

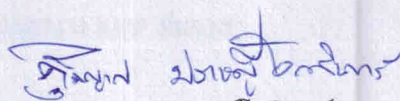
เรียน อก.คช., อก.บช., อก.รท.(น.๑ - ๓ และ ก.๒ - ๓),
อก.ปป.(น.๓ และ ก.๒), อก.บช.(น.๓ และ ก.๒)

ตาม อนุมัติ อส.กม. ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑
อนุมัติแบบฟอร์มหนังสือสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ
(Non – Disclosure Agreement) และการปฏิบัติตาม
นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และอนุมัติ ผวก.
ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ อนุมัติและลงนามในหนังสือ
มอบอำนาจ เลขที่ ๓๖/๒๕๖๑ การลงนามในสัญญาฯ นั้น

กมส. ขอแจ้งให้หน่วยงานที่ดำเนินงานระบบ
การบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตาม
มาตรฐาน ISO 27001:2013 ในขอบเขตงานโครงสร้างพื้นฐาน
ที่สำคัญ (Critical Infrastructure) ด้านสารสนเทศ รวมถึง
สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องที่สำนักงานใหญ่ และส่วนภูมิภาค
๔ เขต คือ กฟน.๑ - ๓ และ กฟก.๒ - ๓ ใช้แบบฟอร์มหนังสือ
สัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับฯ และหนังสือมอบ
อำนาจดังกล่าวข้างต้น เพื่อประกอบการทำสัญญาหรือ แก้ไข
สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือที่เกี่ยวกับนิติกรรมสัญญา
ซื้อ จ้าง เช่า หรือนิติกรรมใดๆ และกรณีผู้รับข้อมูลติดต่อ
มีนิติสัมพันธ์กับ กฟก. โดยไม่ได้จัดทำเป็นสัญญาหรือข้อตกลง
เป็นหนังสือ เพื่อเพิ่มสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับฯ

ทั้งนี้ แบบฟอร์มหนังสือสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็น
ความลับ (Non-Disclosure Agreement) และการปฏิบัติตาม
นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และเอกสารประกอบ
สามารถ Download ได้ที่ <http://intranet.pea.co.th/sites/sds/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป


(นายศุภญาณ ปราชญโกสินทร์)

อก.มส.

๐ 9 พ.ย. ๒๕๖๑



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กมส.

เลขที่ กมส.(มส) ๙๖๘ /๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติมอบอำนาจลงนามในหนังสือสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non - Disclosure Agreement) และการปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

เรียน อ.สท. ผ่าน ร.สท.(ม)

๑. เรื่องเดิม

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เป็นหน่วยงานหรือองค์กรที่ถือเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญของประเทศตามประกาศคณะกรรมการการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง รายชื่อหน่วยงานหรือองค์กร หรือส่วนงานของหน่วยงานหรือองค์กรที่ถือเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญของประเทศซึ่งต้องกระทำตามวิธีการแบบปลอดภัยในระดับเครื่องครีต พ.ศ. ๒๕๕๔ (เอกสารแนบ ๑) รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยให้ครอบคลุมการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความครบถ้วน (Integrity) และการรักษาสภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ของระบบสารสนเทศ ตามประกาศคณะกรรมการการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศตามวิธีการแบบปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ (เอกสารแนบ ๒)

ซึ่งในมาตรฐานที่ ๑ มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศตามวิธีการแบบปลอดภัยในระดับพื้นฐานกำหนดให้ ต้องปฏิบัติใน ข้อ ๒ การจัดโครงสร้างด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศในส่วนการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานหรือองค์กร ข้อย่อย ๒.๓ มีการกำหนดสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Confidentiality Agreement หรือ Non - Disclosure Agreement) ที่สอดคล้องกับสถานการณ์และความต้องการของหน่วยงานในการปกป้องข้อมูลสารสนเทศ

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑. ตามหนังสือ กมส.(มส) ๔๔๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ กมส. ขอความอนุเคราะห์ กนต. จัดทำแบบฟอร์มหนังสือสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non-Disclosure Agreement) และการระบุหน้าที่ความรับผิดชอบด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ โดย กมส. ได้ยกร่างแบบฟอร์มหนังสือฯ จำนวน ๒ ฉบับ พร้อมแนบเอกสารเพื่อใช้ประกอบการจัดทำแบบฟอร์มหนังสือฯ (เอกสารแนบ ๓)

๒.๒. ตามอนุมัติ อ.ส.กม. ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ อนุมัติแบบฟอร์มหนังสือสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non - Disclosure Agreement) และการปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (เอกสารแนบ ๔)

๒.๓ ตามหนังสือ...

ผู้ว่าการ
วันที่ 31 ต.ค. 61 เวลา 9.49 น.
เลขที่รับ 6883

ฝ่ายสารสนเทศ
วันที่ 29 ต.ค. 2561
เลขที่รับ มทพ ๕
เวลา ๑๔.๐๖

สรก(ทส)
เลขที่รับ 4229 วันที่ 30/10/61

๒.๓. ตามหนังสือ กมส.(มส) ๖๖๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑ กมส. ขอหารือ กนต. เกี่ยวกับอำนาจลงนามในสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non-Disclosure Agreement) และการปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (เอกสารแนบ ๕) ดังนี้

๒.๓.๑. ผู้ที่มีอำนาจลงนามในสัญญาตามหนังสือมอบอำนาจเลขที่ ๑๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ และผู้ที่มีอำนาจลงนามในโครงการทุนวิจัยที่ไม่ได้ดำเนินการตาม พรบ. จัดซื้อจัดจ้าง สามารถลงนามในสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non - Disclosure Agreement) และการปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศได้หรือไม่

๒.๓.๒. หากต้องทำหนังสือมอบอำนาจตามข้อ ๒.๕.๑ ใหม่ ขอความอนุเคราะห์ กนต. โปรดดำเนินการจัดทำหนังสือมอบอำนาจดังกล่าว

๒.๔. ตามหนังสือ กนต.(สก) ๑๑๘๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ กนต. ตอบข้อหารือเกี่ยวกับอำนาจลงนามในสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non-Disclosure Agreement) และการปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (เอกสารแนบ ๖) ดังนี้

กนต. ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการลงนามในสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับฯ ตามข้อ ๒.๒ สามารถนำไปใช้กับทุกเรื่องและทุกสายงาน ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จึงเห็นควรให้ผู้ลงนามในนิติกรรมสัญญาซื้อ จ้าง เช่า หรือนิติกรรมใดๆ เช่น ข้อตกลง โครงการ การวิจัย เป็นต้น ที่เป็นนิติกรรมหลักเป็นผู้ลงนามในสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับฯ และในกรณีผู้รับข้อมูลติดต่อมีนิติสัมพันธ์กับ กฟผ. โดยไม่ได้จัดทำเป็นสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ เห็นควรให้ ผู้อำนวยการฝ่าย, ผู้อำนวยการกอง, ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๑ - ชั้น ๓, ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา และผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยของหน่วยงานที่เป็นผู้รับผิดชอบหรือเป็นเจ้าของเรื่อง เป็นผู้ลงนามในสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับฯ ดังนั้น หาก กมส. พิจารณาแล้วเห็นพ้องกับ กนต. เห็นควรให้ กมส. นำเสนอ ผวก. เพื่อพิจารณาอนุมัติมอบอำนาจลงนามในสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับฯ และลงนามในหนังสือมอบอำนาจฉบับที่ กนต. จัดทำ (เอกสารแนบ ๗)

๓. ข้อพิจารณา

จากเรื่องเดิมและข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของ กฟผ. เป็นไปตามกฎหมายและให้ครอบคลุมทุกนิติกรรมสัญญาซื้อ จ้าง เช่า หรือนิติกรรมใดๆ กมส. พิจารณาแล้วเห็นควรขออนุมัติ ผวก. มอบอำนาจลงนามในสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non - Disclosure Agreement) และการปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของ กฟผ. ให้ผู้ดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

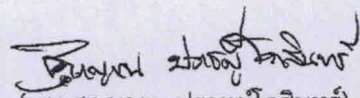
๓.๑. ในกรณีที่การดำเนินงานหรือกิจกรรมภายใต้สัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non - Disclosure Agreement) และการปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ สืบเนื่องมาจากการดำเนินงานหรือกิจกรรมภายใต้นิติกรรมสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้รองผู้ว่าการ, ผู้ช่วยผู้ว่าการ, ผู้อำนวยการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต, ผู้อำนวยการสำนัก, ผู้อำนวยการฝ่าย, ผู้อำนวยการกอง, ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... ชั้น ๑ - ชั้น ๓, ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... สาขา และผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... สาขาย่อย หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว ซึ่งเป็นผู้ลงนามในนิติกรรมสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือฉบับดังกล่าวเป็นผู้ลงนาม

๓.๒. ในกรณีผู้รับข้อมูลติดต่อมีนิติสัมพันธ์กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยไม่ได้จัดทำเป็นสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้ผู้อำนวยการฝ่าย, ผู้อำนวยการกอง, ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... ชั้น ๑ - ชั้น ๓, ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... สาขา และผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... สาขาย่อย หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าวของหน่วยงานที่เป็นผู้รับผิดชอบหรือเป็นเจ้าของเรื่อง เป็นผู้ลงนาม

๓.๓. ให้ผู้ดำรงตำแหน่งในข้อ ๓.๑ และ ข้อ ๓.๒ กระทำกิจการอื่นที่จำเป็นตามกฎหมาย และเกี่ยวเนื่องกับการที่ได้รับมอบอำนาจได้ทุกประการ,

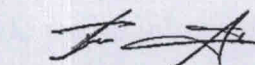
๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเรียน รพก.(ทส) พิจารณานำเสนอ ผวก. เพื่ออนุมัติและลงนามในหนังสือมอบอำนาจ เลขที่ ๓๖/๒๕๖๑ พร้อมนี้ได้แนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้องมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว


(นายศุภญาณ ปราชญโกสินทร์)
อก.มส.

เรียน รพก.(ทส)

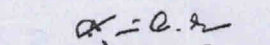
เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเรียน ผวก. อนุมัติและลงนามในหนังสือมอบอำนาจ ตามที่ กมส. เสนอ ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง


(นายวินัย สิริโกศกร)
อผ.สท.

29 ต.ค. 2561

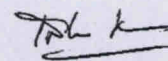
เรียน ผวก.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและลงนามในหนังสือมอบอำนาจตามที่ กมส. และ ผสท. เสนอต่อไป

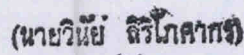

(นายสุวัฒน์ เขียวชาญชัย)
รพก.(ทส)
๓๐ ต.ค. ๒๕๖๑

- อนุมัติตามเสนอ

- ลงนามแล้ว



กมส.


(นายวินัย สิริโกศกร)
อผ.สท.

- 2 พ.ย. 2561

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผวก.

- ๒ พ.ย. ๒๕๖๑

กมส.-๑, ผวก.
- ด.เค.พร่อง

รพก.(ทส) ผวก.
- ส่งให้ ผวก.พิจารณา
ทพ ๘๘๐๔๐๐๑
5 พ.ย. ๒๕๖๑



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

หนังสือมอบอำนาจ

เลขที่ ๓๖/๒๕๖๑

วันที่ ๐๒ พ.ย. ๒๕๖๑

ด้วยหนังสือฉบับนี้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยนายเสริมสกุล คล้ายแก้ว ผู้ว่าการ ขอมอบอำนาจ การลงนามในสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non-Disclosure Agreement) และการปฏิบัติตาม นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ให้ผู้ดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๑. ในกรณีการดำเนินงานหรือกิจกรรมภายใต้สัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non-Disclosure Agreement) และการปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ สืบเนื่องมาจากการดำเนินงานหรือกิจกรรมภายใต้นิติกรรมสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้รองผู้ว่าการ ผู้ช่วยผู้ว่าการ ผู้อำนวยการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้อำนวยการกอง ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... ชั้น ๑ ชั้น ๒ ชั้น ๓ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... สาขา ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... สาขาย่อย หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว ซึ่งเป็นผู้ลงนามในนิติกรรม สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือฉบับดังกล่าวเป็นผู้ลงนาม

๒. ในกรณีผู้รับข้อมูลติดต่อมีนิติสัมพันธ์กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยไม่ได้จัดทำเป็นสัญญาหรือ ข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้อำนวยการกอง ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... ชั้น ๑ ชั้น ๒ ชั้น ๓ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... สาขา ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... สาขาย่อย หรือผู้รักษาการแทน ตำแหน่งดังกล่าว ของหน่วยงานที่เป็นผู้รับผิดชอบหรือเป็นเจ้าของเรื่อง เป็นผู้ลงนาม

๓. ให้ผู้ดำรงตำแหน่งในข้อ ๑. และข้อ ๒. กระทำกิจการอื่นที่จำเป็นตามกฎหมายและเกี่ยวเนื่อง กับการที่ได้รับมอบอำนาจได้ทุกประการ

หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ ให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

เพื่อเป็นหลักฐาน จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)

ผู้มอบอำนาจ

ลงชื่อ

(นายรัชมิมาน นามประเสริฐ)

พยาน

ลงชื่อ

(นายสุวัตร เวศวิฑูรย์)

พยาน

๑
ฉ
(นายฉัตรชนก จักรินธนาตย์)
ผู้อำนวยการฝ่ายนิติการ
๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๑



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

สัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non-Disclosure Agreement)
และการปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

สัญญาฉบับนี้ ทำขึ้นที่ สำนักงานใหญ่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตั้งอยู่เลขที่ ๒๐๐ ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๙๐๐ เมื่อวันที่.....
ระหว่าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดย.....ซึ่งต่อไปนี
เรียกว่า “ผู้ให้ข้อมูล” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....
โดย.....
ซึ่งมีนิติสัมพันธ์กับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตาม.....
(ระบุรายละเอียดของสัญญา/ข้อตกลง/โครงการ/การวิจัย/)

ซึ่งต่อไปนีเรียกว่า “ผู้รับข้อมูล” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งคู่สัญญาได้ตกลงกัน โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. คำนิยาม

“ข้อมูลที่เป็นความลับ” หมายความว่า บรรดาข้อความ เอกสาร ข้อมูล ตลอดจนรายละเอียดทั้งปวงที่เป็นของผู้ให้ข้อมูล รวมถึงที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของผู้ให้ข้อมูล และไม่เป็นที่รับรู้ของสาธารณชนโดยทั่วไป ไม่ว่าจะในรูปแบบที่จับต้องได้หรือไม่ หรือสื่อแบบใด ไม่ว่าจะถูกดัดแปลงแก้ไขโดยผู้รับข้อมูลหรือไม่ และไม่ว่าจะเปิดเผยเมื่อใดและอย่างไร ให้ถือว่าเป็นความลับ

ข้อ ๒. การรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

๒.๑ ผู้รับข้อมูลต้องรับผิดชอบรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ และเก็บข้อมูลความลับไว้โดยครบถ้วน และอย่างเคร่งครัด ผู้รับข้อมูลจะต้องไม่เปิดเผย ทำสำเนา หรือทำกรอื่นใดทำนองเดียวกันแก่บุคคลอื่นไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ให้ข้อมูล

๒.๒ ผู้รับข้อมูลต้องใช้ข้อมูลที่เป็นความลับเพื่อการอันเกี่ยวกับหรือสัมพันธ์กับการดำเนินงานที่มีอยู่ระหว่างผู้ให้ข้อมูลกับผู้รับข้อมูล โดยผู้รับข้อมูลต้องแจ้งให้ผู้ให้ข้อมูลทราบโดยทันทีที่พบการใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือการละเมิดหรือฝ่าฝืนข้อกำหนดตามสัญญานี้ อีกทั้งผู้รับข้อมูลจะต้องให้ความร่วมมือกับผู้ให้ข้อมูลอย่างเต็มที่ในการเรียกคืนซึ่งการครอบครองข้อมูลที่เป็นความลับ การป้องกันการใช้อข้อมูลที่เป็นความลับโดยไม่ได้รับอนุญาต และการระงับยับยั้งการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นความลับออกสู่สาธารณะ

๒.๓ ผู้รับข้อมูลต้องใช้มาตรการที่เหมาะสมในการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลที่เป็นความลับถูกนำไปใช้โดยมิได้รับอนุญาตหรือถูกเปิดเผยแก่บุคคลอื่น โดยผู้รับข้อมูลต้องใช้มาตรการการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับในระดับเดียวกันกับที่ผู้รับข้อมูลใช้กับข้อมูลที่เป็นความลับของตนเอง ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าการดูแลที่สมควร

๒.๔ ผู้รับข้อมูลต้องแจ้งให้บุคลากร พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษาของผู้รับข้อมูล และ/หรือ บุคคลภายนอกที่ต้องเกี่ยวข้องกับข้อมูลที่เป็นความลับนั้นทราบถึงความเป็นความลับและข้อจำกัดสิทธิในการใช้และการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ และผู้รับข้อมูลต้องดำเนินการให้บุคคลดังกล่าวต้องผูกพันด้วยสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับโดยมีข้อกำหนดเช่นเดียวกับหรือไม่น้อยกว่าข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญานี้ด้วย

๒.๕ ข้อมูลที่เป็นความลับตามข้อตกลงฉบับนี้ ไม่รวมไปถึงข้อมูลดังต่อไปนี้

- (๑) ข้อมูลที่ ผู้ให้ข้อมูล เปิดเผยแก่สาธารณะ
- (๒) ข้อมูลที่ผู้รับข้อมูลทราบอยู่ก่อนที่ ผู้ให้ข้อมูล จะเปิดเผยข้อมูลนั้น
- (๓) ข้อมูลที่มาจากการพัฒนาโดยอิสระของผู้รับข้อมูลเอง
- (๔) ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยโดยกฎหมายหรือตามคำสั่งศาล ทั้งนี้ผู้รับข้อมูลต้องมีหนังสือแจ้งให้ ผู้ให้ข้อมูล ได้รับทราบถึงข้อกำหนดหรือคำสั่งดังกล่าวพร้อมทั้งหมายศาล และ/หรือ หมายค้นอย่างเป็นทางการยื่นต่อผู้ให้ข้อมูล ก่อนที่จะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว และในการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวผู้รับข้อมูลจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมายเพื่อขอให้คุ้มครองข้อมูลดังกล่าวไม่ให้ถูกเปิดเผยต่อสาธารณะด้วย
- (๕) เป็นการเปิดเผยข้อมูลโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ให้ข้อมูล เป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนที่ผู้รับข้อมูลจะเปิดเผยข้อมูลนั้น

ข้อ ๓. ทรัพย์สินทางปัญญา

สัญญานี้ไม่มีผลบังคับใช้เป็นการโอนสิทธิหรือการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (ไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อม) ให้แก่ผู้รับข้อมูลที่ได้รับ ความลับซึ่ง สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ การออกแบบ เครื่องหมายการค้า ตราสัญลักษณ์ รูปประดิษฐ์อื่นใด ชื่อทางการค้า ความลับทางการค้า ไม่ว่าจดทะเบียนไว้ตามกฎหมายหรือไม่ก็ตาม หรือ สิทธิอื่นๆ ของผู้ให้ข้อมูล ซึ่งอาจมีอยู่ใน ปรากฏอยู่ หรือนำมาทำซ้ำไว้ในเอกสารข้อมูลที่เป็นความลับ ทั้งนี้ ผู้รับข้อมูลหรือบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้รับข้อมูล และเกี่ยวข้องกับข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว จะไม่ยื่นขอรับ สิทธิและหรือขอจดทะเบียนเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาใดๆ ตลอดจนไม่นำไปใช้โดยไม่ได้รับการอนุญาตเป็น หนังสือจากผู้ให้ข้อมูล เกี่ยวกับรายละเอียดข้อมูลที่เป็นความลับหรือส่วนหนึ่งของรายละเอียดดังกล่าว

ข้อ ๔. หน้าที่ความรับผิดชอบด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

ผู้รับข้อมูลต้องปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจัดการและความมั่นคง ปลอดภัยสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสำหรับสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๑ และ แนวปฏิบัติความมั่นคงปลอดภัยสำหรับสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน รวมถึงที่จะได้แก้ไข ในอนาคต รวมทั้งต้องปฏิบัติตามแนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ ประกาศ ระเบียบ กฎหมาย ที่จะมีการประกาศใช้ ในอนาคตด้วย

ในกรณีผู้รับข้อมูลมีการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศของผู้ให้ข้อมูล นอกจาก จะต้องการดำเนินการตามวรรคแรกแล้ว ผู้รับข้อมูลต้องปฏิบัติตามสรุปรายละเอียดนโยบายด้านความมั่นคง ปลอดภัยสารสนเทศสำหรับผู้ให้บริการภายนอก และต้องดำเนินการให้ถูกต้องสอดคล้องตามนโยบายการ พัฒนาระบบสารสนเทศด้วย

ข้อ ๕. ...

ข้อ ๕. การส่งคืน ลบ หรือการทำลายข้อมูลที่เป็นความลับ

เมื่อการดำเนินงานที่มีอยู่ระหว่างผู้ให้ข้อมูลกับผู้รับข้อมูลเสร็จสิ้นลง ผู้รับข้อมูลจะต้องส่งมอบข้อมูลที่เป็นความลับและสำเนาของข้อมูลที่เป็นความลับที่ผู้รับข้อมูลได้รับไว้คืนให้แก่ผู้ให้ข้อมูล ตลอดจนลบหรือทำลายข้อมูลที่เป็นความลับที่ถูกจัดเก็บไว้ในคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์อื่นใดที่ใช้จัดเก็บข้อมูล (ถ้ามี) หรือดำเนินการอื่นตามที่ได้รับคำสั่งเป็นหนังสือจากผู้ให้ข้อมูล ตลอดจนยุติการใช้ข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้จากผู้ให้ข้อมูลทันที และผู้รับข้อมูลจะต้องรักษาความลับของข้อมูลที่ได้รับจากผู้ให้ข้อมูลตลอดไป แม้ว่าการดำเนินงานเสร็จสิ้นลงแล้วก็ตาม

ข้อ ๖. การชดเชยค่าเสียหาย

ในกรณีที่ผู้รับข้อมูล และ/หรือบุคคลที่ได้รับข้อมูลที่เป็นความลับตามสัญญานี้ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบดูแลของผู้รับข้อมูล ผ่าฝืนข้อกำหนดตามข้อตกลงนี้ และก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ให้ข้อมูล ผู้รับข้อมูลจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้แก่ผู้ให้ข้อมูลภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่ได้รับหนังสือแจ้งค่าเสียหาย

ข้อ ๗. การบังคับใช้

๗.๑ ในกรณีที่ปรากฏในภายหลังว่าส่วนใดส่วนหนึ่งในสัญญานี้เป็นโมฆะ ให้ถือว่าข้อกำหนดส่วนที่เป็นโมฆะไม่มีผลบังคับในสัญญานี้ และข้อกำหนดที่เหลืออยู่ในสัญญานี้ ยังคงใช้บังคับและมีผลอยู่อย่างสมบูรณ์

๗.๒ สัญญานี้มีผลอยู่ภายใต้การบังคับใช้และตีความตามกฎหมายไทย

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ลงชื่อ ผู้รับข้อมูล
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)