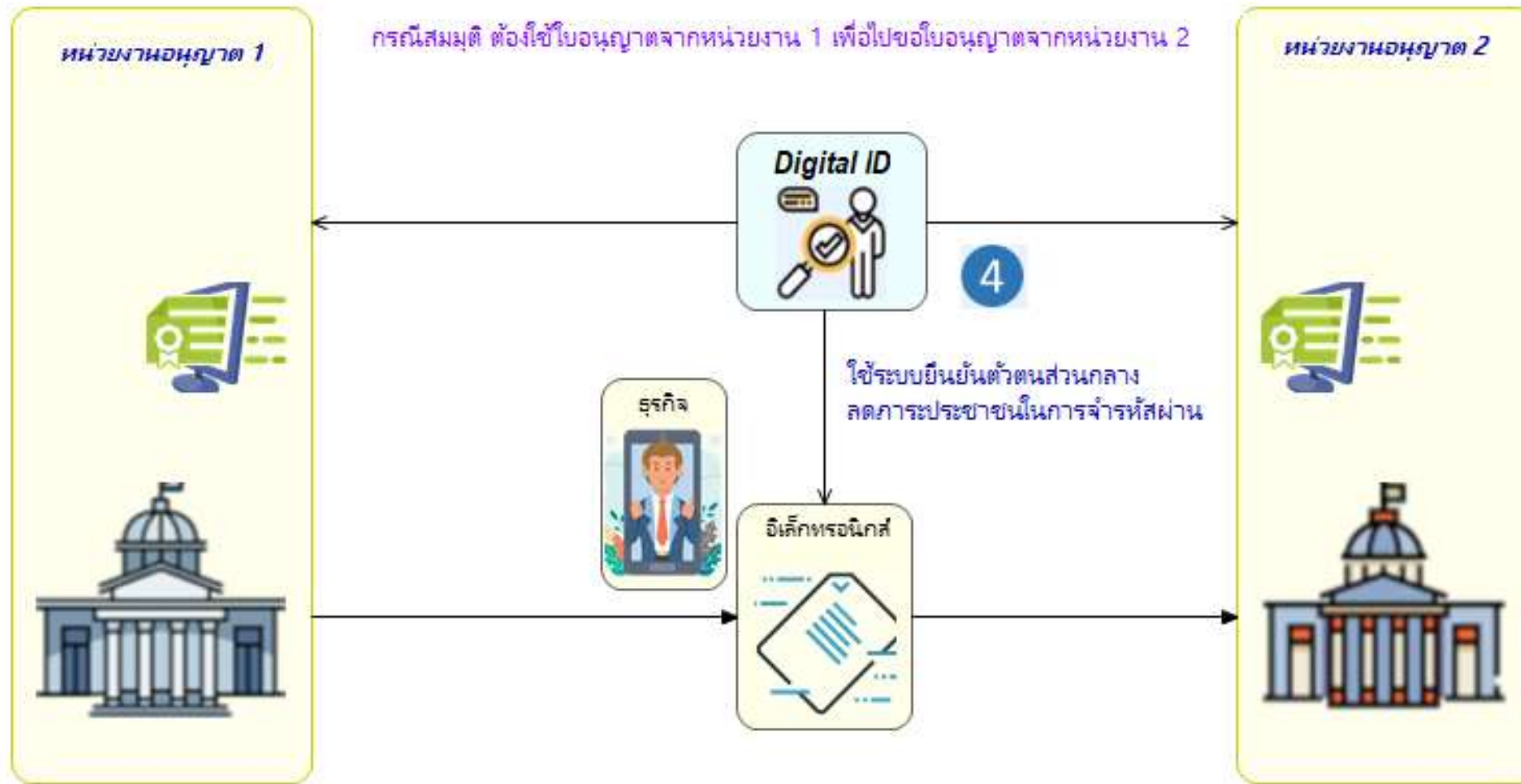
ตัวอย่างการดึงใบอนุญาต อย่างอัตโนมัติ

<https://sm.dft.go.th/.../.../พฉ0308119900001>

<https://sm.dft.go.th/.../.../พณ0308119900002?token=X>

[illegible][illegible]

ลักษณะของระบบที่ควรเป็น (TO-BE) : 4 ระบบยืนยันตัวตน



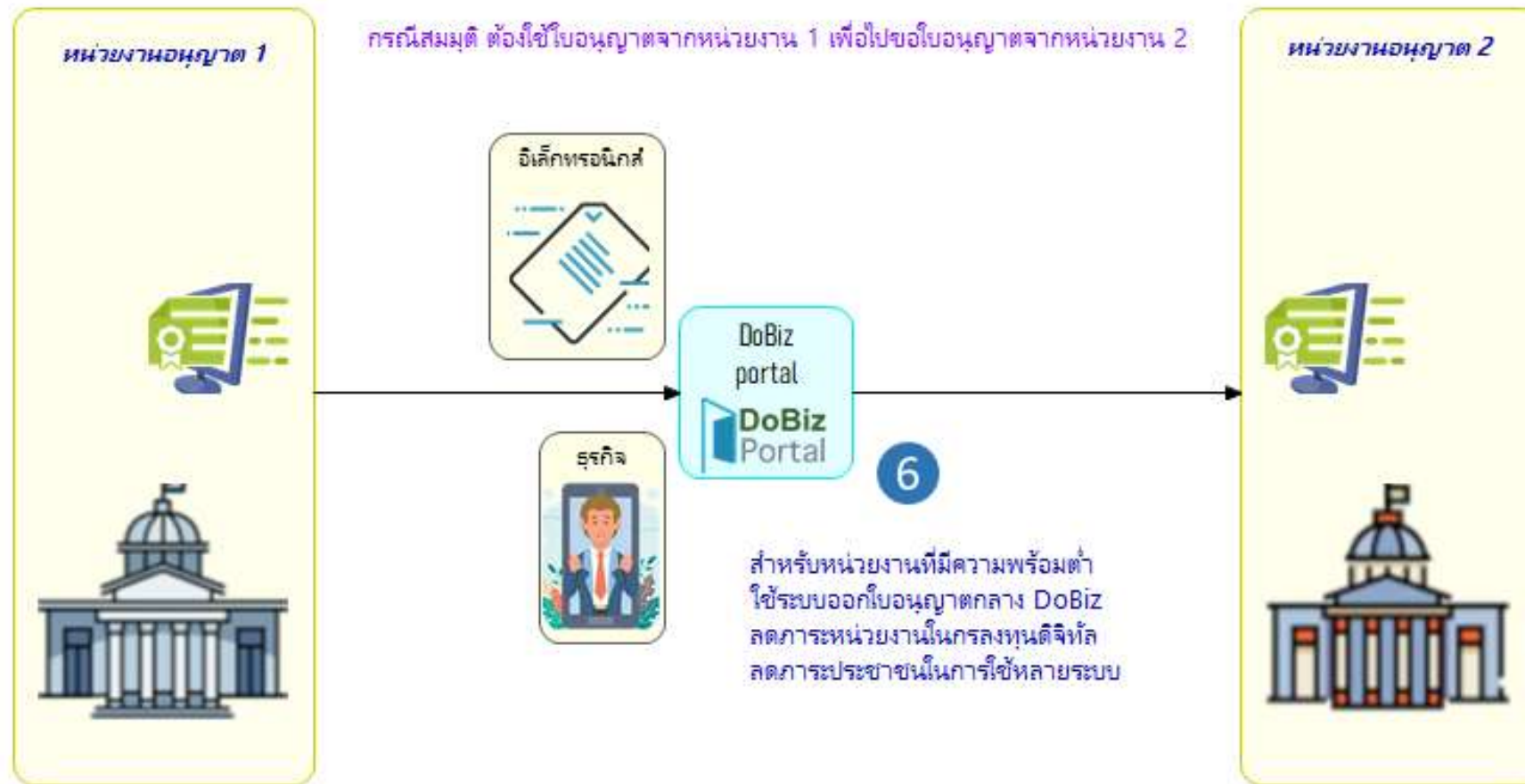
ประชาชนไม่ควรต้อง
ชำระค่าธรรมเนียม

ลักษณะของระบบที่ควรเป็น (TO-BE) : 5 ระบบรับชำระ



หน่วยงานไม่ควรต้อง
ลงทุนระบบรับชำระซ้ำซ้อน
ประชาชนไม่ควรต้องติดตั้ง
ระบบรับชำระหลายตัว

ลักษณะของระบบที่ควรเป็น (TO-BE) : 6 ระบบออกใบอนุญาตกลาง



หน่วยงานที่มีความพร้อมต่ำ
สามารถใช้ระบบสนับสนุน
กระบวนการออกใบอนุญาต
กลาง ไม่จำเป็นต้องพัฒนา
ระบบดิจิทัลของตนเอง

รายชื่อใบอนุญาต/บริการสำคัญที่พัฒนา ให้บริการ ในแต่ละปี

ปัจจัยสำคัญในการคัดเลือกบริการ ได้แก่

1. ข้อมูลการสำรวจระดับความสำคัญ (1-5)
ระดับ 3-5 จำนวน 225 บริการ
2. ข้อมูลปริมาณการให้บริการที่ผ่านมา
3. ความเป็นบริการพื้นฐานของบริการอื่น (ต้นน้ำ)
4. ความพร้อมของระบบดิจิทัล

แผนการพัฒนาระบบอำนวยความสะดวก ระยะ 3 ปี

2566

รายชื่อใบอนุญาต แผนปี 2566

Quick Win

เน้นการพัฒนาเชื่อมโยงข้อมูลใบอนุญาต ให้สามารถเข้าถึงใบอนุญาตได้อย่างสะดวก ทุกที่ ทุกเวลา ลดภาระใบอนุญาตที่ออกโดยภาครัฐ

2567

รายชื่อใบอนุญาต แผนปี 2567

Licenses with Interoperability

พัฒนาให้สามารถออกใบอนุญาตในรูปแบบที่เป็นมาตรฐาน ระบบดิจิทัลสามารถเชื่อมโยงข้อมูลของประชาชน

2568

รายชื่อใบอนุญาต แผนปี 2568

Digitally Interoperation

พัฒนาระบบดิจิทัลสนับสนุนการออกใบอนุญาตและบริการ ให้สามารถทำงานประสเถกสารที่ภาครัฐออกให้ จากหลายหน่วยงาน

รายชื่อบริการ/ใบอนุญาต ที่เสนอให้ดำเนินงานในปีที่ 1

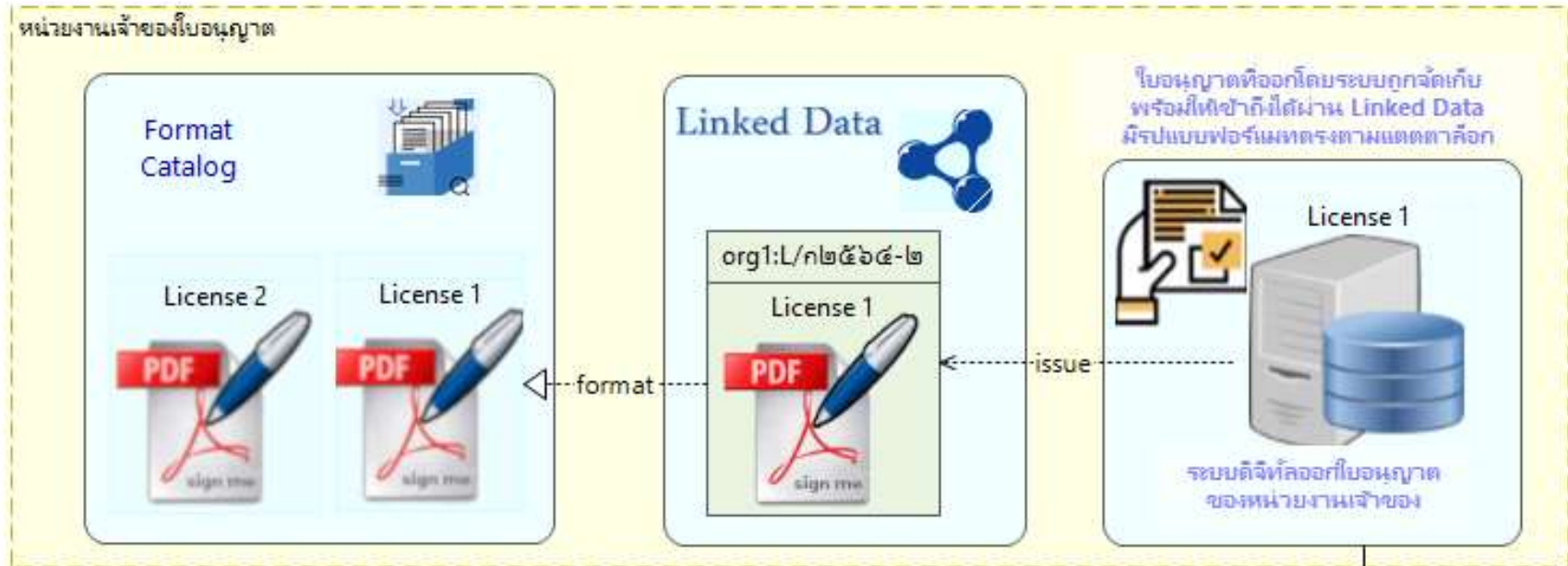
ชื่อบริการ	NO.
1. กรมการค้าต่างประเทศ	
1. การขึ้นทะเบียนเป็นผู้ส่งออกข้าวไปต่างประเทศ 72588 (16 สค.62)	1
2. การออกใบรับรองมาตรฐานสินค้าข้าวหอมมะลิไทย (มส.24/1)	2
3. การขอจดทะเบียนเป็นผู้ทำการค้าส่งออกซึ่งสินค้ามาตรฐาน (จดทะเบียนรายใหม่ หรือ ขาดต่ออายุ)	3
4. การขอต่ออายุใบทะเบียนเป็นผู้ทำการค้าส่งออกซึ่งสินค้ามาตรฐาน	4
	24/2) 5
	24/2) 6

รายชื่อบริการ/ใบอนุญาต ที่เสนอให้ดำเนินงานในปีที่ 2

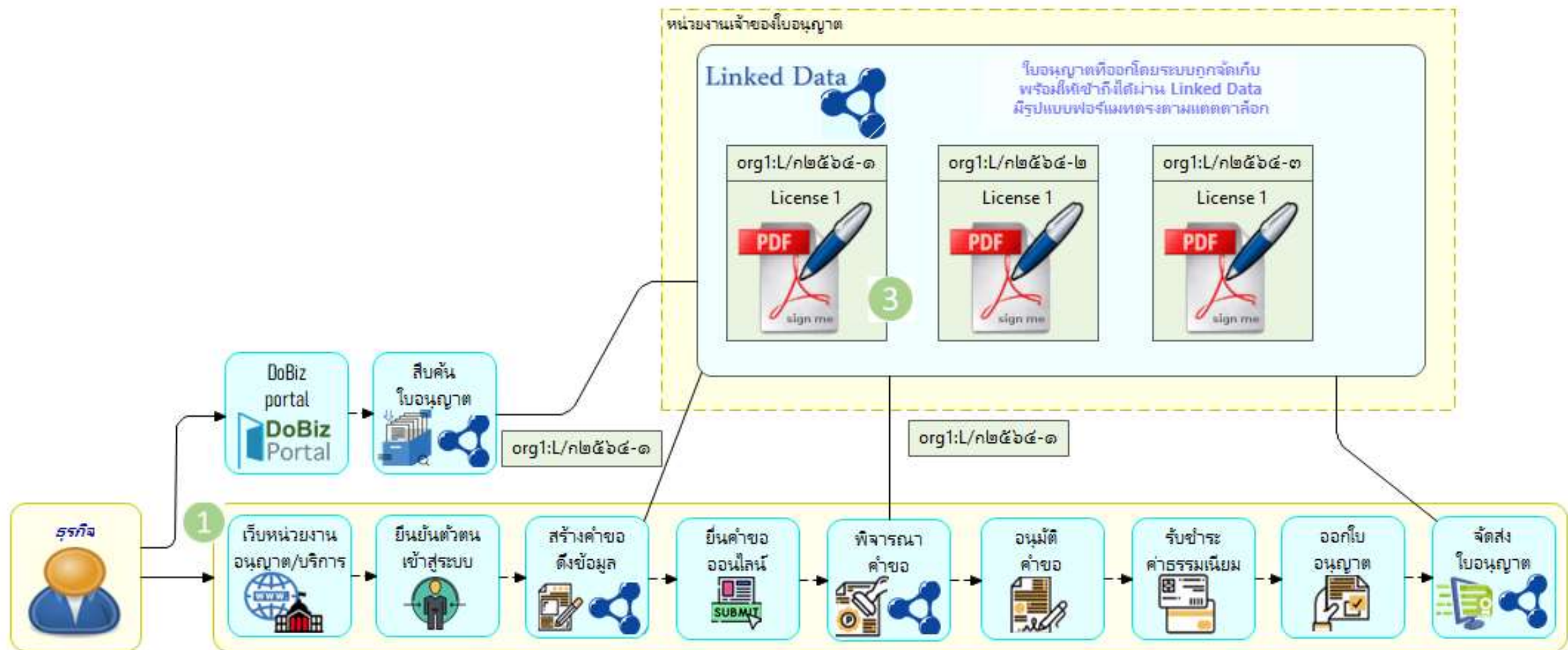
ชื่อบริการ	NO.
1. กรมการค้าต่างประเทศ	
1. การจดทะเบียนเป็นผู้นำเข้าสินค้าน้ำมันปาล์มและน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับอากาศยาน	1
2. การขอรับอนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้า (รายใหม่ ขาดต่ออายุ หรือกรณีไม่มีผลงาน)	2
3. การขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าข้าวภายใต้เขตการค้าเสรีอาเซียน AFTA	3
2. กรมศุลกากร	
1. การขอหนังสือรับรอง Health Certificate สำหรับสัตว์มีชีวิตหรือซากสัตว์ที่มีใจเพื่อ การบริโภค	4

ความสามารถหลักของระบบ ที่ต้องพัฒนาขึ้น ในแต่ละปี

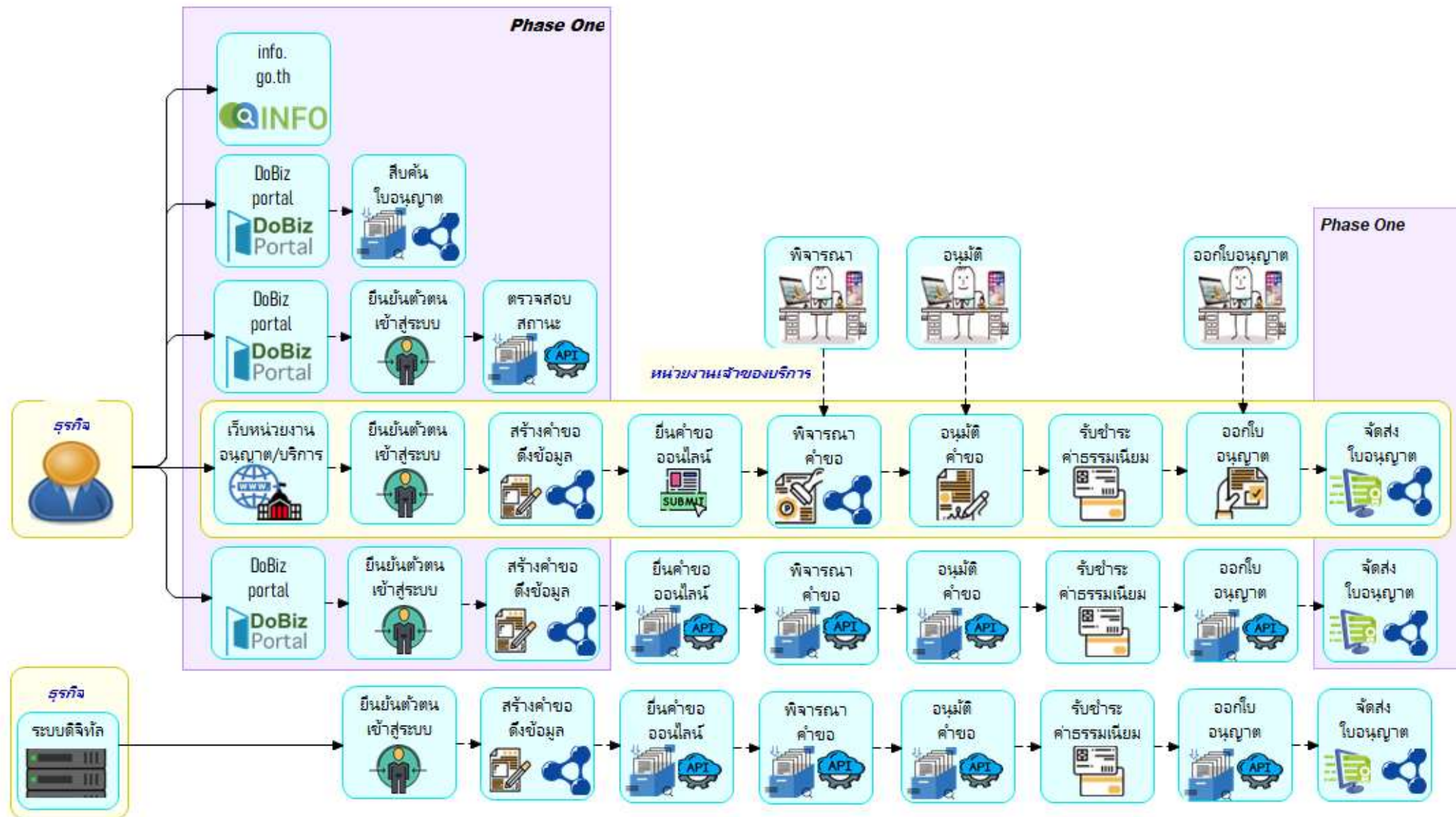
ความสามารถหลักของระบบ ในปีที่ 1



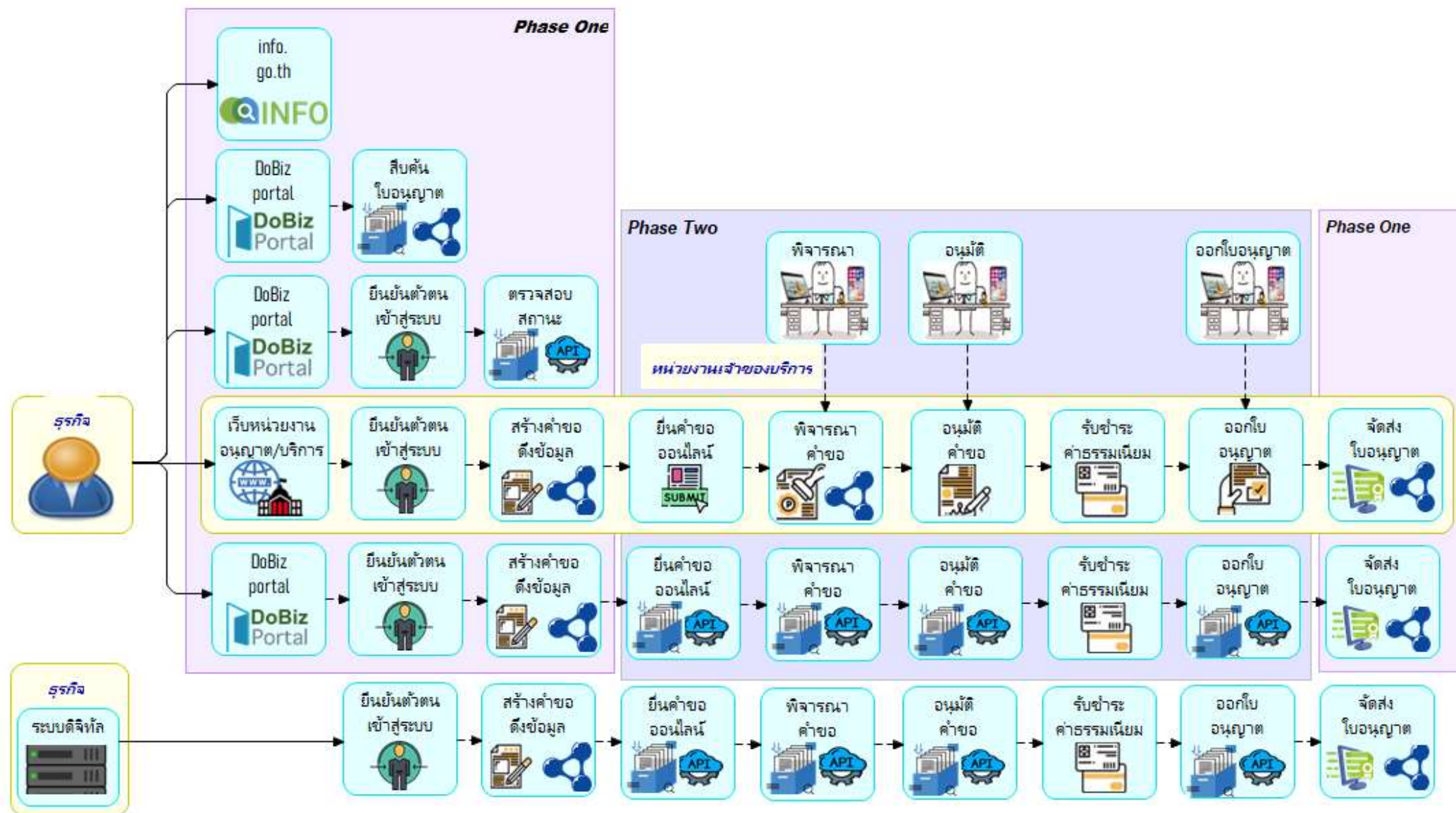
ความสามารถหลักของระบบ ในปีที 1



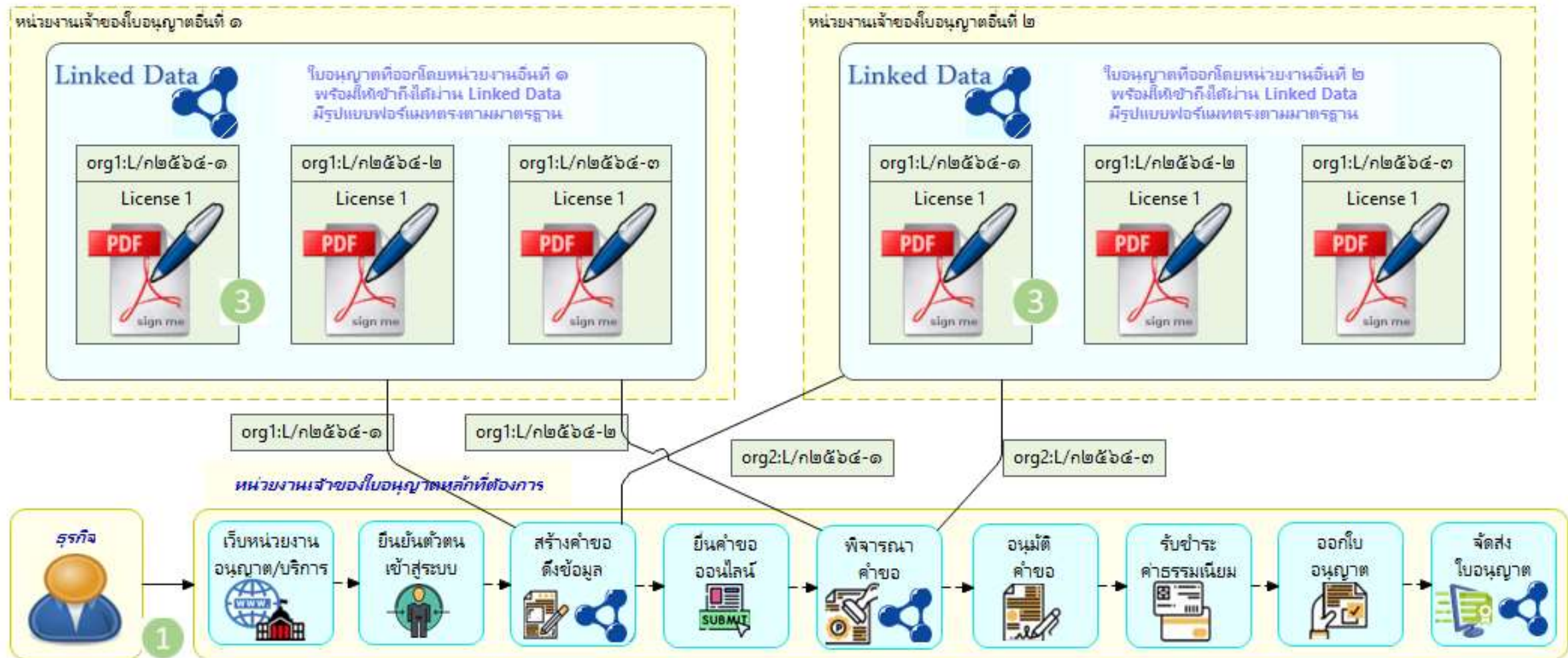
ความสามารถหลักของระบบ ในปี ที่ 1



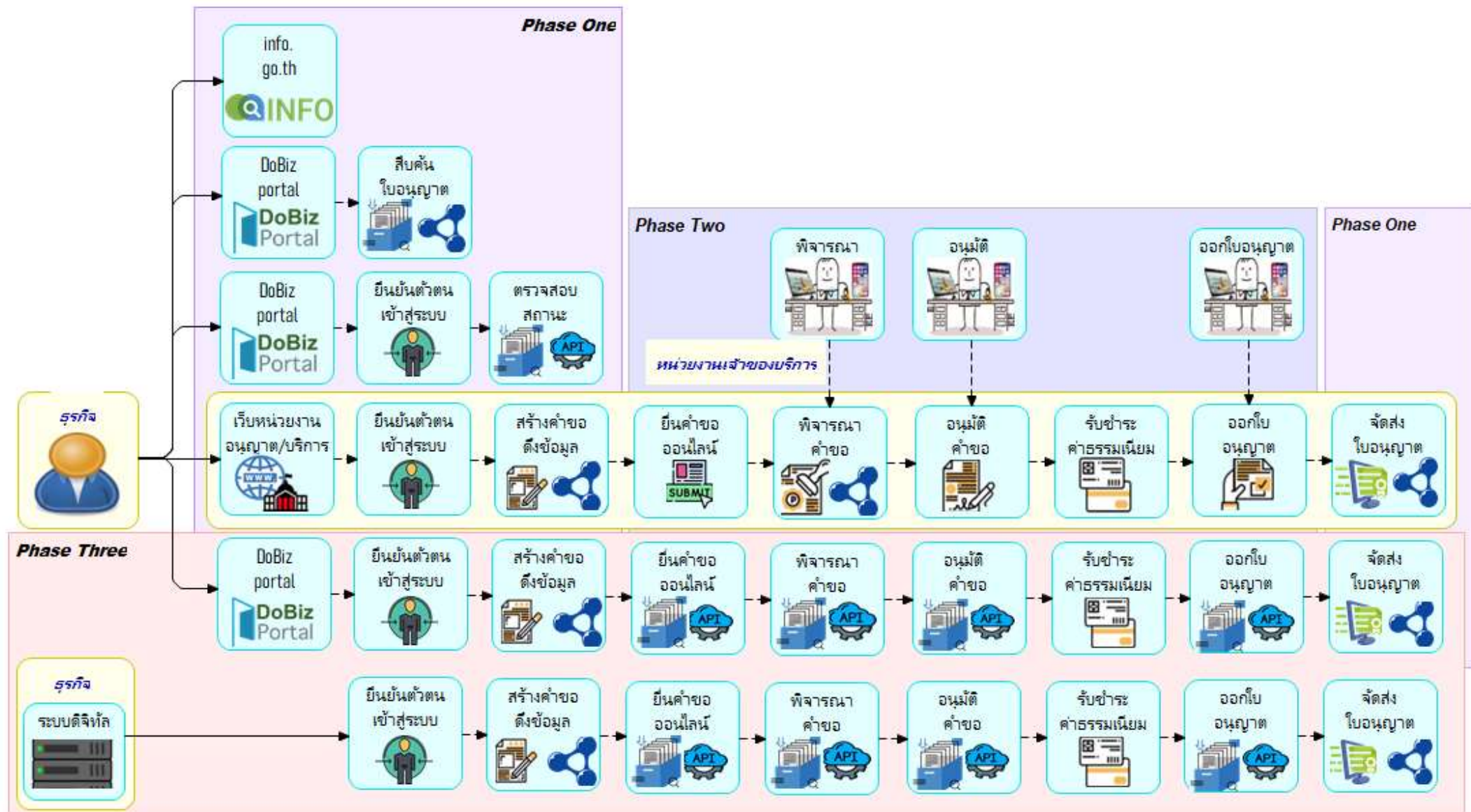
ความสามารถหลักของระบบ ในปีที 2



ความสามารถหลักของระบบ ในปี ที่ 2



ความสามารถหลักของระบบ ในปี ที่ 3



กรอบงบประมาณที่ต้องใช้ ในการพัฒนาระบบ ในแต่ละปี

ความสามารถหลักของระบบ ในปีที่ 3

1. พัฒนาดิจิทัลของหน่วยงาน

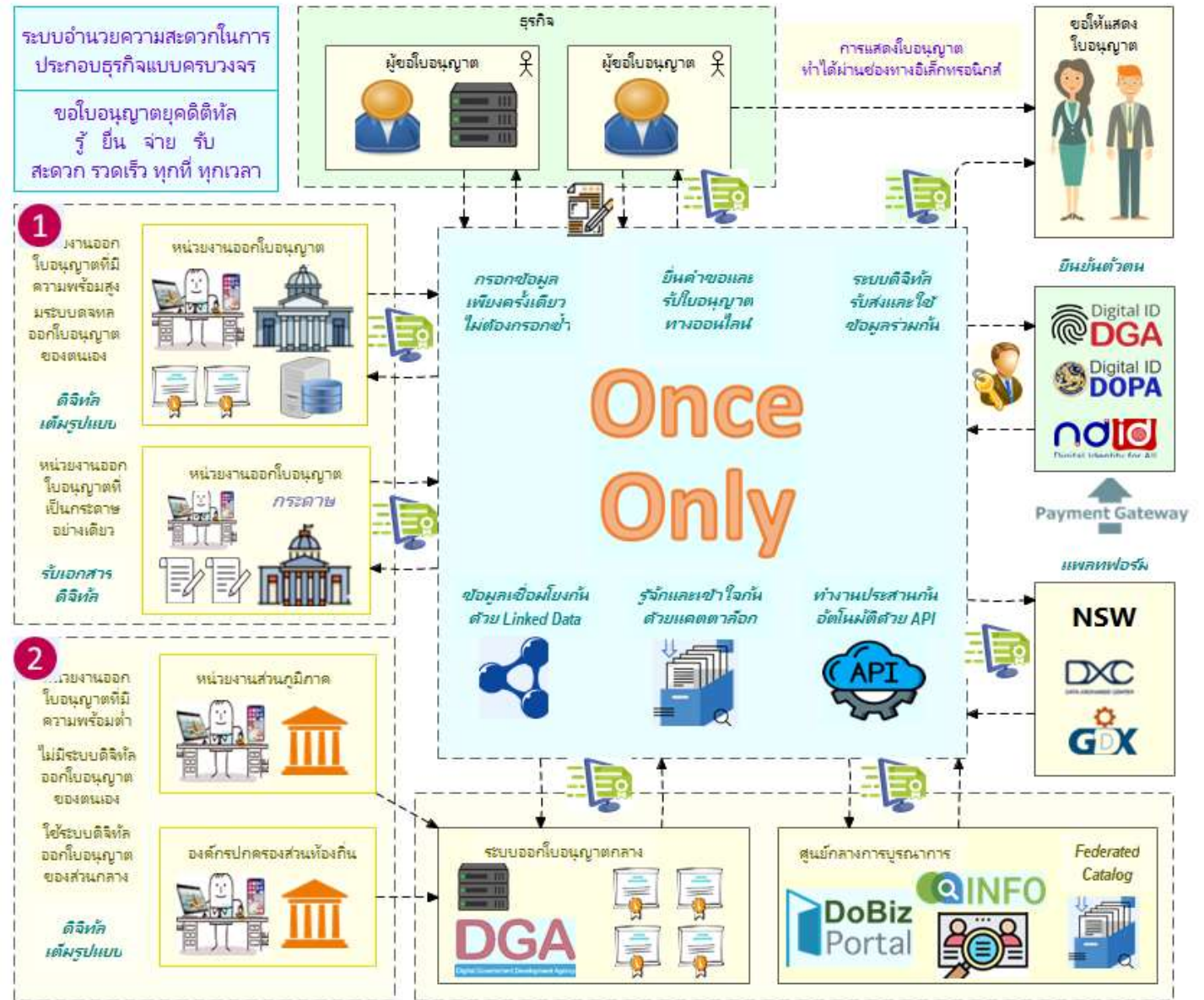
1a. ใช้ระบบยืนยันตัวตนกลาง

1b. ใช้ระบบรับชำระกลาง

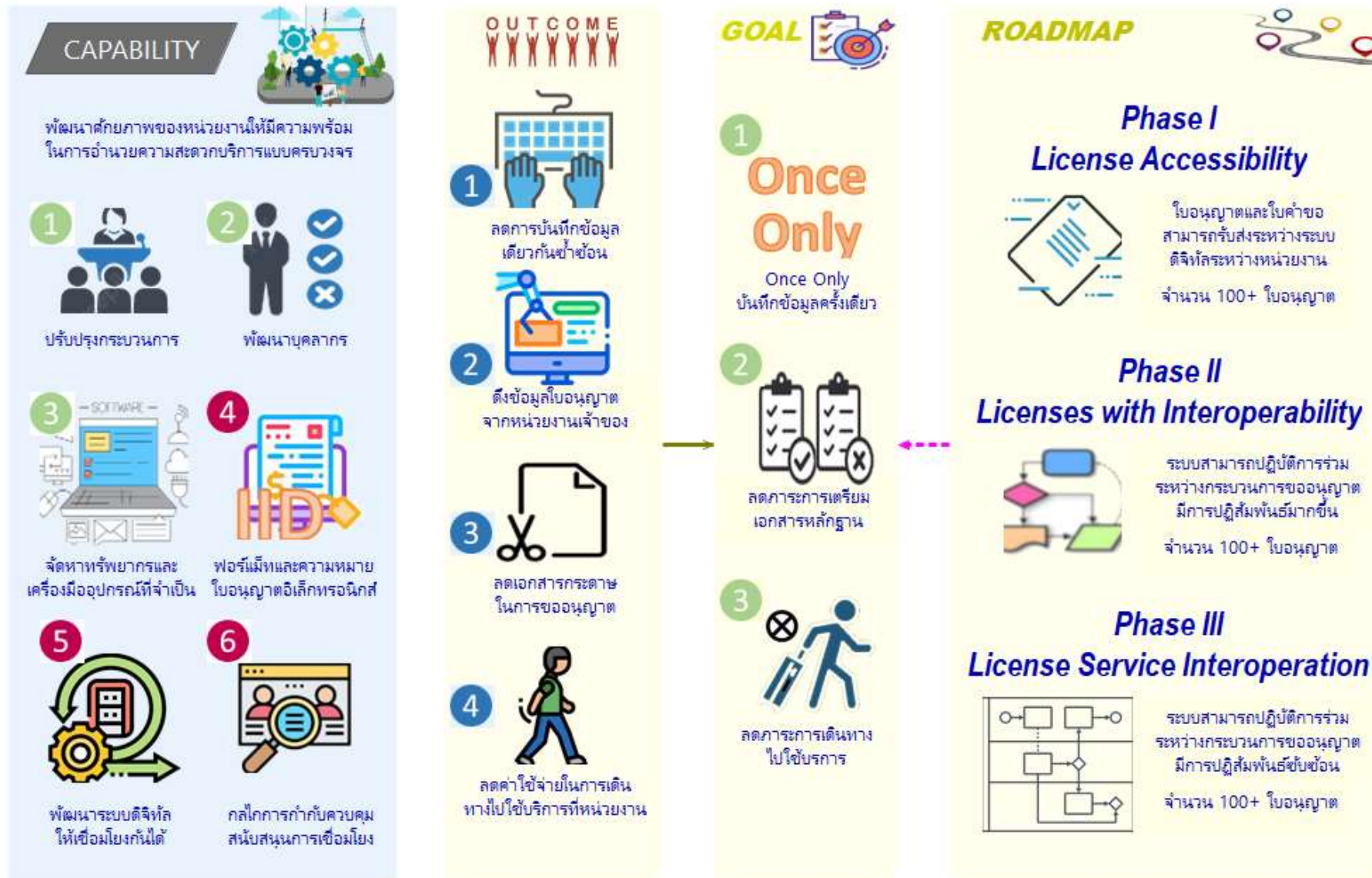
1c. ใช้ระบบสร้างลายมือชื่อ

กลาง (Digital Signature)

2. ใช้ระบบใบอนุญาตกลาง



เป้าหมายของโครงการในแต่ละปี



ธุรกิจได้อะไร



หน่วยงานใดอะไร



ยืนยันตัวตน



หน่วยงานใดอะไร

1



เพิ่มปริมาณและคุณภาพของ
การให้บริการผู้ประกอบการ
ผ่านระบบดิจิทัล

2



ลดภาระ จนท. ในการตรวจสอบ
เอกสารหลักฐานในการให้บริการ

3



ลดภาระในการบริหารจัดการ
เอกสารหลักฐานในการให้บริการ

4



ได้รับการสนับสนุนในการ
ขยายศักยภาพระบบดิจิทัล
ให้บริการผู้ประกอบการ

5



ลดเวลาและค่าใช้จ่าย
ในการให้บริการธุรกิจ

6



สร้างความเชื่อมั่นในความถูกต้องของเอกสารเนื่องจากใช้
ข้อมูลร่วมกันแบบดิจิทัล

7



ใช้ระบบดิจิทัลอย่างคุ้มค่า
เต็มศักยภาพและเชื่อมโยงกัน
ตาม พรบ. รัฐบาลดิจิทัล

8



ลดภาระเอกสารของประชาชน
ตาม พรบ. ปฏิบัติราชการ
ทางอิเล็กทรอนิกส์

9



ลดภาระในการพัฒนาดิจิทัล
โดยการใช้ระบบดิจิทัลร่วมกัน
เช่น ยืนยันตัวตน รับชำระ

ใบอนุญาต/บริการ



ใบคำขอ



ใบอนุญาต

ธุรกิจ



ขอใบอนุญาตและ
รับบริการแบบดิจิทัล
- ใบคำขอดิจิทัล
- ใบอนุญาตดิจิทัล



กรอบงบประมาณการพัฒนาระบบ แต่ละปี

รายการ		ปีที่ 1 ล้านบาท	ปีที่ 2 ล้านบาท	ปีที่ 3 ล้านบาท	รวม ล้านบาท	ค่าบริการ ล้านบาท
พัฒนาเอกสารอิเล็กทรอนิกส์						
	การเข้าถึงเอกสารอิเล็กทรอนิกส์	20	20	20	60	0.2
	ระบบดิจิทัลดิจิทัลออกใบอนุญาตของหน่วยงาน	20	20	20	60	0.2
พัฒนาระบบดิจิทัลบริการ						
	พัฒนาเชื่อมโยงระบบของหน่วยงาน	40	40	40	120	0.4
	พัฒนาเชื่อมโยงระบบยืนยันตัวตนกลาง	10	10	10	30	0.1
	พัฒนาเชื่อมโยงระบบรับชำระกลาง	20	20	20	60	0.2
	พัฒนาปรับปรุงระบบบริการของหน่วยงาน	-	-	-		
	พัฒนาระบบออกใบอนุญาตกลาง	-	-	-		
	พัฒนาระบบ DoBiz พอร์ทัล	20	20	20	60	0.2
	พัฒนาระบบ แคตตาล็อก	10	10	10	30	0.1
สนับสนุนการดำเนินงาน						
	พัฒนาระบบมอ니터	10	10	10	30	0.1
	พัฒนาระบบ HelpDesk	10	10	10	30	0.1
	ฝึกอบรมระบบดิจิทัล	20	20	20	60	0.2
	ประชาสัมพันธ์สร้างความรับรู้	-	-	-		
		180	180	180	540	1.8

ผลการวิเคราะห์ประโยชน์และความคุ้มค่า



ระบบสมอง Focus Group

ขอบคุณครับ

Q & A