出差申请表：项目经理-部门经理-财务主管-机构负责人-会计-出纳

出差报销表：项目经理-部门经理-财务主管-机构负责人-会计-出纳

出差总结表：项目经理-部门经理-财务主管-机构负责人-会计-出纳

合同审批表：部门经理-财务主管-机构负责人-管委会负责人-会计-出纳

资金使用审批：项目经理-部门经理-财务主管-机构负责人-管委会负责人-会计-出纳

固定资产申购：项目经理-部门经理-财务主管-机构负责人-会计-出纳

固定资产报修：部门经理-财务主管-机构负责人-会计-出纳

到款分配：财务主管-机构负责人-管委会负责人

费用报销：项目经理 -财务主管-机构负责人-会计-出纳

工资表：财务主管-机构负责人-会计-出纳

统一结算申请：部门经理-财务主管-机构负责人-管委会负责人-会计-出纳

员工用餐申请：部门经理 -机构负责人 -会计-出纳

车辆使用申请：部门经理 -机构负责人-会计-出纳

岗位目标责任书：机构负责人