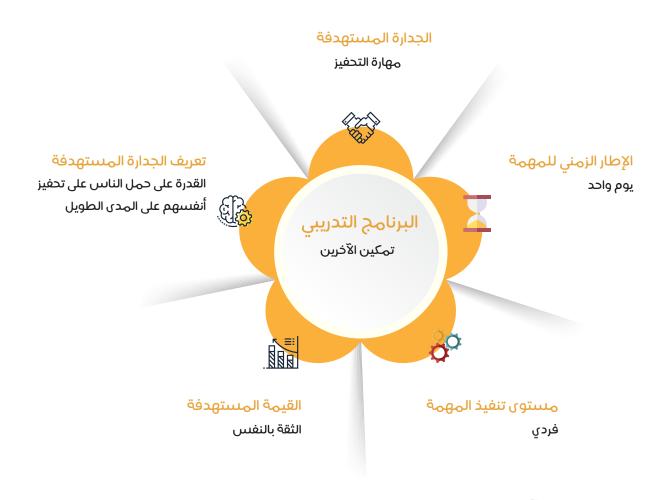






### رقم المهمة 🔞





#### فكرة المهمة

عرض مقطع فيديو لشخصية مؤثرة مثل الشيخ عبد الرحمن السميط كيف بدأ حياته وحقق إنجازات
 كبيرة في مستقبله.





- أن تقوم المتدربة بسؤال الطالبات عن بعض أهدافهن التي يردن تحقيقها في المستقبل ثم بعد ذلك
  كتابة أحد الأهداف في ورقة ثم إعطائهن بعض الخطوات لتحفيزهن على تحقيق هذا الهدف.
  - ا. أن تعمل المتدربة على مناقشة الطالبات حول أهدافهن وما يمكن تحقيقه منها.
  - أن تعمل المتدربة على مساعدة الطالبات على طرح أسئلة على نفسها حول سبب اختيارها لتلك
    الأهداف.
    - ٣. أن تعمل المتدربة على تشجيع الطالبة لاتخاذ خطوات ومواجهة رهبتها من البدايات.
  - أن تعمل المتدربة على تذكير الطالبة بالحوافز والمكافآت التي ستحصل عليها لقاء تحقيق حلمها.
    - ثم تقوم المتدربة بعمل نموذج تقييم كالتالي:
      - مدى قدرتها على تطبيق مهارات التحفيز.
    - مدى قدرتها على تطويع مهارة التحفيز لغرس القيم المستهدفة.
      - مدى قدرتها على وضع خطوات لتحقيق أهداف الطالبات.
        - مدى قدرتها على تحفيز الطالبات على تحقيق أهدافهن.
          - مدى استفادة الطالبات من تحفيز المتدربة لهن.
  - ثم تقوم بتقييم أداءها في كل بند من البنود السابقة بدرجة من ١ ٥ وتقوم بحساب النسبة المئوية التي حصلت عليها وتقيم أداءها بالنسب الموجودة في مؤشرات نجاح المهمة.



#### أهداف المهمة

- ا. مساعدة المتدربة على تطبيق مهارات التحفيز.
- ٢. مساعدة المتدربة على تطويع مهارة التحفيز لغرس القيم لدى الآخرين.
  - ٣. مساعدة الطالبات على تحديد أهدافهن بدقة.
  - هساعدة الطالبات على وضع خطوات لتحقيق الأهداف.
  - 0. مساعدة الطالبات على وضع جدول زمني للانتهاء من الأهداف



#### . , ,

- يتوقع من المتدربة كي تنجح في هذه المهمة الأدائية أن:
  - تستوعب المطلوب جيدًا في مهمتها الأدائية.
- تستوعب مهارة التحفيز التي تعلمتها وأن تعود إلى حقيبة المتدربة لتتذكر هذه المهارات.
  - تقوم بوضع عددًا من مؤشرات الأداء التي تساعد على تقييم أداء الطالبة.
    - يكون لديها قدر كبير من الثقة في النفس.
      - تدرك أنها تستطيع التغيير.
        - تؤمن بقدراتها.
        - تمتدح أقل إنجاز وتقدم.
      - تنظر للخطأ على أنه سهل التصحيح.

# مؤشرات نجاح المهمة



تتمثل مؤشرات نجاح المتدربة في مهمتها الأدائية فيما يلي: قامت بتنفيذها بالشكل المطلوب وفي الوقت المحدد. أجازها فيها المشرف وأقر نجاحها فيها.

- حصلت على نسبة ٩٠ ١٠٠ ٪ (أدت المهمة بشكل ممتاز)
- حصلت على نسبة ٧٥ ٩٠ ٪ (أدت المهمة بشكل جيد جداً)
  - حصلت على نسبة ٦٠ ٧٥ ٪ (أدت المهمة بشكل جيد)
  - حصلت على نسبة ٠٥ ٦٠ ٪ (أدت المهمة بشكل مقبول)
- حصلت على نسبة أقل من ٥٠٪ (لم تنجح في أداء المهمة)





